

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Мирного
от « ___ » мая 2018 года № _____

ПОРЯДОК
организации и проведения аукциона на право
размещения нестационарных торговых объектов и
заключения договоров на право размещения
нестационарных торговых объектов, размещаемых
на земельных участках, находящихся в
собственности муниципального образования
«Мирный», а также на земельных участках,
государственная собственность на которые не
разграничена

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок организации и проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов и заключения договоров на право размещения нестационарных торговых объектов, размещаемых на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования «Мирный», а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Порядок) разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и Уставом муниципального образования «Мирный».

2. Настоящий Порядок определяет организацию и проведение аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов и заключения договоров на право размещения нестационарных торговых объектов, размещаемых на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования «Мирный», а также на земельных участках,

государственная собственность на которые не разграничена.

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

открытый аукцион – торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее высокую цену на право размещения нестационарного торгового объекта и заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, размещаемого на земельном участке, находящегося в собственности муниципального образования «Мирный», а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (далее – аукцион);

предмет аукциона – право размещения нестационарного торгового объекта и заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, размещаемого на земельном участке, находящегося в собственности муниципального образования «Мирный», а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (далее – право размещения нестационарного торгового объекта);

организатор аукциона – администрация Мирного (далее – Организатор аукциона);

комиссия по проведению аукциона – комиссия по подготовке и проведению аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта (далее – Комиссия);

аукционист – физическое лицо, назначенное Комиссией из числа членов комиссии по проведению аукциона.

договор – договор на размещение нестационарного торгового объекта, заключенный Организатором аукциона с победителем аукциона или с единственным участником аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – договор);

аукционная документация – документация по организации и проведению аукциона;

информационное извещение – извещение о проведении аукциона (или об отказе в его проведении), о результатах аукциона (далее – извещение);

заявка на участие в аукционе – письменное подтверждение согласия претендента принять участие в аукционе на условиях, указанных в настоящем Порядке, поданное в срок и по форме, утвержденной настоящим Порядком (далее – заявка);

претендент на участие в аукционе – юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, выразившее волеизъявление на участие в аукционе и заключение договора (далее – претендент);

участник аукциона – заявитель, допущенный Организатором аукциона для участия в аукционе;

победитель аукциона – участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену на право размещения нестационарного торгового объекта и не уклонившийся от подписания протокола о результатах аукциона;

протокол о результатах аукциона – протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона;

задаток – денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне, в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ АУКЦИОНА НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

4. Аукцион является открытым по составу участников аукциона и по форме подачи предложений о цене за право размещения нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов.

5. Решение о проведении аукциона утверждается постановлением администрации Мирного.

III. СТОРОНЫ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

6. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Мирного.

7. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) определяет начальную цену аукциона (далее – лот), а также размер задатка и «шаг аукциона»;

2) определяет существенные условия договора, заключаемого по результатам аукциона;

3) определяет место, дату и время начала и окончания приема заявок, дату и время определения участников аукциона, дату проведения аукциона;

4) принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, по основаниям, установленным настоящим Порядком.

5) назначает аукциониста из числа членов Комиссии.

Начальная цена предмета аукциона (далее – лот) составляет не менее двадцати пяти процентов от годовой ставки на право размещения нестационарного торгового объекта за 1 кв. м. Годовая ставка утверждается решением городского Совета депутатов Мирного.

Размер задатка не может превышать двадцать процентов начальной цены лота.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере не более трех процентов от начальной цены лота и остается единым на весь период аукциона.

Члены Комиссии присутствуют при проведении аукциона и подписывают протокол о результатах аукциона по предоставлению права размещения нестационарного торгового объекта.

8. Организатор аукциона осуществляет функции организатора:

1) подготавливает и представляет в Комиссию предложения по организации и проведению аукциона (далее – аукционной документации), о

начальной цене лота, сумме задатка, о времени, месте и порядке проведения аукциона, форме и сроке подачи заявок, порядке внесения и возврата задатка, величине повышения начальной цены лота («шаг аукциона»), существенных условий предъявляемых к деятельности нестационарных торговых объектов, необходимые Комиссии для рассмотрения и утверждения условий аукциона;

2) после принятия Комиссией решений о проведении аукциона (или об отказе в его проведении) публикует извещение, а также информацию о результатах аукциона, уведомляет претендентов о принятом Комиссией решении о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе;

3) определяет условия для претендентов, намеревающихся принять участие в аукционе, а именно: описание предмета аукциона, включая местонахождение (адрес) размещения нестационарного торгового объекта, площадь места размещения нестационарного торгового объекта, специализацию объекта, срок размещения и режим работы нестационарного торгового объекта, требования к содержанию и уборке нестационарного торгового объекта и прилегающей к нему территории;

4) принимает заявки и документы от претендентов, проверяет правильность оформления документов, осуществляет регистрацию заявок в журнале приема заявок, обеспечивает сохранность представленных заявок, документов, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки;

5) проводит аукцион.

IV. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ АУКЦИОНА

9. Извещение о проведении аукциона в газете «Панорама Мирного» и на официальном сайте муниципального образования «Мирный» не менее чем за тридцать дней до даты проведения аукциона и содержит следующие сведения:

- 1) наименование Организатора аукциона (адрес, телефон);
- 2) реквизиты постановления администрации Мирного о проведении

аукциона;

- 3) место, дату, время и порядок проведения аукциона;
- 4) предмет аукциона, включая сведения о местоположении (адресе) размещения нестационарного торгового объекта;
- 5) условия определения победителя аукциона;
- 6) начальную цену предмета аукциона, а также срок и порядок внесения цены предмета аукциона;
- 7) «шаг аукциона»;
- 8) размер задатка, порядок его внесения и возврата, реквизиты счета для перечисления денежных средств;
- 9) срок заключения договора;
- 10) дату и время начала и окончания приема заявок (прием заявок прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона);
- 11) форму заявки, порядок ее приема, адрес места ее приема.

10. Извещение об отказе от проведения аукциона должно быть опубликовано Организатором аукциона в газете «Панорама Мирного» и официальном сайте муниципального образования «Мирный» в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

Организатор аукциона, в течение трех рабочих дней со дня опубликования в газете «Панорама Мирного» и официальном сайте муниципального образования «Мирный» извещения об отказе в проведении аукциона, обязан известить участников о своем отказе в проведении аукциона и возвратить претендентам внесенные задатки.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона.

V. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

11. Для участия в аукционе претендент вносит задаток на счет указанный в извещении о проведении аукциона.

12. Перечень документов, для предоставления Организатору аукциона

необходимый для участия в аукционе:

- 1) заявка установленной формы (приложение к Порядку);
- 2) документ, подтверждающий внесение денежных средств, в качестве обеспечения заявки (заверенная копия платежного поручения или квитанция);
- 3) копия документа, удостоверяющего личность претендента являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;
- 4) документ, подтверждающий полномочия представителя претендента, в случае, если с заявкой обращается представитель претендента;
- 5) документ, удостоверяющий личность представителя претендента, и оригинал доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (для претендента или его представителя).

13. Претендент вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся претендентом, полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте муниципального образования «Мирный» извещения о проведении аукциона;
- 2) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся претендентом, полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте муниципального образования «Мирный» извещения о проведении аукциона.

14. Организатор аукциона проверяет правильность заполнения заявки и других документов. Заявка регистрируется в журнале приема заявок с указанием даты и времени подачи документов. Претенденту после регистрации выдается расписка о принятии заявки с указанием времени, даты, номера ее регистрации, фамилия, имя, отчество и должность лица, принявшего заявку.

15. По истечении срока, указанного в извещении, прием заявок и документов от претендентов прекращается.

16. Претенденту может быть отказано в участии в аукционе, если:

1) лицо, подавшее заявку, не предоставило в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, документы, предусмотренные настоящим Порядком;

2) в случае не подтверждения поступления денежных средств (задатка) в качестве обеспечения заявки на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, на день окончания приема документов для участия в аукционе;

3) подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона.

17. Организатор аукциона обязан вернуть задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки.

18. Претендент аукциона вправе отозвать заявку до дня окончания срока приема заявок, сообщив об этом (в письменной форме) Организатору аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток претенденту в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания срока приема заявок денежные средства (задаток) за участие в аукционе ему возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

VI. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

19. Аукцион проводится в день, указанный в извещении о проведении аукциона, и может проводиться по одному или по нескольким лотам (местонахождение (адрес) размещения нестационарного торгового объекта).

20. Аукцион проводит аукционист.

21. Участникам аукциона выдаются пронумерованные таблички, которые участники аукциона поднимают после оглашения очередного размера платы по конкретному лоту.

22. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования торгового объекта, краткой характеристики местоположения (адреса) размещения нестационарного торгового объекта, начальной цены лота, а также «шага аукциона».

23. В процессе аукциона аукционист называет цену, а участники аукциона поднимают таблички с номерами участников аукциона, показывая готовность приобрести право на размещение нестационарного торгового объекта.

24. После объявления очередной цены аукционист называет участника аукциона, который первым поднял табличку с номером участника аукциона. Затем аукционист предлагает участникам аукциона повысить цену не менее чем на «шаг аукциона».

25. При отсутствии участников аукциона, готовых предложить более высокую цену лота, аукционист повторяет последнюю предложенную цену три раза.

26. Аукцион по одному из лотов завершается, когда после объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял табличку с номером участника аукциона. Победителем аукциона по каждому лоту становится участник аукциона, табличка с номером которого была названа аукционистом последней.

27. После завершения аукциона аукционист объявляет о приобретении права на размещение нестационарного торгового объекта, называет цену и номер таблички победителя аукциона.

VII. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ АУКЦИОНА, ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

28. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается Организатором аукциона, Комиссией и победителем аукциона в день проведения аукциона.

29. Протокол о результатах аукциона составляется в трех экземплярах, один из которых передается победителю, второй – Комиссии, третий – Организатору аукциона, в протоколе указывается:

- 1) местоположение (адрес) размещения нестационарного торгового объекта;
- 2) имя (наименование) победителя;
- 3) цена лота;
- 4) обязанности победителя по заключению договора;
- 5) срок внесения полной стоимости приобретенного права размещения нестационарного торгового объекта, который составляет пять рабочих дней со дня подписания протокола.

30. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора.

31. Победитель аукциона обязан заключить договор с Организатором аукциона в срок не позднее десяти календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и при условии полной оплаты приобретенного права размещения нестационарного торгового объекта. Факт оплаты приобретенного права размещения нестационарного торгового объекта подтверждается выпиской со счета Организатора аукциона, подтверждающей поступление денежных средств в размере и в сроки, указанные в протоколе о результатах аукциона.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретенного права размещения нестационарного торгового объекта.

32. Отказ победителя от подписания протокола о результатах аукциона считается отказом от заключения договора. Право на заключение договора предоставляется участнику аукциона, назвавшему предыдущий размер платы по данному лоту.

33. Если победитель аукциона отказывается произвести платеж или не вносит его в установленный срок, право на заключение договора получает участник аукциона, предложивший предыдущую цену. Если и этот участник

аукциона отказывается произвести оплату, результаты аукциона по данному лоту признаются недействительными.

34. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона Организатор аукциона обязан вернуть задатки заявителям, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

35. В случае, если к участию в аукционе с учетом требований, установленных сообщением о проведении аукциона, допущен один претендент и аукцион признан несостоявшимся, договор заключается с единственным участником аукциона.

36. Информация о результатах аукциона публикуется Организатором аукциона в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о результатах аукциона в газете «Панорама Мирного» и официальном сайте муниципального образования «Мирный».

VIII. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

37. Аукцион по каждому выставленному лоту признается несостоявшимся в случае, если:

- 1) на участие в аукционе подана одна заявка;
- 2) на участие в аукционе не подано ни одной заявки;
- 3) ни один из участников аукциона после трехкратного объявления начальной цены лота не выразил намеренье приобрести право на размещение нестационарного торгового объекта по предложенной цене (не поднял табличку).

38. Задаток не возвращается:

- 1) если претендент, внесший задаток, не участвовал в аукционе;
- 2) если победитель аукциона и (или) участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона, уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, оплаты полной стоимости приобретенного права размещения нестационарного торгового объекта, заключения договора.

39. В случае признания аукциона несостоявшимся, в связи с поступлением одной заявки (по одному из лотов), договор заключается по начальной цене аукциона с участником аукциона, от которого поступила заявка, при полной оплате им начальной цены лота. Организатор аукциона заключает договор на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и аукционной документации.

40. Результаты аукциона могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение

к Порядку организации и проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов и заключения договоров на право размещения нестационарных торговых объектов, размещаемых на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования «Мирный», а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

Организатору аукциона
в администрацию Мирного

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право размещения нестационарных торговых объектов и заключения договоров на право размещения нестационарных торговых объектов, размещаемых на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования «Мирный», а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

г. Мирный, Архангельская область

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (полное наименование юридического лица, ИНН, подающего заявку)

_____ (Ф.И.О. и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

в лице

_____ (Ф.И.О., должность)

действующего на основании

зарегистрирован(а) по адресу: _____

фактически проживаю по адресу: _____
(в случае если адреса регистрации и фактического проживания совпадают, строку не заполнять)

Контактный телефон _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя:

_____ (наименование документа, серия, номер, кем когда выдан)

принимая решение об участии в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта.

2. В случае признания победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 5 (пять) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить размер платы приобретенного права, согласно протоколу о результатах аукциона, с учетом внесенного задатка.

3. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения к участию в аукционе или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка _____

Расчетный счет _____

ИНН _____

БИК _____

Кор/счет банка _____

Счет банка _____

Лицевой счет _____

Приложение (опись представленных документов):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Подпись (его полномочного представителя)

М.П. _____ « ____ » _____ 20__ г.

.....
Заявка на участие в открытом аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта принята
Организатором аукциона (уполномоченным лицом Организатора аукциона):

час. _____ мин. _____ « ____ » _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона _____
/ _____ /
