

ПОРЯДОК
обеспечения платным питанием обучающихся
в муниципальных казенных общеобразовательных
организациях муниципального образования
«Мирный» во время учебных занятий

1. Настоящий Порядок обеспечения платным питанием обучающихся в муниципальных казенных общеобразовательных организациях муниципального образования «Мирный» во время учебных занятий (далее – Порядок) регулирует механизм и условия предоставления на платной основе горячего питания обучающимся муниципальных казенных общеобразовательных организаций муниципального образования «Мирный» (далее – образовательные организации) во время учебных занятий.

2. Порядок разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 12 областного закона от 02 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области».

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) платное питание – предоставление горячего питания во время учебных занятий на платной основе за счет родителей (законных представителей) обучающихся образовательных организаций;

2) заявители – родители (иные законные представители) обучающихся образовательных организаций или их представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством;

3) среднесуточная стоимость питания – фиксированный размер стоимости питания одного ребенка в день (завтраки и/или обеды).

4. Организация обеспечения платным питанием обучающихся, контроль и учет средств за организацию питания возлагается на образовательные организации.

5. Платное питание предоставляется обучающимся во время учебных занятий в течение учебного года (за исключением выходных, праздничных дней, каникул) в столовой образовательной организации, в дни и часы ее работы.

6. Для предоставления платного питания заявитель представляет в образовательную организацию:

1) письменное заявление о предоставлении платного питания (приложение);

- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя.

Документы предоставляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

7. На основании письменного заявления между заявителем и образовательной организацией заключается договор об оказании услуги по организации питания обучающихся.

8. Ежемесячная плата, вносимая заявителем на организацию питания обучающегося, определяется исходя из размера среднесуточной стоимости питания с учетом количества учебных дней в месяце.

9. Среднесуточная стоимость питания рассчитывается исходя из утвержденного руководителем образовательной организации примерного десятидневного меню, согласованного с территориальным органом Роспотребнадзора, и утверждается приказом по образовательной организации.

10. Плата вносится ежемесячно до 01 числа месяца, в котором будет организовано питание, путем перечисления безналичных денежных средств на лицевой счет образовательной организации через отделения кредитных организаций.

11. Начисление платы производится образовательной организацией ежемесячно на основании табеля посещаемости детей с учетом фактически сложившейся стоимости питания за день.

12. Финансовое обеспечение расходов на организацию платного питания обучающихся в образовательных организациях осуществляется в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение
к Порядку обеспечения платным питанием
обучающихся в муниципальных казенных
общеобразовательных организациях муниципального
образования «Мирный» во время учебных занятий

Директору

(наименование образовательной организации)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении платного питания**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
(кем, когда)

_____ г.
прошу предоставить платное горячее питание моему(ей) сыну (дочери),
подопечному (подопечной)
(нужное подчеркнуть)

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)
обучающемуся(ей) _____ класса.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

Я, _____ согласен(а) на обработку моих
персональных данных и данных моего ребенка.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)
