



№ 7 (66)

БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МИРНЫЙ»**

27 октября 2017 года

27 октября 2017 года № 7 (66)

Бюллетень нормативных правовых актов муниципального образования «Мирный»



СОДЕРЖАНИЕ

страница:

1. Городской Совет депутатов Мирного. Вторая сессия. Решение от 28 сентября 2017 года № 6 «Об утверждении Регламента городского Совета депутатов Мирного».....	5
2. Городской Совет депутатов Мирного. Вторая сессия. Решение от 28 сентября 2017 года № 7 «О внесении изменений в Положение «О постоянных депутатских комиссиях и рабочих группах городского Совета депутатов Мирного».....	22
3. Городской Совет депутатов Мирного. Третья внеочередная сессия. Решение от 05 октября 2017 года № 13 «О замене дотации бюджету муниципального образования «Мирный» на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из областного бюджета дополнительным нормативом отчислений в местный бюджет от налога на доходы физических лиц на 2018-2020 годы».....	24
4. Городской Совет депутатов Мирного. Четвертая сессия. Решение от 12 октября 2017 года № 14 «Об утверждении перечня должностных лиц контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Мирный», уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях при осуществлении муниципального финансового контроля».....	25
5. Городской Совет депутатов Мирного. Четвертая сессия. Решение от 12 октября 2017 года № 15 «Об утверждении Положения о признании граждан маломощными для предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи за счет средств бюджета Мирного в 2018 году».....	26
6. Городской Совет депутатов Мирного. Четвертая сессия. Решение от 12 октября 2017 года № 16 «О согласии на принятие имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, в муниципальную собственность Мирного».....	31
7. Городской Совет депутатов Мирного. Четвертая сессия. Решение от 12 октября 2017 года № 17 «О внесении изменений в решение городского Совета депутатов Мирного от 22 декабря 2016 года № 230 «О согласии на принятие имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, в муниципальную собственность Мирного».....	33
8. Городской Совет депутатов Мирного. Четвертая сессия. Решение от 12 октября 2017 года № 18 «О внесении изменения в Прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования «Мирный» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».....	33
9. Городской Совет депутатов Мирного. Четвертая сессия. Решение от 12 октября 2017 года № 19 «Об утверждении нормативов радиосреднегого проектирования Мирного».....	35
10. Городской Совет депутатов Мирного. Четвертая сессия. Решение от 12 октября 2017 года № 20 «О назначении нового состава административной комиссии муниципального образования «Мирный».....	56
11. Городской Совет депутатов Мирного. Четвертая сессия. Решение от 12 октября 2017 года № 21 «О внесении изменения в решение городского Совета депутатов Мирного от 05 октября 2017 года № 13 «О замене дотации бюджету муниципального образования «Мирный» на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из областного бюджета дополнительным нормативом отчислений в местный бюджет от налога на доходы физических лиц на 2018-2020 годы».....	57
12. Городской Совет депутатов Мирного. Пятая (внеочередная) сессия. Решение от 19 октября 2017 года № 23 «Об утверждении Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования «Мирный» на 2017-2025 годы».....	57
13. Городской Совет депутатов Мирного. Пятая (внеочередная) сессия. Решение от 19 октября 2017 года № 24 «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Мирный» на 2017-2025 годы».....	76
14. Городской Совет депутатов Мирного. Шестая сессия. Решение от 26 октября 2017 года № 25 «Об утверждении Правил благоустройства территории Мирного».....	103
15. Городской Совет депутатов Мирного. Шестая сессия. Решение от 26 октября 2017 года № 26 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Мирный» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».....	154
16. Городской Совет депутатов Мирного. Шестая сессия. Решение от 26 октября 2017 года № 27 «О внесении дополнений и изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Мирный».....	156
17. Глава Мирного. Постановление от 17 октября 2017 года № 78 «О признании утратившим силу постановления главы Мирного от 15 марта 2017 года № 17».....	157
18. Глава Мирного. Распоряжение от 04 октября 2017 года № 5 «О внесении изменений в состав Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Мирный», утвержденный распоряжением главы Мирного от 30 октября 2012 года № 13».....	157
19. Администрация Мирного. Постановление от 25 сентября 2017 года № 799 «О дополнительных мерах по обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального образования «Мирный» в осенне-зимний период 2017 - 2018 годов».....	158
20. Администрация Мирного. Постановление от 28 сентября 2017 года № 817 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Внесение изменений в договор социального найма», утвержденный постановлением администрации Мирного от 23 июня 2017 года № 563».....	161
21. Администрация Мирного. Постановление от 28 сентября 2017 года № 818 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление согласия наймодателя на вселение нанимателем в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма других граждан в качестве членов семьи», утвержденный постановлением администрации Мирного от 23 июня 2017 года № 564».....	161

«Бюллетень нормативных правовых актов муниципального образования «Мирный» - официальное средство массовой информации муниципального образования «Мирный»

Учредитель: Городской Совет депутатов Мирного.

Главный редактор: Храмов Олег Владимирович. **Издатель:** ИП Горючева Оксана Ивановна.

Номер отпечатан в ООО «Типография "Премьер"», 160035, г.Вологда, ул.Козленская, 35-415

Номер подписан в печать: 27 октября 2017 года по графику в 12:00, фактически в 12:00. Тираж: 100 экз. Заказ № 1305

Адрес редакции: 164170, Архангельская область, город Мирный, ул.Неделина, 6А

Адрес издателя: 164170, Архангельская область, город Мирный, ул.Ленина, 55. Телефоны: (81834) 5-07-80, 5-60-30

Издание распространяется бесплатно

27 октября 2017 года № 7 (66)

Бюллетень нормативных правовых актов муниципального образования «Мирный»



СОДЕРЖАНИЕ

страница:

22. Администрация Мирного. Постановление от 28 сентября 2017 года № 819 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (единого жилищного документа, справок)», утвержденный постановлением администрации Мирного от 23 июня 2017 года № 56».	162
23. Администрация Мирного. Постановление от 28 сентября 2017 года № 820 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принем заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации Мирного от 22 мая 2017 года № 449».	164
24. Администрация Мирного. Постановление от 28 сентября 2017 года № 821 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление согласия наймодателя на обмен жилыми помещениями, предоставляемыми по договорам социального найма, и оформления обмена этими жилыми помещениями», утвержденный постановлением администрации Мирного от 23 июня 2017 года № 561».	164
25. Администрация Мирного. Постановление от 28 сентября 2017 года № 822 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 30 июня 2017 года № 597».	165
26. Администрация Мирного. Постановление от 28 сентября 2017 года № 823 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в установленном порядке маломощным гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Мирный», по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации Мирного от 23 июня 2017 года № 572».	165
27. Администрация Мирного. Постановление от 28 сентября 2017 года № 824 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений из списков граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации Мирного от 29 июня 2017 года № 589».	166
28. Администрация Мирного. Постановление от 28 сентября 2017 года № 825 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление наименьшего жилого помещения по договору социального найма другого жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения», утвержденный постановлением администрации Мирного от 22 июня 2017 года № 548».	166
29. Администрация Мирного. Постановление от 28 сентября 2017 года № 830 «Об образовании на территории муниципального образования «Мирный» избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей в период проведения выборов».	167
30. Администрация Мирного. Постановление от 29 сентября 2017 года № 834 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков на территории муниципального образования «Мирный».	169
31. Администрация Мирного. Постановление от 29 сентября 2017 года № 835 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление согласия наймодателя на передачу в поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма», утвержденный постановлением администрации Мирного от 29 июня 2017 года № 587».	179
32. Администрация Мирного. Постановление от 06 октября 2017 года № 859 «О внесении изменения в Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан муниципального образования «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 24 декабря 2015 года № 1977».	180
33. Администрация Мирного. Постановление от 12 октября 2017 года № 873 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принем заявлений для установления статуса маломощного в целях предоставления мер дополнительной социальной поддержки», утвержденный постановлением администрации Мирного от 30 октября 2015 года № 1687».	180
34. Администрация Мирного. Постановление от 12 октября 2017 года № 874 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещающим на постоянной основе муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 07 апреля 2017 года № 311».	181
35. Администрация Мирного. Постановление от 12 октября 2017 года № 875 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие граждан маломощными в целях предоставления им жилых помещений по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации Мирного от 23 июня 2017 года № 558».	181
36. Администрация Мирного. Постановление от 12 октября 2017 года № 877 «О внесении изменений в Положение о предоставлении лицам, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Мирный», и руководителям муниципального учреждения муниципального образования «Мирный» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное постановлением администрации Мирного от 13 января 2015 года № 4».	182
37. Администрация Мирного. Постановление от 13 октября 2017 года № 883 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оказание социальной поддержки отдельным категориям населения Мирного», утвержденный постановлением администрации Мирного от 18 марта 2013 года № 471».	182
38. Администрация Мирного. Постановление от 13 октября 2017 года № 884 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оплата стоимости проезда от прежнего места жительства до нового места жительства и проезда багажа гражданами, которым предоставлена социальная выплата для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 12 ноября 2012 года № 2194».	183
39. Администрация Мирного. Постановление от 23 октября 2017 года № 916 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принем заявления, постановления на учет и выдача направления для зачисления ребенка (детей) в муниципальное образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации Мирного от 04 сентября 2017 года № 749».	183
40. Администрация Мирного. Постановление от 24 октября 2017 года № 920 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие граждан маломощными в целях предоставления им жилых помещений по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации Мирного от 23 июня 2017 года № 558».	184
41. Администрация Мирного. Постановление от 25 октября 2017 года № 942 «Об основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики муниципального образования «Мирный» на 2018 год».	185
42. Администрация Мирного. Постановление от 26 октября 2017 года № 949 «Об утверждении временной схемы движения автобуса № 5 «Городской» на период проведения реконструкции автомобильной дороги по ул. Степанченко на территории Мирного».	190
43. Администрация Мирного. Распоряжение от 05 октября 2017 года № 74 «Об утверждении Перечня муниципальных должностей, должностей муниципальной службы в администрации Мирного и в ее отраслевых органах, замещение которых влечет за собой разращение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, на официальном сайте муниципального образования «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	191



Архангельская область

Муниципальное образование «Мирный»

Городской Совет депутатов Мирного
шестого созыва
(вторая сессия)

РЕШЕНИЕ

от «28» сентября 2017 года

№ 6

Об утверждении Регламента городского Совета депутатов Мирного

Руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования «Мирный», городской Совет депутатов Мирного

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент городского Совета депутатов Мирного.
2. Признать утратившими силу:
 - решение городского Совета депутатов Мирного от 02 июня 2011 года № 223 «Об утверждении Регламента городского Совета депутатов Мирного»;
 - решение городского Совета депутатов Мирного от 05 сентября 2013 года № 390 «О внесении изменений в Регламент городского Совета депутатов Мирного»;
 - решение городского Совета депутатов Мирного от 26 сентября 2013 года № 11 «О внесении изменений и дополнений в Регламент городского Совета депутатов Мирного».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель городского Совета

Глава Мирного

_____ Ю.Г. Волохов

_____ Ю.Б. Сергеев

УТВЕРЖДЕН
решением городского Совета депутатов Мирного
от «28» сентября 2017 года № 6

РЕГЛАМЕНТ ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МИРНОГО

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МИРНОГО

Статья 1. Городской Совет депутатов Мирного

Городской Совет депутатов Мирного (далее – городской Совет) является представительным органом местного самоуправления муниципального образования «Мирный» (далее – Мирный). Городской Совет состоит из 21 депутата, избираемых на муниципальных выборах, и самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению.

Статья 2. Правовые основы деятельности городского Совета

Городской Совет осуществляет свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, Уставом Мирного, решениями городского Совета и Регламентом городского Совета (далее – Регламентом).

Статья 3. Принципы деятельности городского Совета

Деятельность городского Совета основывается на принципах приоритета прав и свобод человека и гражданина, законности, гласности, учета общественного мнения, политического многообразия и многопартийности, свободного обсуждения и коллективного решения вопросов.

Статья 4. Основные понятия, применяемые в Регламенте городского Совета

Для целей Регламента городского Совета применяются следующие основные понятия:

- нормативный правовой акт городского Совета – принятое в установленном порядке решение городского Совета, устанавливающее правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений;
- повестка дня сессии городского Совета (далее также – повестка дня сессии) – перечень вопросов, которые предлагается рассмотреть на сессии, с указанием очередности их рассмотрения, докладчиков (содокладчиков) по каждому вопросу;

- сессия городского Совета (далее также – сессия) – одно или несколько последовательных заседаний городского Совета с общей для них повесткой дня;

- заседание городского Совета – общее собрание депутатов городского Совета для обсуждения и принятия решений по вопросам, относящимся к его компетенции;

- комиссия городского Совета (далее также – комиссия) – структурная единица городского Совета, сформированная из числа депутатов городского Совета одного созыва для реализации отдельных направлений деятельности городского Совета;

- временная комиссия – орган, созданный городским Советом или решением председателя городского Совета, для реализации определенных задач, деятельность которого прекращается после выполнения возложенных на него задач или по истечении установленного срока;

- рабочая группа – группа, образованная из числа депутатов городского Совета одного созыва, представителей государственных органов и общественных объединений, научных и учебных учреждений, иных организаций, а также специалистов и работников администрации Мирного и специалистов городского Совета для подготовки вопросов, относящихся к полномочиям городского Совета;

- депутатские слушания – организационная форма деятельности депутатов городского Совета для предварительного обсуждения проектов решений городского Совета, других вопросов, относящихся к полномочиям городского Совета и требующих публичного обсуждения и выработки рекомендаций;

- установленное число депутатов городского Совета – число депутатов городского Совета, установленное Уставом Мирного;

- число избранных депутатов городского Совета – число депутатов, фактически избранных в состав городского Совета;

- число депутатов городского Совета, присутствующих на сессии, – число депутатов городского Совета, зарегистрировавшихся перед началом сессии;

- число депутатов городского Совета, принявших участие в голосовании, – общее число депутатов городского Совета, проголосовавших по данному вопросу «за», «против», «воздержался»;

- большинство голосов депутатов городского Совета – число голосов депутатов городского Совета, превышающее в зависимости от рассматриваемого вопроса половину от установленного числа депутатов городского Совета или от числа избранных депутатов городского Совета, или от числа депутатов городского Совета, присутствующих на сессии;

- квалифицированное большинство голосов депутатов городского Совета – число голосов депутатов городского Совета, составляющее две трети от установленного числа депутатов городского Совета;

- рейтинговое голосование – голосование, при котором производится отбор одного или нескольких проектов решений или кандидатур, получивших наибольшее по отношению к остальным число голосов, поданных «за». При этом голосование «против» и «воздержался» не проводится. Каждый из депута-

тов вправе голосовать «за» или не голосовать по всем предлагаемым вариантам проектов решений или кандидатур;

- открытое голосование – голосование путем поднятия руки;

- поименное голосование – голосование путем опроса депутатов городского Совета с использованием опросного листа;

- тайное голосование – голосование с помощью бюллетеней для тайного голосования;

- альтернативное голосование – голосование только за один из вариантов вопроса, поставленного на голосование;

- процедурное голосование – голосование по процедурным вопросам, не оформляемое письменным решением городского Совета.

ГЛАВА II. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ГОРОДСКОГО СОВЕТА

Статья 5. Порядок избрания председателя городского Совета, его освобождения от должности и добровольного сложения своих полномочий

1. Организацию деятельности городского Совета осуществляет председатель городского Совета, в порядке, установленном Уставом Мирного и настоящим Регламентом.

2. Председатель городского Совета избирается на заседании городского Совета из своего состава тайным голосованием. Правом выдвижения кандидатур на должность председателя обладают депутаты городского Совета, депутатские объединения, допускается самовыдвижение.

3. После выдвижения кандидатов следует процедура обсуждения выдвинутых кандидатур. Кандидатам на должность председателя городского Совета предоставляется право для выступления на заседании городского Совета в порядке самовыдвижения. В обсуждении кандидатуры каждый депутат имеет право на два выступления. Время для выступления и ответов на вопросы определяет городской Совет.

По итогам обсуждения в список для тайного голосования включаются все выдвинутые кандидаты, не взявшие самоотвод. Самоотвод принимается без обсуждения и голосования, и возможен как до, так и после утверждения списка кандидатов. Председательствующий на заседании выносит вопрос о выборах председателя на голосование.

4. Тайное голосование проводит счетная комиссия. При этом в состав счетной комиссии не могут входить депутаты, чьи кандидатуры выдвинуты на должность председателя.

Бюллетени для голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии. Число изготовленных бюллетеней не должно превышать число депутатов, участвующих в голосовании. Для проведения голосования счетная комиссия выдает каждому депутату, зарегистрированному для участия в заседании, один бюллетень по выборам.

Бюллетень содержит следующие сведения о каждом из кандидатов:

1) фамилия, имя, отчество;

2) номер избирательного участка, по которому избран депутат.
Счетная комиссия обеспечивает условия для соблюдения тайного голосования.

5. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии. По представлению счетной комиссии городской Совет открытым голосованием утверждает протокол счетной комиссии.

6. Кандидат считается избранным на должность председателя городского Совета, если в результате голосования он получил большинство голосов от установленного числа депутатов.

В случае если на должность председателя городского Совета было выдвинуто два кандидата, и ни один из них не набрал необходимого числа голосов, проводятся повторные выборы.

В случае если на должность председателя городского Совета было выдвинуто более двух кандидатов, и ни один из них не набрал необходимого числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее либо равное между собой число голосов, но наибольшее по отношению к другим кандидатам. В случае если равное между собой число голосов, но наибольшее по отношению к другим кандидатам набрали два и более кандидата, то для участия во втором туре проводится голосование по всем кандидатам, набравшим равное число голосов.

7. Избранным на должность председателя городского Совета считается кандидат, за которого проголосовало большинство от установленного числа избранных депутатов городского Совета.

Если по итогам второго тура ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, городской Совет вправе вновь назначить выборы председателя городского Совета с соблюдением установленной настоящей статьей процедуры.

8. Результаты голосования об избрании председателя городского Совета оформляются решением городского Совета, которое подписывается председательствующим в день заседания городского Совета и вступает в силу с момента его принятия.

Статья 6. Порядок освобождения председателя городского Совета от должности и добровольного сложения им своих полномочий

1. Председатель городского Совета может быть освобожден от должности путем тайного голосования на сессии городского Совета депутатов Мирного в случае неоднократного неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей, нарушений федерального законодательства, областных законов и решений городского Совета.

2. Вопрос об освобождении от должности председателя городского Совета может быть внесен в повестку дня заседания по инициативе группы депутатов численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов.

При рассмотрении на сессии вопроса об освобождении от должности председателя городского Совета, обязанности председательствующего на сессии возлагаются на заместителя председателя городского Совета.

3. При обсуждении вопроса об освобождении от должности, председатель городского Совета имеет право на выступление.

4. Решение об освобождении от должности председателя городского Совета считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство голосов депутатов городского Совета.

5. Председатель городского Совета вправе добровольно сложить полномочия на основании своего письменного заявления.

На основании заявления городской Совет принимает решение о добровольном сложении полномочий председателя городского Совета. В случае неприятия городским Советом решения о добровольном сложении полномочий председателя городского Совета, председатель городского Совета вправе сложить свои полномочия через две недели после подачи заявления.

До истечения двухнедельного срока председатель городского Совета вправе отозвать свое заявление о добровольном сложении полномочий.

При добровольном сложении полномочий председателя городского Совета, статус депутата городского Совета сохраняется.

6. Полномочия председателя городского Совета прекращаются со дня принятия решения городского Совета.

7. Полномочия председателя городского Совета прекращаются досрочно в случае досрочного прекращения им полномочий депутата городского Совета или досрочного прекращения полномочий городского Совета.

Полномочия председателя городского Совета прекращаются со дня принятия решения городским Советом о досрочном прекращении полномочий депутата городского Совета или решения о досрочном прекращении полномочий городского Совета.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя городского Совета в течение месяца проводятся выборы председателя городского Совета.

Статья 7. Полномочия председателя по вопросам организации деятельности городского Совета

Председатель городского Совета по вопросам организации деятельности городского Совета исполняет следующие полномочия:

1) руководит работой городского Совета, организует процесс подготовки и принятия решений городского Совета;

2) представляет городской Совет в отношениях с населением, органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями;

3) созывает очередные и внеочередные сессии городского Совета, доводит до сведения депутатов и населения время, место их проведения, а также проекты повесток дня сессий;

4) председательствует на заседаниях городского Совета в соответствии с регламентом городского Совета;

- 5) подписывает решения городского Совета, протоколы сессий, депутатских слушаний и другие документы городского Совета;
- 6) в пределах своих полномочий издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности городского Совета;
- 7) назначает и освобождает от должности лиц, работающих в городском Совете;
- 8) осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законодательством и законодательством Архангельской области, Уставом Мирного, настоящим Регламентом и решениями городского Совета.

Статья 8. Порядок избрания временно исполняющего полномочия председателя

В случае временного отсутствия председателя городского Совета и заместителя председателя городского Совета, избрание временно исполняющего полномочия председателя городского Совета производится из числа депутатов городского Совета в порядке, предусмотренном статьей 5 настоящего Регламента.

ГЛАВА III. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГОРОДСКОГО СОВЕТА

Статья 9. Порядок избрания заместителя председателя городского Совета

В целях обеспечения деятельности городского Совета из состава депутатов избирается заместитель председателя городского Совета.

Заместитель председателя городского Совета избирается на заседании городского Совета из своего состава тайным голосованием. Правом выдвижения кандидатур на должность заместителя председателя городского Совета обладают депутаты, депутатские объединения, допускается самовыдвижение.

Избрание заместителя председателя городского Совета осуществляется в порядке, установленном статьей 5 настоящего Регламента.

Избранным на должность заместителя председателя городского Совета считается кандидат, получивший большинство голосов от установленного числа депутатов городского Совета.

Если по итогам второго тура ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, городской Совет вправе вновь назначить выборы заместителя председателя городского Совета с соблюдением процедуры, установленной статьей 5 настоящего Регламента.

Результаты голосования об избрании заместителя председателя городского Совета оформляются решением городского Совета, которое подписывается председательствующим в день заседания городского Совета и вступает в силу с момента его подписания.

Заместитель председателя городского Совета подотчетен городскому Совету и председателю городского Совета и может быть в любое время освобожден путем тайного голосования на заседании городского Совета.

Статья 10. Порядок освобождения от должности заместителя председателя городского Совета и добровольного сложения им своих полномочий

1. Заместитель председателя городского Совета депутатов может быть освобожден от должности путем тайного голосования на сессии городского Совета депутатов в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей.

Вопрос об освобождении от должности заместителя председателя городского Совета депутатов может быть внесен в повестку дня заседания по инициативе председателя городского Совета депутатов или группой депутатов численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов.

Освобождение от должности заместителя председателя городского Совета депутатов принимается в порядке, предусмотренном статьей 6 настоящего Регламента.

2. Заместитель председателя городского Совета депутатов может сложить свои полномочия добровольно путем подачи письменного заявления о сложении полномочий.

Решение о добровольном сложении полномочий заместителя председателя городского Совета принимается на сессии в порядке, предусмотренном статьей 6 настоящего Регламента.

3. Полномочия заместителя председателя городского Совета прекращаются досрочно в случае досрочного прекращения им полномочий депутата городского Совета или досрочного прекращения полномочий городского Совета.

Полномочия заместителя председателя городского Совета прекращаются со дня принятия решения городским Советом о досрочном прекращении полномочий депутата городского Совета или решения о досрочном прекращении полномочий городского Совета.

В случае досрочного прекращения полномочий заместителя председателя городского Совета в течение месяца проводятся выборы заместителя председателя городского Совета.

Статья 11. Полномочия заместителя председателя городского Совета Заместитель председателя городского Совета:

- 1) готовит материалы для проведения сессий и других форм деятельности городского Совета и обеспечивает ими депутатов;
- 2) проводит техническую работу с документами городского Совета;
- 3) организует работу постоянных депутатских комиссий;
- 4) информирует депутатов о проведении мероприятий городского Совета и принятых решениях;
- 5) ведет учет и контроль работы с обращениями граждан;
- 6) оказывает депутатам помощь справочно-консультационного характера при осуществлении ими депутатской деятельности;
- 7) ведет и своевременно оформляет протоколы и решения сессий и других форм деятельности городского Совета;

8) регистрирует, обрабатывает входящую, готовит и отправляет исходящую корреспонденцию городского Совета;

9) формирует библиотеку городского Совета и готовит документы для сдачи в архив, систематизирует периодическую печать, поступающую в адрес городского Совета;

10) проводит справочную работу по принятым городским Советом решениям, носящим нормативный характер;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом, решениями городского Совета и настоящим Регламентом.

ГЛАВА IV. ПОСТОЯННЫЕ, ВРЕМЕННЫЕ ДЕПУТАТСКИЕ КОМИССИИ, РАБОЧИЕ ГРУППЫ, ДЕПУТАТСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

Статья 12. Порядок формирования постоянных, временных депутатских комиссий и рабочих групп

1. Перечень постоянных комиссий городского Совета утверждается решением городского Совета. В случае необходимости могут образовываться и другие постоянные комиссии, реорганизовываться ранее созданные.

2. Постоянные депутатские комиссии формируются по предложению председателя городского Совета и заявлений депутатов. Численный (не менее трех членов) и персональный состав каждой комиссии утверждается решением городского Совета. Изменения в составе комиссий вносятся решением городского Совета. Депутат городского Совета может быть членом не более чем двух постоянных комиссий.

3. Для подготовки отдельных вопросов, относящихся к полномочиям городского Совета, решением сессии городского Совета, председателя городского Совета могут создаваться временные депутатские комиссии из числа депутатов городского Совета или рабочие группы, деятельность которых ограничена определенным сроком или решением конкретных задач, из числа депутатов городского Совета, представителей государственных органов и общественных объединений, научных и учебных учреждений, иных организаций, а также специалистов и работников городского Совета и администрации Мирного.

4. По истечении установленного срока или после выполнения порученного задания временная комиссия или рабочая группа прекращает свою работу без принятия дополнительного решения.

Статья 13. Полномочия и порядок работы депутатских комиссий и рабочих групп

1. Постоянные комиссии городского Совета по вопросам, отнесенным к их ведению:

1) осуществляют подготовку и предварительное рассмотрение проектов решений, обращений и заявлений, вносимых в городской Совет в качестве правотворческой инициативы. Проекты решений, обращений, заявлений, подготовленные постоянной комиссией, согласовываются при необходимости с

другими комиссиями городского Совета и подразделениями администрации Мирного, а также другими заинтересованными сторонами;

2) дают заключения и предложения по соответствующим разделам проекта бюджета Мирного;

3) решают вопросы организации своей деятельности.

2. На заседании постоянной депутатской комиссии избирается председатель и заместитель председателя комиссии.

3. Основной формой работы постоянной комиссии является заседание. Заседание постоянной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа состава постоянной комиссии. Заседание постоянной комиссии организует и проводит ее председатель, по мере необходимости в дни работы городского Совета. О заседании постоянной комиссии ее председатель уведомляет членов этой комиссии. Депутат городского Совета обязан присутствовать на заседании постоянной комиссии, членом которой он является. О невозможности присутствовать на заседании постоянной комиссии по уважительной причине депутат заблаговременно информирует председателя постоянной комиссии. Решение постоянной комиссии принимается в форме заключений, рекомендаций или предложений и принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов постоянной комиссии, присутствующих на заседании. Протоколы заседаний комиссии подписывает ее председатель.

4. Постоянные комиссии имеют право вносить предложения по повестке дня сессии городского Совета. Представитель постоянной комиссии имеет право выступать на заседаниях других постоянных комиссий с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению представляемой им постоянной комиссии.

5. В заседании постоянной комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса: председатель, заместитель председателя городского Совета, депутаты городского Совета, представители администрации Мирного, сотрудники городского Совета. На заседание постоянной комиссии могут быть приглашены эксперты, представители заинтересованных государственных и муниципальных органов, общественных объединений, другие лица.

6. По решению председателя городского Совета могут проводиться совместные заседания постоянных комиссий.

7. Работа постоянных и временных депутатских комиссий, рабочих групп строится в соответствии с Положением о комиссиях и рабочих группах городского Совета депутатов Мирного, утверждаемым решением городского Совета.

Статья 14. Депутатские объединения

1. В городском Совете формируются и действуют депутатские фракции и депутатские группы.

2. Руководители депутатских объединений уведомляют городской Совет о создании депутатского объединения.

3. Для регистрации депутатского объединения в городской Совет направляются следующие документы:

- 1) письменное уведомление руководителя депутатского объединения о создании депутатского объединения;
- 2) список депутатов, входящих в депутатское объединение;
- 3) протокол организационного собрания депутатского объединения, включающий решение о принятии положения о депутатском объединении, об избрании руководителя депутатского объединения, заместителя (заместителей) руководителя депутатского объединения;
- 4) положение о депутатском объединении.

4. На ближайшей со дня подачи уведомления сессии городского Совета председатель городского Совета оглашает уведомление о создании депутатского объединения.

Городской Совет принимает решение о принятии к сведению информации о создании депутатского объединения, после чего депутатское объединение считается зарегистрированным.

5. В реестре депутатских объединений указываются сведения об официальном названии депутатского объединения, фамилии, имени, отчества руководителей и депутатов, входящих в депутатское объединение.

6. Заместитель председателя городского Совета:

- 1) осуществляет контроль за соблюдением порядка создания и прекращения деятельности депутатского объединения;
- 2) ведет реестр депутатских объединений;
- 3) обеспечивает информирование депутатов и председателя городского Совета о регистрации депутатских объединений, а также об изменениях в составах и прекращении деятельности депутатских объединений.

7. Депутатские объединения, не зарегистрированные в соответствии с настоящей статьей, не пользуются правами депутатского объединения, определенными настоящим Регламентом.

8. Деятельность депутатских объединений организуется в соответствии с положениями о депутатских объединениях и не может противоречить Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации, законам Архангельской области, Уставу Мирного, нормативным правовым актам Мирного и настоящему Регламенту.

9. Руководство депутатским объединением осуществляет руководитель депутатского объединения. В случае отсутствия руководителя депутатского объединения его обязанности исполняет заместитель руководителя депутатского объединения.

Депутат вправе состоять только в одном депутатском объединении, образованном на партийной основе.

10. Депутатские объединения вправе включать в свой состав и исключать из своего состава депутатов, а также принимать решения о самороспуске.

11. Днем выхода депутата из состава депутатского объединения считается день регистрации заявления депутата о выходе из состава депутатского объединения или решения депутатского объединения об исключении депутата из депутатского объединения в городском Совете.

12. Заявление депутата о выходе из состава депутатского объединения

или решение депутатского объединения об исключении депутата из своего состава направляется в городской Совет.

13. Депутатское объединение самостоятельно организует свою деятельность.

14. Депутатские объединения вправе:

- 1) предварительно обсуждать кандидатуры на любую должность в городском Совете депутатов;
- 2) вносить в установленном порядке предложения по персональному составу создаваемых городским Советом постоянных комиссий, рабочих групп и кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых городским Советом;

3) предлагать включать в составы комиссий и рабочих групп своих представителей;

4) приглашать на свои собрания руководителей всех уровней органов местного самоуправления Мирного;

5) проводить консультации и иные согласительные мероприятия с другими депутатскими объединениями в городском Совете;

6) распространять среди депутатов городского Совета свои программы, предложения, обращения и другие материалы;

7) подготавливать в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов городского Совета;

8) предлагать в установленном порядке на рассмотрение сессии городского Совета вопросы и участвовать в их обсуждении;

9) выступать в установленном порядке с обращениями и вопросами по любому обсуждаемому на сессии городского Совета вопросу;

10) принимать решение о самороспуске депутатского объединения.

15. Деятельность депутатского объединения прекращается:

1) при принятии решения о самороспуске;

2) при численности депутатского объединения менее двух человек;

3) в случае прекращения деятельности соответствующей политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

16. В случае принятия депутатским объединением решения о самороспуске деятельность депутатского объединения считается прекращенной со дня принятия такого решения.

17. В течение пяти дней со дня принятия такого решения руководитель депутатского объединения направляет письменное решение о самороспуске в городской Совет.

18. На очередной сессии городского Совета председатель городского Совета информирует депутатов о прекращении деятельности депутатского объединения.

19. Если число членов депутатского объединения становится менее двух, по истечении месяца со дня установления этого факта деятельность соответствующего депутатского объединения считается прекращенной, о чем заместитель председателя письменно информирует председателя городского Совета.

ГЛАВА V. НАЧАЛО РАБОТЫ ГОРОДСКОГО СОВЕТА

Статья 15. Порядок открытия и ведения первой сессии городского Совета, вопросы рассматриваемые на первой сессии

1. Первая (организационная) сессия городского Совета созывается председателем Мирнинской территориальной избирательной комиссии не позднее, чем на тридцатый день после дня выборов, если в состав городского Совета избрано не менее четырнадцати депутатов.

2. Первую сессию городского Совета открывает председатель Мирнинской территориальной избирательной комиссии, который оглашает результаты выборов депутатов городского Совета по округам и подтверждает полномочия депутатов.

3. После подтверждения полномочий депутатов городской Совет принимает решение о вступлении в полномочия представительного органа муниципального образования «Мирный». До избрания председательствующего на сессии городского Совета сессию городского Совета ведет старейший по возрасту депутат.

4. На первой сессии городского Совета депутаты проводят выборы председателя городского Совета и заместителя председателя городского Совета в порядке, предусмотренном Уставом Мирного и настоящим Регламентом, рассматривают иные вопросы.

5. До избрания председателя городского Совета на сессии могут рассматриваться только вопросы, связанные с формированием счетной комиссии, временной комиссии по Регламенту, избранием председательствующего на сессии городского Совета.

6. На первой сессии городской Совет открытым голосованием большинством голосов от числа избранных депутатов избирает:

- 1) временную комиссию по Регламенту;
- 2) счетную комиссию.

7. Временная комиссия по Регламенту осуществляет свою деятельность по контролю за соблюдением норм Регламента.

8. Счетная комиссия организует проведение тайного голосования и осуществляет подсчет голосов депутатов по результатам тайного голосования.

При проведении тайного голосования счетная комиссия избирает председателя и секретаря комиссии.

Решение счетной комиссии принимается большинством голосов от числа членов счетной комиссии.

Член счетной комиссии может выразить особое мнение, которое отражается в протоколе счетной комиссии и доводится до сведения городского Совета председателем счетной комиссии.

Протоколы счетной комиссии подписываются ее председателем и секретарем.

ГЛАВА VI. ПОРЯДОК СОЗЫВА, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ СЕССИЙ ГОРОДСКОГО СОВЕТА

Статья 16. Порядок созыва сессии городского Совета

1. Основной организационной формой деятельности городского Совета является сессия городского Совета.

Сессии городского Совета проводятся гласно, носят открытый характер. На сессии городского Совета могут присутствовать жители Мирного, представители органов государственной власти и местного самоуправления, общественных организаций.

Представители средств массовой информации освещают работу сессии городского Совета. Видеосъемка, фотосъемка и аудиозапись в зале заседаний городского Совета может производиться сотрудниками городского Совета, обеспечивающими освещение деятельности городского Совета, представителями средств массовой информации при условии аккредитации в городском Совете. Иные лица могут вести видеосъемку, фотосъемку и аудиозапись только с разрешения городского Совета.

На сессии городского Совета запрещается использование мобильной телефонной связи и радиосвязи.

2. Городской Совет может принять решение о проведении закрытого заседания, если аргументированное предложение об этом внесено главой Мирного, председателем городского Совета, постоянной депутатской комиссией или группой депутатов численностью не менее половины от установленного числа депутатов. Сведения о содержании закрытых заседаний городского Совета не подлежат разглашению. На закрытых заседаниях городского Совета кроме депутатов городского Совета имеет право присутствовать представитель прокуратуры ЗАТО г. Мирный, могут присутствовать другие лица по решению городского Совета.

3. Сессии городского Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца. Сессии городского Совета проводятся в рабочие дни (как правило, в четверг) с 10 часов до 18 часов с перерывом на обед продолжительностью 1,5 часа. Председатель городского Совета может принять решение об ином времени заседания. Через каждые полтора часа работы по решению городского Совета объявляется перерыв на 15 минут.

4. Информация о дате, времени, месте проведения и повестке дня сессии, проекты решений, документы и материалы по вопросам, выносимым на рассмотрение сессии, доводятся заместителем председателя городского Совета до сведения депутатов городского Совета заранее, но не позднее 3 дней до даты заседания.

Информирование каждого депутата о проведении сессий, иных мероприятий городского Совета проводится путем личного оповещения посредством телефонной связи, а в случае отсутствия связи – путем направления сообщения по электронным средствам связи.

5. В повестку дня очередной сессии городского Совета включаются вопросы, рассмотренные на слушаниях, по которым представлены проекты решений, согласованные в порядке, установленном настоящим Регламентом. Решение о готовности проекта к рассмотрению на сессии городского Совета принимает председатель городского Совета на основании представленных документов. Окончательно повестка дня очередной сессии городского Совета определяется председателем городского Совета и выносится на утверждение сессии городского Совета.

6. Решение о созыве внеочередной сессии принимается по инициативе председателя городского Совета либо по письменному требованию главы Мирного, либо по требованию не менее одной трети от установленного числа депутатов городского Совета, поданному в письменном виде, с подписями данных депутатов. Председатель городского Совета созывает внеочередную сессию городского Совета по мере необходимости или в течение 10 дней со дня поступления оформленного требования о ее созыве.

7. Повестка дня сессии принимается решением городского Совета.

Статья 17. Проведение сессии городского Совета

1. Сессия городского Совета начинается с регистрации присутствующих депутатов городского Совета и приглашенных, иных присутствующих. Заседание городского Совета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Депутат городского Совета обязан присутствовать на сессии городского Совета. О невозможности присутствовать на сессии городского Совета по уважительной причине депутат заблаговременно информирует председателя или заместителя председателя городского Совета. Регистрация присутствующих депутатов осуществляется после каждого перерыва.

В случае присутствия на сессии менее 50 процентов от числа избранных депутатов, заседание объявляется председательствующим не состоявшимся и подлежит повторному созыву.

Освобождение депутата городского Совета от выполнения производственных, служебных или иных обязанностей на время осуществления депутатской деятельности в городском Совете производится работодателем (представителем нанимателя) по письменному заявлению депутата городского Совета. При этом за депутатом городского Совета сохраняется место работы (должность) с выплатой вознаграждения за время осуществления полномочий депутата в разрезе среднего заработка по месту работы.

2. Председательствует на сессии председатель городского Совета, а в случаях его отсутствия заместитель председателя городского Совета.

При отсутствии председателя городского Совета или заместителя председателя городского Совета, секретарь сессии избирается из числа депутатов.

Председательствующий на сессии городского Совета:

1) руководит общим ходом сессии, следит за соблюдением настоящего Регламента;

2) контролирует ведение протокола сессии городского Совета, подписывает протокол;

3) предоставляет слово для выступления депутатам городского Совета, а также иным присутствующим в порядке поступления зарегистрированных заявок в соответствии с повесткой дня сессии, требованиями настоящего Регламента либо в порядке, определенном решением городского Совета;

4) обеспечивает выполнение организационных решений городского Совета;

5) ставит на голосование каждое предложение депутатов в порядке поступления;

6) проводит голосование и оглашает его результаты;

7) оглашает запросы, вопросы, справки, заявления и предложения, поступившие в адрес городского Совета;

8) организует проведение консультаций с депутатскими комиссиями и депутатами в целях преодоления разногласий и разрешения других вопросов, возникающих в ходе заседания, по их просьбе.

Председательствующий на сессии городского Совета вправе предупредить выступающего о нарушении им настоящего Регламента, а при повторном нарушении – лишить его слова. Выступающий, допустивший грубые, оскорбительные выражения, лишается слова без предупреждения.

3. Выступать на сессии городского Совета имеют право депутаты городского Совета, иные присутствующие с разрешения председательствующего. Председатель, заместитель председателя городского Совета, глава Мирного, прокурор ЗАТО г. Мирный, участвующие в сессии, имеют право на выступление во внеочередном порядке.

4. На сессиях городского Совета предусматриваются следующие основные виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово, выступление кандидата на выборную должность, выступления в прениях, выступления по обсуждаемой кандидатуре, выступления по мотивам голосования, выступления по порядку ведения сессии, а также предложения, справки, информация, заявления, обращения. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании городского Совета по согласованию с докладчиками и содокладчиками, но не должна превышать 15 минут – для доклада, 5 минут – для содоклада и 3 минут – для заключительного слова. Выступающим в прениях предоставляется до 5 минут, по кандидатурам, для заявлений, вопросов, предложений, сообщений, справок – до 3 минут, для внесения депутатского запроса – до 5 минут. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление. С согласия большинства присутствующих на сессии депутатов городского Совета председательствующий может предложить установить общую продолжительность обсуждения вопроса, включенного в повестку дня сессии, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

5. На сессии городского Совета депутат может выступать в прениях по одному и тому же вопросу не более трех раз. Передача права на выступление в

пользу другого лица не допускается. Право на внеочередное (до 3 минут) выступление, справку, внесение предложения, разъяснения может быть предоставлено депутату только по вопросам процедуры ведения сессии и проведения обсуждения. Никто не вправе выступать на сессии городского Совета без разрешения председательствующего, нарушивший это правило лишается слова без предупреждения. Если выступающий отклоняется от обсуждаемой темы, председательствующий предупреждает его о необходимости придерживаться обсуждаемого вопроса и после второго предупреждения лишает его слова. Депутаты городского Совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу сессии городского Совета.

6. Выступления на сессии городского Совета производятся с места или с трибуны. Депутат после предоставления ему слова представляется, назвав при этом фамилию и номер избирательного округа, иное лицо – фамилию и должность.

7. Выступление от постоянных комиссий городского Совета предоставляется председателю комиссии или уполномоченному комиссией депутату в порядке очереди для выступлений депутатов.

8. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, установленного процедурным решением городского Совета или по предложению депутата городского Совета. Председательствующий, получив предложение о прекращении прений, информирует депутатов городского Совета о числе записавшихся и выступивших и ставит предложение на голосование. После принятия решения о прекращении прений перед голосованием докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

9. На сессиях ведутся протоколы, могут вестись фонограммы. Протокол подписывается председательствующим городского Совета.

Статья 18. Особенности проведения закрытого заседания городского Совета

1. Представители средств массовой информации на закрытое заседание городского Совета не допускаются.

2. Сведения о содержании закрытых заседаний городского Совета не подлежат разглашению и могут быть использованы депутатами только для их деятельности в городском Совете.

3. На закрытых заседаниях городского Совета не могут быть приняты нормативные правовые акты.

4. На закрытых заседаниях городского Совета видео- и аудиозапись не ведется.

Статья 19. Порядок формирования проекта повестки дня сессии

1. Предложения в проект повестки дня сессии могут вносить депутаты, иные субъекты правотворческой инициативы, а также комиссии или рабочие группы.

Предложения иных органов, организаций, должностных лиц, отдельных граждан могут быть внесены в проект повестки дня сессии через субъектов правотворческой инициативы.

2. В проект повестки дня сессии не включаются проекты решений городского Совета, внесенные с нарушением условий, сроков и порядка внесения, предусмотренных настоящим Регламентом.

3. Проект повестки дня сессии должен содержать:

1) указание на место, дату, время проведения сессии, характер заседания (очередное, внеочередное, открытое, закрытое);

2) точное наименование рассматриваемых вопросов, проектов решений городского Совета;

3) фамилию, имя, отчество, должность (место работы) докладчика, содокладчика.

4. Проект повестки дня сессии доводится до сведения депутатов не позднее, чем за день до дня начала сессии. Проект повестки дня внеочередной сессии доводится до сведения депутатов перед началом сессии.

Статья 20. Порядок утверждения повестки дня сессии

1. Предложения по изменению проекта повестки дня сессии могут быть внесены в форме исключения вопросов повестки дня сессии, либо включения в нее дополнительных вопросов или по порядку рассмотрения вопросов.

2. Предложения по изменению проекта повестки дня сессии вносятся депутатами или иными субъектами правотворческой инициативы в городской Совет в письменной форме до начала сессии городского Совета либо излагаются ими устно во время сессии.

3. Все предложения по изменению проекта повестки дня сессии, поступившие до начала сессии, оглашаются председательствующим в порядке их поступления.

4. Решение об исключении вопросов из проекта повестки дня сессии либо о включении в нее дополнительных вопросов, об изменении порядка рассмотрения вопросов принимается открытым голосованием по каждому предложению большинством голосов от числа депутатов городского Совета, присутствующих на сессии.

5. В случае если указанное предложение не набирает в ходе голосования большинства голосов от числа депутатов городского Совета, присутствующих на сессии, то соответствующее изменение в проект повестки дня не вносится.

6. После рассмотрения предложений об изменении проекта повестки дня сессии голосование «в целом» не проводится, председательствующий оглашает повестку дня сессии в целом.

7. В принятую повестку дня сессии внесение изменений не допускается, за исключением отзыва инициатором внесенного проекта в ходе обсуждения на сессии в любое время до принятия решения. Проект, отозванный после включения его в повестку дня сессии, а также в ходе его обсуждения, снимается с рассмотрения без дополнительного голосования.

Статья 21. Порядок принятия решений городского Совета

1. Решения и другие документы городского Совета принимаются на его сессиях открытым или тайным голосованием. Открытое голосование может быть поименным. Голосование на сессии городского Совета осуществляется поднятием руки, методом заполнения бюллетеней или опросных листов.

Обычно решения принимаются открытым голосованием, путем поднятия руки, если настоящим Регламентом не определен иной способ голосования или депутатами не принято решение об ином способе голосования. Решение о способе проведения голосования считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа депутатов, присутствующих на сессии городского Совета.

Результаты голосования по всем вопросам объявляются председательствующим и вносятся в протокол заседания городского Совета.

Городской Совет принимает заявления и обращения, которые оформляются решениями городского Совета.

При рассмотрении социально-экономического положения Мирного, исполнения местного бюджета за отчетный период, отчета главы Мирного и других вопросов, связанных с исполнением обязанностей должностными лицами администрации Мирного, депутаты вправе давать оценку по одному из вариантов: «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. При голосовании по каждому вопросу депутат городского Совета имеет один голос, подавая его «за» или «против» принятия решения либо «воздержаваясь» от принятия решения.

Депутат городского Совета лично осуществляет свое право на голосование. Передача права голоса другому депутату городского Совета не допускается. Депутат городского Совета, отсутствовавший во время голосования, не вправе подать свой голос по истечении времени, отведенного для голосования.

3. Перед началом открытого голосования председательствующий на сессии городского Совета сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов может быть принято решение.

При открытом голосовании подсчет голосов производится председательствующим на сессии городского Совета.

После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прерывать голосование, кроме как для заявления по порядку ведения сессии. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято («за» – положительное или «против» – отрицательное, если иное не предусмотрено установленной решением городского Совета процедурой голосования).

При выявлении ошибок, нарушений в порядке и процедуре голосования, высказанных или оформленных в письменном виде, – городской Совет принимает решение о повторном голосовании по требованию не менее трети от числа депутатов, присутствующих на сессии. В противном случае голосование считается недействительным.

4. Поименное голосование проводится по решению городского Совета, принимаемому в порядке процедурного голосования.

По результатам поименного голосования составляется протокол, который может быть опубликован в средствах массовой информации.

5. Поименное голосование производится методом опроса путем заполнения опросного листа. В заглавии листа четко и однозначно формулируется вопрос, на который депутаты городского Совета должны дать ответ. Слева вертикальным столбцом в алфавитном порядке указывается фамилия, имя, отчество депутата городского Совета. Далее идут три вертикальных столбца, озаглавленные «за», «против», «воздержался», в одном из которых напротив своей фамилии депутат городского Совета в соответствии со своим волеизъявлением ставит подпись. По окончании голосования председательствующий оглашает его итоги и просит утвердить итоги поименного голосования, зафиксированные в опросном листе, открытым голосованием большинством от присутствующих депутатов городского Совета.

6. Тайное голосование проводится в случаях, предусмотренных Уставом Мирного или настоящим Регламентом, а также по решению городского Совета. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.

7. При проведении тайного голосования подсчет голосов поручается счетной комиссии, которая избирается городским Советом открытым голосованием большинством от числа депутатов городского Совета, присутствующих на сессии.

Счетная комиссия:

- 1) организует проведение тайного голосования;
- 2) осуществляет подсчет голосов при проведении тайного голосования.

Счетная комиссия избирает своего председателя и секретаря. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от числа членов счетной комиссии открытым голосованием. Член счетной комиссии может выразить особое мнение, которое отражается в протоколе счетной комиссии и доводится до сведения городского Совета председателем счетной комиссии.

Депутаты городского Совета, выдвинутые в состав избираемых органов, на период голосования по их кандидатурам приостанавливают свою деятельность в счетной комиссии.

Бюллетени для тайного голосования изготавливаются счетной комиссией или под ее контролем по предложенной ею форме в количестве, соответствующем числу присутствующих депутатов, и содержат необходимую информацию. Оставшиеся у счетной комиссии бюллетени после завершения их выдачи уничтожаются председателем счетной комиссии в присутствии ее членов. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются счетной комиссией в соответствии с настоящим Регламентом и объявляются председателем счетной комиссии.

8. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией.

Недействительными при подсчете голосов депутатов считаются бюллетени, порядок заполнения которых не соответствует объявленному, при этом в

протоколе указывается также и количество бюллетеней неустановленной формы. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами и оглашается председателем счетной комиссии. Протокол счетной комиссии о результатах тайного голосования утверждается решением городского Совета.

9. Все проекты решений, предложения и поправки к проектам решений городского Совета ставятся на голосование депутатов городского Совета.

Голосование проводится по одному из следующих вариантов:

- 1) проект без обсуждения ставится на голосование «в целом»;
- 2) проект ставится на голосование «принять за основу».

Если проект принимается за основу, то далее каждый пункт, статья или раздел проекта, предлагаемые к изменениям, ставится на голосование с каждой поправкой, каждым изменением или дополнением.

После голосования «за» по каждой поправке, изменению, дополнению в вышеозначенном порядке проект считается принятым «в целом» в установившейся при голосовании редакции и дополнительно «в целом» не голосуется.

Если поправка, изменение, дополнение не набирает необходимого числа голосов, то сохраняется редакция, принятая при голосовании «принять за основу».

Если голосование прошло не по каждой поправке, изменению, дополнению, то проводится голосование «в целом». Если при голосовании «в целом» проект не набирает необходимого числа голосов, то он считается отклоненным и снимается с дальнейшего рассмотрения.

Допускается голосование за перечень поправок «в целом». Если перечень поправок «в целом» не набирает необходимого числа голосов, то сохраняется редакция проекта, принятая при голосовании «принять за основу».

3) проект, не принятый «за основу», считается отклоненным без дополнительного голосования по нему. Отклонение проекта оформляется решением городского Совета и в течение 5 дней со дня его принятия направляется инициатору внесения проекта. По предложению депутатов или иных субъектов правотворческой инициативы с целью доработки отклоненного проекта может быть создана согласительная комиссия. При принятии решения о создании согласительной комиссии по доработке отклоненного проекта городским Советом или председателем городского Совета формируется согласительная комиссия и устанавливается срок представления проекта. В течение этого срока проект дорабатывается согласительной комиссией и вносится на сессию городского Совета инициатором внесения проекта. Если по истечении установленного срока согласительная комиссия не представит в городской Совет свои предложения по проекту, он может быть повторно вынесен на сессию городского Совета инициатором внесения проекта. Повторное направление проекта на доработку в согласительную комиссию не допускается;

4) по процедурным вопросам, то есть по вопросам, решения, по которым не требуют письменного оформления, может проводиться «голосование «кон-

сensusом», при котором вопрос считается решенным в поставленной председательствующим формулировке, если никто из депутатов, присутствующих на голосовании, не возражает «против»;

5) в случае необходимости выбора одного или нескольких проектов решений или кандидатур для последующего голосования из многих вариантов проектов решений может проводиться «мягкое (рейтинговое) голосование», при котором голосованием «за» устанавливается число поданных голосов по каждому из вариантов проектов решений или каждой из кандидатур. Голосование «против» и «воздержался» не проводится. Каждый из депутатов вправе подать свой голос «за» или не голосовать по всем предлагаемым вариантам проектов решений или кандидатурам. По итогам голосования производится отбор одного или нескольких проектов решений или кандидатур, получивших наибольшее по отношению к остальным число голосов, поданных «за».

6) Порядок проведения голосования по избранию главы Мирного установлен Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Мирный», утвержденному решением городского Совета.

10. Решения и другие документы городского Совета принимаются:

1) квалифицированным большинством голосов – по вопросам досрочного прекращения полномочий городского Совета, освобождения от должности председателя, заместителя председателя городского Совета, по Уставу Мирного, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Мирного;

2) большинством голосов от установленного числа депутатов – по остальным вопросам ведения городского Совета (кроме процедурных);

3) большинством голосов от числа депутатов городского Совета, присутствующих на сессии, – по процедурным вопросам, если иное не предусмотрено Регламентом.

К процедурным относятся следующие вопросы:

- 1) о включении и исключении вопросов из повестки дня сессии;
- 2) об изменении порядка обсуждения вопроса;
- 3) об открытии сессии, перерыве в сессии, продолжении сессии после перерыва, переносе или закрытии сессии;
- 4) о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- 5) о переносе или прекращении прений по вопросу повестки сессии;
- 6) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующей постоянной комиссии;
- 7) о голосовании без обсуждения;
- 8) о проведении тайного и поименного голосования;
- 9) о проведении закрытого заседания;
- 10) о приглашении на заседание представителей государственных и муниципальных органов, общественных объединений, экспертов и других специалистов для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым вопросам;
- 11) об изменении способа проведения голосования;
- 12) о способе голосования за поправки, изменения, дополнения;

- 13) об изменении очередности выступлений;
- 14) о проведении дополнительной регистрации;
- 15) о пересчете голосов;
- 16) о направлении запроса городского Совета и об установлении срока получения ответа на него;
- 17) о поручении городского Совета;
- 18) об утверждении протокола счетной комиссии при тайном голосовании;
- 19) другие вопросы, относящиеся к внутренней деятельности городского Совета.

Результаты голосования по всем вопросам объявляются председательствующим и вносятся в протокол заседания городского Совета.

11. Контроль за соответствием подготовленного решения тексту протокола заседания осуществляет председатель городского Совета.

Сроки исполнения решения могут указываться в тексте решения. При указании времени исполнения решения отсчет ведется с даты вступления решения в силу.

12. Решения городского Совета вступают в силу в порядке, определенном Уставом Мирного.

13. Решения городского Совета подписываются председателем городского Совета в течение пяти календарных дней и регистрируются заместителем председателя городского Совета

Регистрация правовых актов осуществляется в порядке очередности их принятия на сессии городского Совета в соответствии с утвержденной повесткой сессии. Порядковый номер регистрации является номером принятого решения.

Нумерация решений городского Совета ведётся в пределах одного созыва городского Совета с указанием даты их принятия.

14. Решения городского Совета, носящие нормативный характер, направляются главе Мирного для подписания и обнародования в течение 10 дней со дня их принятия городским Советом. Глава Мирного подписывает принятое решение и направляет его в городской Совет и в средства массовой информации.

15. В случае если нормативный правовой акт, направленный главе Мирного, в течение 10 дней возвращается в городской Совет как отклоненный или с внесенными предложениями о внесении в него изменений или дополнений, он вновь рассматривается городским Советом.

16. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей голосов от установленной численности депутатов городского Совета, он подлежит подписанию главой Мирного в течение семи дней и обнародованию.

17. Внесение каких-либо исправлений в подписанные решения запрещено. Замена разосланных экземпляров решений или их отдельных частей (при обнаружении орфографических или технических ошибок) может быть произведена только с разрешения председателя городского Совета.

Статья 22. Особенности принятия решений городского Совета при рассмотрении альтернативных проектов

1. Рассмотрение альтернативных проектов решений осуществляется в ходе проведения сессии городского Совета.

2. Альтернативные проекты решений рассматриваются на сессии городского Совета в порядке их официального внесения.

3. Рассмотрение каждого из альтернативных проектов решений начинается с доклада инициатора внесения проекта решения с обоснованием необходимости его принятия и указанием основных отличий от иных альтернативных проектов. После этого инициатор внесения проекта решения отвечает на вопросы депутатов, других субъектов правотворческой инициативы.

После докладов всех инициаторов внесенных проектов решений представитель комиссии (рабочей группы), на рассмотрении которой были направлены указанные проекты решений, в докладе доводит до сведения депутатов основные различия в концепциях альтернативных проектов, заключения по ним, позицию комиссии (рабочей группы) по принятию одного из альтернативных проектов решений, мотивы принятия этого проекта решения и мотивы отклонения остальных альтернативных проектов решения. После этого вправе выступить депутаты, другие субъекты правотворческой инициативы.

4. После рассмотрения всех альтернативных проектов проводится рейтинговое голосование.

По итогам рейтингового голосования для дальнейшего рассмотрения городским Советом принимается проект решения, набравший наибольшее число голосов. Остальные альтернативные проекты считаются отклоненными.

5. В случае если два или более альтернативных проекта решения набрали равное число голосов депутатов, при условии, что не было принято решение о создании согласительной комиссии, альтернативные проекты решений считаются отклоненными без дополнительного голосования.

Статья 23. Поручения городского Совета

1. В целях осуществления своих полномочий городской Совет вправе давать поручения главе Мирного, председателю городского Совета, заместителю председателя городского Совета, депутатам, комиссиям.

Данные поручения даются на сессии городского Совета по предложению председательствующего, а также по предложению депутатских комиссий, рабочих групп или отдельных депутатов.

2. Текст поручения, внесенный в письменной форме и подписанный инициатором, оглашается на сессии городского Совета и приобщается к протоколу сессии.

3. При наличии возражений предложение о даче поручения ставится на голосование. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих на сессии депутатов в порядке, установленном пунктом 9 статьи 19 настоящего Регламента.

Статья 24. Меры по обеспечению порядка и соблюдению настоящего Регламента

1. Председательствующий обеспечивает порядок в зале заседаний и соблюдение Регламента.

Депутаты, лица, присутствующие на сессии городского Совета, обязаны подчиняться требованиям председательствующего по обеспечению порядка и соблюдению Регламента.

Председательствующий вправе вынести предупреждение нарушителю порядка.

2. В случаях, когда председательствующий не может предусмотренным настоящим Регламентом способом обеспечить соблюдение порядка в зале заседаний, объявляется перерыв и заседание переносится на другое время.

Во время перерыва сложившаяся ситуация рассматривается председателем городского Совета с председателями постоянных депутатских комиссий.

Если после перерыва сложившаяся ситуация не была урегулирована, то председательствующий вправе объявить о закрытии заседания городского Совета.

Статья 25. Этика выступлений на заседании городского Совета

1. При выступлении на заседании городского Совета не допускается:

- 1) превышать время, отведенное для выступления;
- 2) употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, порочащие честь и достоинство депутатов и других лиц;
- 3) допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес;
- 4) использовать в своих выступлениях заведомо ложную информацию;
- 5) призывать к незаконным действиям;
- 6) допускать иные некорректные действия, порочащие репутацию городского Совета.

В случае нарушения правил этики выступлений председательствующий предупреждает выступающего, а при повторном нарушении лишает его права выступать.

2. Председательствующий имеет право объявить в заседании перерыв до 30 минут, если принятые им меры не могут прекратить возникшие нарушения дисциплины.

3. По решению городского Совета, принимаемому большинством голосов присутствующих на заседании депутатов, депутат, неоднократно нарушивший правила этики выступления на заседании городского Совета, может быть лишен права выступления в течение всего заседания городского Совета.

Лица, не являющиеся депутатами и не соблюдающие правила этики выступления, могут быть удалены из зала заседания по распоряжению председательствующего.

4. Депутат не может разглашать сведения, которые стали ему известны при осуществлении депутатских полномочий, если эти сведения:

- касаются вопросов, рассмотренных на закрытых сессиях (закрытых слушаниях) и заседаниях городского Совета;

- относятся к охраняемой законом тайне личной жизни депутата и стали известны в связи с рассмотрением в городском Совете;

- касаются вопроса об ограничении депутатской неприкосновенности или о нарушении депутатом норм этики;

- составляет тайну личной жизни избирателя и доверены депутату при условии ее неразглашения;

- относятся к области охраняемой законом тайны личной жизни сотрудников городского Совета.

ГЛАВА VII. ДЕПУТАТСКИЕ СЛУШАНИЯ, ИНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ В ГОРОДСКОМ СОВЕТЕ**Статья 26. Порядок организации депутатских слушаний**

1. Депутатские слушания являются одной из форм работы городского Совета, которые проводятся с целью обсуждения готовности вопросов, для внесения их на сессию городского Совета, подготовки проектов решений по этим вопросам, а также заслушивания информации о деятельности должностных лиц администрации Мирного и обсуждения социально значимых проблем развития Мирного.

Депутатские слушания считаются состоявшимися, если в них приняло участие не менее трети от установленного числа депутатов городского Совета.

2. На депутатских слушаниях обсуждаются проекты решений, требующих нормативного регулирования со стороны городского Совета либо связанных с необходимостью рассмотрения ранее принятых решений городского Совета. В обязательном порядке на депутатских слушаниях обсуждаются проект местного бюджета и отчет о его исполнении. Депутатские слушания проводятся по предложению председателя городского Совета, постоянных депутатских комиссий в соответствии с утвержденным планом работы городского Совета. Председатель городского Совета совместно с заместителем председателя городского Совета, постоянными депутатскими комиссиями осуществляет подготовку необходимых материалов, определяет состав представителей организаций, учреждений, приглашаемых для участия в депутатских слушаниях. Информация о теме депутатских слушаний, времени и месте их проведения доводится до сведения депутатов городского Совета, приглашенных не менее, чем за 2 дня до начала депутатских слушаний.

На депутатских слушаниях также имеют право присутствовать жители Мирного, представители средств массовой информации, представители органов государственной власти и местного самоуправления.

3. Проводит депутатские слушания председатель городского Совета, в его отсутствие – заместитель председателя. На депутатских слушаниях ведется регистрация депутатов городского Совета и приглашенных.

Статья 27. Порядок проведения депутатских слушаний

1. Депутатские слушания открываются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует присутствующих по существу обсуждаемого вопроса, о его значимости, составе приглашенных лиц, о порядке и времени работы. Затем слово предоставляется докладчику, после чего проводится обсуждение.

2. В обсуждении могут принимать участие все участники депутатских слушаний (депутаты, сотрудники городского Совета, приглашенные лица). Участники депутатских слушаний вправе задавать вопросы, давать оценки докладу, содокладам, выступлениям приглашенных лиц. Остальные присутствующие лица имеют право принимать участие в обсуждении только с разрешения лица, проводящего депутатские слушания.

3. На депутатских слушаниях ведется протокол, в котором фиксируются:

- 1) состав участников депутатских слушаний;
- 2) ход обсуждения;
- 3) принятые предложения.

Протокол подписывается заместителем председателя городского Совета.

Депутатские слушания заканчиваются принятием рекомендаций по обсуждаемому вопросу. Рекомендации принимаются путем их одобрения большинством депутатов, принявших участие в слушаниях.

Статья 28. Порядок организации «часа исполнительной власти»

1. В период депутатских слушаний может проводиться «час исполнительной власти» для заслушивания информации о деятельности должностных лиц администрации Мирного и ответов указанных должностных лиц на вопросы депутатов.

2. «Час исполнительной власти» может проводиться по решению председателя городского Совета либо по письменному предложению инициативной группы депутатов в количестве не менее половины от числа избранных депутатов о проведении «часа исполнительной власти». Письменное предложение инициативной группы депутатов, список приглашенных должностных лиц и вопросы к ним направляются председателю городского Совета не позднее, чем за 10 дней до начала депутатских слушаний.

3. Председатель городского Совета определяет ответственных за проведение «часа исполнительной власти», включает вопрос о проведении «часа исполнительной власти» в план проведения депутатских слушаний.

4. Распоряжение председателя городского Совета о проведении «часа исполнительной власти», список приглашенных должностных лиц и вопросы депутатов к ним направляются главе Мирного, не позднее, чем за 7 дней до проведения «часа исполнительной власти».

5. По приглашению председателя городского Совета на «часе исполнительной власти» могут присутствовать представители прокуратуры ЗАТО г. Мирный, организаций, учреждений, общественных объединений, средств массовой информации.

Статья 29. Порядок проведения «часа исполнительной власти»

1. Для ответа на вопрос депутата должностному лицу предоставляется не более 20 минут.

2. Депутату, предварительно задавшему письменный вопрос, после ответа приглашенного должностного лица предоставляется возможность задать ему уточняющие устные вопросы и в конце проведения «часа исполнительной власти» выступить не более 5 минут по существу поставленного им письменного вопроса.

Депутаты вправе задавать вопросы приглашенному должностному лицу по существу рассматриваемого вопроса. Продолжительность вопроса не должна превышать 1 минуту, ответа на вопрос – 3 минуты.

3. По итогам «часа исполнительной власти» принимаются рекомендации по обсуждаемому вопросу.

Рекомендации депутатских слушаний принимаются путем одобрения большинством голосов от числа присутствующих на депутатских слушаниях депутатов и направляются депутатам, главе Мирного и иным заинтересованным лицам.

Статья 30. Порядок организации иных мероприятий

1. По инициативе председателя в городском Совете могут проводиться совещания, «круглые столы» и другие мероприятия, связанные с правотворческой деятельностью городского Совета.

2. Председатель городского Совета принимает решение о проведении мероприятия и возлагает организацию проведения мероприятия на соответствующую комиссию.

3. Состав лиц, принимающих участие в мероприятии, определяется комиссией, на которую возложена обязанность по организации указанного мероприятия.

4. Решение председателя городского Совета о проведении мероприятия и перечень вопросов, которые планируется рассмотреть на мероприятии, направляются лицам, принимающим участие в мероприятии, не позднее, чем за 5 дней до проведения мероприятия.

6. Заместитель председателя городского Совета обеспечивает передачу лицам, принявшим участие в мероприятии, копий рекомендаций, других материалов, подготовленных по итогам мероприятия.

ГЛАВА VIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ ГОРОДСКОГО СОВЕТА В ГОРОДСКОЙ СОВЕТ И ИХ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РАССМОТРЕНИЕ**Статья 31. Правотворческая инициатива**

1. Право правотворческой инициативы осуществляется в форме внесения в городской Совет в порядке, определенном Уставом Мирного и настоящим Регламентом:

1) проекта Устава Мирного и проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав Мирного;

2) проектов решений городского Совета.

2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав Мирного выносятся на рассмотрение городского Совета по инициативе не менее половины от установленного числа депутатов городского Совета, главы Мирного или инициативных групп граждан, минимальной численностью не менее 3 процентов от числа жителей Мирного, обладающих активным избирательным правом.

3. Проекты решений городского Совета могут вноситься инициаторами: главой Мирного, депутатами городского Совета, руководителем контрольно-счетной комиссии Мирного, прокурором ЗАТО г. Мирный, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан Мирного.

4. Проект бюджета Мирного и отчет о его исполнении вносятся администрацией Мирного в городской Совет в соответствии с Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Мирный».

5. Проекты решений городского Совета, исходящие от лиц, не обладающих правом правотворческой инициативы, могут вноситься в городской Совет через субъектов правотворческой инициативы.

6. Субъекты правотворческой инициативы вносят проекты решений городского Совета в городской Совет в порядке, установленном настоящим Регламентом.

Статья 32. Порядок внесения в городской Совет проектов решений городского Совета

1. Субъекты правотворческой инициативы вносят проекты решений городского Совета не позднее, чем за 14 дней до начала сессии городского Совета, на которой планируется рассмотрение данных проектов.

Проект решения городского Совета может быть вынесен на рассмотрение внеочередной сессии городского Совета не ранее, чем через 5 дней после его внесения в городской Совет.

2. При внесении в городской Совет проекта решения представляются:

1) сопроводительное письмо с перечислением прилагаемых документов;

2) текст проекта решения, подписанный лицом, вносящим проект (автором проекта). В случае если проект решения предполагает утверждение городским Советом какого-либо документа, представляется и подписанный разработчиком текст данного документа;

3) текст проекта решения на электронном носителе;

4) текст решения в редакции предложенных изменений на электронном носителе;

5) пояснительная записка, содержащая краткое изложение существа предлагаемого проекта, его аргументацию;

6) финансово-экономическое обоснование проекта решения;

7) перечень решений городского Совета, подлежащих признанию утратившими силу, изменению, дополнению в связи с принятием данного проекта;

8) сведения об авторе (ответственном за подготовку проекта) с указанием телефонов (если необходимо, адресов).

9) документы и материалы, предусмотренные Положением о бюджетном процессе.

3. Не требуется представление документов, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи, при внесении в городской Совет следующих проектов решений городского Совета:

1) о прекращении полномочий депутата городского Совета;

2) об обращениях (заявлениях), запросах городского Совета;

3) об утверждении состава и внесении изменений в состав депутатских и иных комиссий;

4) о планах работы городского Совета;

5) о депутатских каникулах.

4. Проект решения с сопроводительным письмом и листом согласования в обязательном порядке направляется председателем городского Совета в прокуратуру ЗАТО г. Мирный для дачи заключения о соответствии его действующему законодательству и проведения антикоррупционной экспертизы. Также проект решения направляется в:

1) комиссии городского Совета;

2) контрольно-счётную комиссию Мирного;

3) организации, указанные в проекте решения в качестве исполнителей;

4) подразделения администрации Мирного по предмету ведения.

Список (состав) иных заинтересованных сторон, с которыми необходимо согласовать проект решения, определяется председателем городского Совета с учетом предложений автора проекта.

5. Срок рассмотрения проекта решения в комиссиях городского Совета и у заинтересованных сторон с момента поступления не должен превышать 10 дней, если для согласования данного проекта не установлен иной срок.

6. Согласование проекта решения подразделениями администрации Мирного, комиссиями, депутатскими группами, иными сторонами осуществляется путем визирования на листе согласования.

На листе согласования указывается:

1) наименование подразделения или комиссии (объединения, группы, иной организации);

2) фамилия и подпись должностного лица или руководителя, согласующего проект;

3) краткий вывод; при наличии предложений о незначительных, не меняющих сути документа, изменениях и дополнениях ставится пометка «с учетом изменений и (или) дополнений»; при наличии принципиальных возражений – «отклонить» или «направить на доработку»;

4) дата получения проекта решения и дата его согласования.

При наличии замечаний и предложений по проекту они должны быть изложены отдельной запиской, заключением и приложены к проекту.

Отрицательное заключение на проект решения должно быть аргументировано.

7. При отсутствии согласования проекта решения в установленный срок какой-либо из согласующих сторон решение о сроках рассмотрения данного проекта решения городского Совета принимает председатель городского Совета.

8. Общее время процесса согласования проекта решения не должно превышать 30 дней. При наличии основания срок согласования может быть продлен председателем городского Совета не более чем на 30 дней.

9. Проект решения, не получивший замечаний, направляется председателю городского Совета для внесения его на депутатские слушания, а затем на заседание городского Совета. Проект решения считается согласованным и в случае, если по нему имеются предложения о незначительных, не меняющих сути документа, изменениях и дополнениях. Последние могут быть внесены при его рассмотрении непосредственно на заседании городского Совета.

10. Проект решения, получивший замечания, носящие принципиальный характер, с заключением о необходимости его отклонения или доработки, возвращается вместе с копиями всех заключений инициатору проекта. С целью урегулирования разногласий распоряжением председателя городского Совета создается согласительная комиссия в составе инициатора проекта решения и представителей согласующих сторон, которые дали отрицательные заключения на проект решения. В результате работы комиссии в срок до 5 дней вырабатывается компромиссный проект решения. В течение этого срока проект решения дорабатывается и вносится инициатором внесения проекта решения в городской Совет.

В случае если согласие не достигнуто, проект решения с разногласиями вносится на рассмотрение городского Совета.

Статья 33. Полномочия субъекта правотворческой инициативы при рассмотрении проекта решения городского Совета

1. Субъект правотворческой инициативы при внесении в городской Совет проекта решения городского Совета вправе сопровождать его иными материалами, подтверждающими необходимость принятия и обосновывающими вносимые предложения. Субъект правотворческой инициативы вправе дополнительно вносить в городской Совет материалы на любой стадии рассмотрения проекта.

2. До принятия городским Советом решения по предложенному проекту субъект правотворческой инициативы, внесший проект решения городского Совета, имеет право:

- 1) по предложению комиссии (рабочей группы), ответственной за его подготовку, изменить текст проекта решения;
- 2) отозвать внесенный им проект решения на основании письменного обращения.

3. Субъект правотворческой инициативы, внесший проект решения городского Совета, имеет право принимать участие во всех заседаниях комиссий, рабочих групп, на депутатских слушаниях, в заседаниях сессий городского Со-

вета при рассмотрении внесенных им проектов решений городского Совета и выступать по данному вопросу.

4. Комиссия (рабочая группа) обязана не позднее, чем за 3 дня до дня проведения заседания приглашать на него инициатора внесения проекта решения. При невозможности присутствовать на заседании комиссии (рабочей группы) инициатор проекта решения информирует об этом председателя комиссии (руководителя рабочей группы).

5. Комиссия (рабочая группа) имеет право вносить изменения в текст проекта решения только совместно с инициатором внесения проекта.

6. Комиссия также дает заключение о результатах антикоррупционной экспертизы проекта решения. По результатам антикоррупционной экспертизы в заключении указывается на наличие или отсутствие в проекте решения типичных коррупционных факторов в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы, утверждаемой Правительством Российской Федерации.

Статья 34. Проведение правовой и редакционной экспертиз

1. Сотрудниками городского Совета на основании результатов правовой экспертизы проекта решения готовит заключение:

1) о соответствии проекта решения Конституции Российской Федерации, федеральным и областным законам, Уставу Мирного, иным нормативным правовым актам. Если в результате правовой экспертизы устанавливается несоответствие проекта решения законодательству, то в заключении должно быть указано, какому акту не соответствует проект и в чем выражается это несоответствие;

2) о соблюдении внутренней логики проекта решения, об отсутствии противоречий между разделами, главами, статьями, частями и пунктами проекта решения. Если такие противоречия выявлены, то они должны быть названы конкретно с рекомендациями по возможному устранению данных противоречий;

3) о полноте приведенного перечня решений городского Совета, подлежащих признанию утратившими силу, изменению или дополнению в связи с принятием данного проекта решения. Если приведен неполный перечень актов, то в заключении указываются акты, которые в этом перечне не приведены;

4) о наличии ранее принятых нормативных правовых актов, регулирующих данные правоотношения. Если уже существует нормативный правовой акт, регулирующий данные правоотношения, то в заключении указываются полное название данного нормативного правового акта и его реквизиты.

2. Редакционная экспертиза проекта решения осуществляется сотрудниками городского Совета и заключается в редакторском анализе языка и стиля представленного текста, оценке его соответствия нормам современного русского литературного языка с учетом функционально-стилистических особенностей текстов нормативных правовых актов, их типологической специфики, редакционно-технических правил и нормативов.

Статья 35. Подготовка проекта решения городского Совета, вынесенного на сессию по итогам депутатских слушаний

1. Проект решения городского Совета, вынесенный на сессию по итогам депутатских слушаний, готовится к рассмотрению на сессии инициатором внесения проекта решения под контролем заместителя председателя городского Совета.

2. На сессию городского Совета для рассмотрения представляются:

- 1) текст внесенного проекта решения с выделением текста, рекомендованного к изменению;
- 2) сводная таблица поправок к проекту решения;
- 3) заключение сотрудников городского Совета по результатам правовой и редакционной экспертиз;
- 4) заключение комиссии (рабочей группы);
- 5) заключение контрольно-счётной комиссии Мирного по результатам финансово-экономической экспертизы;
- 6) заключение прокуратуры ЗАТО г. Мирный (при наличии).

3. Решения принимаются в порядке, установленном настоящим Регламентом.

ГЛАВА IX. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОРОДСКОГО СОВЕТА**Статья 36. Контроль исполнения решений, принятых городским Советом**

1. Городской Совет непосредственно, а также через постоянные депутатские комиссии осуществляет контроль за исполнением отраслевыми органами и должностными лицами администрации Мирного полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Обязательному контролю подлежат:

- 1) исполнение решений, принятых городским Советом;
- 2) квартальное и годовое исполнение бюджета Мирного;
- 3) реализация федеральных и муниципальных программ и планов социально-экономического развития Мирного.

3. Депутат, группа депутатов городского Совета, контрольно-счётная комиссия Мирного вправе поставить в городском Совете вопрос о проведении проверок по целевому, эффективному, экономному использованию средств бюджета и муниципальной собственности:

- муниципальных унитарных предприятий;
- муниципальных учреждений;
- общественных организаций и физических лиц, получающих средства из бюджета, в том числе на оказание разовой материальной помощи.

4. Городской Совет заслушивает ежегодный отчет главы Мирного о результатах его деятельности, деятельности администрации Мирного, в том числе о решении вопросов, поставленных городским Советом.

5. Городской Совет на заседаниях городского Совета, заседаниях постоянных депутатских комиссий вправе заслушать отчеты о деятельности заместителей главы Мирного, руководителей отраслевых органов администрации Мирного, руководителей муниципальных предприятий и учреждений по вопросам исполнения решений городского Совета и вопросам, относящимся к компетенции городского Совета. По итогам рассмотрения этих вопросов городской Совет принимает решение.

6. В случае выявления городским Советом в ходе осуществления им контрольных функций неисполнения решений, принятых городским Советом в пределах его компетенции, он вправе предложить соответствующим органам или должностным лицам устранить нарушения.

7. Городской Совет ежегодно заслушивает отчет о работе председателя городского Совета, заместителя председателя городского Совета, председателей постоянных депутатских комиссий.

Статья 37. Порядок направления запроса городского Совета

1. По инициативе не менее чем одной трети от установленного числа депутатов городской Совет вправе направить запрос городского Совета главе Мирного, заместителям главы Мирного, руководителям органов и структурных подразделений администрации Мирного, председателю Мирнинской территориальной избирательной комиссии, руководителям муниципальных предприятий и учреждений, руководителям организаций независимо от форм собственности, действующих на территории муниципального образования «Мирный», по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и должностных лиц.

2. Проекты запроса городского Совета и соответствующего решения городского Совета вносятся на рассмотрение городского Совета и рассматриваются в порядке, установленном главой IX настоящего Регламента. По запросу городского Совета принимается решение городского Совета.

3. Должностное лицо, которому направлен запрос городского Совета, должно дать ответ на него в письменной форме не позднее, чем через 30 дней со дня получения запроса городского Совета или в иной установленный городским Советом срок.

Ответ должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос городского Совета, либо лицом, временно исполняющим его обязанности.

Письменный ответ на запрос городского Совета оглашается председательствующим на заседании городского Совета. Депутаты городского Совета вправе дать оценку ответу на запрос городского Совета.

Депутаты городского Совета вправе снимать копии с указанного ответа.

Статья 38. Порядок направления депутатского запроса

1. Депутат (группа депутатов) городского Совета направляет запрос указанным в статье 35 настоящего Регламента органам и должностным лицам по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и должностных лиц. Депутатский запрос направляется депутатом самостоятельно. Депутатский за-

прос может регистрироваться в делопроизводстве городского Совета, о его содержании депутаты информируются на заседании городского Совета.

2. Должностное лицо, которому направлен депутатский запрос, должно дать ответ на него в письменной форме не позднее, чем через 10 дней со дня получения депутатского запроса.

Депутаты городского Совета вправе дать оценку ответа на депутатский запрос.

Ответ на депутатский запрос по предложению депутата может быть рассмотрен на заседании постоянной депутатской комиссии городского Совета, на сессии городского Совета. По результатам рассмотрения депутатского запроса городской Совет может принять решение.

ГЛАВА X. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕГЛАМЕНТА И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Статья 39. Порядок принятия Регламента

Регламент, а также решение городского Совета о внесении изменений и дополнений к нему принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов.

Регламент, а также решение городского Совета о внесении изменений и дополнений к нему вступают в силу со дня официального опубликования, если иное не определено в самом решении.

Статья 40. Порядок внесения изменений и дополнений в Регламент

Предложения о внесении изменений и дополнений в Регламент вносятся не менее чем одной третью от установленного числа депутатов, включаются без голосования в повестку дня сессии городского Совета и рассматриваются в первоочередном порядке.

Статья 41. Порядок разъяснения положений Регламента

Разъяснение положений Регламента осуществляется сотрудниками городского Совета. Разъяснения положений Регламента даются на сессии городского Совета.



Архангельская область

Муниципальное образование «Мирный»

Городской Совет депутатов Мирного (вторая сессия)

РЕШЕНИЕ

от «28» сентября 2017 года

№ 7

О внесении изменений в Положение «О постоянных депутатских комиссиях и рабочих группах городского Совета депутатов Мирного»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Мирный», Регламентом городского Совета депутатов Мирного, городской Совет депутатов Мирного

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «О постоянных депутатских комиссиях и рабочих группах городского Совета депутатов Мирного», утвержденное решением городского Совета депутатов Мирного от 07 февраля 2013 года № 342, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.3 слова «главой Мирного и секретарем городского Совета» заменить словами «заместителем председателя городского Совета»;

1.2. В пункте 1.4 слова «Глава Мирного и секретарь городского Совета» заменить словами «Председатель городского Совета и заместитель председателя городского Совета»;

1.3. В пункте 1.8 слова «главы Мирного» заменить словами «председателя городского Совета»;

1.4. В пункте 2.1 слова «главы Мирного» заменить словами «председателя городского Совета»;

1.5. В пункте 2.2 слова «и заместитель председателя депутатской комиссии» заменить словами «, заместитель председателя и секретарь депутатской комиссии»;

1.6. Пункт 2.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии, делопроизводство, в отсутствие секретаря комиссии протокол заседания ведет один из членов комиссии.»;

1.7. В пункте 2.5 слова «заместителя председателя депутатской комиссии» заменить словами «заместителя председателя, секретаря депутатской комиссии»;

1.8. В пункте 2.6 после слов «его заместитель» дополнить словами «, секретарь»;

1.9. В дефисе десятом пункта 2.3 слова «работников аппарата» заменить словами «сотрудников»;

1.10. В пункте 2.7 слова «работников аппарата» заменить словами «сотрудников»;

1.11. В пункте 2.8 слова «главой Мирного» заменить словами «председателем городского Совета»;

1.12. В пункте 3.2 слова «главы Мирного» заменить словами «председателя городского Совета»;

1.13. В пункте 3.4 слова «секретарю городского Совета» заменить словами «заместителю председателя городского Совета»;

1.14. В пункте 3.8:

- в абзаце первом слова «глава Мирного, секретарь городского Совета» заменить словами «председатель городского Совета, заместитель председателя городского Совета»;

- в абзаце втором слова «работники аппарата» заменить словами «сотрудники»;

1.15. В пункте 3.9 слова «главы Мирного» заменить словами «председателя городского Совета»;

1.16. В пункте 3.10 слова «главы Мирного» заменить словами «председателя городского Совета»;

1.17. В пункте 3.11:

- слова «и главы Мирного» исключить;

- слова «секретарю городского Совета» заменить словами «заместителю председателя городского Совета»;

1.18. В пункте 3.12 слова «главы Мирного» заменить словами «председателя городского Совета»;

1.19. В пункте 4.1:

- в абзаце первом слова «, главы Мирного» исключить;

- дефис одиннадцатый исключить;

1.20. Дефис пятый пункта 5.2 признать утратившим силу;

1.21. В дефисе пятом пункта 5.3 слова «, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары

и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей» исключить;

1.22. В пункте 6.1 слова «главы Мирного» заменить словами «председателя городского Совета».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель городского Совета

Глава Мирного

_____**Ю.Г. Волохов**

_____**Ю.Б. Сергеев**



Архангельская область

Муниципальное образование «Мирный»

Городской Совет депутатов Мирного
шестого созыва
(третья внеочередная сессия)

РЕШЕНИЕ

от «05» октября 2017 года

№ 13

**О замене дотации бюджету муниципального
образования «Мирный» на выравнивание бюджетной
обеспеченности поселений из областного бюджета
дополнительным нормативом отчислений в местный бюджет
от налога на доходы физических лиц на 2018-2020 годы**

В соответствии с пунктом 4 статьи 137 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 5 областного закона от 22 октября 2009 года № 78-6-ОЗ «О реализации полномочий Архангельской области в сфере регулирования межбюджетных отношений», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования «Мирный», городской Совет депутатов Мирного

РЕШИЛ:

1. Заменить дотацию бюджету муниципального образования «Мирный» на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из областного бюджета дополнительным нормативом отчислений в бюджет муниципального образования «Мирный» от налога на доходы физических лиц:

- на 2018 год в сумме 8 491,0 тыс. рублей на дополнительный норматив в размере 0,83 процента;
- на 2019 год в сумме 6 792,8 тыс. рублей на дополнительный норматив в размере 0,63 процента;
- на 2020 год в сумме 6 792,8 тыс. рублей на дополнительный норматив в размере 0,60 процентов.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель городского Совета

_____ Ю.Г. Волохов

Глава Мирного

_____ Ю.Б. Сергеев

**Архангельская область****Муниципальное образование «Мирный»****Городской Совет депутатов Мирного
шестого созыва
(четвертая сессия)****РЕШЕНИЕ**

от «12» октября 2017 года

№ 14

**Об утверждении перечня должностных лиц контрольно-счётной
комиссии муниципального образования «Мирный», уполномоченных
составлять протоколы об административных правонарушениях при
осуществлении муниципального финансового контроля**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 12.1 закона Архангельской области от 03.06.2003 № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях», городской Совет депутатов Мирного

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностных лиц контрольно-счётной комиссии муниципального образования «Мирный», уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях при осуществлении муниципального финансового контроля.

2. Установить, что должностные лица, указанные в перечне должностных лиц контрольно-счётной комиссии муниципального образования «Мирный», уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.21, 15.1, 15.11, 15.14 – 15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 20 и 20.1

статьи 19.5, статьями 19.6 – 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Признать утратившим силу решение городского Совета депутатов Мирного от 26 марта 2014 года № 40 «Об утверждении перечня должностных лиц контрольно-счётной комиссии муниципального образования «Мирный», уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях при осуществлении муниципального финансового контроля».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель городского Совета**Ю.Г. Волохов****И.о. главы Мирного****Н.Л. Бикус**

УТВЕРЖДЕН
решением городского Совета
депутатов Мирного
от «12» октября 2017 года № 14

П Е Р Е Ч Е Н Ь

должностных лиц контрольно – счётной комиссии муниципального образования «Мирный», уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях при осуществлении муниципального финансового контроля

1. Председатель контрольно – счётной комиссии муниципального образования «Мирный».
2. Инспектор контрольно – счётной комиссии муниципального образования «Мирный».



Архангельская область

Муниципальное образование «Мирный»

Городской Совет депутатов Мирного
шестого созыва
(четвертая сессия)

Р Е Ш Е Н И Е

от «12» октября 2017 года

№ 15

Об утверждении Положения о признании граждан малоимущими для предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи за счет средств бюджета Мирного в 2018 году

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования «Мирный», городской Совет депутатов Мирного

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить прилагаемое Положение о признании граждан малоимущими для предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи за счет средств бюджета Мирного в 2018 году.

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2018 года, но не ранее дня его официального опубликования.

Председатель городского Совета

Ю.Г. Волохов

И.о. главы Мирного

Н.Л. Бикус

УТВЕРЖДЕНО
решением городского Совета депутатов
Мирного
от «12» октября 2017г. № 15

**Положение о признании граждан малоимущими
для предоставления дополнительных мер социальной поддержки и
социальной помощи за счет средств бюджета Мирного в 2018 году**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правовые и организационные основы признания граждан, постоянно или преимущественно проживающих в муниципальном образовании «Мирный», малоимущими для предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи за счет средств бюджета Мирного в 2018 году (далее – признание граждан малоимущими).

1.2. Гражданам, признанным малоимущими в соответствии с настоящим Положением, предоставляются дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи в виде:

- горячего питания детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Мирный», реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- уменьшения родительской платы на содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования «Мирный»;
- частичной компенсации стоимости мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей;
- оказания материальной помощи.

1.3. Признание граждан малоимущими осуществляется уполномоченным органом администрации Мирного – отделом по управлению социальной сферой Муниципального учреждения «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного» (далее – уполномоченный орган).

1.4. Семьи (одиноко проживающие граждане), постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования «Мирный», признаются малоимущими, если их среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Архангельской области для соответствующих социально-демографических групп населения на дату обращения с заявлением о признании малоимущими.

II. Определение состава семьи

2.1. Для целей настоящего Положения к членам семьи заявителя

2

относятся: супруг, дети до достижения ими совершеннолетия, дети до двадцати трех лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, и дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя или супруга (супруги) заявителя, проживающие в муниципальном образовании «Мирный».

В состав семьи заявителя не включаются:

- дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;
- дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;
- несовершеннолетние дети заявителя (супруга(ги) заявителя), вступившие в брак;
- супруг (родитель), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса, а также обучающийся в военной профессиональной организации или военной образовательной организации высшего образования и не заключивший контракта о прохождении военной службы;
- супруг (родитель), отсутствующий в семье в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда;
- супруг (родитель), разыскиваемый органами внутренних дел, иными органами дознания на основании решения уполномоченного субъекта (определения судьи, постановления судебного пристава-исполнителя);
- супруг (родитель), признанный судом безвестно отсутствующим.

2.2. Состав семьи для целей настоящего Положения определяется на дату подачи заявления о признании малоимущими.

III. Определение размера среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина)

3.1. Расчёт среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) для признания граждан малоимущими в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи осуществляется уполномоченным органом на основании сведений о составе семьи, доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина.

3.2. Расчёт среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) производится исходя из суммы доходов членов семьи (одиноко проживающего гражданина) за шесть последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о признании граждан малоимущими (далее – расчётный период).

3.3. Среднемесячный доход каждого члена семьи либо одиноко проживающего гражданина исчисляется путем деления суммы его доходов, полученных в течение расчетного периода, на число месяцев, в течение которых он имел эти доходы.

3.4. За среднемесячный доход неработающего совершеннолетнего трудоспособного члена семьи, не имевшего в течение расчетного периода

доходов от трудовой или предпринимательской деятельности, и не состоящего на учете в качестве безработного в органах (организациях) службы занятости населения, принимается условная величина, равная величине прожиточного минимума, установленного в Архангельской области для трудоспособного населения.

Исключение составляют:

- беременные женщины;
- один из родителей, осуществляющий уход за ребенком в возрасте до трех лет;
- один из родителей, осуществляющий уход за ребенком-инвалидом;
- один из членов семьи, осуществляющий уход за инвалидом I группы, престарелыми гражданами старше восьмидесяти лет при наличии медицинского заключения о необходимости постоянного ухода;
- граждане в возрасте от восемнадцати лет до двадцати трех лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме и не получающие стипендии.

Факт отсутствия у совершеннолетнего трудоспособного члена семьи доходов от трудовой или предпринимательской деятельности подтверждается трудовой книжкой, выпиской из индивидуального лицевого счета застрахованного лица, сформированной на основании сведений индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования за расчетный период, сведениями из налогового органа о том, что гражданин не зарегистрирован в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

3.5. Сумма установленных таким образом среднемесячных доходов составит среднемесячный совокупный доход семьи в расчетном периоде.

3.6. Размер среднедушевого дохода семьи определяется путем деления среднемесячного совокупного дохода семьи в расчетном периоде на количество членов семьи.

3.7. Доходы каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина учитываются в размере до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.8. Из доходов граждан исключаются суммы алиментов, уплаченных данными гражданами в течение расчетного периода.

3.9. При определении размера дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) сумма всех доходов, включая заработную плату, в том числе выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные системой оплаты труда и выплачиваемые по результатам работы за месяц, ежемесячные социальные выплаты и т.п., учитываются в месяце фактического получения, который входит в расчетный период.

При иных установленных сроках расчета и выплаты заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество месяцев, за которые эта

заработная плата начислена, и учитывается в доходах семьи или одиноко проживающего гражданина за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

3.10. Доходы от исполнения договоров гражданско – правового характера, а также доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, делятся на количество месяцев, за которые они получены, и учитываются в доходах семьи или одиноко проживающего гражданина за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

3.11. Суммы дохода от сдачи в аренду (наём) недвижимого и иного имущества делятся на количество месяцев, за которые они получены, и учитываются в доходах заявителя, членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

IV. Виды доходов, учитываемых при признании граждан малоимущими

4.1. При расчете среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) в целях признания граждан малоимущими учитываются все виды доходов, полученные заявителем и каждым членом его семьи (одиноко проживающим гражданином), в том числе:

а) заработная плата и иные доходы, осуществленные работодателями (представителями нанимателей);

б) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

стипендии;

пособия по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам;

пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам, а также единовременные пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

ежемесячные пособия на ребенка;

ежемесячные пособия на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанных в настоящем подпункте, и иные социальные выплаты (кроме социальных выплат, носящих разовый характер), установленные органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов

Российской Федерации;

в) доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину, к которым относятся доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных средств;

г) денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации;

д) доходы от работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством;

е) доходы от предпринимательской деятельности;

ж) алименты, получаемые заявителем, членами его семьи либо одиноко проживающим заявителем;

з) денежные эквиваленты полученных заявителем, членами его семьи либо одиноко проживающим заявителем льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

и) компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, выплачиваемые отдельным категориям граждан;

к) денежные средства, выделяемые опеку (попечителю) на содержание подопечного.

4.2. При определении размера дохода граждан в целях признания их малоимущими для предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи не включаются следующие виды доходов:

а) государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат и натуральной помощи;

б) пособие на погребение, выплачиваемое в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

V. Перечень документов, необходимых для признания граждан малоимущими

5.1. Для признания малоимущим заявитель представляет следующие документы:

а) заявление установленной формы согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

б) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ,

удостоверяющий личность заявителя и каждого члена его семьи (в возрасте четырнадцати лет и старше);

в) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);

г) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, судебные решения, отражающие семейные отношения заявителя и членов его семьи;

д) трудовую книжку или копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровым органом работодателя (в случае отсутствия доходов за один или более месяцев из шести месяцев, входящих в расчетный период);

е) справки о начисленной заработной плате за расчетный период с указанием суммы удержанного и перечисленного с нее налога на доходы физических лиц, а также справки (документы) об иных доходах гражданина-заявителя и всех членов его за расчетный период, осуществленные работодателями (представителями нанимателей);

ж) книгу учета доходов и расходов и хозяйственных операций, книгу учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, книгу учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, книгу учета доходов индивидуальных предпринимателей за расчетный период в зависимости от применяемой индивидуальным предпринимателем системы налогообложения, а также выписку из этих книг с указанием общей суммы доходов индивидуального предпринимателя за расчетный период;

з) документы, подтверждающие суммы уплаченных (полученных) заявителем, членами его семьи алиментов в течение расчетного периода;

и) справку о размере стипендий обучающихся в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, полученных в течение расчетного периода;

к) документы, подтверждающие в течение расчетного периода доходы от продажи и сдачи в аренду (наем) имущества (транспортных средств, жилых домов, квартир, комнат, дач, садовых домиков или земельных участков и долей в указанном имуществе), принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину.

л) договоры гражданско-правового характера;

м) справки о денежном довольствии военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительных выплатах, носящих постоянный характер, и продовольственном обеспечении (денежной компенсации взамен продовольственного пайка) за расчетный период;

н) выписки из индивидуального лицевого счета застрахованного лица, сформированные на основании сведений индивидуального

(персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования за расчетный период в отношении заявителя и членов его семьи;

- о) копии документов, подтверждающих статус следующих лиц:
 - беременных женщин;
 - одного из родителей, осуществляющих уход за ребенком в возрасте до трех лет;

- одного из родителей, осуществляющих уход за ребенком-инвалидом;
 - одного из членов семьи, осуществляющих уход за инвалидом I группы, престарелыми гражданами старше восьмидесяти лет при наличии медицинского заключения о необходимости постоянного ухода;

- граждан в возрасте от восемнадцати лет до двадцати трех лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме и не получающих стипендии.

- военнослужащих, проходящих военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса;

- военнослужащих, обучающихся в военном образовательном учреждении профессионального образования и не заключивших контракта о прохождении военной службы;

- лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы, лиц, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лиц, находящихся на принудительном лечении по решению суда;

- лиц, пропавших без вести и находящихся в розыске;
 - лиц, находящихся на полном государственном обеспечении.

5.2. Для признания малоимущим заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

- а) документы органов (организаций) социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов (организаций) службы занятости населения, о доходах заявителя и членов его семьи за расчетный период;

- б) копии налоговых деклараций о доходах заявителя и всех членов его семьи за расчетный период, заверенные налоговыми органами;

- в) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- г) справку о составе семьи заявителя с места его жительства или выписку из домовой (поквартирной) книги. При этом справка о составе семьи или выписка из домовой (поквартирной) книги должны быть выданы не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявления;

- д) справку о размере денежных средств, выделенных опекуну (попечителю) на содержание подопечного за расчетный период.

Если заявитель не представил документы, которые он вправе представить по собственной инициативе, уполномоченный орган самостоятельно запрашивает их (информацию из них) путём направления межведомственных запросов в соответствующие органы государственной власти, подведомственные им организации, в распоряжении которых имеются данные

документы (информация).

5.3. Заявители несут ответственность за достоверность представленных сведений, а также подтверждающих их документов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Уполномоченный орган вправе осуществлять проверку сведений, указываемых заявителями при обращении. К числу подлежащих проверке сведений могут быть отнесены:

- сообщенная заявителем информация о составе семьи;
- сведения об источниках доходов и о доходах, полученных заявителем, членами его семьи, опекаемым в течение расчётного периода.

VI. Признание граждан малоимущими

6.1. Признание граждан малоимущими осуществляется уполномоченным органом на основании заявления гражданина-заявителя и прилагаемых в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Положения документов.

6.2. Уполномоченные должностные лица уполномоченного органа при получении заявления:

- а) регистрируют полученное заявление;
- б) проверяют полноту, представленных гражданином документов;
- в) запрашивают в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы (их копии или содержащиеся в них сведения), предусмотренные пунктом 5.2 настоящего Положения, если гражданин не представил их по собственной инициативе;

- г) направляют межведомственные информационные запросы в целях проверки сведений о составе семьи, об источниках доходов и о доходах, полученных гражданином и членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином в течение расчетного периода,

- д) определяют:
 - размер среднедушевого дохода семьи заявителя (одиноко проживающего заявителя);
 - величину прожиточного минимума, установленного в Архангельской области для соответствующих социально-демографических групп населения на дату обращения с заявлением о признании малоимущими;

- е) принимают решение о признании (об отказе в признании) граждан малоимущими.

6.3. Основаниями для отказа в признании граждан малоимущими являются:

- а) заявитель не представил все документы, предусмотренные пунктом 5.1 настоящего Положения;
- б) представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о доходах или составе семьи;
- в) заявитель обратился в уполномоченный орган не по месту жительства;
- г) размер среднедушевого дохода семьи превышает величину прожиточного минимума, установленного в Архангельской области для

соответствующих социально-демографических групп населения на дату обращения с заявлением о признании малоимущими.

6.4. Решение о признании или об отказе в признании граждан малоимущими принимается уполномоченным органом в течение 25 календарных дней со дня регистрации заявления.

6.5. Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения о признании граждан малоимущими уполномоченный орган извещает заявителя о принятом решении и выдаёт соответствующий документ (свидетельство о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей (малоимущим) или уведомление об отказе в признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей (малоимущим) с указанием причины отказа (приложения № 2 и № 3 настоящего Положения).

6.6. При предоставлении заявления и прилагаемых к нему документов с 1-го по 15-е число месяца свидетельство о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей (малоимущим) действительно с 1-го числа этого месяца в течение 6 календарных месяцев.

При предоставлении заявления и прилагаемых к нему документов с 16-го числа до конца месяца свидетельство о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей (малоимущим) действительно с 1-го числа следующего месяца в течение 6 календарных месяцев.

6.7. В случае выявления фактов предоставления заявителем и членами его семьи неполных (недостоверных) сведений (о составе семьи, о доходах) после выдачи свидетельства о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей (малоимущим), уполномоченные должностные лица осуществляют перерасчёт среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) с учётом выявленных неполных (недостоверных) сведений.

Если по итогам перерасчёта семья (одиноко проживающий гражданин) не могла быть признана малоимущей (малоимущим) в соответствии с условиями, указанными в пункте 1.4 настоящего Положения, то выданное свидетельство о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей (малоимущим) признаётся неправомерно выданным.

Неправомерно выданное свидетельство о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей (малоимущим) признаётся недействующим в течение 1 рабочего дня после выявления фактов предоставления неполных (недостоверных) сведений, о чём в тот же день письменно уведомляется заявитель и соответствующие организации, предоставляющие семье (одиноко проживающему гражданину) меры социальной поддержки за счёт средств местного бюджета.



Архангельская область

Муниципальное образование «Мирный»

Городской Совет депутатов Мирного шестого созыва (четвертая сессия)

РЕШЕНИЕ

от «12» октября 2017 года

№ 16

О согласии на принятие имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, в муниципальную собственность Мирного

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования «Мирный», Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Мирный», утвержденным решением городского Совета депутатов Мирного от 27 октября 2011 года № 248, городской Совет депутатов Мирного

РЕШИЛ:

1. Дать согласие на принятие имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, в муниципальную собственность Мирного, согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель городского Совета

Ю.Г.Волохов

Приложение
к решению городского Совета депутатов Мирного
от «12» октября 2017 г. № 16

ПЕРЕЧЕНЬ
имущества, принимаемого из федеральной собственности в собственность муниципального образования «Мирный»

№ п/п	Наименование	Местонахождение	Индивидуализирующие характеристики
1.	Земельный участок	Архангельская область, г. Мирный, ул. Липовая, д. 39	Кадастровый номер 29-25-01010118-35, общая площадь 237 кв.м
2.	Земельный участок	Архангельская область, г. Мирный, ул. Чайковского, д. 2А	Кадастровый номер 29-25-01010108-12, общая площадь 2849 кв.м



Архангельская область

Муниципальное образование «Мирный»

Городской Совет депутатов Мирного
шестого созыва
(четвертая сессия)

РЕШЕНИЕ

от «12» октября 2017 года

№ 17

О внесении изменений в решение городского Совета депутатов Мирного от 22 декабря 2016 года № 230 «О согласии на принятие имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, в муниципальную собственность Мирного»

В соответствии со статьей 25 Устава муниципального образования «Мирный» городской Совет депутатов Мирного

РЕШИЛ:

1. Внести в решение городского Совета депутатов Мирного от 22 декабря 2016 года № 230 «О согласии на принятие имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, в муниципальную собственность Мирного», следующие изменения:

в пункте 17 приложения к решению городского Совета депутатов Мирного от 22 декабря 2016 года № 230 слово «помещение» заменить словами «нежилое помещение», слова «112,2 кв.м.» заменить словами «112,3 кв.м.».

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель городского Совета

Ю.Г.Волохов



Архангельская область

Муниципальное образование «Мирный»

Городской Совет депутатов Мирного
шестого созыва
(четвертая сессия)

РЕШЕНИЕ

от «12» октября 2017 года

№ 18

**О внесении изменения
в Прогнозный план приватизации муниципального имущества
муниципального образования «Мирный» на 2017 год и плановый период
2018 и 2019 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества Мирного», утвержденным решением городского Совета депутатов Мирного от 29 октября 2014 года № 77, городской Совет депутатов Мирного

РЕШИЛ:

1. Внести в Прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования «Мирный» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденный решением городского Совета депутатов Мирного от 15 сентября 2016 года № 200 (далее – Прогнозный план), следующее изменение:

1.1. Раздел II «Перечень иного приватизируемого имущества» изложить в новой редакции:

2

№ п/п	Наименование объекта	Место нахождения объекта	Назначение имущества	Площадь объекта (кв.м.)	Предполагаемый срок приватизации
1.	Здание ледника (инв. № 895А/Вр-ЛД-МБ)	Архангельская область, г. Мирный, бывший военный городок, в/ч 83349, пл. 10	производственное	54	2017 год
2.	Помещение	Архангельская область, г. Мирный, ул.Дзержинского д. 8А, пом. 3	производственное	41,4	2017 год
3.	Здание сарая	Архангельская область, г. Мирный, ул. Чайковского, литера А	производственное	27	2017 год
4.	Здание сарая	Архангельская область, г. Мирный, ул. Неделина, д. 14 а, корп. 2, литера А	производственное	144	2017 год
5.	Сарай при магазине	Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, д. 39, стр. 1, литера А	производственное	128,4	2017 год
6.	Здание столовой	Архангельская область, г. Мирный, ул. Неделина	производственное	2465	2017 год
7.	Здание кафе	Архангельская область, г. Мирный, ул. Чайковского, д. 2а, литера А	производственное	1095	2017 год
8.	Камера	Архангельская	производст-	33	2017 год

3

	отходов	область, г. Мирный, ул. Чайковского	венное		
9.	Здание сарая	Архангельская область, г. Мирный, ул. Циргавы, д. 11, стр. 1, литера А	производственное	27	2017 год
10.	Здание универсама	Архангельская область, г. Мирный, ул. Циргавы, д. 11, литера А	производственное	864	2017 год
11.	Здание казармы	Архангельская область, г. Мирный, ул. Гагарина, д. 15, литера А	производственное	1061,9	2017 год
12.	Здание магазина	Архангельская область, г. Мирный, ул. Овчинникова, д. 16, литера А	производственное	386	2017 год
13.	Нежилое помещение	Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, д. 25, пом. 2-Н, в/г № 15, 3 по г/п МР1	производственное	112,3	2017 год
14.	-	-	-	-	2018 год
15.	-	-	-	-	2019 год»

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель городского Совета
Ю.Г. Волохов

И.о. главы Мирного
Н.Л. Бикус



Архангельская область
Муниципальное образование «Мирный»
Городской Совет депутатов Мирного
шестого созыва
(четвертая сессия)

РЕШЕНИЕ

от «12» октября 2017 года

№ 19

**Об утверждении нормативов градостроительного
проектирования Мирного**

В соответствии со статьями 29.1, 29.2, 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования «Мирный», городской Совет депутатов Мирного

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые нормативы градостроительного проектирования Мирного.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель городского Совета

Ю.Г. Волохов

И.о. главы Мирного

Н.Л. Бикус

Утверждены
решением городского Совета
депутатов Мирного
от «12» октября 2017 г. № 19

НОРМАТИВЫ
градостроительного проектирования Мирного

ОГЛАВЛЕНИЕ

Наименование раздела, главы, статьи	Стр.
Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	2
Глава II. РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МИНИМАЛЬНО ДОПУСТИМОГО УРОВНЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОБЪЕКТАМИ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ И РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МАКСИМАЛЬНО ДОПУСТИМОГО УРОВНЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ДОСТУПНОСТИ ТАКИХ ОБЪЕКТОВ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ МИРНОГО (ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ)	3
Глава III. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ НОРМАТИВОВ	19
Глава IV. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И МЕРОПРИЯТИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ	34
Глава V. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ	39
Приложение 1. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ МИРНОГО	40

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Нормативы градостроительного проектирования Мирного (далее – Нормативы) разработаны на основании постановления администрации Мирного от 10 июля 2017 года № 617 «Об утверждении Порядка подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Мирный» и внесения изменений в них», а также постановления администрации Мирного от 10 июля 2017 года № 621 «О подготовке местных нормативов градостроительного проектирования».

2. Нормативы направлены на обеспечение при осуществлении градостроительной деятельности безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов в интересах настоящего и будущего поколений.

3. Нормативы разработаны в соответствии с требованиями статей 29.2, 29.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также других нормативно-технических документов Российской Федерации по вопросам градостроительной деятельности и безопасности и являются средством регулирования градостроительной деятельности для органов местного самоуправления Мирного. Нормативы обеспечивают согласованность решений стратегического социально-экономического планирования и градостроительного проектирования, определяют зависимость между показателями социально-экономического развития и пространственной организацией территорий.

4. Нормативы разработаны с учетом:

- 1) социально-демографического состава и плотности населения на территории Мирного;
- 2) планов и программ комплексного социально-экономического развития Мирного;
- 3) предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц;
- 4) природно-климатических и социально-демографических особенностей Архангельской области и Мирного;
- 5) требований охраны окружающей среды и экологической безопасности;
- 6) санитарно-гигиенических норм;
- 7) требований сохранения памятников истории и культуры;
- 8) интенсивности использования территорий иного назначения, выраженной в процентах застройки, иных показателях;
- 9) обеспечения предупреждения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 10) обеспечения требований пожарной безопасности.

5. Нормативы устанавливают совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения города Мирного, относящимися к областям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации, объектами благоустройства территории, иными объектами местного значения населения Мирного и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного.

6. В целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности населения Нормативы содержат расчетные показатели и параметры развития, организации и использования территорий.

7. Нормативы включают в себя следующие главы:

- 1) общие положения;
- 2) основная часть - расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения Мирного объектами местного значения городского округа и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения;
- 3) материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части Нормативов;

4) требования по обеспечению охраны окружающей среды и мероприятий гражданской обороны

5) правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части Нормативов.

8. Расчетные показатели, содержащиеся в основной части Нормативов, применяются при подготовке Генерального плана города Мирный, документации по планировке территорий Мирного и внесении в них изменений, а также при установлении в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, иных градостроительных показателей и норм, направленных на обеспечение создания благоприятных условий жизнедеятельности человека при архитектурно-строительном проектировании.

9. Основные понятия, термины и определения в Нормативах применяются в соответствии с их определениями, установленными законодательством Российской Федерации.

10. Настоящие Нормативы разработаны в целях:

- 1) реализации государственных и иных программ Архангельской области и Мирного;
- 2) обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности населения;
- 3) обеспечения пространственного развития территории, соответствующего качеству жизни населения, предусмотренному документами стратегического планирования Архангельской области, определяющими и содержащими цели и задачи социально-экономического развития территории Архангельской области, в том числе Мирного;
- 4) определения основных ориентиров и стандартов для разработки документов территориального планирования, документации по планировке территорий.

11. Нормативы позволяют обеспечить согласованность решений и показателей развития территории, устанавливаемых в документах стратегического планирования Архангельской области и Мирного.

12. Настоящие Нормативы направлены на решение следующих основных задач:

- 1) установление расчетных показателей, применение которых необходимо при разработке Генерального плана города Мирный, подготовке документации по планировке территории, Правил землепользования и застройки Мирного или внесении в них изменений;
- 2) обеспечение оценки качества градостроительной документации в плане соответствия ее решений целям повышения качества жизни населения, установленным в документах стратегического планирования Архангельской области и Мирного.

13. В документах территориального планирования подлежат отображению объекты капитального строительства федерального, регионального и местного значения.

14. Перечень объектов местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане города Мирный приведен в приложении № 1 к настоящим Нормативам.

Глава II. РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МИНИМАЛЬНО ДОПУСТИМОГО УРОВНЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОБЪЕКТАМИ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ И РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МАКСИМАЛЬНО ДОПУСТИМОГО УРОВНЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ДОСТУПНОСТИ ТАКИХ ОБЪЕКТОВ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ МИРНОГО (ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ)

15. Настоящими Нормативами устанавливаются показатели по обеспечению населения Мирного объектами местного значения (объектами капитального строительства, иными объектами, территориями), создаваемыми в целях осуществления администрацией Мирного полномочий по вопросам местного значения, которые оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие Мирного.

16. Виды объектов местного значения городского округа указаны в статье 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

17. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности

4

объектами местного значения населения в области образования и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта местного значения	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Дошкольные образовательные организации	Уровень обеспеченности, место	100% охват детей в возрасте от 3 до 7 лет дошкольным образованием, или 60 мест на 1 тыс. человек постоянного населения; 40% охват детей в возрасте от 1,5 до 3 лет дошкольным образованием, или 10 мест на 1 тыс. человек постоянного населения
	Транспортная доступность, мин в одну сторону	15
Общеобразовательные организации	Уровень обеспеченности учащихся	100% охват основным общим образованием детей в возрасте от 7 до 16 лет, 90% охват детей в возрасте от 16 до 18 лет средним (полным) общим образованием; или 130 учащихся на 1 тыс. человек постоянного населения
	Транспортная доступность, мин в одну сторону	15
Организации дополнительного образования	Уровень обеспеченности, место	80% охват от общего числа детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием, или 70 мест на 1 тыс. человек постоянного населения, в том числе по направлениям: организации дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта - 25%; организации дополнительного образования в сфере культуры и искусства - 35%; организации дополнительного образования технического направления - 10%; организации дополнительного образования в сфере туризма, экологии и краеведения - 10%. Норматив обеспеченности определяется исходя из количества детей, фактически охваченных дополнительным образованием. Проектная мощность организаций дополнительного образования определяется согласно сменности определенного вида организации
	Транспортная доступность, мин в одну сторону	15

18. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области организации досуга и обеспечения услугами организаций культуры и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного	Значение
---------------------------	--------------------------------------	----------

5

местного значения	показателя, единица измерения	расчетного показателя
Общедоступные библиотеки	Уровень обеспеченности, объект на 20 тыс. человек постоянного населения	1

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

19. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области физической культуры, школьного и массового спорта и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта местного значения	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Физкультурно-спортивные залы	Уровень обеспеченности, кв. м пл. пола на 1 тыс. человек постоянного населения	270
Плоскостные спортивные сооружения	Уровень обеспеченности, кв. м на 1 тыс. человек постоянного населения	1300 <*>
Стадионы	Уровень обеспеченности, объект на муниципальное образование	5

Примечание: <*> - расчетный показатель установлен для общедоступных плоскостных спортивных сооружений без учета плоскостных спортивных сооружений, расположенных при общеобразовательных организациях, лечебных, санаторных, коммерческих учреждениях и других.

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

20. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области молодежной политики и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта местного значения	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Многофункциональные досуговые центры для детей и молодежи	Уровень обеспеченности, кв. м общей площади на 1 тыс. человек постоянного населения в возрасте от 14 до 30 лет	70

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

21. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области архивного дела и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта местного значения	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Муниципальные архивы	Уровень обеспеченности, объект	1

6

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

22. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области дорожной деятельности, транспортного обслуживания и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта местного значения	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Автомобильные дороги общего пользования местного значения в границах городского округа	Плотность магистральной улично-дорожной сети в границах муниципального, км/кв. км	2,1
	Плотность сети городского пассажирского транспорта в границах муниципального образования, км/кв. км	1,6
	Плотность велосипедных дорожек, обособленных и совмещенных с тротуаром, км/кв. км	1,5

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

23. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области теплоснабжения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта местного значения	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Котельные; центральные тепловые пункты; магистральные теплопроводы	Удельный расход тепла на отопление жилых зданий, Ккал/ч на 1 кв. м общей площади здания	при этажности:	
		1	38,7
		2	35,2
		3	31,7
		4, 5	30,6
		6, 7	28,6
		8, 9	27,2
		10, 11	25,6
		12+	24,7
	Удельный расход тепла на отопление административных и общественных зданий, Ккал/ч на 1 кв. м общей площади здания	при этажности:	
		1	41,4
		2	39,1
		3	37,9
		4, 5	31,1
		6, 7	27,6

7

	8, 9	25,3
	10, 11	23,1
	12+	23,1

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

24. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области водоснабжения и водоотведения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта местного значения	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Водозаборы; станции водоподготовки (водопроводные очистные сооружения); насосные станции; резервуары для хранения воды; магистральные водопроводы	Удельное среднесуточное водопотребление (за год), л/сут. на чел.	застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией, с ванными и местными водонагревателями	170
		застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией, с централизованным горячим водоснабжением	220
Канализационные очистные сооружения; канализационные насосные станции; магистральные сети канализации; магистральная ливневая канализация	Удельное среднесуточное водоотведение (за год), л/сут. на чел.	равно удельному среднесуточному водопотреблению без учета расхода воды на полив территорий и зеленых насаждений	

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

25. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области газоснабжения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта местного значения	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Пункты регулирования газа; газонаполнительные пункты; магистральные газораспределительные сети	Удельный расход природного газа для различных коммунальных нужд, куб. м на человека в год	плита газовая при наличии централизованного горячего водоснабжения	122
		плита газовая при отсутствии централизованного горячего водоснабжения	180
		плита газовая и водонагреватель	300

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной

8

доступности указанных объектов не устанавливаются.

26. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области электроснабжения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта местного значения	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Подстанции; Трансформаторные подстанции; линии электропередачи	Укрупненные показатели электропотребления, кВт·ч/чел. в год	Здания, не оборудованные стационарными электроплитами:	
		без кондиционеров	1530
		с кондиционерами	1800
		Здания, оборудованные стационарными электроплитами:	
		без кондиционеров	1890
		с кондиционерами	2160

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

27. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области связи и информатизации и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта местного значения	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Антенно-мачтовые сооружения; автоматические телефонные станции; узлы мультисервисного доступа; линии электросвязи; линейно-кабельные сооружения электросвязи	Количество индивидуальных точек доступа к услугам связи (скорость передачи данных не менее 10 Мбит/с), точек на 1 потребителя	квартира в многоквартирном доме, индивидуальный жилой дом	1
		здание административно-делового назначения	1

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

28. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области территориальной обороны, гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта местного значения	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Убежища	Площадь пола помещений на одного	0,5 кв. м при двухъярусном расположении нар; 0,4 кв. м при трехъярусном расположении нар;	

9

	укрываемого, кв. м	0,6 кв. м при одноярусном расположении нар
	Пешеходная доступность, м	не более 500 м; до 1000 м по согласованию с территориальными органами МЧС России
Противорадиационные укрытия	Площадь пола помещений в противорадиационном укрытии на одного укрываемого, кв. м	0,5 кв. м при двухъярусном расположении нар; 0,4 кв. м при трехъярусном расположении нар; 0,6 кв. м при одноярусном расположении нар
	Пешеходная доступность, м	3000 м
	Транспортная доступность, км	25 км
Гидротехнические сооружения	Размер, м	Противопаводковые дамбы <*> Ширину гребня плотины (дамбы) из грунтовых материалов следует устанавливать в зависимости от условий производства работ и эксплуатации (использования гребня для проезда, прохода и других целей), но не менее 4,5 м. Отметку гребня плотины (дамбы) следует назначать на основе расчета возвышения его над расчетным уровнем воды. Ширину гребня глухой бетонной или железобетонной плотины следует устанавливать в зависимости от условий производства работ и эксплуатации (использования гребня для проезда, прохода и других целей), но не менее 2 м
Объекты аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований	Количество единиц на муниципальное образование	1
Примечание: <*> - для территорий, подверженных затоплению (подтоплению)		

29. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области благоустройства (озеленения) территории и создания условий для массового отдыха и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта местного значения	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Объекты озеленения общего пользования (парки, сады, скверы, бульвары)	Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования, кв. м на 1 человека	19
	Ширина бульвара, м	ширина бульвара с одной продольной пешеходной аллеей: по оси улиц - 18;

		с одной стороны улицы между проезжей частью и застройкой - 10
	Ширина пешеходной аллеи для набережных, м	6
	Площадь детских парков, кв. м на 1 человека	0,5
	Пешеходная доступность объектов озеленения общего пользования, м	для парков - 1350; для садов, скверов и бульваров - 700
	Транспортная доступность объектов озеленения общего пользования, мин	для городских многофункциональных парков - 20 мин на общественном транспорте (без учета времени ожидания транспорта)
Площадки для проведения массовых мероприятий (для проведения праздников, концертов, парадов и др.)	Площадь на одного посетителя, кв. м	2
	Пешеходная доступность, м	1350
Объект (зона) массового кратковременного отдыха	Площадь, кв. м на одного посетителя	500 - 1000, в том числе интенсивно используемая часть для активных видов отдыха должна составлять не менее 100 на одного посетителя
	Транспортная доступность, мин	90
Пляжи с объектами обустройства (спасательными станциями и пунктами медицинской помощи и др.)	Площадь, кв. м на 1 место	озерных пляжей - 5; озерных пляжей (для детей) - 4; специализированных - 8
	Протяженность береговой полосы пляжа, м на одного человека	для озерных пляжей - 0,25

30. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта местного значения	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Места погребения	Площадь, га на 1 тыс. чел.	кладбища смешанного и традиционного захоронения - 0,24
		кладбища для погребения после кремации - 0,02

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

31. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области содержания безнадзорных животных, обитающих на территории Мирного и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Нормативами установлен расчетный показатель минимально допустимой обеспеченности объектами по содержанию безнадзорных животных - не менее 1.

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

32. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области жилищного строительства и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Жилые помещения, кв. м общей площади жилых помещений на человека	30 - 35	
Плотность населения в границах микрорайона, чел./га	зона различной степени градостроительной ценности территории <*>	плотность населения в границах микрорайона
	высокая	300
	средняя	200
	низкая	100

Примечания:
1. Для индивидуальных жилых домов показатель средней жилищной обеспеченности не нормируется.
2. При определении объемов и структуры многоквартирного жилищного строительства уровень средней жилищной обеспеченности должен составлять не менее 18 кв. м общей площади жилых помещений на человека.
3. Границы расчетной территории микрорайона следует устанавливать по красным линиям магистральных и жилых улиц, по осям проездов или пешеходных путей, по естественным рубежам, а при их отсутствии - на расстоянии 3 м от линии застройки. Из расчетной территории должны быть исключены площади участков объектов районного и общегородского значения, объектов, имеющих историко-культурную и архитектурно-ландшафтную ценность, а также объектов повседневного пользования, рассчитанных на обслуживание населения смежных микрорайонов в нормируемых радиусах доступности (пропорционально численности обслуживаемого населения). В расчетную территорию следует включать все площади участков объектов повседневного пользования, обслуживающих расчетное население, в том числе расположенных на смежных территориях, а также в подземном и надземном пространствах. В условиях реконструкции сложившейся застройки в расчетную территорию микрорайона следует включать территорию улиц, разделяющих кварталы и сохраняемых для пешеходных передвижений внутри микрорайона или для подъезда к зданиям.
4. В условиях реконструкции сложившейся застройки расчетную плотность населения допускается увеличивать или уменьшать, но не более чем на 10%.
5. При применении высокоплотной 2-, 3-, 4 (5) - этажной жилой застройки расчетную плотность населения следует принимать не менее чем для зоны средней градостроительной ценности: при застройке площадок, требующих проведения сложных мероприятий по инженерной подготовке территории, - не менее чем для зоны высокой градостроительной ценности территории.
6. В сейсмических районах расчетную плотность населения необходимо принимать не более 300 чел./га

Плотность населения	тип застройки	плотность жилищного	плотность населения в границах планировочного
---------------------	---------------	---------------------	---

12

в границах планировочного элемента (квартала), чел./га в зависимости от плотности жилищного фонда (кв. м/га)		фонда, кв. м/га	элемента	
			18 - 20,0 кв. м/чел.	25,0 - 35,0 кв. м/чел.
	многоквартирная многоэтажная (9 - 16 этажей)	5000 - 10000	250 - 350	200 - 300
	многоквартирная среднеэтажная (4 - 8 этажей)	2500 - 5000	125 - 250	100 - 200
	многоквартирная малоэтажная (1 - 3 этажа)	1500 - 2500	75 - 125	60 - 100
	индивидуальная жилая застройка (1 - 3 этажа) высокоплотная	1000 - 2500	50 - 75	40 - 60
	индивидуальная жилая застройка (1 - 3 этажа) среднеплотная	750 - 1000	37,5 - 50	30 - 40
	индивидуальная жилая застройка (1 - 3 этажа) низкоплотная	500 - 750	25 - 37,5	20 - 30
	смешанная высокоплотная	2000 - 3000	100 - 150	80 - 120
	смешанная среднеплотная	1000 - 2000	50 - 100	40 - 80
	смешанная низкоплотная	500 - 1000	25 - 50	20 - 40

Примечание: <*> - число зон различной степени градостроительной ценности территории и их границы определяются с учетом оценки стоимости земли, плотности инженерных и транспортных магистральных сетей, насыщенности общественными объектами, капиталовложений в инженерную подготовку территории, наличия историко-культурных и архитектурно-ландшафтных ценностей.

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

33. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области в области культуры и досуга и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Культурно-развлекательные центры	Уровень обеспеченности, объект на муниципальное образование – городской округ	1
Кинотеатры (круглогодичного действия)	Уровень обеспеченности, объект на 100 тыс. человек	1
	Уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. человек наличного населения	3
Кинотеатры для просмотра в автомобилях	Уровень обеспеченности, объект на муниципальное образование – городской округ	1

13

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

34. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области физической культуры и спорта и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Крытые спортивные объекты с искусственным льдом	Уровень обеспеченности, объект на муниципальное образование – городской округ	1
Велоспортивные комплексы, велотреки	Уровень обеспеченности, объект на муниципальное образование – городской округ	1
Спортивные комплексы для водных видов спорта	Уровень обеспеченности, объект на муниципальное образование – городской округ	1
Спортивные центры интеллектуальных видов	Уровень обеспеченности, объект на муниципальное образование – городской округ	1
Спортивные центры восточных единоборств	Уровень обеспеченности, объект на муниципальное образование – городской округ	1
Акробатические центры	Уровень обеспеченности, объект на муниципальное образование – городской округ	1
Тирры для стрельбы из лука и арбалета	Уровень обеспеченности, объект на муниципальное образование – городской округ	1
Картинги, мототрассы	Уровень обеспеченности, объект на муниципальное образование – городской округ	1
Пейнтбольные городки (клубы)	Уровень обеспеченности, объект на муниципальное образование – городской округ	1

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

35. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местами хранения личного автотранспорта и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

№ п/п	Наименование объекта	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности		Показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	
		Расчетная единица	Предусматривается 1 парковочное место на следующее количество расчетных единиц	Единица измерения	Величина
1.	Жилой квартал, жилое здание	квартира	для объектов нового строительства – 1; для объектов реконструкции – не устанавливается	м	100

15

	ассортиментом, реализующие несколько групп товаров, связанных общностью спроса и удовлетворяющих отдельные потребности; - со смешанным ассортиментом товаров, реализующие отдельные виды продовольственных и непродовольственных товаров.				
13.	Универсальные и непродовольственные рынки	кв. м общей площади объекта	для объектов нового строительства – 30; для объектов реконструкции - 40	м	250
14.	Продовольственные и сельскохозяйственные рынки	кв. м общей площади объекта	40	м	150
15.	Рестораны, кафе городского значения	посадочные места	4	м	150
16.	Бани	единовр. посетители	5	м	150
17.	Ателье, фотосалоны городского значения, салоны-парикмахерские, салоны красоты, солярии, салоны моды, свадебные салоны	кв. м общей площади объекта	для объектов нового строительства – 10; для объектов реконструкции - 20	м	250
18.	Салоны ритуальных услуг	кв. м общей площади объекта	20	м	250
19.	Химчистки, прачечные, ремонтные мастерские, специализированные центры по обслуживанию сложной бытовой техники	рабочее место приемщика	1	м	250
20.	Гостиницы высшей категории (4-5*)	номер	3	м	250
21.	Гостиницы другие	номер	5	м	250
22.	Кладбища	единовр. посетители	не менее 50		
23.	Выставочно-музейные комплексы, музеи, галереи, выставочные залы	единовр. посетители	6	м	250
24.	Театры, концертные залы	зрительское место	4	м	250
25.	Киноцентры и кинотеатры	зрительское место	15	м	250
26.	Городские библиотеки, Интернет-кафе	посадочное место	4	м	250
27.	Объекты религиозных конфессий (церкви, костелы, мечети, синагоги и др.)	единовр. посетители	не менее 10 мест на объект	м	250
28.	Развлекательные центры, дискотеки, ночные клубы	единовр. посетители	4	м	150

14

2.	Учреждения органов государственной власти	кв. м общей площади объекта	200	м	250
3.	Административно-управленческие учреждения, здания и помещения общественных организаций	кв. м общей площади объекта	100	м	250
4.	Коммерческо-деловые центры, офисные здания и помещения	кв. м общей площади объекта	50	м	250
5.	Банки и банковские учреждения: с операционными залами без операционных залов	кв. м общей площади объекта	30 60	м	250
6.	Научно-исследовательские и проектные институты	кв. м общей площади объекта	140	м	250
7.	Средние специальные учреждения, колледжи, специальные и частные школы, школы искусств и музыкальные школы городского значения	преподаватели, занятые в одну смену	2	м	100
8.	Центры обучения, самодеятельного творчества, клубы по интересам	кв. м общей площади объекта	20	м	100
9.	Производственные здания и коммунально-складские объекты	работающие в двух смежных сменах, чел.	6	м	250
10.	Магазины-склады (мелкооптовой и розничной торговли), гипермаркеты	кв. м общей площади объекта	30	м	250
11.	Торговые предприятия*, реализующие универсальный ассортимент продовольственных и/или непродовольственных товаров (торговые центры, торговые комплексы, супермаркеты, универсамы, универмаги)	кв. м общей площади объекта	40	м	250
12.	Торговые предприятия*: - со специализированным ассортиментом, реализующие одну группу товаров или ее часть (более 80% объема товаров в стоимостном выражении, относящихся к одной ассортиментной группе); - с комбинированным	кв. м общей площади объекта	для объектов нового строительства – 60; для объектов реконструкции - 80	м	250

16

29.	Бильярдные, кегельбаны	единовр. посетители	3	м	250
30.	Специализированные поликлиники	посещения в смену	60	м	150
31.	Консультационно-диагностические центры	посещения в смену	40	м	150
32.	Больницы, профилактории	койко-место	10	м	150
33.	Специализированные клиники, реабилитационные центры	койко-место	8	м	400
34.	Интернаты и пансионаты для престарелых и инвалидов	койко-место	30	м	400
35.	Спортивные комплексы и стадионы с трибунами	мест на трибунах	25	м	250
36.	Оздоровительные комплексы (фитнес-клубы, ФОК, спортивные и тренажерные залы)	кв. м общей площади объекта	25	м	250
37.	Аквапарки, бассейны	единовр. посетители	5	м	250

* Виды торговых предприятий в таблице установлены в соответствии с ГОСТ Р 51303-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения»

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

36. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области фармацевтики и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Аптечные организации	Уровень обеспеченности, объект на 13 тыс. человек	1
	Пешеходная доступность, м	500

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

37. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области торговли и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Предприятия торговли	Уровень обеспеченности, кв. м площади торговых объектов на 1 тыс. человек постоянного населения	755,5 в том числе: продовольственные товары – 230,6; непродовольственные товары – 524,9
	Пешеходная доступность, м	жилая застройка многоквартирными жилыми домами – 500; жилая застройка индивидуальными и блокированными жилыми домами – 800

17

Рыночные комплексы	Уровень обеспеченности, кв. м площади торговых объектов на 1 тыс. человек постоянного населения	300
--------------------	---	-----

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

38. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области общественного питания и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Предприятия общественного питания общедоступной сети	Уровень обеспеченности, место на 1 тыс. человек постоянного и временного населения	120
	Пешеходная доступность, м	жилая застройка многоквартирными жилыми домами – 500; жилая застройка индивидуальными и блокированными жилыми домами – 800

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

39. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области бытового обслуживания и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Предприятия бытового обслуживания	Уровень обеспеченности, рабочее место на 1 тыс. человек постоянного населения	5
	Пешеходная доступность, м	жилая застройка многоквартирными жилыми домами - 500; жилая застройка индивидуальными и блокированными жилыми домами - 800
Прачечные	Уровень обеспеченности, кг белья в смену на 1 тыс. человек постоянного населения	10
	Пешеходная доступность, м	жилая застройка многоквартирными жилыми домами - 500; жилая застройка индивидуальными и блокированными жилыми домами - 800
Химчистки	Уровень обеспеченности, кг вещей в смену на 1 тыс. человек постоянного населения	4
	Пешеходная доступность, м	жилая застройка многоквартирными жилыми домами - 500; жилая застройка индивидуальными и

		блокированными жилыми домами - 800
Банно-оздоровительные комплексы	Уровень обеспеченности, место на 1 тыс. человек постоянного населения	3
	Пешеходная доступность, м	жилая застройка многоквартирными жилыми домами - 500; жилая застройка индивидуальными и блокированными жилыми домами - 800

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

40. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области кредитно-финансового обслуживания и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Кредитные учреждения	Уровень обеспеченности, операционное место на 2 - 3 тыс. человек постоянного населения	1
	Пешеходная доступность, м	500

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

41. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области жилищно-коммунального хозяйства и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Общественные туалеты	Уровень обеспеченности, прибор на 1 тыс. человек населения	1

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

42. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области инвестиционной политики и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Мирного

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Инвестиционная площадка в сфере развития научно-инновационной сферы деятельности	Обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурами, %	70
Инвестиционная площадка в сфере развития административных, деловых, коммерческих, общественных, организационно-хозяйственных, туристических функций	Обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурами, %	30
Инвестиционная площадка в сфере развития культуры	Обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурами, %	30

Инвестиционная площадка в сфере развития физической культуры и спорта	Обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурами, %	30
Инвестиционная площадка в сфере развития пищевой и перерабатывающей промышленности	Обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурами, %	30
Инвестиционная площадка в сфере развития строительного комплекса	Обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурами, %	30
Инвестиционная площадка в сфере развития машиностроительного комплекса	Обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурами, %	30
Инвестиционная площадка в сфере развития туризма и рекреации	Обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурами, %	30
Инвестиционная площадка в сфере создания условий для комплексного освоения территорий в целях жилищного строительства	Обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурами, %	30
Инвестиционная площадка в сфере создания условий для преобразования сложившейся застройки в целях обеспечения граждан доступным и комфортным жильем	Обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурами, %	30
Инвестиционная площадка в сфере развития инженерной инфраструктуры	Обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурами, %	0
Инвестиционная площадка в сфере развития прочих направлений экономики	Обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурами, %	30

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов не устанавливаются.

Глава III. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ НОРМАТИВОВ

43. Мирный расположен в средней части Архангельской области, граничит со следующими муниципальными образованиями: «Виноградовский муниципальный район», «Плесецкий муниципальный район», «Холмогорский муниципальный район» Архангельской области. Территория Мирного в границах городской черты 5079,25 га. Территория относится к местности, приравненной к районам Крайнего Севера с неблагоприятными климатическими условиями.

44. Расстояние от центра г. Мирный до ближайшей железнодорожной станции Плесецк Северной железной дороги (Архангельск-Вологда) – 8,5 км.

45. Внешние автотранспортные связи осуществляются по дороге регионального значения Архангельск (от Брин-Наволока) – Каргополь. Расстояние до ближайшего районного центра п. Плесецк по автомобильной дороге – 7 км, до областного центра г. Архангельск – 320 км.

46. Ближайший аэропорт общего пользования расположен в г. Архангельске в 180 км от г. Мирный, аэропорт целевого назначения – в 10 км от города.

47. Населенные пункты в состав Мирного не входят.

48. Общая численность постоянного населения по состоянию на 01 января 2016 года составляет 32245 человек. Из общего количества населения трудоспособное население составляет 22369 человек (или 69,4 %), население моложе трудоспособного возраста – 6083 человек (или 18,8 %), население старше трудоспособного возраста – 3793 человек (или

11,8 %).

49. Плотность населения Мирного по состоянию на 01 января 2017 года составляет 6,33 чел./га.

50. Селитебная территория формируется с учетом взаимоувязанного размещения жилых, общественно-деловых зон, отдельных коммунальных и промышленных объектов, не требующих устройства санитарно-защитных зон, улично-дорожной сети, озеленения и других территорий общего пользования для создания жилой среды, отвечающей современным социальным, санитарно-гигиеническим и градостроительным требованиям.

51. Для предварительного определения общих размеров жилых зон допускается принимать укрупненные показатели согласно п. 5.3 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (далее – СП 42.13330.2016) в расчете на 1000 чел.: в городах - при средней этажности жилой застройки до 3 этажей - 10 га для застройки без земельных участков и 20 га - для застройки с участком; от 4 до 8 этажей - 8 га; 9 этажей и выше - 7 га.

52. При определении размера территории жилых зон следует исходить из необходимости поэтапной реализации жилищной программы. Объем жилищного фонда и его структура определяются на основе анализа фактических и прогнозных данных о семейном составе населения, уровнях его дохода, существующей и перспективной жилищной обеспеченности исходя из необходимости обеспечения каждой семьи отдельной квартирой или домом. Для государственного и муниципального жилищного фонда – с учетом социальной нормы площади жилья, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области.

53. Нормативные показатели плотности застройки территориальных зон следует принимать согласно СП 42.13330.2016 приложение Б.

54. Расчетная плотность населения в соответствии с п. 7.6 СП42.13330.2016 не должна превышать 450 чел./га.

55. Нормативами с учетом стратегических приоритетов социально-экономического развития и направлений развития обеспечивающей инфраструктуры Мирного установлены расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения в следующих областях:

- 1) образование, культура, физическая культура и массовый спорт, молодежная политика, архивное дело;
- 2) жилищное строительство;
- 3) дорожная деятельность, транспортное обслуживание;
- 4) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;
- 5) связь и информатизация;
- 6) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 7) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне, гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 8) благоустройство и создание условий для массового отдыха;
- 9) инвестиционная политика;
- 10) в иных областях (объект по содержанию безнадзорных животных).

56. Нормативами также установлены расчетные показатели объектов, влияющих на установление расчетных показателей объектов местного значения и качество среды в следующих областях:

- 1) жилищное строительство;
- 2) культура;
- 3) физическая культура и спорт;
- 4) туризм;
- 5) фармацевтика;
- 6) торговля;
- 7) общественное питание;

8) бытовое обслуживание;

9) кредитно-финансовое обслуживание;

10) жилищно-коммунальное хозяйство;

11) промышленность;

12) транспортное обслуживание.

57. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального образования в указанных областях нормирования установлены, в том числе, на основе показателей, определенных в документах социально-экономического планирования Архангельской области и Мирного.

58. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области образования установлены с учетом Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

58.1. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, определены исходя из целевых показателей документов социально-экономического планирования Российской Федерации, Архангельской области, Мирного.

58.2. Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2013 - 2020 годы» (далее по тексту - государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013 - 2020 годы») обеспеченность детей местами в муниципальных дошкольных образовательных организациях в возрасте от 3 до 7 лет к 2016 году должна составить 100%, охват детей дошкольным образованием в возрасте от 2 месяцев до 3 лет - 40% к 2020 году.

58.3. В соответствии со статьей 14 Федерального закона Российской Федерации от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» ежемесячное пособие по уходу за ребенком выплачивается со дня рождения ребенка либо со дня, следующего за днем окончания отпуска по беременности и родам, до достижения ребенком возраста 1 года 6 месяцев. Учитывая окончание периода выплат ежемесячного пособия по уходу за ребенком (до 1,5 лет) и возрастные ограничения в получении дошкольного образования (7 лет), установлены две расчетные возрастные группы - от 1,5 до 3 лет и с 3 до 7 лет.

58.4. В соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие образования на 2013 - 2020 годы» определен процент охвата детей в возрасте от 7 до 18 лет средним (полным) образованием.

58.5. Процент охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием установлен согласно распоряжению Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2014 года № 1726-р «Концепция развития дополнительного образования детей» и Указу Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» - не менее 75%.

58.6. Данные ориентиры развития сферы образования транслируются в документах социально-экономического планирования Архангельской области и муниципального образования «Мирный».

58.7. В соответствии с условными показателями муниципальной программы «Развитие образовательной системы Мирного», утвержденной постановлением администрации Мирного от 08 ноября 2013 года № 2051, доля детей, охваченных дополнительным образованием в 2018 году должна составить 67 %.

58.8. С учетом анализа целевых индикаторов развития дополнительного образования в документах федерального, регионального и местного уровней и их экстраполяции на период до конца 2035 года, значение расчетного показателя охвата детей услугами дополнительного образования принято на уровне 80%.

58.9. Для перехода от целевых показателей документов социально-экономического планирования к удельным значениям расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности (мест на 1 тыс. человек; учащихся на 1 тыс. человек) использованы следующие формулы:

22

$$H_{доо} = 1000 \times (B \times O);$$

$$H_{оо} = 1000 \times (B_1 \times O_1 + B_2 \times O_2);$$

где:

$H_{доо}$ - норматив обеспеченности дошкольными образовательными организациями, место на 1 тыс. человек;

$H_{оо}$ - норматив обеспеченности общеобразовательными организациями, учащиеся на 1 тыс. человек;

$H_{одо}$ - норматив обеспеченности организациями дополнительного образования, место на 1 тыс. человек;

B, B_1, B_2 - возрастной коэффициент;

O, O_1, O_2 - коэффициент охвата целевой группы потребителей услугами;

C - количество смен работы организации дополнительного образования.

58.10. Возрастные коэффициенты представляют собой долю детей соответствующих возрастных групп (детей дошкольного возраста от 1,5 до 3 лет, детей дошкольного возраста от 3 до 7 лет, школьного возраста от 7 до 18 лет и детей в возрасте от 5 до 18 лет) в общей прогнозной численности населения Мирного.

58.11. Согласно выполненному прогнозу численности населения доля детей дошкольного возраста (от 1,5 до 7 лет) в общей численности постоянного населения составит порядка 10%, школьного возраста (от 7 до 18 лет) - 10%, детей в возрасте от 5 до 18 лет - 15%.

58.12. Коэффициенты охвата целевой группы потребителей определены на основе ориентиров социально-экономического планирования муниципального образования «Мирный» в области образования (например, охват дополнительным образованием 57,8 % детей в возрасте от 5 до 18 лет в 2019 году).

58.13. Дифференциация организаций дополнительного образования по направлениям деятельности приведена на основе анализа существующей структуры распределения учащихся между организациями дополнительного образования, а также в соответствии с приоритетными направлениями социально-экономического развития Мирного.

58.14. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами в области образования:

1) дошкольные образовательные организации - 100% охвата детей в возрасте от 3 до 7 лет дошкольным образованием, или 60 мест на 1 тыс. человек постоянного населения; 40% охвата детей в возрасте от 1,5 до 3 лет дошкольным образованием, или 10 мест на 1 тыс. человек постоянного населения;

2) общеобразовательные организации - 100% охвата основным общим образованием детей в возрасте от 7 до 16 лет, 90% охвата детей в возрасте от 16 до 18 лет средним (полным) общим образованием, или 130 учащихся на 1 тыс. человек постоянного населения;

3) организации дополнительного образования - 80% охвата от общего числа детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием, или 70 мест на 1 тыс. человек постоянного населения, в том числе по направлениям:

4) организации дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта - 25%;

5) организации дополнительного образования в сфере культуры и искусства - 35%;

6) организации дополнительного образования технического направления - 10%;

7) организации дополнительного образования в сфере туризма, экологии и краеведения - 10%.

58.15. Нормативная потребность в организациях дополнительного образования рассчитывается с учетом суммарной мощности расположенных на территории Мирного

23

таких объектов всех форм собственности. Норматив обеспеченности по организациям дополнительного образования определяется исходя из количества детей, фактически охваченных дополнительным образованием. Проектная мощность организаций дополнительного образования определяется согласно сменности определенного вида организации.

58.16. Расчетные показатели обеспеченности образовательными организациями являются средними в целом для территории Мирного, при этом для различных частей Мирного данные показатели могут иметь различные значения в зависимости от:

1) плотности населения;

2) структуры населения (средний размер семьи, численность детей дошкольного и школьного возрастов);

3) возможности и степени необходимого градостроительного преобразования (будет ли это территория для комплексного освоения в целях нового строительства либо территория, подлежащая частичной или полной реконструкции и т.п.).

58.17. Значения расчетных показателей в зависимости от выше обозначенных факторов дифференциации приведены ниже (таблица 1).

Таблица 1. Дифференциация расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности образовательными организациями

	Минимально допустимый уровень обеспеченности								
	в среднем по муниципальному образованию	в зависимости от состава семьи на проектируемой части населенного пункта				без градостроительных преобразований	с минимальными градостроительными преобразованиями	с градостроительными преобразованиями 50% и более	новое строительство
Дошкольные образовательные организации, мест на 1 тыс. человек	70	2,5 человека и ниже	3 – 3,5 человека	3,5 – 4 человека	5 человек и более	50		70	
		50	70	80	100				
Общеобразовательные организации, учащихся на 1 тыс. человек	130	90	130	110	150	90		130	
Организации дополнительного образования, мест на 1 тыс. человек	70	50	70	80	110	50		70	

58.18. Размещение дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования необходимо осуществлять с соблюдением требований и положений санитарных норм и правил.

58.19. Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной (транспортной) доступности объектов местного значения муниципального образования в

области образования установлены согласно СП 42.13330.2016, а также сложившейся системе закрепления общеобразовательных организаций за территориями в Мирном – не более 15 минут в одну сторону.

58.20. Установление транспортной доступности для дошкольных образовательных организаций обусловлено, во-первых, ростом уровня автомобилизации в городе, во-вторых, сложившейся тенденцией, когда родители могут иметь свободу выбора детского сада для своих детей, – для кого-то предпочтительнее близость детского сада к месту жительства, для другого – к месту работы. При выборе детского сада играют роль и другие факторы – обеспеченность квалифицированными кадрами, техническое состояние здания, материально-техническая база и прочее. Таким образом, не всегда фактор пешеходной доступности детского сада к месту жительства является первоочередным.

59. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области организации досуга и обеспечения услугами организаций культуры установлены с учетом Федерального закона от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

59.1. С целью повышения качества и разнообразия предоставляемых услуг в сфере культуры для постоянного и временного населения Мирного Нормативами установлены минимально допустимые расчетные показатели обеспеченности объектами культуры.

59.2. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности общедоступными, юношескими и детскими библиотеками, музеями, выставочными залами, картинными галереями, парками культуры и отдыха, учреждениями культуры клубного типа определены в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 1996 года № 1063-р «Социальные нормативы и нормы».

59.3. В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 1996 года № 1063-р «О социальных нормативах и нормах» в целях эффективной организации библиотечно-информационного образования детей дошкольного и школьного возраста и жителей в возрасте от 15 до 24 лет могут создаваться объединенные библиотеки для детей и юношества. Минимальный объем книжного фонда для библиотек не должен быть ниже 2,5 тыс. книг. Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности общедоступными библиотеками установлен на основе сложившегося уровня обеспеченности и анализа фактической потребности Мирного в таких объектах с учетом обеспечения оптимальной территориальной доступности библиотек для жилых районов Мирного.

59.4. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности театрами, концертными залами определены в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 1996 года № 1063-р "Социальные нормативы и нормы" и СП 42.13330.2016 Приложение Д.

59.5. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности универсальными спортивно-зрелищными залами приняты согласно СП 42.13330.2016 Приложение Д – 9 мест на 1 тыс. человек.

60. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области физической культуры, школьного и массового спорта установлены с учетом Федерального закона от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

60.1. Главной целью развития физической культуры и массового спорта Мирного является повышение доли населения, регулярно занимающегося физической культурой и массовым спортом, и развитие спорта высших достижений.

60.2. Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 302 "Развитие физической культуры и спорта" доля граждан Российской Федерации, систематически занимающихся физкультурой и спортом, в общей численности населения Российской Федерации к 2020 году должна составить 40%.

60.3. Нормативами определены расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности физкультурно-спортивными залами, плавательными бассейнами и плоскостными сооружениями.

60.4. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности физкультурно-спортивными залами и плоскостными сооружениями установлены на основе сложившегося уровня обеспеченности и анализа фактической потребности Мирного в таких объектах с учетом обеспечения их оптимальной территориальной доступности для жилых районов Мирного.

60.5. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности плавательными бассейнами приняты согласно СП 42.13330.2016 Приложения Д - 25 кв. м зеркала воды на 1 тыс. человек постоянного населения.

60.6. Исходя из анализа потребности Мирного в объектах физической культуры и спорта и с учетом предложений администрации Мирного был установлен расчетный показатель по стадионам - не менее 1.

60.7. Нормативная потребность муниципального образования в объектах физической культуры и спорта рассчитывается с учетом суммарной мощности расположенных на территории мирного таких объектов всех форм собственности. Нормативную потребность в объектах физической культуры и спорта возможно обеспечить за счет инвестиционных объектов в сфере физической культуры и спорта.

60.8. Согласно письму Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 01/15199-12-23 от 29 декабря 2012 года «Об использовании помещений для занятия спортом и физкультурой образовательных учреждений» разрешается использование спортивных сооружений (физкультурно-спортивные залы, плавательные бассейны, плоскостные сооружения) образовательных организаций для проведения различных форм спортивных занятий и оздоровительных мероприятий (секции, соревнования и другие) во время внеурочной деятельности для всех групп населения, в том числе и взрослых, при условии соблюдения режима уборки указанных помещений. Следовательно, спортивные сооружения при образовательных организациях должны быть учтены в общем уровне обеспеченности населения спортивными сооружениями.

60.9. Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности нормируются только для физкультурно-спортивных центров жилых районов согласно СП 42.13330.2016 раздел 10 - 1500 метров.

61. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области молодежной политики установлены с учетом постановления Верховного Совета Российской Федерации от 03 июня 1993 года № 5090-1 «Об основных направлениях государственной молодежной политики в Российской Федерации».

61.1. В соответствии с муниципальной программой «Развитие культуры, спорта, реализация молодежной и социальной политики в Мирном», утвержденной постановлением администрации Мирного от 08 ноября 2013 года № 2047, молодежная политика Мирного направлена на гражданско-патриотическое воспитание подростков и молодежи, поддержку талантливой и одаренной молодежи, проведение мероприятий по формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи, взаимодействие с молодежными организациями, объединениями и формированиями.

61.2. Для реализации поставленных целей молодежной политики на территории муниципального образования должны быть размещены многофункциональные досуговые центры либо одно крупное многофункциональное учреждение на муниципальное образование и сети его филиалов по месту жительства для достижения нормативного уровня обеспеченности.

61.3. Минимально допустимый уровень обеспеченности молодежи многофункциональными досуговыми центрами рассчитан в квадратных метрах общей площади на 1 тыс. посетителей по следующей формуле:

$$S = S_1 \times H, \text{ где:}$$

S_1 - площадь помещений многофункциональных досуговых центров для детей и молодежи на одного посетителя, принята равной 1 кв. м;

Н - норматив обеспеченности муниципальными учреждениями, посетитель на 1 тыс. человек:

$N = 1000 \times (B \times O)$, где:

В - возрастной коэффициент;

О - охват целевой группы потребителей услугой.

61.4. Возрастной коэффициент представляет собой долю населения возрастной группы от 14 до 30 лет в общей прогнозной численности населения Мирного.

61.5. Согласно муниципальной программе «Развитие культуры, спорта, реализация молодежной и социальной политики в Мирном», утвержденной постановлением администрации Мирного от 08 ноября 2013 года № 2047 удельный вес молодых граждан, проживающих на территории Мирного, задействованных в мероприятиях по реализации молодежной политики, в общем количестве молодых людей муниципального образования не установлен.

61.6. С учетом доли молодежи в общей прогнозной численности населения Мирного и процента ее охвата мероприятиями по реализации молодежной политики расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности по многофункциональным досуговым центрам установлен на уровне 70 кв. м общей площади на 1 тыс. человек постоянного населения в возрасте от 14 до 30 лет.

62. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области архивного дела установлены с учетом Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

62.1. В соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» органы местного самоуправления городского округа обязаны создавать архивы для хранения, комплектования (формирования), учета и использования образовавшихся в процессе их деятельности архивных документов.

62.2. Нормативами установлен расчетный показатель минимально допустимой обеспеченности муниципальными архивами – не менее 1 объекта.

63. Расчетный показатель плотности магистральной сети улиц и дорог устанавливается экспертным путем с учетом перспектив развития города – 2,1 км/кв. км. Данный показатель обеспечивает формирование городского транспортного каркаса с возможностью дублирования всех основных общегородских магистралей и вывод транзитного потока с центральной части населенного пункта.

63.1. Установление расчетных показателей в области транспортного обслуживания необходимо для формирования целостной системы магистралей, создающих каркас улично-дорожной сети.

63.2. Расчетным показателем степени развитости улично-дорожной сети является плотность сети - отношение протяженности магистральных улиц и дорог к площади территории Мирного.

63.3. Транспортная инфраструктура должна обеспечивать комфортную доступность территории города, безопасность и надежность внутригородских, пригородных и внешних транспортных связей с учетом прогнозируемого роста подвижности, уровня автомобилизации, пассажирских и грузовых перевозок.

63.4. В качестве расчетного показателя организации системы общественного пассажирского транспорта установлена плотность сети городского пассажирского транспорта в границах застроенной территории - 1,6 км/кв. км.

63.5. Показатели организации системы общественного транспорта определены согласно целям по обеспечению безопасных, качественных и доступных перевозок.

63.6. Обеспеченность велосипедными дорожками устанавливается на основании решений по развитию велосипедного транспорта, заложенных в Программе комплексного развития транспортной инфраструктуры. Достижение расчетного показателя плотности велосипедных дорожек – 1,5 км/кв. км - позволит повысить привлекательность данного вида транспорта и снизить количество легковых индивидуальных автомобилей, выезжающих на улично-дорожную сеть муниципального образования.

64. Расчетные показатели обеспеченности объектами местного значения в области

теплоснабжения установлены с учетом Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении». Основными принципами организации отношений в сфере теплоснабжения являются развитие систем централизованного теплоснабжения и обеспечение надежности и энергетической эффективности теплоснабжения и потребления тепловой энергии.

64.1. Выбор количества и расчет мощности объектов теплоснабжения выполняется исходя из расчета подключенной к ним нагрузки. Расчетные часовые расходы тепла на отопление жилых, административных и общественных зданий и сооружений рассчитываются согласно СП 50.13330.2012 Раздел 5 «Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003» по укрупненным показателям расхода тепла, отнесенным к 1 кв. м общей площади зданий.

64.2. Удельные расходы тепла на отопление жилых, административных и общественных зданий приведены ниже (таблица 2).

Таблица 2. Удельные расходы тепла на отопление жилых, административных и общественных зданий

Вид застройки/этажность	1	2	3	4, 5	6, 7	8, 9	10, 11	12+
Отопление жилых зданий, Ккал/ч на 1 кв. м общей площади здания	38,7	35,2	31,7	30,6	28,6	27,2	25,6	24,7
Отопление административных и общественных зданий, Ккал/ч на 1 кв. м общей площади здания	41,4	39,1	37,9	31,1	27,6	25,3	23,1	23,1

65. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области водоснабжения и водоотведения установлены с учетом Федерального закона от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении", регулирующего отношения и полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения.

65.1. Установленные показатели удельного среднесуточного (за год) водопотребления позволяют установить минимальные объемы снабжения водой населения для хозяйственно-питьевых целей и минимальные объемы необходимых для очистки сточных вод. Прогнозные годовые объемы водопотребления, водоотведения территории определяются для перспективной численности населения, что позволяет выявить наличие резерва (дефицита) существующих мощностей объектов и сетей систем. На основе такого анализа представляется возможным сформировать направления и задачи развития для объектов и сетей систем водоснабжения, водоотведения в документах территориального планирования, с целью достижения стратегических задач развития территории Мирного.

65.2. Показатели удельного среднесуточного (за год) водопотребления определены на основе норм, указанных в п. 5.1 СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84*» с учетом анализа фактических объемов водопотребления.

65.3. В зависимости от степени благоустройства районов жилой застройки показатели приняты для:

- застройки зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией, с ванными и местными водонагревателями - 170 л/сут. на человека;

- застройки зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией, с централизованным горячим водоснабжением - 220 л/сут. на человека

65.4. Показатели удельного среднесуточного (за год) водоотведения приняты равными показателям удельного среднесуточного (за год) водопотребления согласно п. 5.1 СП 32.13330.2012 «Канализация. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.03-85», без учета расхода воды на полив территорий и зеленых насаждений.

66. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности

населения объектами местного значения в области газоснабжения установлены с учетом Федерального закона от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации».

66.1. Удельные расходы природного газа для различных коммунальных нужд установлены на основании анализа сложившегося на территории газопотребления, действующих нормативно-технических документов.

67. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области электроснабжения населения установлены с учетом Федерального закона от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике».

67.1. Укрупненные показатели электропотребления для проживающего населения установлены на основании СП 42.13330.2016 Приложения Л и рекомендованы для определения минимальной необходимой мощности объектов электроснабжения.

67.2. Дифференциация укрупненных показателей электропотребления по видам потребителей представлена ниже. В зависимости от степени благоустройства жилой и общественной застройки показатели приняты для:

- 1) застройки зданиями, не оборудованными стационарными электроплитами:
 - без кондиционеров - 1870 кВт·ч/чел. в год;
 - с кондиционерами - 2200 кВт·ч/чел. в год;
- 2) застройки зданиями, оборудованными стационарными электроплитами:
 - без кондиционеров - 2310 кВт·ч/чел. в год;
 - с кондиционерами - 2640 кВт·ч/чел. в год.

67.3. Приведенные укрупненные показатели предусматривают электропотребление жилыми и общественными зданиями, предприятиями коммунально-бытового обслуживания, наружным освещением, системами водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения.

68. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения в области связи и информатизации устанавливаются с учетом Федерального закона от 07 июля 2003 года № 126-ФЗ «О связи».

68.1. Население Мирного необходимо обеспечить индивидуальными точками доступа к телекоммуникационным сетям, исходя из норматива для жилой застройки – 1 точка доступа на одну квартиру или индивидуальный жилой дом, для общественно-деловой застройки – 1 точка доступа для одного здания. Точка доступа должна подключаться с использованием волоконно-оптической линии связи и обеспечивать возможность передачи данных на пользовательское оборудование со скоростью не менее чем 10 Мбит/сек.

69. Расчетные показатели в области территориальной обороны, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера устанавливаются для площадей и радиусов доступности убежищ гражданской обороны и противорадиационных укрытий в соответствии с СП 88.13330.2014 «Защитные сооружения гражданской обороны. Актуализированная редакция СНиП II-11-77*».

69.1. Площадь убежищ гражданской обороны и противорадиационных укрытий на одного укрываемого устанавливается в следующих значениях:

- 0,6 кв. м при одноэтажном расположении нар;
- 0,5 кв. м при двухэтажном расположении нар;
- 0,4 кв. м при трехэтажном расположении нар.

69.2. Пешеходная доступность убежищ гражданской обороны устанавливается в размере 500 м, по согласованию с территориальными органами МЧС России – до 1000 м.

69.3. Пешеходная доступность противорадиационных укрытий устанавливается в размере 3000 м. При подвозе укрываемых автотранспортом транспортная доступность устанавливается в размере 25 км.

69.4. Среди объектов местного значения в области предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в Нормативах устанавливаются расчетные показатели для противопаводковых дамб.

69.5. Строительство противопаводковых дамб и берегоукрепительных сооружений

необходимо предусматривать на территориях, подверженных затоплению паводковыми водами, в соответствии со СНиП 2.06.15-85 «Инженерная защита территории от затопления и подтопления».

69.6. Расчетные показатели размеров противопаводковых дамб рассчитываются в соответствии с требованиями СП 39.13330.2012 «Плотины из грунтовых материалов. Актуализированная редакция СНиП 2.06.05-84*» и СП 40.13330.2012 «Плотины бетонные и железобетонные. Актуализированная редакция СНиП 2.06.06-85».

69.7. Ширину гребня грунтовой дамбы или плотины следует устанавливать в зависимости от условий производства работ и эксплуатации (использования гребня для проезда, прохода и других целей), но не менее 4,5 м.

69.8. Ширину гребня глухой бетонной или железобетонной плотины следует устанавливать в зависимости от условий производства работ и эксплуатации (использования гребня для проезда, прохода и других целей), но не менее 2 м.

69.9. Отметку гребня дамбы или плотины следует назначать на основе расчета возвышения его над расчетным уровнем воды.

69.10. В соответствии с пунктом 28 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения городского округа относится организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне.

69.11. Обеспеченность объектами местного значения в области территориальной обороны и доступность до таких объектов в Местных нормативах градостроительного проектирования муниципального образования не нормируется.

70. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области благоустройства (озеленения) территории (парки, сады, скверы, бульвары) и создания условий для массового отдыха установлены в соответствии с СП 42.13330.2016 таблица 9.2.

70.1. Одним из приоритетов программы «Комплексное улучшение благоустройства и экологической безопасности Мирного, утвержденной постановлением администрации Мирного от 08 ноября 2013 года № 2048 является совершенствование благоустройства муниципального образования «Мирный». Для достижения этой цели программой предусматривается решение следующих задач:

- осуществление работ по реконструкции и созданию новых объектов благоустройства парков, скверов и иных объектов благоустройства;
- совершенствование содержания имеющихся объектов благоустройства города.

70.2. Программой комплексного социально-экономического развития ЗАТО г. Мирный Архангельской области на 2016-2020 годы, утвержденной решением городского Совета депутатов Мирного от 25 декабря 2015 года № 160, предусматривается реконструкция объектов благоустройства города (парков, скверов, улиц и других объектов озеленения города), а также организация новых объектов озеленения. В связи с этим в Нормативах норма обеспеченности озелененными территориями общего пользования на одного жителя установлена в размере 7 кв. м на человека. Нормы обеспеченности озелененными территориями общего пользования на одного жителя могут быть увеличены на 20% в соответствии с примечанием к п. 9.3 СП 42.13330.2016 в зависимости от природно-климатических условий.

70.3. Минимальные расчетные показатели площади детских парков устанавливаются в соответствии с п. 9.11 СП 42.13330.2016 и составляют 0,5 кв. м на 1 человека.

70.4. Минимальные расчетные показатели площади площадок для проведения массовых мероприятий (праздников, концертов, фестивалей, парадов и др.) установлены в размере 2 кв. м на одного посетителя.

70.5. Показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности для объектов озеленения общего пользования устанавливаются с учетом требований п. 9.9 СП 42.13330.2016 и составляют: для парков - 1350 м; для садов, скверов и бульваров - 700 м; для multifunctional парков и ландшафтных парков - 20 минут на общественном

транспорте (без учета времени ожидания транспорта).

70.6. В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в Нормативах устанавливаются расчетные показатели к территориям массового отдыха местного значения муниципального образования.

70.7. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности муниципального образования объектами массового отдыха и максимально допустимого уровня территориальной доступности до таких объектов установлены в соответствии с п. 9.21 СП 42.13330.2016. Площадь территорий массового отдыха принимается в размере 500 - 1000 кв. м на одного посетителя, в том числе интенсивно используемая часть для активных видов отдыха должна составлять не менее 100 кв. м на одного посетителя. Транспортная доступность до территорий массового отдыха составляет 90 минут.

70.8. Организованные места рекреации водных объектов должны быть оборудованы спасательными станциями: 1 спасательная станция - на каждый организованный пляж.

70.9. В зонах рекреации водных объектов в период купального сезона организуется дежурный медицинский пункт для оказания медицинской помощи пострадавшим на воде.

70.10. Зоны рекреации водного объекта должны быть радиофицированы, иметь телефонную связь и обеспечиваться городским транспортом.

70.11. Зоны рекреации водных объектов должны быть оборудованы информационными стендами с материалами по профилактике несчастных случаев на водных объектах, данными о температуре воды и воздуха.

70.12. Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности пляжей для населения не нормируются.

71. Расчетные показатели в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения рассчитываются для кладбищ традиционного захоронения и кладбищ погребения после кремации в соответствии с СП 42.13330.2011 Приложение Д.

71.1. Нормативная обеспеченность кладбищами традиционного захоронения составляет 0,24 га на 1 тыс. человек., а кладбищ урновых захоронений после кремации - 0,02 га на 1 тыс. человек.

72. Нормативами установлен расчетный показатель минимально допустимой обеспеченности объектами по содержанию безнадзорных животных - не менее 1.

72.1. Согласно подпункту 15 пункта 1 статьи 16.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления Мирного имеют право на осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории муниципального образования.

73. Нормативами установлены количественные и качественные параметры в области организации строительства муниципального жилищного фонда и жилищного строительства, закрепляющие минимально допустимые стандарты качества и безопасности.

73.1. Расчетные показатели минимально допустимого уровня средней жилищной обеспеченности населения Мирного жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, предоставляемыми по договорам социального найма, установлены на основании решения муниципального Собрания муниципального образования «Мирный» от 21 декабря 2005 года № 60 «Об установлении нормы предоставления и учетной нормы площади жилого помещения» – 16 кв. м общей площади жилых помещений на каждого члена семьи.

73.2. Согласно программе «Развитие жилищного строительства, социальной и инженерной инфраструктуры Мирного, утвержденной постановлением администрации Мирного от 08 ноября 2013 года № 2053, уровень обеспеченности жильем к 2020 году должен составить 25 кв. м на человека.

73.3. Согласно Схеме территориального планирования Архангельской области предусматривается проектная жилищная обеспеченность для городских округов – 30 кв. м/чел. Опираясь на заданные темпы жилищного строительства к концу 2035 года данный показатель составит не менее 32 кв. м жилых помещений на человека. Однако в соответствии со Схемой территориального планирования Российской Федерации показатель, приведенный

на конец 2035 года, составляет 35,2 кв. м жилых помещений на человека в целом по Российской Федерации. Согласно Стратегии развития Российской Федерации до 2020 года уровень средней жилищной обеспеченности к концу 2020 года должен оставить не менее 30 кв. м жилых помещений на человека.

73.4. Таким образом, согласно документам территориального и социально-экономического планирования уровень средней жилищной обеспеченности составит около 35 кв. м жилых помещений на человека.

73.5. Для первичного определения потребности в территориях для размещения объектов жилищного строительства, в том числе территорий муниципального жилищного фонда, инвестиционных площадок в сфере развития жилищного строительства для целей комплексного освоения и коммерческого найма в границах Мирного установлены укрупненные показатели для зон жилой застройки, в гектарах, в расчете на 1 тыс. человек.

73.6. Минимальные размеры территории для жилищного строительства определены согласно СП 42.13330.2016 раздел 5.

73.7. Количество въездов на территорию жилой застройки должно быть не менее двух. К каждому участку жилой застройки необходимо проектировать проезды.

73.8. Площадь зеленых насаждений в границах планировочного элемента рекомендуется принимать не менее 25% от всей территории планировочного элемента.

73.9. При проектировании жилой застройки обосновывается тип застройки, отвечающий предпочтительным условиям развития данной территории.

73.10. Показателем обеспеченности территорий для размещения объектов жилищного строительства является расчетная плотность населения в границах планировочного элемента - квартала.

73.11. Показатель расчетной плотности населения в границах планировочного элемента (жилого квартала) позволяет определить потребность в мощности объектов обслуживания населения как для территории жилого квартала, так и для планировочного микрорайона, планировочного района.

73.12. Показатель расчетной плотности населения зависит от нормативных показателей плотности застройки, высотности зданий и жилищной обеспеченности.

73.13. В расчетную территорию квартала включаются территории, занимаемые непосредственно жилой застройкой, объектами повседневного обслуживания, технические зоны прокладки инженерных сетей, транспортные проезды к жилым зданиям, участки благоустройства и озеленения территории.

73.14. В расчетную территорию квартала не входят площади участков объектов городского значения, объектов, имеющих историко-культурную и архитектурно-ландшафтную ценность, а также объектов повседневного пользования, рассчитанных на обслуживание населения смежных кварталов в нормируемых радиусах доступности (пропорционально численности обслуживаемого населения).

73.15. При комплексном освоении территории расчетная плотность населения определяется в соответствии с этажностью застройки, коэффициентом плотности застройки, градостроительной ситуацией.

где:

Расч - расчетная плотность населения в границах жилого квартала, чел./га;

К_{ПЗ} - коэффициент плотности застройки - отношение площади всех этажей зданий и сооружений к площади планировочного элемента. Определяется в соответствии с планируемой этажностью жилой застройки, согласно СП 42.13330.2016 Приложение Б. К_{ПЗ} приведен с учетом жилых зданий и объектов повседневного обслуживания. Непосредственно жилые здания составляют не более 80% застройки. Площадь этажей жилых зданий определяется по внешним размерам здания. Учитываются только надземные этажи, включая мансардные. Подземные этажи зданий и сооружений не учитываются. Подземное сооружение не учитывается, если поверхность земли (надземная территория) используется под озеленение, организацию площадок, автостоянок и другие виды благоустройства;

К_{ПЕР} - коэффициент перехода от общей площади к площади жилых помещений,

определяемый в соответствии с конструктивными особенностями застройки, объемом помещений общего пользования;

ПЖО - показатель жилищной обеспеченности, кв. м/чел.

73.16. В рамках развития застроенных территорий планируемый показатель плотности населения зависит от возможности обеспечения потребности планируемого населения объектами обслуживания повседневного и периодического пользования в пределах нормативной территориальной доступности.

73.17. При проектировании жилой застройки необходимо предусматривать размещение площадок придомового благоустройства, учитывать расстояние от площадок до жилых и общественных зданий. Удельный и минимальный размеры площадок, минимальное расстояние до стен здания общего пользования приведены в таблице 3.

Таблица 3. Размер площадок общего пользования различного функционального назначения

Назначение площадки	Удельный размер площадок общего пользования, м/100 кв. м общей площади квартир	Минимальный размер одной площадки, кв. м
Для игр детей дошкольного и младшего школьного возраста	4	30
Для отдыха взрослого населения	1	15
Для занятий физкультурой	5,5	100
Для хозяйственных целей	2	10
Озеленение	33,4	-
Для стоянки автомобилей	26,6	-
Примечание - общая площадь территории, занимаемой площадками для игр детей, отдыха взрослого населения и занятий физкультурой, должна быть не менее 10% площади жилого квартала		

73.18. Удельный размер площадок общего пользования определяет минимальный уровень обеспеченности площадками благоустройства жилого здания, жилой группы в расчете на единицу общей площади квартир жилых зданий.

73.19. Зависимость размера площадок придомового благоустройства от общей площади квартир жилого здания обеспечивает необходимую площадь придомовых территорий для многоквартирных жилых домов любого типа комфортности.

73.20. Удельный размер площадок установлен исходя из показателей обеспеченности площадками придомового благоустройства, принимаемых для социального жилья в ранее действовавших нормативных документах.

73.21. Удельный размер стоянки для автомобилей установлен для территории жилой застройки внутри квартала и составляет 40% от числа индивидуальных легковых автомобилей при уровне автомобилизации - 300 индивидуальных легковых автомобилей на 1 тысячу жителей.

73.22. При применении малоэтажной жилой застройки рекомендуется 100% обеспеченность автомобильными стоянками в границах жилого квартала.

73.23. Хозяйственные площадки следует располагать на расстоянии не более 100 м от наиболее удаленного входа в жилое здание (для домов с мусоропроводами) и 50 м (для домов без мусоропроводов).

73.24. Расстояние от площадки для сушки белья не нормируется.

73.25. Расстояние от площадки для мусоросборников до площадок для игр детей, отдыха взрослых, занятий физкультурой, а также до границ детских дошкольных учреждений, лечебных учреждений и учреждений питания следует принимать не менее 20 м.

73.26. Рекомендуется размещать не менее 2 отдельных хозяйственных площадок на территории квартала. Допускается уменьшение площади хозяйственных контейнерных площадок в квартале, микрорайоне, но не более чем на 50%, при условии организации мусороудаления из мусоросборных камер.

73.27. При организации мусороудаления непосредственно из мусоросборных камер расстояние от входа в здание до хозяйственных площадок для крупногабаритных бытовых отходов - не более 150 м.

73.28. Размеры площадок для выгула собак, размещаемые на территориях жилого назначения, рекомендуется принимать 400 - 600 кв. м. В условиях сложившейся застройки размер площадок может быть снижен исходя из имеющихся территориальных возможностей. Рекомендуется организация общей для одного микрорайона оборудованной площадки для выгула собак на территории вне жилой застройки, в радиусе до 500 м.

73.29. Расстояние от площадок для занятий физкультурой до окон жилых зданий устанавливается в зависимости от их шумовых характеристик.

74. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности и максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов, предназначенных для постоянного хранения индивидуальных легковых автомобилей, приняты согласно СП 42.13330.2016 п. 11.31 - 11.43, таблице 11.8 и Приложения Ж, а также с учетом уровня обеспеченности легковым транспортом на расчетный срок не менее 300 автомобилей на 1000 жителей.

75. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области фармацевтики установлены для постоянного и временного населения согласно распоряжению Правительства Российской Федерации от 03 июля 1996 года № 1063-р «О Социальных нормативах и нормах» - 1 объект на 13 тыс. человек.

75.1. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности аптечными организациями установлены с учетом аптечных организаций всех форм собственности (государственные, муниципальные и частные).

75.2. Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности аптечных организаций определены с учетом требований СП 42.13330.2016 раздел 10 - 500 метров.

76. Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности предприятий торговли определены с учетом требований СП 42.13330.2016 раздел 10:

- зоны жилой застройки многоквартирными жилыми домами - 500 метров;
- зоны жилой застройки индивидуальными и блокированными жилыми домами - 800 метров.

77. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности предприятиями общественного питания общедоступной сети приняты для постоянного и временного населения в соответствии с СП 42.13330.2016 Приложение Д - 120 мест на 1 тыс. человек.

77.1. Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности предприятий общественного питания установлены с учетом требований СП 42.13330.2016 раздел 10:

- зоны жилой застройки многоквартирными жилыми домами - 500 метров;
- зоны жилой застройки индивидуальными и блокированными жилыми домами - 800 метров.

78. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами бытового обслуживания, прачечными, химчистками, банями приняты для постоянного населения в соответствии с СП 42.13330.2016 Приложение Д:

- предприятия бытового обслуживания (непосредственного обслуживания населения) - 5 рабочих мест на 1 тыс. населения;
- прачечные (самообслуживания) - 10 кг белья в смену на 1 тыс. человек;

- химистки (самообслуживания) - 4 кг вещей в смену на 1 тыс. человек;
 - банно-оздоровительные комплексы - 3 места на 1 тыс. человек.
- 78.1. Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов бытового обслуживания установлены с учетом требований СП 42.13330.2016 раздел 10:
- зоны жилой застройки многоквартирными жилыми домами – 500 метров;
 - зоны жилой застройки индивидуальными и блокированными жилыми домами - 800 метров.
79. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности кредитными учреждениями для постоянного населения приняты в соответствии с СП 42.13330.2016 Приложение Д – 1 операционное место на 2 – 3 тыс. человек.
- 79.1. Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности кредитных учреждений установлены с учетом требований СП 42.13330.2016 раздел 10 – 500 метров.
80. С целью достижение стратегических целей развития Мирного в области инвестиционной политики Нормативами предусмотрено создание инвестиционных площадок, формирующих привлекательные условия для инвесторов в различных сферах.
- 80.1. Инвестиционные площадки должны быть расположены в соответствующих функциональных зонах с учетом Генерального плана города Мирный, оборудованы инженерной и транспортной инфраструктурами, иметь инвестиционный паспорт.
- 80.2. Нормативами определена минимальная обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурами инвестиционных площадок, которая формируется за счет средств местного бюджета (в процентном соотношении).
- 80.3. Для инвестиционных площадок в сфере развития научно-инновационной сферы деятельности минимальная обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурами установлена в размере 70%, для инвестиционных площадок в сфере развития инженерной инфраструктуры установлена в размере 50%, для инвестиционных площадок в иных сферах - 30%.

Глава IV. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И МЕРОПРИЯТИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

81. Нормативы устанавливают требования по обеспечению охраны окружающей среды, учитываемые при разработке градостроительной документации, в соответствии с федеральным и региональным и местным законодательством в области охраны окружающей среды.
- 81.1. Предельные значения допустимых уровней воздействия на среду и человека для различных функциональных зон устанавливаются в соответствии параметрами, определенными в следующих нормативно-правовых актах:
- максимальные уровни звукового воздействия принимаются в соответствии с требованиями СН 2.2.4/2.1.8.562-96 «Физические факторы производственной среды. 2.1.8. Физические факторы окружающей природной среды. Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки»;
 - максимальные уровни загрязнения атмосферного воздуха принимаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.6.1032-01 «Атмосферный воздух и воздух закрытых помещений, санитарная охрана воздуха. Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест»;
 - максимальные уровни электромагнитного излучения от радиотехнических объектов принимаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.8/2.2.4.1383-03 «Физические факторы окружающей природной среды. 2.2.4. Физические факторы производственной среды. Гигиенические требования к размещению и эксплуатации передающих радиотехнических объектов», СанПиН 2.1.8/2.2.4.1190-03 «Физические

факторы окружающей природной среды. 2.2.4. Физические факторы производственной среды. Гигиенические требования к размещению и эксплуатации средств сухопутной подвижной радиосвязи».

Таблица 4. Разрешенные параметры допустимых уровней воздействия на человека и условия проживания

Функциональная зона	Максимальный уровень звукового воздействия, дБА	Максимальный уровень загрязнения атмосферного воздуха (предельно допустимые концентрации (ПДК))	Максимальный уровень электромагнитного излучения от радиотехнических объектов (предельно допустимые уровни (ПДУ))	Загрязненность сточных вод
Жилые зоны:				
Индивидуальная жилая застройка	70	1 ПДК	1 ПДУ	Нормативно очищенные стоки на локальных очистных сооружениях
Многоэтажная и среднеэтажная жилая застройка	70	1 ПДК		Выпуск в коллектор с последующей очисткой на КОС
Зоны здравоохранения:				
Территории размещения лечебно-профилактических организаций длительного пребывания больных и центров реабилитации	60	0,8 ПДК	1 ПДУ	Выпуск в коллектор с последующей очисткой на КОС
Территории размещения лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, домов отдыха, пансионатов	70	0,8 ПДК	1 ПДУ	Выпуск в коллектор с последующей очисткой на КОС
Производственные зоны	Нормируется по границе объединенной СЗЗ 70	Нормируется по границе объединенной СЗЗ 1 ПДК	Нормируется по границе объединенной СЗЗ 1 ПДУ	Нормативно очищенные стоки на локальных очистных сооружениях с самостоятельным или централизованным выпуском
Рекреационные зоны	60	0,8 ПДК	1 ПДУ	Нормативно очищенные стоки на локальных очистных сооружениях с возможным самостоятельным выпуском

81.2. Значения максимально допустимых уровней относятся к территориям, расположенным внутри зон. На границах зон должны обеспечиваться значения уровней воздействия, соответствующие меньшему значению их, разрешенных в зонах по обе стороны границы.

81.3. На территории с превышением показателей фона выше гигиенических нормативов не допускается размещение промышленных объектов и производств, являющихся источниками загрязнения среды обитания и воздействия на здоровье человека.

81.4. Площадки для размещения и расширения объектов, которые могут быть источниками вредного воздействия на здоровье населения и условия его проживания, выбираются с учетом аэроклиматической характеристики, рельефа местности, закономерностей распространения промышленных выбросов в атмосфере, а также потенциала загрязнения атмосферы.

81.5. Условия размещения жилых зон по отношению к производственным предприятиям определены в соответствии с требованиями СП 42.13330.2016.

81.6. Жилые зоны следует размещать с наветренной стороны (для ветров преобладающего направления) по отношению к производственным предприятиям, являющимся источниками загрязнения атмосферного воздуха, а также представляющим повышенную пожарную опасность.

81.7. Объекты, требующие особой чистоты атмосферного воздуха, не следует размещать с подветренной стороны ветров преобладающего направления по отношению к соседним объектам с источниками загрязнения атмосферного воздуха.

81.8. Склады по хранению ядохимикатов, биопрепаратов, пожаровзрывоопасные склады и производства, ветеринарные учреждения, объекты и предприятия по утилизации отходов, котельные, очистные сооружения следует располагать с подветренной стороны (для ветров преобладающего направления) по отношению к жилым, общественно-деловым и рекреационным зонам, а также другим объектам производственной зоны в соответствии с действующими нормативными документами.

81.9. Обязательным условием проектирования таких объектов является организация санитарно-защитных зон в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» и настоящих нормативов.

81.10. Производственная зона для строительства новых и расширения существующих производственных предприятий проектируется в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», СанПиН 2.1.6.1032-01 «Атмосферный воздух и воздух закрытых помещений, санитарная охрана воздуха. Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест».

81.11. В жилой зоне и местах массового отдыха населения запрещается размещать объекты I и II классов по санитарной классификации.

81.12. Запрещается проектирование и размещение объектов I - III классов опасности по классификации СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» на территориях с уровнями загрязнения, превышающими установленные гигиенические нормативы.

81.13. Производственные зоны, промышленные узлы, предприятия и связанные с ними отвалы, отходы, очистные сооружения следует размещать на землях несельскохозяйственного назначения или непригодных для сельского хозяйства.

81.14. В соответствии с Федеральным законом от 04 мая 1999 года № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха» места хранения и захоронения загрязняющих атмосферный воздух отходов производства и потребления должны быть согласованы с территориальными органами федерального органа исполнительной власти в области охраны окружающей среды и территориальными органами других федеральных органов исполнительной власти.

81.15. Размещение объектов в границах зон санитарной охраны источников водоснабжения производится в соответствии с требованиями по соблюдению режимов

хозяйственной деятельности в границах таких зон, установленными СанПиН 2.1.4.1110-02 «Питьевая вода и водоснабжение населенных мест. Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения».

81.16. Мероприятия по защите водных объектов (водоемов и водотоков) необходимо предусматривать в соответствии с требованиями Водного кодекса Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципального образования, санитарных и экологических норм, утвержденных в установленном порядке, а также настоящих нормативов.

81.17. Жилые, общественно-деловые, смешанные, рекреационные зоны следует размещать выше по течению водотоков относительно сбросов всех категорий сточных вод, включая поверхностный сток с территории Мирного.

81.18. В целях поддержания благоприятного гидрологического режима, улучшения санитарного состояния, рационального использования водных ресурсов рек и водохранилищ устанавливаются водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы.

81.19. Размещение производственных зон на прибрежных участках водных объектов следует осуществлять в соответствии с требованиями Водного кодекса Российской Федерации.

81.20. В границах водоохранных зон запрещается:

- использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв;
- размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов;
- осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами;
- движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;
- размещение автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов, станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств;
- размещение специализированных хранилищ пестицидов и агрохимикатов, применение пестицидов и агрохимикатов;
- сброс сточных, в том числе дренажных, вод;
- разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых (за исключением случаев, если разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых осуществляются пользователями недр, осуществляющими разведку и добычу иных видов полезных ископаемых, в границах предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах горных отводов и (или) геологических отводов на основании утвержденного технического проекта в соответствии со статьей 19.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах»).

81.21. Размещение производственных предприятий в прибрежных защитных полосах водных объектов допускается по согласованию с органами по регулированию использования и охране вод в соответствии с законодательством только при необходимости по технологическим условиям непосредственного примыкания площадки предприятия к водным объектам, а также в случаях забора воды из поверхностных водных объектов и сброса сточных вод в поверхностные водные объекты.

81.22. Условия размещения производственных предприятий по отношению к водным объектам устанавливаются в соответствии с требованиями СП 42.13330.2016.

81.23. Условия застройки запретных (опасных) зон устанавливаются в соответствии с требованиями СП 42.13330.2016.

81.24. Режимы ограничений и размеры санитарно-защитных зон для производственных предприятий, инженерных сетей и сооружений, санитарные разрывы для линейных транспортных сооружений устанавливаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

81.25. При подготовке документов территориального планирования и документации по планировке территорий учитываются санитарно-защитные зоны (СЗЗ) промышленных объектов, причем вне зависимости от того, разработаны проекты СЗЗ эксплуатирующей организацией или нет. При отсутствии утвержденных уполномоченными законодательством органами границ СЗЗ за основу может быть взята санитарная классификация предприятий, установленная санитарными нормами и правилами.

81.26. Реконструкция, техническое перевооружение промышленных объектов и производств проводятся при наличии проекта с расчетами прогнозируемого загрязнения атмосферного воздуха, физического воздействия на атмосферный воздух, выполненными в составе проекта санитарно-защитной зоны с расчетными границами. После окончания реконструкции и ввода объекта в эксплуатацию расчетные параметры должны быть подтверждены результатами натурных исследований атмосферного воздуха и измерений физических факторов воздействия на атмосферный воздух.

81.27. Размещение зданий, сооружений и коммуникаций не допускается:

- на землях особо охраняемых природных территорий, в том числе на землях рекреационных зон, если это противоречит целевому использованию данных земель и может нанести ущерб природным комплексам и их компонентам;
- на землях зеленых зон, если проектируемые объекты не предназначены для отдыха, спорта или обслуживания пригородного лесного хозяйства;
- в зонах охраны гидрометеорологических станций;
- в зонах санитарной охраны источников водоснабжения и площадок водопроводных сооружений, если проектируемые объекты не связаны с эксплуатацией источников;
- на землях водоохранных зон и прибрежных защитных полос водных объектов, за исключением случаев, предусмотренных Водным кодексом;
- в зонах возможного проявления опасных геологических процессов;
- в охранных зонах магистральных трубопроводов.

82. Нормативы устанавливают требования к мероприятиям по гражданской обороне при подготовке градостроительной документации в соответствии со СНиП 2.01.51-90 «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны».

82.1. Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций (далее – ИТМ ГОЧС) должны учитываться при:

- подготовке документов территориального планирования;
- разработке документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания территории);
- подготовке градостроительных планов земельных участков;
- разработке материалов, обосновывающих строительство (технико-экономического обоснования, технико-экономических расчетов), а также проектной документации на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства.

82.2. Мероприятия по гражданской обороне разрабатываются органами местного самоуправления в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

82.3. При градостроительном проектировании на территории населенных пунктов, отнесенных к группе по гражданской обороне, необходимо учитывать требования проектирования в категоризованных населенных пунктах в соответствии со СНиП 2.01.51-90.

82.4. Нормативные показатели пожарной безопасности принимаются в соответствии с главой 15 «Требования пожарной безопасности при градостроительной деятельности» раздела II «Требования пожарной безопасности при проектировании, строительстве и эксплуатации поселений и городских округов» Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

82.5. Требования к инженерной защите территорий, подверженных негативному влиянию вод, устанавливаются в соответствии с СП 42.133.30.2016.

82.6. В границах зон затопления, подтопления запрещается размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов.

82.7. На территориях с высоким стоянием грунтовых вод следует предусматривать понижение уровня грунтовых вод в зоне капитальной застройки путем устройства закрытых дренажей. На территории усадебной застройки и на территориях стадионов, парков и других озелененных территорий общего пользования допускается открытая осушительная сеть.

82.8. Для защиты подземных частей зданий и сооружений от подтопления существующими и прогнозируемыми грунтовыми водами в связанных грунтах необходимо предусматривать мероприятия по водоотведению и водопонижению, как правило, в виде локальных профилактических или систематических дренажей в комплексе с закрытой ливневой канализацией.

82.9. Понижение уровня грунтовых вод должно обеспечиваться на территории капитальной застройки - не менее 2 м от проектной отметки поверхности; на территории стадионов, парков, скверов и других зеленых насаждений - не менее 1 м, на территории крупных промышленных зон и комплексов - не менее 15 м.

82.10. Для оценки сейсмической опасности используется СП 14.133.30.2014 «Строительство в сейсмических районах. СНиП II-7-81*».

Глава V. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

83. Настоящие Нормативы применяются при подготовке, согласовании, утверждении и реализации документов территориального планирования городского округа, градостроительного зонирования, документации по планировке территории, а также используются для принятия решений органами местного самоуправления.

84. Настоящие Нормативы обязательны для всех субъектов градостроительной деятельности, осуществляющих свою деятельность на территории Мирного, независимо от их организационно-правовой формы.

85. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения городского округа и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов, установленные в настоящих Нормативах, применяются при подготовке:

- 1) Генерального плана города Мирный;
- 2) Правил землепользования и застройки Мирного;
- 3) документации по планировке территории, в том числе при подготовке проектов планировки территории, проектов межевания территории и градостроительных планов земельных участков, предназначенных для строительства (реконструкции) объектов капитального строительства.

86. Указанные показатели применяются также при внесении изменений в перечисленные документы. Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов приводятся с учетом движения в одну сторону.

87. По вопросам, не рассматриваемым в Нормативах, следует руководствоваться Федеральным законом от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании» и принимаемыми в соответствии с ним федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение 1
к нормативам градостроительного
проектирования Мирного

40

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов местного значения Мирного

Перечень объектов местного значения Мирного, для которых в местных нормативах градостроительного проектирования установлены расчетные показатели:

- 1) в области электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения:
 - подстанции и переключательные пункты, проектный номинальный класс напряжений которых находится в диапазоне от 20 кВ до 35 кВ включительно;
 - трансформаторные подстанции, проектный номинальный класс напряжений которых находится в диапазоне от 6 кВ до 10 кВ включительно, расположенные на территории городского округа;
 - линии электропередачи напряжением от 20 до 35 кВ включительно;
 - котельные;
 - магистральные теплопроводы;
 - пункты редуцирования газа;
 - резервуарные установки сжиженных углеводородных газов;
 - газонаполнительные станции;
 - магистральные газораспределительные сети в границах Мирного;
 - водозаборы;
 - станции водоподготовки (водопроводные очистные сооружения);
 - водопроводные насосные станции;
 - резервуары для хранения воды;
 - магистральные водопроводы;
 - канализационные очистные сооружения;
 - канализационные насосные станции;
 - магистральные сети канализации;
 - магистральная ливневая канализация;
- 2) в области автомобильных дорог местного значения:
 - автомобильные дороги местного значения в границах Мирного;
 - автозаправочные станции в границах Мирного;
- 3) в области физической культуры и массового спорта:
 - помещения для физкультурных занятий и тренировок;
 - физкультурно-спортивные залы;
 - плоскостные сооружения;
- 4) в области культуры:
 - объекты культурно-досугового назначения (помещения для культурно-досуговой деятельности; музеи; учреждения культуры клубного типа; библиотеки);
 - парки культуры и отдыха;
- 5) в области образования:
 - объекты дошкольного образования;
 - объекты общеобразовательных организаций;
 - объекты дополнительного образования;
- 6) в области здравоохранения:
 - фельдшерские и фельдшерско-акушерские пункты;
 - станции скорой медицинской помощи;
 - выдвигные пункты скорой медицинской помощи;
 - поликлиники, амбулатории, диспансеры без стационара;
 - стационары для детей и взрослых для интенсивного лечения и кратковременного пребывания;
 - аптеки;

41

- 7) в области организации транспортного сообщения;
 - сеть общественного пассажирского транспорта;
 - остановочные пункты на линиях общественного пассажирского транспорта;
 - стоянки для хранения легковых автомобилей населения в зонах жилой застройки;
 - места организованного хранения автотранспортных средств;
 - станции технического обслуживания, моечные пункты;
- 8) в области организации архивного дела:
 - муниципальные архивы;
- 9) в области связи:
 - отделения связи;
 - антенно-мачтовые сооружения;
 - линии связи;
 - линейно-кабельные сооружения электросвязи;
 - отделения банков;
- 10) в области территориальной обороны, гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:
 - объекты аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований;
 - гидротехнические сооружения;
 - убежища;
 - противорадиационные укрытия;
- 11) иные объекты местного значения городского округа, необходимые в связи с решением вопросов местного значения:
 - объекты жилищного строительства в границах Мирного, в том числе территории муниципального жилищного фонда;
 - места захоронения (кладбища), расположенные на территории Мирного;
 - иные виды объектов местного значения, которые необходимы для осуществления органами местного самоуправления Мирного полномочий по вопросам местного значения и в пределах переданных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Архангельской области, Уставом муниципального образования «Мирный» и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие Мирного.



Архангельская область

Муниципальное образование «Мирный»

**Городской Совет депутатов Мирного
шестого созыва
(четвертая сессия)**

Р Е Ш Е Н И Е

от «12» октября 2017 года

№ 20

**О назначении нового состава
административной комиссии муниципального образования
«Мирный»**

В соответствии с главой X закона Архангельской области от 03 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях», главой III закона Архангельской области от 20 сентября 2005 года № 84-5-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области отдельными государственными полномочиями», Положением об административной комиссии муниципального образования «Мирный», утвержденным решением городского Совета депутатов Мирного от 26 июня 2014 года № 58, и в связи с истечением срока полномочий административной комиссии муниципального образования «Мирный» городской Совет депутатов Мирного

Р Е Ш И Л:

1. Назначить членами административной комиссии муниципального образования «Мирный» следующих лиц:

- председатель административной комиссии – Бикус Николай Леонидович, первый заместитель главы Мирного;
- заместитель председателя административной комиссии – Устинов Михаил Геннадьевич, заместитель начальника организационного управления – начальник организационно – планового отдела администрации Мирного;

2

- ответственный секретарь административной комиссии – Гурбанова Эльмира Юнисовна;

Члены комиссии:

- Кожемяк Александр Николаевич, и.о. заместителя начальника полиции (по охране общественного порядка) ОМВД России по ЗАТО Мирный;
- Лисаков Николай Иванович, начальник штаба гражданской обороны ГБУЗ Архангельской области «МЦГБ»;
- Вострокнутова Марина Геннадьевна, начальник организационно – правового отдела муниципального учреждения «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного»;
- Демьянов Алексей Владимирович, депутат городского Совета депутатов Мирного.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель городского Совета
Ю.Г. Волохов

И.о. главы Мирного
Н.Л. Бикус



Архангельская область

Муниципальное образование «Мирный»

Городской Совет депутатов Мирного
шестого созыва
(четвертая сессия)

РЕШЕНИЕ

от «12» октября 2017 года

№ 21

О внесении изменения в решение городского Совета депутатов Мирного от 05 октября 2017 года № 13 «О замене дотации бюджету муниципального образования «Мирный» на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из областного бюджета дополнительным нормативом отчислений в местный бюджет от налога на доходы физических лиц на 2018-2020 годы»

Руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования «Мирный», городской Совет депутатов Мирного

РЕШИЛ:

1. В решении городского Совета депутатов Мирного от 05 октября 2017 года № 13 «О замене дотации бюджету муниципального образования «Мирный» на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из областного бюджета дополнительным нормативом отчислений в местный бюджет от налога на доходы физических лиц на 2018-2020 годы» дефис второй пункта 1 сумму «6 792,8» заменить на сумму «6 807,6».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель городского Совета
Ю.Г. Волохов

И.о. главы Мирного
Н.Л. Бикус



Архангельская область

Муниципальное образование «Мирный»

Городской Совет депутатов Мирного
шестого созыва
(пятая внеочередная сессия)

РЕШЕНИЕ

от «19» октября 2017 года

№ 23

Об утверждении Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования «Мирный» на 2017-2025 годы

В соответствии с подпунктом 8 пункта 1 статьи 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования «Мирный», городской Совет депутатов Мирного

РЕШИЛ:

1. Утвердить Программу комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования «Мирный» на 2017-2025 годы.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель городского Совета
Ю.Г. Волохов

И.о. главы Мирного
Н.Л. Бикус

Утверждена
решением городского Совета депутатов Мирного
от «19» октября 2017 года № 23

**Программа
комплексного развития транспортной инфраструктуры
муниципального образования «Мирный»
на 2017-2025 годы**

2

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования «Мирный» на 2017-2025 годы.....	4
1. Характеристика существующего состояния транспортной инфраструктуры муниципального образования «Мирный».....	7
1.1. Анализ положения Архангельской области в структуре пространственной организации Российской Федерации.....	7
1.2. Анализ положения Мирного в структуре пространственной организации Архангельской области.....	9
1.3. Социально-экономическая характеристика Мирного.....	10
1.4. Характеристика функционирования и показатели работы транспортной инфраструктуры по видам транспорта.....	15
1.5. Характеристика сети дорог Мирного.....	18
1.6. Анализ состава парка транспортных средств, обеспеченность парковками..	20
1.7. Характеристика работы транспортных средств общего пользования, анализ пассажиропотока.....	23
1.8. Характеристика условий пешеходного и велосипедного передвижения.....	23
1.9. Характеристика движения грузовых транспортных средств.....	24
1.10. Анализ уровня безопасности дорожного движения.....	24
1.11. Оценка уровня негативного воздействия транспортной инфраструктуры на окружающую среду, безопасность и здоровье населения.....	26
1.12. Оценка нормативно-правовой базы для функционирования и развития транспортной инфраструктуры.....	26
1.13. Оценка финансирования транспортной инфраструктуры.....	26
2. Прогноз транспортного спроса, изменений объемов и характера передвижения населения и перевозок грузов на территории Мирного.....	27
3. Принципиальные варианты развития транспортной инфраструктуры и их укрупненная оценка по целевым показателям развития транспортной инфраструктуры с последующим выбором предлагаемого к реализации варианта.....	29
4. Перечень мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры.....	30
5. Оценка объемов и источников финансирования мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной	

3

инфраструктуры.....	33
6. Оценка эффективности мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры	34
7. Предложения по совершенствованию правового и информационного обеспечения деятельности в сфере проектирования, строительства, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры на территории Мирного.....	35

4

ПАСПОРТ
Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры
муниципального образования «Мирный»
на 2017-2025 годы

Наименование Программы	Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования «Мирный» на 2017-2025 годы (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	1. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ. 2. Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 3. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2015 года № 1440 «Об утверждении требований к программам комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов».
Заказчик Программы, местонахождение	Администрация Мирного, 164170, Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, 33
Разработчик Программы, местонахождение	Муниципальное учреждение «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного», 164170, Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, 33
Цель Программы	Развитие и совершенствование транспортной инфраструктуры для удовлетворения потребностей населения, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
Задачи Программы	1. Безопасность, качество и эффективность транспортного обслуживания населения, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих экономическую деятельность на территории Мирного. 2. Обеспечение доступности объектов транспортной инфраструктуры для населения и субъектов экономической деятельности. 3. Развитие транспортной инфраструктуры в соответствии с потребностями населения в передвижении, субъектов экономической деятельности – в перевозке пассажиров и грузов на территории Мирного. 4. Обеспечение условий для управления транспортным спросом. 5. Создание приоритетных условий для обеспечения безопасности жизни и здоровья участников дорожного движения по отношению к экономическим результатам хозяйственной деятельности. 6. Создание приоритетных условий движения транспортных средств общего пользования по отношению к иным транспортным средствам. 7. Обеспечение условий для пешеходного и велосипедного передвижения населения. 8. Эффективность функционирования действующей транспортной инфраструктуры. 9. Повышение эффективности контрольно-надзорной деятельности за участниками дорожного движения.

5

Целевые показатели (индикаторы) Программы	Наименование целевого показателя	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Технико-экономические показатели									
	Доля автомобильных дорог, отвечающих минимальным нормативным требованиям, %	59,65	64,6	72,4	75,7	85,6	89,2	92,8	96,4	100
	Количество внедренных технических средств организации дорожного движения, ед.	0	0	1	4	7	10	12	14	16
	Финансовые показатели									
	Доля затрат на ремонт автомобильных дорог в общем объеме затрат на мероприятия по содержанию и ремонту автомобильных дорог, внутриквартальных проездов и тротуаров, %	1,3	1,3	1,2	1,1	1,0	0,9	0,8	0,6	0,5
	Социально-экономические показатели									
	Количество ДТП на автомобильных дорогах Мирного, ед	240	230	210	200	180	160	140	110	100
	Парковочные места на территории города, мест	1830	1978	17506	17534	17562	17590	17618	17646	17678
	Количество автобусов, доступных для инвалидов, ед	0	0	1	1	1	1	1	1	1
	Доля оборудованных автобусных остановок, %	35	35	100	100	100	100	100	100	100
	Сроки и этапы реализации Программы	2017 - 2025 годы Программа реализуется в один этап								
	Укрупненное описание запланированных мероприятий Программы	1. Строительство, реконструкция автомобильных дорог. 2. Повышение безопасности дорожного движения. 3. Развитие транспортной системы.								

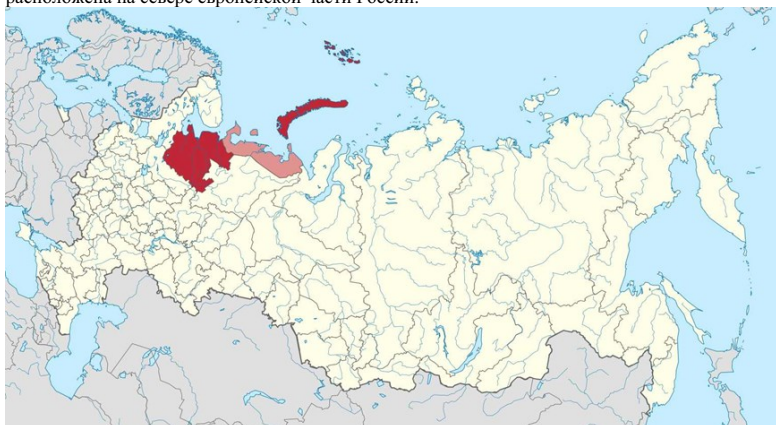
6

Объемы и источники финансирования мероприятий Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 2435237,0 тыс. рублей. Источниками финансирования являются средства федерального, областного и местного бюджетов, а также внебюджетные источники.
---	--

1. ХАРАКТЕРИСТИКА СУЩЕСТВУЮЩЕГО СОСТОЯНИЯ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МИРНЫЙ»

1.1. Анализ положения Архангельской области в структуре пространственной организации Российской Федерации

Архангельская область (административный центр области – город Архангельск) расположена на севере европейской части России.



Площадь Архангельской области (589913 км²) больше площади крупных европейских стран, таких как Франция (547030 км²) и Испания (504782 км²).

Область расположена на севере Восточно-Европейской равнины. Омывается Белым, Баренцевым и Карским морями. Архангельская область располагается близко к арктическим морям и удалена от тёплого Северо-Атлантического течения (ответвление Гольфстрима).

Граничит на западе с Карелией, на севере с Мурманской областью (граница проходит через Белое море), на юге с Вологодской и Кировской областями, на юго-востоке с Тюменской областью (с Ямало-Ненецким АО, через Ненецкий автономный округ), на востоке и северо-востоке (Ненецкий автономный округ) с Республикой Коми, на востоке с Красноярским краем (граница проходит через Карское море).

Большая часть территории Архангельской области является районами Крайнего Севера: это архипелаги Земля Франца-Иосифа и Новая Земля, Ненецкий автономный округ, острова Белого моря (Соловецкий архипелаг), Лешуконский, Мезенский, Пинежский районы, городской округ Северодвинск.

На территории области на острове Рудольфа, входящем в архипелаг Земли Франца-Иосифа, находится крайняя северная точка России, Европы и Евразии – мыс Флигели, а на Северном острове в архипелаге Новая Земля – крайняя восточная точка Европы – мыс Флиссингский.

Остальные территории области – это территории приравненные к районам Крайнего Севера.

Территория области представляет собой обширную равнину со слабо выраженным уклоном к Белому и Баренцеву морям, где равнинность местами нарушается конечно-моренными всхолмлениями, образовавшиеся в результате деятельности древнего ледника.

На территории области расположены Пинежский заповедник, Кенозерский национальный парк, национальный парк «Русская Арктика», национальный парк «Онежское Поморье», 33 заказника, частично расположен Водлозерский национальный парк.

В рамках муниципального устройства области в границах административно-территориальных единиц области (без учета Ненецкого автономного округа всего образовано 211 муниципальных образований: 7 городских округов (город Архангельск, Коржма, Котлас, Мирный (ЗАТО), Новая Земля, Новодвинск, Северодвинск), 19 муниципальных районов (Вельский (город Вельск), Верхнетоемский (село Верхняя Тойма), Вилегодский (село Ильинско-Подомское), Виноградовский (посёлок Березник), Каргопольский (город Каргополь), Коношский (посёлок Коноша), Котласский (город Котлас), Красноборский (село Красноборск), Ленский (село Яренск), Лешуконский (село Лешуконское), Мезенский (город Мезень), Няндомский (город Нянда), Онежский (город Онега), Пинежский (село Карпогоры), Плесецкий (посёлок Плесец), Приморский (город Архангельск), Устьянский (посёлок Октябрьский), Холмогорский (село Холмогоры), Шенкурский (город Шенкурск)), 20 городских поселений, 165 сельских поселений.



Численность населения области по данным Росстата составляет 1165 750 чел. (2017 г.). Плотность населения – 1,98 чел/м² (2017 г.). Городское население – 77,75% (2017 г.).

Транспортная система Архангельской области имеет всероссийское и международное значение и включает в себя железнодорожные, автомобильные, водные, воздушные и трубопроводные транспортные потоки, обеспечивая возможность проведения смешанных перевозок.

1.2. Анализ положения Мирного в структуре пространственной организации Архангельской области



Муниципальное образование «Мирный» расположено на западе Архангельской области (62°45' северной широты и 40°20' восточной долготы) и граничит с муниципальными образованиями «Плесецкий муниципальный район», «Холмогорский муниципальный район» и «Виноградовский муниципальный район».

Город Мирный – город областного подчинения Архангельской области, расположен в 200 км по железной дороге к югу от Архангельска и в 8,5 км от железнодорожной станции Плесецкая Северной железной дороги направления Вологда – Архангельск, расположенной в районном центре п. Плесецк.

В соответствии с федеральным законодательством и законодательством Архангельской области наделено статусом городского округа. Полное наименование муниципального образования – муниципальное образование «Мирный», сокращенное наименование – Мирный. Город Мирный является центром закрытого административно-территориального образования.

Границы закрытого административно-территориального образования – города Мирного Архангельской области утверждены Указом Президента Российской Федерации от 14 января 2003 года № 37 «Об утверждении границ закрытого административно-территориального образования – города Мирного Архангельской области». Описание границ территории муниципального образования «Мирный» установлены законом Архангельской области от 27 сентября 2006 года № 217-12-ОЗ «Об описании границ муниципального образования «Мирный».

Общая площадь Мирного составляет 151979,0 га. По состоянию на 01 января 2016 года общая площадь земель в границах городской черты – 5 079,25 га, из них в муниципальной собственности 3,4 %.

Годом основания считается 1957 год по дате создания соединения межконтинентальных баллистических ракет – объекта «Ангара» в Плесецком районе Архангельской области (Постановление ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 11 января 1957 года № 61-39).

Распоряжением Совета Министров РСФСР от 22 декабря 1962 года создан рабочий поселок Мирный Архангельской области. Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 02 февраля 1966 года «О преобразовании рабочего поселка Мирный Архангельской области в закрытый город областного подчинения» рабочий поселок Мирный преобразован в город областного подчинения.

Мирный расположен на Онего-Двинской равнине и относится к местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, с характерным для этой части территории умеренно-континентальным климатом. Такое географическое расположение обеспечивает свободный проход как умеренного, так и арктического воздуха. Следствием этого является прохладное лето с большим количеством осадков и продолжительная холодная зима.

Средняя температура в январе – 12 градусов ниже нуля, в июле – 16 градусов выше нуля. Разница между летними и зимними температурными показателями достигает 60 градусов. В период с мая по июль наблюдается природное явление – «белые ночи», то есть вся ночь состоит лишь из сумерек.

1.3. Социально-экономическая характеристика Мирного

Градообразующий объект Мирного - Первый Государственный испытательный космодром (1 ГИК) «Плесецк» в составе Космических войск Воздушно-космических сил Министерства обороны Российской Федерации, образован в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 ноября 1994 года № 2077 «О создании 1 Государственного испытательного космодрома Министерства обороны Российской Федерации».

1 ГИК «Плесецк» является единственным космодромом на европейском континенте, расположен в 204 километрах к югу от г. Архангельска неподалеку от железнодорожной станции «Плесецкая» Северной железной дороги.

На 1 ГИК «Плесецк» возлагается стратегическая задача - обеспечить гарантированный доступ России в космос и независимость ее от политики других государств в космическом пространстве. Космодрому «Плесецк» принадлежит решающая роль по обеспечению оборонных задач государства, так как ракетно-космические комплексы и системы военного назначения в настоящее время играют важнейшую роль в сдерживании развязывания войны и применения ядерного оружия. Кроме того, информационная поддержка, обеспечиваемая космическими средствами, во многом способствует повышению эффективности действий вооруженных сил и проведению контртеррористических операций, служит фактором сохранения стабильности военно-политической обстановки в мире и является одним из важных слагаемых безопасности России.

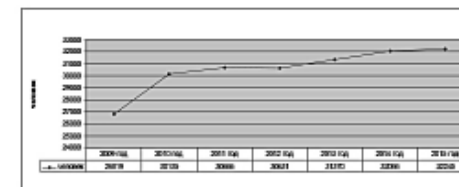
Развитие космодрома «Плесецк» также приобретает важное значение в связи с существенным расширением мирового рынка ракетно-космических услуг и Российских космических программ. 1 ГИК «Плесецк» обеспечивает стабильную, гарантированную работу военнослужащих и гражданского персонала и является определяющим фактором социально-экономического развития Мирного.

Достижение высокого качества жизни является главным приоритетом деятельности Мирного. В связи с этим на первый план выходят проблемы формирования и развития человеческого капитала.

К основным позициям, способствующим формированию человеческого капитала относятся демографические, социальные, экономические, экологические, информационные, общественно-политические и инфраструктурные ресурсы.

Оценка численности постоянного населения представлена в Графике с учетом итогов ВПН-2010, полученных согласно срокам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2010 года № 896 «О подведении итогов Всероссийской переписи населения 2010 года», и на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области за период 2009-2015 годов:

/График/



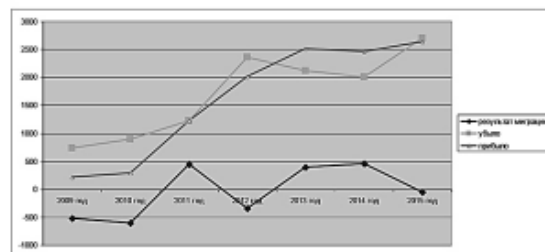
Роль миграции в демографической динамике Мирного значительна, учитывая особенность состава населения муниципального образования и монопрофильность экономики.

Основными факторами сокращения численности являются неблагоприятные климатические условия и утрата связи с градообразующим объектом – космодромом «Плесецк».

Вместе с тем, строительство объектов социальной и инженерной инфраструктуры, осуществляющееся в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы, способствует притоку новой рабочей силы.

В анализируемых 2009-2015 годах показатели смертности населения держатся на стабильном уровне и не превышают 146 человек в год. За рассматриваемый период наблюдается положительная динамика числа родившихся, которые превышают число умерших – это значит, что на территории Мирного миграционный отток компенсируется естественным приростом и числом прибывших:

График/



Плотность населения Мирного по состоянию на 01 января 2016 года составила 21,2 человека на 1 км², в то время как средняя плотность населения по Архангельской области (с НАО) – 1,98 человека на 1 км².

Стоит отметить сравнительно молодой средний возраст жителей города. Основная доля жителей находится в трудоспособном возрасте (70 %). Численность трудовых ресурсов по итогам 2015 года оценивается в 23926 человек. Доля занятого в экономике населения в целом достаточно стабильна и на протяжении ряда лет не превышала 40 % общей численности трудовых ресурсов.

Безработица не представляется стратегической проблемой, так как она держится на стабильно невысоком уровне. Численность безработных, зарегистрированных в Государственном учреждении службы занятости, на 01 января 2016 года составила 84 человека.

Экономика Мирного носит достаточно закрытый характер. Это отражается не только на рынке труда, на который затруднен доступ для граждан, не проживающих на данной территории, но и на потребительском рынке, где спрос формируется только его жителями, а также и на инвестиционной активности.

По данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области на 01 января 2016 года в общем количестве учтенных организаций всех форм собственности на территории Мирного преобладает частная форма собственности – 64,2 % от общего числа, на долю муниципальной собственности приходится 15,6 %.

По видам экономической деятельности наибольший удельный вес занимают организации оптовой и розничной торговли, ремонту автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования – 27,1 %, а также в сфере

операций с недвижимым имуществом, арендой и предоставлением услуг – 11,0 % от общего числа организаций.

Экономическую основу муниципального образования «Мирный» составляют средства бюджета Мирного и находящееся в муниципальной собственности имущество.

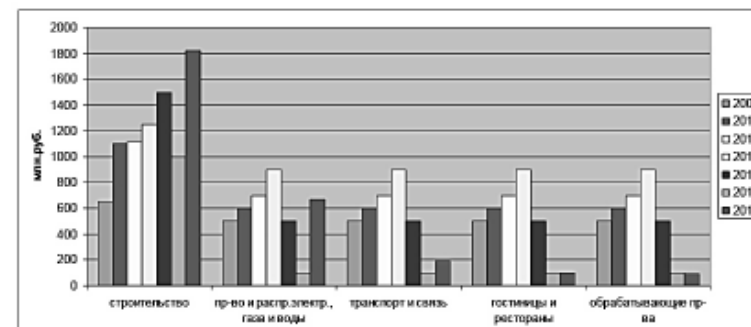
Основу промышленности муниципального образования «Мирный» составляют производство и распределение электроэнергии, газа и воды, а также обрабатывающие производства: производства пищевых продуктов (хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия) и прочих неметаллических минеральных продуктов (бетон товарный и раствор строительный). При этом удельный вес организаций обрабатывающих производств составляет всего 3,7 %, а организаций по производству и распределению электроэнергии, газа и воды – 1,4 % в общем количестве учтенных организаций на территории муниципального образования «Мирный».

За 2015 год объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг «чистым» видам экономической деятельности без субъектов малого предпринимательства в действующих ценах составил 3561302,4 тыс. рублей (112,8 % к уровню 2014 года), из которых 1820986,3 тыс. рублей (или 51,1 %) приходится на вид экономической деятельности «Строительство» (119,2 % к уровню предыдущего года).

Оборот розничной торговли (без субъектов малого предпринимательства) в 2015 году возрос (в действующих ценах) по отношению к предыдущему году на 9,7 % и составил 815400,0 тыс. рублей.

В макроструктуре оборота розничной торговли организаций преобладающую долю занимают пищевые продукты, включая напитки, и табачные изделия – 79,8 %.

Структура некоторых видов экономической деятельности, осуществляемой на территории Мирного, за период 2009-2015 годы представлена в виде Диаграммы:



Сравнительно высокая концентрация населения на км² и относительно стабильный и высокий уровень доходов на душу населения в Мирный являются определяющими факторами развития потребительского рынка

Нормативы минимальной обеспеченности населения муниципальных образований Архангельской области площадью торговых объектов утверждены постановлением Правительства Архангельской области от 7 декабря 2010 года № 375-пш и для Мирного такой норматив определен 427 м² (130 м² – объекты торговли продовольственными товарами и 297 м² – непродовольственными товарами). Фактическая обеспеченность населения площадью торговых объектов продовольственных и непродовольственных товаров по состоянию на 01 января 2015 года составляет 754,6 м² на 1 тыс. жителей.

13

Объем платных услуг, оказанных населению города (без субъектов малого предпринимательства), в 2015 году составил 625334,7 тыс. рублей, что на 5,4 % выше уровня 2014 года в действующих ценах.

Показатель уровня обеспеченности населения муниципального образования «Мирный» жильем по состоянию на 01 января 2016 года составляет 99,0 % со средней обеспеченностью населения общей жилой площадью 13,9 м² на одного жителя, что на фоне других муниципальных образований Архангельской области выглядит достаточно благополучно.

Среднесписочная численность работников организаций (без субъектов малого предпринимательства) в 2015 году составила 8275 человек (104,7 % к уровню предыдущего года).

Наибольшая численность работников в 2015 году отмечена в сферах деятельности «Строительство» (1424 человека), «Государственное управление и обеспечение военной безопасности; социальное страхование» (1331 человек), «Здравоохранение и предоставление социальных услуг» (1159 человек), «Образование» (1094 человека).

Фонд начисленной заработной платы работников организаций (без субъектов малого предпринимательства) в 2015 году составил 3245029,1 тыс. рублей с увеличением по отношению к 2014 году на 8,5 %.

Среднемесячная начисленная заработная плата работников организаций (без субъектов малого предпринимательства и без выплат социального характера) в расчёте на одного работника в 2015 году составила 32679,0 рублей (103,7 % к уровню предыдущего года).

При этом в муниципальном образовании «Мирный» наблюдается высокая дифференциация среднемесячной заработной платы по видам экономической деятельности. Так, по состоянию на 01 января 2016 года максимальный уровень среднемесячной начисленной заработной платы (финансовая деятельность) превышает минимальный (операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг) в 2,7 раза.

В 2015 году среднемесячный размер назначенных пенсий на одного человека составил 14484,3 рублей (110,3 % к уровню 2014 года), стоимость минимального набора продуктов питания составила 4258,0 рублей (108,2 % к уровню предыдущего года).

Динамика показателей уровня жизни населения представлена в Таблице:

Наименование показателя	Период						
	2009 год	2010 год	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
Средняя номинальная начисленная заработная плата по полному кругу организаций, руб.	17 781,9	20 719,4	22 036,9	24 957,7	28 557,7	30 505,4	32679,0
Темп роста, %	121,1	116,5	106,4	113,3	114,4	106,8	107,1
Средний размер назначенных пенсий, руб.	7 390,1	9 016,8	9 882,5	10 930,8	12 036,6	13 046,6	14484,3
Темп роста, %	135,6	122,0	109,6	110,6	110,1	108,4	111,0
Прожиточный минимум в среднем за год на душу населения по Мирный (руб.), в том числе:	6 083,8	6 967,5	7 797,3	7 944,8	9 357,0	10 449,8	12556,8
трудопособное население, руб.	6 586,5	7 538,3	8 426,0	8 600,3	10 068,8	11 226,0	13490,0
Темп роста, %	111,2	114,5	111,8	102,1	117,1	111,5	120,1
граждане пенсионного возраста и неработающие инвалиды	4 825,0	5 529,3	6 202,5	6 292,5	7 748,0	8 778,3	10524,5
Темп роста, %	111,9	114,6	112,2	101,5	123,1	113,3	119,9

14

Соотношение средней начисленной заработной платы к размеру прожиточного минимума трудоспособного населения, (в раз)	2,7	2,7	2,6	2,9	2,8	2,7	2,4
Уровень инфляции, %	8,8	8,8	6,1	6,6	6,5	11,4	12,9

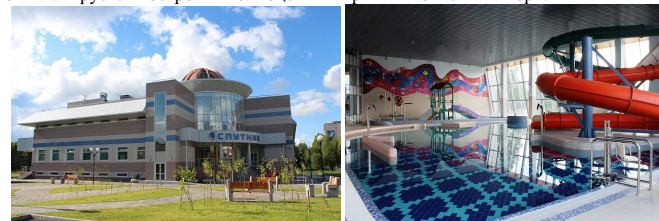
Основным показателем, характеризующим инвестиционную политику Мирного, является реализация инвестиционных проектов и мероприятий.

Принимаемые меры органами местного самоуправления Мирного по развитию и поддержке предпринимательской инициативы и инвестиционной активности способствуют улучшению инвестиционного климата. Так, в 2014 году объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя вырос в 1,52 раза (на 52,6 %) к уровню 2013 года. Введены в эксплуатацию следующие объекты:

- здание частной стоматологической клиники;
- спортивно-развлекательный комплекс «ВВ ONE»;
- многофункциональный торговый центр «ПАЗА».

Однако наиболее капиталоемкими являются инвестиционные проекты, финансовое обеспечение и реализация которых осуществляется в рамках федеральных целевых программ и государственных программ Российской Федерации, реализация мероприятий которых позволит превратить Мирный в комфортный благоустроенный город.

Так, в рамках данных программ на территории Мирного введен в эксплуатацию единственный в Архангельской области спортивный комплекс «Спутник» с аквапарком, модернизирован центральный стадион, который объединил большое футбольное поле с искусственным покрытием, шесть легкоатлетических круговых дорожек и сектора для прыжков в длину. Кроме того, стадион оснащён комментаторскими кабинами и игровым табло. Для зрителей смонтированы крытые трибуны на две тысячи мест, под ними размещены четыре раздевалки с душевыми кабинами и тренажёрный зал. Рядом обустроены два мини-футбольных поля для взрослых и одно детское, площадки для баскетбола, волейбола и тенниса, хоккейное поле с навесом и трибунами на 200 мест. В перспективе в Мирном планируется построить полноценный крытый хоккейный корт.



15



Также в городе ведется строительство нового жилого микрорайона, в котором уже введены в эксплуатацию 6 многоквартирных домов, детский сад на 280 мест, школа с крытым бассейном на 950 учащихся, спортивные и другие объекты. Второй микрорайон в Мирном - единственный пример комплексной застройки в области.

Кроме того, для улучшения качества жизни в городе ведется реконструкция жилого фонда с устройством вентилируемых фасадов, реконструкция автомобильных дорог, в ходе которой выполняются работы по устройству ливневой канализации, устройству организованных стоянок, устройству тротуаров.



К сожалению, из-за недофинансирования многие начатые проекты не удалось закончить.

1.4. Характеристика функционирования и показатели работы транспортной инфраструктуры по видам транспорта

В социально-экономическом развитии Мирного важную роль играет транспортная инфраструктура, ее безопасность и экологичность. Транспортная система обеспечивает условия экономического роста, повышения конкурентоспособности экономики и качества жизни населения. Доступ к безопасным и качественным транспортным услугам определяет эффективность развития производства, бизнеса и социальной сферы.

Передвижение по территории Мирного осуществляется автомобильным и железнодорожным транспортом. Железнодорожное сообщение осуществляется исключительно для целей и нужд ИГИК «Плесецк».

Транспортное сообщение по территории Мирного, а также сообщение с областным (г. Архангельск) и ближайшим районным центром Архангельской области (п. Плесецк) осуществляется по автомобильным дорогам через автомобильный путепровод, построенный

16

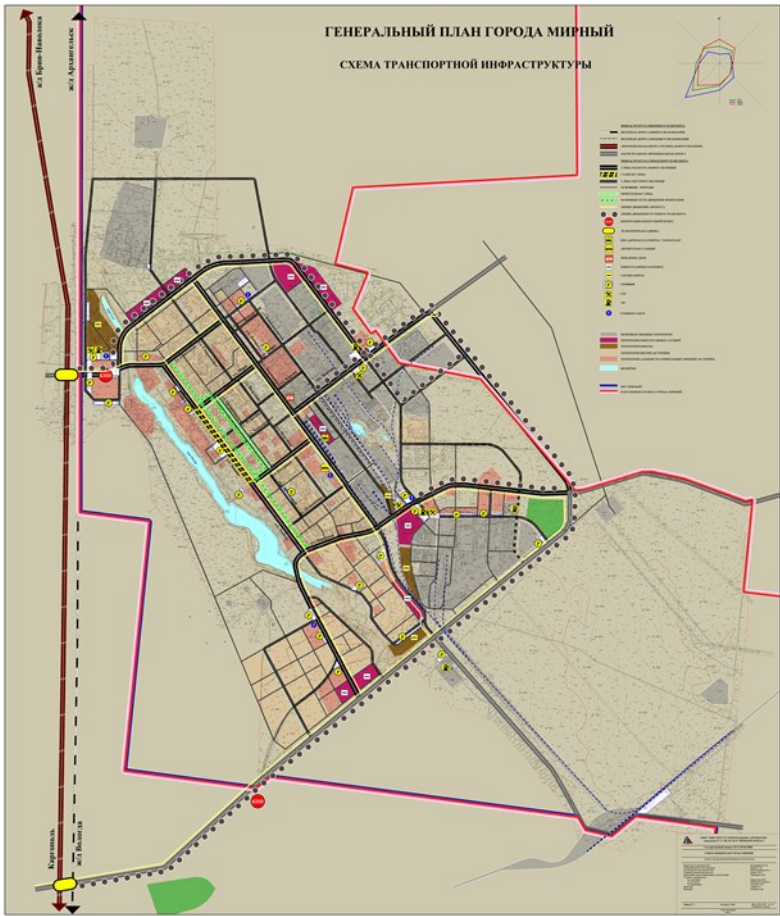
в 2014 году в месте пересечения автомобильной дороги Плесецк-Мирный с железнодорожными путями.

Автомобильные дороги Мирного обеспечивают выход на объекты ИГИК «Плесецк», по ним осуществляются массовые автомобильные перевозки грузов и пассажиров. Связано это, в первую очередь, еще и с тем, что на территории города осуществляются мероприятия федеральной целевой программы «Развитие российских космодромов на 2006-2015 годы», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2005 года № 2049-р, планируется осуществление мероприятий федеральной целевой программы на 2016-2025 годы.

В рамках исполнения подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» и практической реализации мероприятий, установленных Указом Губернатора Архангельской области от 20 ноября 2013 года № 128-у «Об оценке населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, государственных унитарных предприятий Архангельской области, муниципальных унитарных предприятий муниципальных образований Архангельской области, государственных учреждений Архангельской области, акционерных обществ, контрольный пакет акций которых находится в государственной собственности Архангельской области» ежегодно в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проводится опрос удовлетворенности населения муниципальных образований в сферах транспортного обслуживания, обслуживания автомобильных дорог, жилищно-коммунальных услуг, информация об итогах которых размещается на официальном сайте Правительства Архангельской области.

Так, по результатам вышеуказанных опросов отмечено, что наиболее значимым фактором, снижающим удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания, является плохое техническое состояние общественного транспорта. Наибольшим фактором, снижающим удовлетворенность населения качеством автомобильных дорог (82 %), является неудовлетворительное состояние дорожного полотна (выбоины, просадки и иные повреждения).

Схема транспортной инфраструктуры города представлена ниже.



1.5. Характеристика сети дорог Мирного

Улично-дорожная сеть города состоит из магистральных улиц и дорог, улиц и дорог местного значения и проездов.

Функции магистральных выполняют следующие улицы:

- улица Ленина – главная улица с интенсивным пешеходным движением без пропуска грузового транспорта. Предназначена для удобного доступа к основным общественным учреждениям, торговым, спортивным и зрелищным предприятиям города, для организаций народных гуляний в праздничные дни с организацией площадей для стоянок легковых автомобилей и остановками общественного транспорта;
- улица Дзержинского связывает основные магистрали – улицу Советская и улицу Циргвава;

- улица Циргвава – магистраль, по которой осуществляется движение грузового транспорта вдоль кварталов жилой застройки;
- улица Советская – магистраль, связывающая улицы Ленина и улицу Дзержинского;
- улица Неделина.

Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования, находящихся в муниципальной казне муниципального образования «Мирный», составляет 18,6 км, из них твердое асфальтобетонное покрытие имеет 17,25 км.

Все магистральные улицы и дороги имеют асфальтобетонное покрытие проезжих частей, благоустроенные тротуары. По этим улицам походят маршруты городского и межмуниципального маршрута общественного транспорта, осуществляется движение транспорта.

Пересечение магистральных улиц с железнодорожными ветками осуществляется через регулируемые железнодорожные переезды.

Кроме того, на территории Мирного расположены и другие дороги, не входящие в состав муниципальной казны, но являющиеся дорогами общего пользования, к которым относятся внутриквартальные проезды, дороги к обслуживающим и ресурсоснабжающим предприятиям города.

По обмеру опорного плана общая протяженность улиц и дорог составляет:

- в границах города 26,5 км;
- в застроенной части 19,2 км.

Плотность улично-дорожной сети в застроенной части составляет 4,5 км/ км².

Площадь, занимаемая улицами в застроенной части, составляет 54,3 га или 13% от застроенной территории города.

Основные параметры автомобильных дорог общего пользования местного значения приведены в таблице:

Наименование автомобильной дороги	Протяженность, п.м.	Категория дороги	Скорость, км/час	Интенсивность движения потоков, авт/час	Плотность движения потоков, авт/км
улица Неделина	1320	IV	40	956	расчеты не проводились
«0» квартал	646	V	40	364	расчеты не проводились
улица Гагарина	800	IV		312	расчеты не проводились
улица Дзержинского	2444	II	40	384	расчеты не проводились
улица Кирова	283	II	40	44	расчеты не проводились
улица Комсомольская	275	IV	40	36	расчеты не проводились

19

улица Кооперативная	897	III, IV	40	168	расчеты не проводились
улица Ленина	2085	II	40	1106	расчеты не проводились
улица Ломоносова	667	III	40	324	расчеты не проводились
улица Мира	1305	IV	40	336	расчеты не проводились
улица Овчинникова	824	IV	40	136	расчеты не проводились
улица Пушкина	456	IV	40	80	расчеты не проводились
улица Советская	678	IV	40	356	расчеты не проводились
улица Степанченко	682	V	40	88	расчеты не проводились
улица Циргвава	1300,4	III, IV	40	576	расчеты не проводились
улица Чайковского	456	IV	40	80	расчеты не проводились
улица Чкалова	1220	IV	40	252	расчеты не проводились
Подъезд к свалке ТБО	845	IV	40	50	расчеты не проводились
Подъезд к вневедомствен- ной охране	1397	IV	40	80	расчеты не проводились

Состояние 40,35 % автомобильных дорог (7508,4 п.м.) находится в крайне неудовлетворительном состоянии: просадки, выбоины и иные повреждения, затрудняющие движение автотранспортных средств.

Реконструкция городских автомобильных дорог, проводимая в рамках федеральной целевой программы 2006-2015 годов позволила в период 2011-2013 годов выполнить реконструкцию 2,895 км, что составляет 15,6 % от общей протяженности дорог. Реализацию мероприятия по реконструкции и ремонту городских автомобильных дорог города необходимо продолжить в 2017-2025 годах.

На территории города предусмотрен отвод поверхностных вод.

Существующая ливневая канализация построена в 1962-1986 годах и имеет износ 70-80 %. Протяженность действующей ливневой канализации 4,1 км, диаметр труб 400 мм, труба керамическая. Из 5-ти выпусков работают 2. Капитальный ремонт с момента ввода в эксплуатацию не проводился. Основная часть линий требует перекладки из-за просадок и переломов, ливневые камеры требуют ремонта. При расширении города в предыдущие годы на улицах Советская, Пушкина, Чайковского, Циргвава наличие ливневой канализации предусмотрено не было, планировочные отметки ряда кварталов города стали находиться ниже отметок городских дорог, что приводит к затоплению внутриквартальных проездов в весенний и осенний периоды и созданию значительных трудностей для передвижения жителей города и автомобильного транспорта. В связи с этим требуется строительство ливневой канализации протяженностью 18,5 км. Ливневые стоки и талые воды с территории города поступают без очистки в озеро Плесецы, которое находится на территории города и является зоной для отдыха населения. Согласно проведенным лабораторным анализам сточные воды по содержанию превышают предельно допустимые нормы взвешенных

20

веществ на 7,4 %, по БПК (биохимическое потребление кислорода) на 4,5 %, по содержанию железа на 14,3 %, по содержанию свинца на 2,6 %, по содержанию нефтепродуктов на 50 %. В связи с чем для сброса ливневых вод в озеро Плесецы требуется строительство очистных сооружений.

Содержание автомобильных дорог, внутриквартальных проездов и тротуаров, расположенных на территории Мирного осуществляется дорожным участком муниципального унитарного предприятия. На балансе дорожного участка находится специализированная дорожная техника общей численностью 42 единицы для эксплуатации в зимний и летний период, 12 единиц полуприцепного оборудования, из них 32 единицы техники старше 10 лет, ремонт которой экономически неэффективен. Часть техники подлежит списанию из-за непригодности к ремонту. Кроме того, для осуществления качественного содержания автомобильных дорог имеющейся дорожной техники недостаточно. В связи с этим требуется закупка новой техники, а именно Автогрейдер ДЗ 122А, Бульдозер Б-170, самосвал КАМАЗ-65115-ДЗ, комбинированная машина МДК-5337, пескоразбрасывающее устройство на базе КО-829-А101, прицепное подметально-уборочное устройство «Чистогор».

В 2015 году проведена реорганизация муниципального предприятия, в ходе которой дорожный участок передан в хозяйственное ведение другого муниципального предприятия. Это позволило улучшить качество содержания дорог, что отмечено со стороны ГИБДД и подтверждается отсутствием жалоб населения.

Тем не менее, на качество содержания дорог непосредственное влияние оказывает неудовлетворительное техническое состояние автомобильных дорог, что также является основной проблемой развития транспортной инфраструктуры города.

Учитывая, что в рамках федеральной целевой программы происходит строительство объектов космодрома, а также основной инфраструктуры города, по дорогам ежедневно проходит огромное количество транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов. В результате транспортно-эксплуатационное состояние дорожного покрытия многих автомобильных дорог является неудовлетворительным, что не обеспечивает безопасность дорожного движения.

Кроме того, в муниципальную собственность Мирного планируется передать автомобильные дороги, находящиеся до сих пор в ведении Министерства обороны, но фактически не используемые для целей Министерства обороны. В 2014 году специалистами администрации Мирного проводилась оценка технического состояния этих автомобильных дорог, по результатам которой установлено, что все предлагаемые к передаче в муниципальную собственность автомобильные дороги (общей протяженностью – 7,7 км) не соответствуют требованиям технических регламентов. Несмотря на это в 2015 году в муниципальную собственность приняты две автомобильные дороги протяженностью 2,2 км (дорога к бывшему зданию вневедомственной охраны, дорога на полигон ТБО), имеющие неудовлетворительное состояние.

1.6. Анализ состава парка транспортных средств, обеспеченность парковками

Ежегодно в Мирном увеличивается количество зарегистрированных транспортных средств, связано это, прежде всего, с высоким уровнем благосостояния жителей. По данным ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО Мирный на территории Мирного зарегистрировано следующее количество транспортных средств:

	2010, ед.	2011, ед.	2012, ед.	2013, ед.	2014, ед.	2015, ед.	2016, ед.
категория А	139	140	146	159	185	192	182
категория В	2760	3895	5627	7198	6739	6841	6686
категория С	288	344	423	507	568	572	588
категория D	54	85	91	99	91	91	85
категория Е	163	185	223	260	347	347	582

21

категория ЕС (прицепы)	62	73	84	93	122	122	96
ВСЕГО	3466	4722	6594	8316	8052	8165	8219

Нельзя не учитывать тот факт, что большая часть транспортных средств, находящихся на территории Мирного, зарегистрирована в других населенных пунктах. Связано это, прежде всего, с тем, что основная часть жителей Мирного – военнослужащие, проходящие здесь службу по контракту, поэтому их транспортные средства в основном зарегистрированы по постоянному месту проживания. Кроме того, большая часть работающего на территории Мирного населения вынуждена прибывать сюда на своем транспорте.

Таким образом, по информации ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО Мирный на одного жителя в Мирном приходится около 0,5 единицы транспортного средства.

Согласно генеральному плану города расчетный уровень автомобилизации населения, исходя из специфики города, принят в соответствии с реальными темпами роста автомобилизации – порядка 5 маш./тыс. жителей в год.

Ориентировочно, к 2025 году уровень автомобилизации может возрасти до 300 маш./тыс. жителей. Динамика роста количества индивидуального транспорта по периодам расчета приведена в таблице:

Показатели	Ед. измерения	Существующее положение	Показатели к 2025 году
Население	тыс. жит.	32,7	35,0
Уровень автомобилизации	маш./тыс. жит.	252	300
Количество машин	единиц	8219	10500

В связи с увеличением количества транспорта, участники дорожного движения столкнулись с проблемой - отсутствие достаточных мест для парковки автомобилей вблизи мест притяжения автотранспорта (торговые центры, магазины, рынки, спортивные комплексы), а также во внутриквартальных и дворовых территориях.

Стихийные парковки организовываются в местах расположения зеленых зон и газонов. В результате на обочинах появляются ямы, грязь, лужи. Значительная часть автотранспорта паркуется в местах, где установлены дорожные знаки, запрещающие стоянку автотранспорта, что затрудняет их уборку, как в зимнее, так и в летнее время года.

В настоящее время на территории города имеется 1157 общественных стояночных мест:

ул. Ленина, д. 69 у гостиницы «Орион» - 26 мест;
ул. Ленина, д. 55 у кафе «Миндаль» - 5 мест;
ул. Ленина, д. 25 - 25 мест;
ул. Ленина, д. 3 – 23 места;
ул. Дзержинского у станции «Городская» - 9 мест;
ул. Циргвава, д. 3 – 9 мест;
ул. Ломоносова, д. 22 – 14 мест;
ул. Мира у гостиницы «Север» - 22 места;
ул. Советская у гостиницы «Ю» - 17 мест;
у здания военной поликлиники № 19 – 22 места;
ул. Дзержинского за домом № 19 – 32 места;
ул. Дзержинского за домом № 17 – 14 мест;
ул. Мира напротив входа в военный госпиталь – 20 мест;
ул. Дзержинского возле ОВД - 7 мест;
ул. Неделина, д. 16 за кафе «Березка» - 38 мест (построена в 2010 году);
ул. Дзержинского у дома № 10 - 16 мест (построена в 2010 году – ИП Делун);
ул. Чайковского у дома № 3 - 14 мест (построена в 2010 году);
ул. Гагарина – 38 мест (уширение проезжей части в 2012 году);
ул. Неделина - 378 мест (уширение проезжей части в 2012 году);

22

ул. Ломоносова – 102 места (уширение проезжей части в 2015 году);
ул. Овчинникова – 67 мест (уширение проезжей части в 2015 году);
ул. Неделина, д. 29 у ресторана «Жемчужина» - 18 мест (построена в 2012 году);
ул. Циргвава - 129 мест (ТЦ «Плаза») (построена в 2013 году);
ул. Чайковского 6 - 42 места (ТЦ «Мирнинский пассаж») (построена в 2013 году);
ул. Дзержинского, комплекс «BB ONE» - 40 мест (построена в 2014 году);
ул. Ленина, комплекс «Спутник» - 30 мест (построена в 2014 году).

Имеется 598 платных стояночных мест (на конец декабря 2013 года 446 платных стояночных мест):

платная автостоянка «Автопарковка» по ул. Дзержинского на 98 мест, в т. ч. 21 место для грузовых автомобилей;

платная автостоянка по ул. Дзержинского на 300 мест (работы по обустройству проведены в 2013 году);

платная автостоянка по ул. Космонавтов, за ТЦ «Плаза» - 200 мест (работы по обустройству проведены в 2014 году).

Также планируется оборудовать в ходе реконструкции автомобильных дорог 117 мест по ул. Мира, 31 место по ул. Степанченко.

Сформированы земельные участки для оборудования частных стоянок. Так, по состоянию на конец декабря 2015 года на территории города по договорам аренды гражданам предоставлено более 600 земельных участков с разрешенным использованием для временного размещения временного объекта – автомобильной стоянки открытого типа. Несмотря на это, администрация Мирного столкнулась с фактом нежелания оборудовать земельный участок, предоставленный в аренду под стоянку в соответствии с требованиями СНиП и СанПиН. Значительная доля автотранспорта ставится на предоставленный земельный участок без его оборудования или каждый пытается самостоятельно оборудовать свою стоянку из материалов, которые смог найти (битый кирпич, куски асфальта, шлак и др.) без учета подъездов к стоянке и технологии ее оборудования (высотная отметка относительно дороги, уклон, наличие бордюра и др.). На сегодня оборудовано в соответствии с предъявляемыми к автостоянкам требованиями только около 30 % предоставленных в аренду земельных участков.

В 2016 году выполнено замощение тротуарной плиткой территории возле домов 9, 13 по ул. Ленина для организации стоянки 27 транспортных средств.

Кроме того, для постоянного хранения легковых автомобилей на территории города имеются гаражи общей площадью 45,5 га. На этой территории возможно размещение 15167 автомобилей (из расчета 30 м² на 1 автомобиль).

В нижеследующей таблице показано хранение легковых машин индивидуального пользования на территории города:

№ п/п	Местонахождение гаражных зон	Занимаемая территория, га	Количество размещаемых автомашин
1	северо-западная часть города вдоль западного берега оз. Сухое	7,4	2467
2	на продолжении ул. Степанченко	20	6667
3	за ул. Дзержинского	8,3	2767
4	вдоль 29 квартала (ул. Циргвава, за ж/д переездом)	6,1	2033
5	юго-восточная часть города вдоль высоковольтных линий электропередач	3,7	1233
	ИТОГО	45,5	15167

Фактически некоторые из гаражей жителями Мирного по назначению не используются. Так, например, в гаражных зонах на продолжении ул. Степанченко (гаражная зона № 2), за ул. Дзержинского (гаражная зона № 1) гаражи находятся в неудовлетворительном состоянии, часть отсутствует.

В условиях многоэтажной застройки строительство одноэтажных боксовых гаражей является нерациональным, так как при этом требуется большая территория, и сложно обеспечить нормативную пешеходную доступность.

В связи с этим Программой предлагается последовательная замена временных (некапитальных) гаражей на многоуровневые паркинги за ул. Дзержинского и на продолжении ул. Степанченко (гаражные зоны № 1, 2); создание парковочного пространства на внутриквартальных территориях города.

Таким образом, при расчетном количестве индивидуальных автомобилей к 2025 году предусмотрено 5000 мест в гаражах-боксах, 10500 мест в многоэтажных паркингах, 200 парковочных мест на внутриквартальных территориях.

1.7. Характеристика работы транспортных средств общего пользования, анализ пассажиропотока

С целью обслуживания автобусных маршрутов в муниципальном образовании «Мирный» сформирована комплексная транспортная схема, согласно которой осуществляется перевозка пассажиров автобусами общего пользования по муниципальному маршруту № 5 «Городской». В день осуществляется 21 рейс. Согласно статистическому отчету в среднем за месяц данной услугой пользуется 4,0 тыс. пассажиров.

Кроме того, по территории муниципального образования «Мирный» осуществляются межмуниципальные маршруты № 401 «пос. Плесецк – г. Мирный», № 402 «г. Мирный – пос. Савинский», № 403 «г. Мирный – пос. Североонежск», «г. Мирный – пос. Малое Конеево». В день осуществляется 98 рейсов.

Автобусные маршруты проходят по основным улицам города. По ходу движения автобусов имеется 20 остановочных пунктов, автобусные павильоны расположены лишь на 7 остановочных пунктах. Кроме того, 10 автобусных остановок не соответствуют требованиям ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования» и ОСТ 218.1.002-2003 «Автобусные остановки на автомобильных дорогах. Общие технические требования» из-за отсутствия заездных карманов и посадочных площадок.

В настоящее время в Мирном проживает более 700 инвалидов, из них около 20 – инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата.

По данным МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства» парк транспортных средств автомобильного и городского наземного транспорта общего пользования не оборудован для перевозки маломобильных групп населения, что сказывается на социальном напряжении населения города, несмотря на сравнительно небольшую площадь города, а также не обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа к объектам транспортной инфраструктуры, установленные Федеральным законом, за что предусмотрена административная ответственность.

В связи с этим требуется комплексное решение проблем формирования адаптивной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения за счет реализации следующих мероприятий:

- закупка транспортных средств, доступных для инвалидов со специальным оборудованием и конструктивными особенностями;
- создание автотранспортного парка службы «Социальное такси»;
- обучение работников транспортной сферы специфике работы с пассажирами-инвалидами.

1.8. Характеристика условий пешеходного и велосипедного передвижения

Для обеспечения пешеходного передвижения в Мирном создана сеть тротуаров. Общая площадь тротуаров, проходящих вдоль дорог составляет 62894 м² (19508 п.м.), площадь внутриквартальных тротуаров составляет 1503 м² (1029 п.м.).

Тем не менее, проблема с пешеходным передвижением существует. Так, в условиях существующей жилой застройки пятидесятых-шестидесятых годов тротуары отсутствуют вовсе, жителям приходится передвигаться по внутриквартальным проездам. Отсутствуют пешеходные тротуары и к некоторым дошкольным и школьным образовательным учреждениям.

Дорожки для велосипедного передвижения отсутствуют вовсе, для этого граждане в основном пользуются автомобильными дорогами, пешеходными тротуарами.

1.9. Характеристика движения грузовых транспортных средств

В связи с реализацией мероприятий федеральной целевой программы на территории Мирного, связанных со строительством, а также для осуществления космической деятельности силами Министерства обороны, автомобильные дороги Мирного активно используются грузовыми транспортными средствами.

Ежегодно администрацией Мирного выдаются разрешения на движение по автомобильным дорогам Мирного транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов.

Так в 2014 году было выдано разрешений на перевозку опасных грузов – 3 шт., на перевозку крупногабаритных грузов – 9 шт., тяжеловесных грузов – 6 шт. В 2015 году 10 шт., 11 шт., 6 шт. соответственно.

Несмотря на это, значительная часть перевозчиков осуществляет движение крупногабаритных и тяжеловесных транспортных средств без соответствующих специальных разрешений, усугубляя, таким образом, и без того сложную ситуацию с состоянием дорожного покрытия.

Средства дорожного фонда муниципального образования «Мирный» не позволяют обеспечивать финансовую часть дорожной деятельности, из-за малой собираемости платежей за проезд тяжеловесных грузов по территории муниципального образования «Мирный». Так, в 2015 году собираемость составила 25543,97 рублей по состоянию на 01.06.2015, в 2014 году – 39522,35 рублей. Основной причиной такого формирования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда является отсутствие на территории города контрольных пунктов для осуществления весового контроля.

Кроме того, на территории муниципального образования отсутствует объездная автомобильная дорога вокруг города, обеспечивающая проезд грузовых транспортных средств, в результате чего, весь грузовой транспорт проезжает по городским улицам, что сказывается на эксплуатационном состоянии дорог, на экологическом благополучии для жителей города. В связи с этим, для устранения негативных условий требуется строительство транспортной магистрали, ориентированной на пропуск грузового транспорта в обход города, ориентировочно 8,0 км.

1.10. Анализ уровня безопасности дорожного движения

По информации ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО Мирный, на территории Мирного за 2014 - 2016 годы зарегистрированы следующие показатели аварийности на улично-дорожной сети обслуживаемой территории.

Наименование показателя	Показатели 2014 года	Показатели 2015 года	Показатели 2016 года	Сравнение
Количество ДТП	418	374	240	-65 %
из них учетных ДТП	8	4	0	-100 %
в которых погибло чел.	0	1	0	-100 %

25

в том числе детей (возраст до 16 лет)	0	0	0	уровень
ранено чел.	11	4	6	+150 %
в том числе детей (возраст до 16 лет)	1	2	1	-50 %

Основные виды дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими:

Наименование показателя	2014 год	Погибло /в т.ч. детей	Ранено /в т.ч. детей	2015 год	Погибло /в т.ч. детей	Ранено /в т.ч. детей
Столкновение	3	0/0	5/2	0	0/0	0/0
Наезд на пешехода	1	0/0	1/0	2	0/0	2/1
Наезд на препятствие	2	0/0	3/0	1	1/0	1/0
Наезд на велосипедиста	0	0/0	0/0	1	0/0	1/1
Опрокидывание	2	0/0	2/0	0	0/0	0/0

В целом отмечено сокращение ДТП в 2015 году по сравнению с 2014 годом в связи с улучшением качества содержания улично-дорожной сети.

Особое внимание уделено профилактике детского травматизма на дорогах. В 2015 году в городе Мирном зарегистрировано 2 дорожно-транспортных происшествия с участием несовершеннолетних, произошедших на нерегулируемых пешеходных переходах (1 – наезд на пешехода по вине водителя ТС; 1 – наезд на велосипедиста по вине сопровождающего ребенка), в которых пострадало 2-е детей.

По результатам проведенных проверок по фактам ДТП с несовершеннолетними, получены предписания и представления на устранение причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений и повлекших ранение детей. Так, получено 17 предписаний на устранение выявленных недостатков в обустройстве и содержании пешеходных переходов, расположенных и приближенных к детским образовательным учреждениям города Мирный, а также получено 1 представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения. За 1-й квартал 2016 года получено 2 предписания по устранению неудовлетворительного содержания пешеходных переходов, примыкающих к детским образовательным учреждениям.

В настоящее время не соответствуют новым национальным стандартам 17 пешеходных переходов, расположенных на участках дорог, проходящих вдоль детских учреждений, а именно отсутствуют искусственные дорожные неровности, ограждения перильного типа, дорожные знаки и разметка.

С 2015 года отделом образования Мирного разработана и реализуется программа по обеспечению безопасных условий для движения пешеходов на улично-дорожной сети города Мирный, внедрены паспорта дорожной безопасности образовательного учреждения.

На территории Мирного создана добровольная народная дружина (далее – ДНД), действия которой регламентированы Законом Архангельской области от 21 января 2009 года № 657-33-ОЗ «Об участии граждан Российской Федерации в охране общественного порядка на территории Архангельской области». В настоящее время общественную вахту несут 17 добровольцев, которые оказывают существенную помощь сотрудникам полиции по обеспечению общественного порядка.

В рамках мероприятий муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Мирном», утвержденной постановлением администрации Мирного от 08 ноября 2013 года № 2046, направленных на профилактику правонарушений на территории Мирного, осуществляется поэтапное оборудование мест с

26

массовым пребыванием людей камерами видеонаблюдения с последующим включением их в комплексную автоматизировано-информационную аналитическую систему (КАИАС) «Безопасный город». В настоящее время система КАИАС «Безопасный город» включает в себя 4 системы видеонаблюдения в составе 9 видеокамер, установленных на площади им. В.И. Ленина, на зданиях по ул. Ленина и ул. Гагарина.

Установленная система КАИАС «Безопасный город» в общественных местах позволяет обеспечить оперативный контроль криминогенной обстановки, своевременное выявление, предупреждение и пресечение правонарушений, обеспечение возможности восстановления хода событий на основе записанных видеоматериалов при расследовании уголовных преступлений, Разыскных мероприятий, а также других нарушений общественного порядка.

Тем не менее, ситуация с безопасностью на дорогах далеко не положительная и связано это, в первую очередь с проводимыми мероприятиями по сокращению сотрудников полиции, в том числе и ГИБДД.

Отсутствие достаточного количества сотрудников отделения ГИБДД ОМВД России по ЗАТО Мирный сказывается на бесконтрольном поведении водителей, увеличению количества правонарушений водителями транспортных средств.

В связи с этим необходимо оборудовать системами автоматического контроля и выявления нарушений Правил дорожного движения улично-дорожной сети Мирного, в первую очередь это касается перекрестков следующих улиц: Советская-Ленина, Неделина-Гагарина, Неделина-Пушкина, Неделина-Чайковского, Мира-Дзержинского, Мира-Ленина, а также участков пешеходных переходов, расположенных вблизи детских учреждений, а именно: ул. Циргвава, ул. Дзержинского, ул. Чайковского, ул. Пушкина, ул. Степанченко, ул. Овчинникова (2 пешеходных перехода).

1.11. Оценка уровня негативного воздействия транспортной инфраструктуры на окружающую среду, безопасность и здоровье населения

Негативное влияние транспорта на население проявляется, прежде всего, в токсическом загрязнении окружающего воздуха. При этом значительная доля загрязнений связана с эксплуатацией автомобильного транспорта. Снижение негативного воздействия транспорта на окружающую среду, безопасность и здоровье населения возможно путем использования наиболее экологичных и экономичных двигателей и моторного топлива.

Учитывая наметившуюся тенденцию выпуска автомобилей с наиболее экологичными и экономичными двигателями, а также значительное использование подобных транспортных средств на территории Мирного, негативное воздействие транспортной инфраструктуры на окружающую среду, безопасность и здоровье населения минимальное.

1.12. Оценка нормативно-правовой базы для функционирования и развития транспортной инфраструктуры

На качество функционирования и развития транспортной инфраструктуры влияет также и нормативно-правовая база. Так, действующий порядок размещения заказов на работы по содержанию автомобильных дорог, не позволяет определять объективно лучших исполнителей контрактов на содержание дорожной сети. Краткосрочность действия государственных контрактов, единственный установленный критерий выбора победителей на аукционах - минимальная цена, не стимулируют существенно улучшить качество и повышать технологический уровень производства дорожных работ, приобретать современную дорожную технику и обеспечивать внедрение инновационных технологий.

1.13. Оценка финансирования транспортной инфраструктуры

В условиях дефицита бюджета Мирного развивать транспортную инфраструктуру не представляется возможным. На подпрограмму «Содержание и ремонт автомобильных дорог, внутриквартальных проездов и тротуаров» в бюджете Мирного ежегодно предусматривается