



**Архангельская область
Муниципальное образование «Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «1» ноября 2018 г.

№ 1175

г. Мирный

**О внесении изменений и дополнений
в административный регламент предоставления
муниципальной услуги «Предоставление гражданам
жилых помещений специализированного жилищного
фонда муниципального образования «Мирный»,
утвержденный постановлением администрации
Мирного от 30 июня 2017 года № 597**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 31 Устава муниципального образования «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 30 июня 2017 года № 597 (далее – регламент), следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 15 регламента изложить в новой редакции:

«15. Для предоставления муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе представить:

1) сведения, предоставленные территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, из государственной системы

миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность, о составе семьи заявителя с места его жительства;

2) копию документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение (свидетельства о государственной регистрации прав на недвижимое имущество, выданного до 15 июля 2016 года, или выписка из Единого государственного реестра недвижимости) – для собственников жилых помещений (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена).

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 15 регламента, жилищный отдел Управления самостоятельно запрашивает их.».

1.2. Пункт 16 регламента изложить в новой редакции:

«16. Не могут быть истребованы от заявителя:

1) документы и информация или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) документы и информация, в том числе об оплате государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, либо подведомственных органов местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в пункте 14 регламента;

3) документы и информация, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Мирного уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.3. Абзац четвертый пункта 49 регламента изложить в новой редакции:

«- требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено регламентом;».

1.4. Пункт 49 регламента дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:

«- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 пункта 16 регламента.».

1.5. Главу XXVII регламента дополнить новыми пунктами 57 и 58 следующего содержания:

«57. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 56 регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную

услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

58. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 56 регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника Муниципального учреждения «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» Соловьева В.П.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев