

АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО
Муниципальное образование «Мирный»
Архангельская область
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25» сентября 2015 г.

№ 1463

**Об утверждении Правил рассмотрения администрацией Мирного
запросов субъектов персональных данных или их представителей**

В соответствии с пунктом 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211, администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Правила рассмотрения администрацией Мирного запросов субъектов персональных данных или их представителей (прилагаются).

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации Мирного

Н. Л. Бикус

Правила рассмотрения администрацией Мирного запросов субъектов персональных данных или их представителей

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила рассмотрения администрацией Мирного запросов субъектов персональных данных или их представителей (далее – Правила) определяют порядок учета, рассмотрения и реагирования администрации Мирного (далее – Оператор) на запросы субъектов персональных данных или их представителей, действующих на основании нотариально заверенной доверенности либо в других случаях, предусмотренных действующим законодательством (далее – Представители).

1.2. Правила обязательны для исполнения всеми муниципальными служащими Оператора, организующими процедуры учета и обработки обращений субъектов и их Представителей или непосредственно участвующие в процедурах учета и обработки обращений субъектов и их Представителей.

2. Взаимодействие Оператора с субъектами персональных данных

2.1. Ответственным муниципальным служащим Оператора за рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их Представителей назначается ответственный за организацию обработки персональных данных в администрации Мирного или другое должностное лицо, назначаемое для рассмотрения запроса главой администрации Мирного (далее – Ответственное лицо).

2.2. Субъекты, персональные данные которых обрабатываются Оператором, имеют право:

2.2.1. Получать доступ к своим персональным данным.

2.2.2. Требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

2.2.3. Получать от Оператора информацию, содержащую:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания обработки персональных данных Оператором;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением муниципальных служащих Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной, осуществляемой или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

2.2.4. Возражать Оператору относительно принятия на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении своих персональных данных или иным образом затрагивающих их права и законные интересы;

2.2.5. Отозвать согласие на обработку персональных данных Оператором;

2.2.6. Обжаловать в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке и защите его персональных данных;

2.3. Субъекты, персональные данные которых обрабатываются Оператором, обязаны предоставлять Оператору достоверные сведения о себе и своевременно информировать об изменении своих персональных данных. Оператор имеет право проверять достоверность сведений, предоставленных субъектом, сверяя данные, предоставленные субъектом, с имеющимися у Оператора документами.

2.4. Согласие на обработку персональных данных Оператором дается субъектом персональных данных или его Представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

2.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.6. Запросы субъекта или его Представителя, поступающие Оператору, фиксируются Ответственным лицом в Журнале учета обращений субъектов персональных данных и их представителей (приложение к настоящим Правилам).

2.7. При поступлении запроса в письменной форме субъекта или его Представителя о предоставлении сведений, указанных в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 настоящих Правил, Ответственное лицо направляет ответ в письменной форме на запрос субъекта персональных данных или его Представителя в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его Представителя.

В случае требования предоставления иных, непредусмотренных законодательством сведений, Ответственное лицо подготавливает мотивированный отказ в письменной форме, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его Представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его Представителя.

2.8. Ответственное лицо обязано обеспечить текущее хранение нижеуказанных документов в течение трех лет, а по истечении указанного срока – передать документы на архивное хранение:

- запросы субъекта персональных данных или его Представителя;
- копии документов, являющихся основанием для уточнения или отказа в уточнении обрабатываемых персональных данных;
- копии документов, являющихся основанием для прекращения неправомерной обработки персональных данных или отказа в прекращении обработки персональных данных;
- копии документов, являющихся основанием для отказа в прекращении обработки персональных данных;
- уведомления субъекта персональных данных или его Представителя об уточнении или об отказе уточнения обрабатываемых персональных данных;
- уведомления субъекта персональных данных или его Представителя о прекращении неправомерной обработки персональных

данных или отказе в прекращении обработки персональных данных;

- уведомления субъекта персональных данных или его Представителя о прекращении обработки персональных данных или отказе в прекращении обработки персональных данных;

- иные документы и копии иных документов, непосредственно связанные с выполнением Оператором своих обязанностей по рассмотрению запросов субъекта персональных данных или его Представителя.

3. Обработка запросов об уточнении неполных, устаревших, неточных персональных данных

3.1. В случае запроса субъекта персональных данных или его Представителя об уточнении Оператором (или лицом, действующим по поручению Оператора) обработки неполных, устаревших, неточных персональных данных Ответственное лицо обязано:

- зафиксировать наличие запроса субъекта персональных данных или его Представителя об уточнении обработки неполных, устаревших, неточных персональных данных в Журнале учета обращений субъектов персональных данных и их представителей (приложение к настоящим Правилам);

- осуществить блокирование указанных персональных данных с момента получения запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц;

- осуществить проверку фактов, изложенных в запросе, и подтверждающих факты документов, предоставляемых субъектом персональных данных или его Представителем.

3.2. В случае подтверждения фактов, изложенных в запросе, Ответственное лицо обязано:

- произвести или обеспечить уточнение указанных персональных данных на основании представленных сведений в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений;

- осуществить снятие блокирования указанных персональных данных;

- в письменной форме уведомить субъекта персональных данных или его Представителя об устранении допущенных нарушений.

3.3. В случае не подтверждения фактов, изложенных в запросе, Ответственное лицо обязано:

- осуществить снятие блокирования указанных персональных данных;

- уведомить в письменной форме субъекта персональных данных или его Представителя об отказе в уточнении персональных данных.

4. Обработка запросов о прекращении неправомерной обработки персональных данных

4.1. В случае запроса субъекта персональных данных или его Представителя о прекращении неправомерной обработки Оператором (или лицом, действующим по поручению Оператора) персональных данных Ответственное лицо обязано:

- зафиксировать запрос субъекта персональных данных или его Представителя о прекращении неправомерной обработки персональных данных в Журнале учета обращений субъектов персональных данных и их представителей (приложение к настоящим Правилам);

- осуществить блокирование указанных персональных данных с момента получения запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц;

- осуществить проверку фактов, изложенных в запросе, и подтверждающих факты документов, предоставляемых субъектом персональных данных или его Представителем.

4.2. В случае подтверждения факта неправомерной обработки персональных данных Ответственное лицо обязано:

- прекратить или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных;

- уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;

- уведомить в письменной форме субъекта персональных данных или его Представителя о прекращении неправомерной обработки персональных данных;

4.3. В случае не подтверждения факта неправомерной обработки персональных данных Ответственное лицо обязано:

- осуществить снятие блокирования указанных персональных данных;

- уведомить в письменной форме субъекта персональных данных или его Представителя об отказе в прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления запроса субъекта персональных данных или его Представителя о прекращении неправомерной обработки персональных данных.

5. Обработка отзывов согласий на обработку персональных данных

5.1. В случае отзыва субъектом персональных данных или его Представителем согласия на обработку его персональных данных Оператором Ответственное лицо обязано зафиксировать наличие отзыва субъектом персональных данных или его Представителем согласия на обработку его персональных данных в Журнале учета обращений субъектов персональных данных или их представителей (приложение к настоящим Правилам).

5.2. Если обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, Ответственное лицо обязано:

- уведомить субъекта о последствиях отзыва им согласия;
- уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом;
- уведомить в письменной форме субъекта персональных данных или его Представителя о прекращении обработки персональных данных.

5.3. Если обработка персональных данных осуществляется при выполнении условий, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Ответственное лицо обязано в письменной форме (содержащей ссылку на положения части 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа) уведомить субъекта персональных данных или его Представителя об отказе в прекращении обработки персональных данных.

6. Предоставление персональных данных субъектов их Представителям, членам их семей и родственникам

6.1. Представителю субъекта персональные данные передаются в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Персональные данные субъекта могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого субъекта, за исключением случаев, когда передача персональных данных субъекта без его согласия допускается действующим законодательством РФ.

7. Порядок обработки запросов субъектов персональных данных или их представителей

№	Запрос	Действия	Срок	Ответ
1. Запрос субъекта персональных данных (далее – ПДн)				
1.1.	Обработка ПДн	Подтверждение обработки ПДн	30 дней (согласно ч.1 ст.20 закона № 152-ФЗ)	Подтверждение обработки ПДн
		Отказ подтверждения обработки ПДн	30 дней (согласно ч.2 ст. 20 закона № 152-ФЗ)	Уведомление об отказе подтверждения обработки ПДн
1.2.	Ознакомление с ПДн	Предоставление информации по ПДн	30 дней (согласно ч. 1 ст. 20 закона № 152-ФЗ)	1. Подтверждение обработки ПДн, а также правовые основания и цели такой обработки
				2. Способы обработки ПДн
				3. Сведения о лицах, которые имеют доступ к ПДн
				4. Перечень обрабатываемых ПДн и источник их получения
				5. Сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения
				6. Информация об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче
1.3.	Уточнение ПДн	Изменение ПДн	7 рабочих дней с даты предоставления уточняющих сведений (согласно ч. 3 ст. 20 закона № 152-ФЗ)	Уведомление о внесенных изменениях
		Отказ изменения ПДн	30 дней (согласно ч. 2 ст. 20 закона № 152-ФЗ)	Уведомление об отказе предоставления изменения ПДн
1.4.	Уничтожение ПДн	Уничтожение ПДн	7 рабочих дней с даты предоставления сведений о незаконном получении ПДн или отсутствии необходимости ПДн для заявленной цели обработки (согласно ч. 3 ст. 20 закона № 152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении

№	Запрос	Действия	Срок	Ответ
		Отказ уничтожение ПДн	30 дней (согласно ч. 2 ст. 20 закона № 152- ФЗ)	Уведомление об отказе уничтожения ПДн
1.5.	Отзыв согласия на обработку ПДн	Прекращение обработки и уничтожение ПДн	30 дней (согласно ч. 5 ст. 21 закона № 152- ФЗ)	Уведомление о прекращении обработки и уничтожении ПДн
		Отказ прекращения обработки и уничтожения ПДн	30 дней (согласно ч. 2 ст. 20 закона № 152- ФЗ)	Уведомление об отказе прекращения обработки и уничтожения ПДн
1.6.	Недостоверность ПДн субъекта	Блокировка ПДн	С момента обращения субъекта ПДн о недостоверности или с момента получения запроса на период проверки (согласно ч. 1 ст. 21 закона № 152- ФЗ)	Уведомление о блокировке ПДн
		Изменение ПДн	7 рабочих дней с даты предоставления уточненных сведений (согласно ч. 2 ст. 21 закона № 152-ФЗ)	Уведомление о внесенных изменениях ПДн
		Снятие блокировки ПДн	После внесения изменений	
		Отказ изменения ПДн	30 дней (согласно ч. 2 ст. 20 закона № 152- ФЗ)	Уведомление об отказе изменения ПДн
1.7.	Неправомерность действий с ПДн субъекта	Прекращение неправомерной обработки ПДн	3 рабочих дня (согласно ч. 3 ст. 21 закона № 152-ФЗ)	Уведомление об устранении нарушений
		Уничтожение ПДн в случае невозможности обеспечения правомерности обработки	10 рабочих дней (согласно ч. 3 ст. 21 закона № 152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении ПДн
1.8.	Достижение целей обработки ПДн	Прекращение обработки ПДн, Уничтожение ПДн	30 дней (согласно ч. 4 ст. 21 закона № 152- ФЗ)	Уведомление об уничтожении ПДн

Приложение
к Правилам рассмотрения администрацией
Мирного запросов субъектов персональных
данных или их представителей,
утвержденным постановлением
администрации Мирного
от «25» сентября 2015 г. № 1463

ЖУРНАЛ учета обращений субъектов персональных данных и их представителей в администрации Мирного

Начат «___» _____ 20__ г.
Окончен «___» _____ 20__ г.

№ п.п.	Фамилия И.О. обратившегося лица	Документы, подтверждающие полномочия обратившегося лица*	Сведения об обращении		Действие по обращению	Сведения о принятом решении		Примечание
			Дата	Предмет		Дата	Основание	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* - Субъект персональных данных предоставляет документ, удостоверяющий личность. Представитель субъекта персональных данных предоставляет документ, удостоверяющий личность, и доверенность на право представление интересов субъекта в администрации Мирного

