

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке принятия
муниципальными служащими муниципального
образования «Мирный» почетных и специальных
званий, наград и иных знаков отличия
иностранных государств, международных
организаций, политических партий, иных
общественных объединений и других
организаций

Форма ходатайства

(принятое решение)

Главе Мирного

от _____

(ФИО, замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

Прошу разрешить мне принять _____
(наименование звания, награды и т.п.)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к званию, награды и т.п.)

Документы к званию, награда и документы к ней _____

(наименование звания, награды и т.п.)

(наименование документов к званию, награде и т.п.)

сданы по акту приема-передачи № _____ от «___» _____ 20__ г.

В _____
(наименование кадровой службы)

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке принятия
муниципальными служащими муниципального
образования «Мирный» почетных и специальных
званий, наград и иных знаков отличия
иностранных государств, международных
организаций, политических партий, иных
общественных объединений и других
организаций

Форма уведомления

Главе Мирного

от _____

(ФИО, замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

(наименование звания, награды и т.п.)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

