

ПРОТОКОЛ №2

ЗАСЕДАНИЯ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ОБСУЖДЕНИЮ ПРОЕКТА ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ МИРНОГО

04 сентября 2017 года

г. Мирный

Присутствуют:

1. Соловьев В. П. – заместитель главы администрации – начальник Муниципального учреждения «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного;
2. Кузьмина Ю.А. – заместитель начальника отдела капитального строительства и строительного контроля Муниципального учреждения «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного;
3. Бугор В.И. - депутат городского совета депутатов города Мирного.
4. Торский А.П. - начальник отдела градостроительства и архитектуры администрации Мирного
5. Веретельников И.А. –специалист I категории отдела жилищно – коммунального хозяйства, экологии и муниципального контроля Муниципального учреждения «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного.

Слушали: Соловьева В.П.-председателя организационного комитета, с информацией об отсутствующих членах организационного комитета Деревянкина А.А., Вострокнутова М.Г., отсутствии предложений к проекту, поступивших в организационный комитет и предложением об утверждении следующей повестки заседания организационного комитета:

1. Утверждение списка лиц, участвующих в публичных слушаниях.
2. Утверждение председательствующего и секретаря для проведения публичных слушаний.
3. Утверждение докладчиков (содокладчиков) на публичных слушаниях.
4. Утверждение порядка выступлений на публичных слушаниях.

Голосовали:

«ЗА» - 5

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0

РЕШИЛИ: Утвердить следующую повестку заседания организационного комитета:

1. Утверждение списка лиц, участвующих в публичных слушаниях.
2. Утверждение председательствующего и секретаря для проведения публичных слушаний.
3. Утверждение докладчиков (содокладчиков) на публичных слушаниях.
4. Утверждение порядка выступлений на публичных слушаниях.

1. Слушали: Соловьева В.П. с предложением о включении в список участвующих в публичных слушаниях следующих лиц:

**Соловьева В.П.
Вострокнутову М.Г.
Кузьмину Ю.А.
Торского А.П.
Веретельникова И.А.
Бугор В.И.**

Голосовали:

«ЗА» - 5
«ПРОТИВ» - 0
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0

РЕШИЛИ: включить в список лиц, участвующих в публичных слушаниях с правом выступления:

**Соловьева В.П.
Вострокнутову М.Г.
Кузьмину Ю.
Торского А.П.
Веретельникова И.А.
Бугор В.И.**

2. Слушали: Соловьева В.П., с предложением кандидатуры председательствующего при проведении публичных слушаний.

Какие предложения? **Предложили Веретельникова И.А.**

Голосовали:

«ЗА» - 5
«ПРОТИВ» - 0
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0

РЕШИЛИ: Утвердить Веретельникова И.А. председательствующим при проведении публичных слушаний.

Слушали: **Соловьева В.П.**, председателя орг. комитета, с предложением кандидатуры секретаря при проведении публичных слушаний.

Предложил Кузьмину Ю.А.

Голосовали:

«ЗА» - 5

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0

РЕШИЛИ: Утвердить Кузьмину Ю.А. секретарем при проведении публичных слушаний.

3. Слушали: **Соловьева В.П.**, председателя орг комитета, с предложением внесения кандидатур докладчика на публичных слушаниях.

Соловьев В.П. Предлагаю утвердить докладчиком на публичных слушаниях Веретельникова И.А.

Голосовали:

«ЗА» - 5

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0

РЕШИЛИ: Утвердить докладчиком на публичных слушаниях Веретельникова И.А.

5. Слушали: **Соловьева В.П.**, председателя орг комитета, о порядке выступлений на публичных слушаниях:

«Все предложения должны быть оформлены в письменном виде и представлены организационному комитету в течение 3 дней после проведения публичных слушаний.

Предлагаю следующий порядок выступлений на публичных слушаниях:

- Общая продолжительность публичных слушаний – 1 час.
- Время для выступления докладчиков – до 10 минут.
- Время для выступления участника публичных слушаний – до 5 минут.
- Время для повторных выступлений – до 2 минут».

Голосовали:

«ЗА» - 5

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0

РЕШИЛИ:

1. Все предложения должны быть оформлены в письменном виде и представлены организационному комитету в течение 3 дней после проведения публичных слушаний.

2. Утвердить следующий порядок выступлений на публичных слушаниях:

- Общая продолжительность публичных слушаний – 1 час.
- Время для выступления докладчиков – до 10 минут.
- Время для выступления участника публичных слушаний – до 5 минут.
- Время для повторных выступлений – до 2 минут.

Председатель организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний **В.П. Соловьев**