

МИРНИНСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 августа 2017 года

№ 43/182

г. Мирный

Об Инструкции по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении выборов депутатов городского Совета депутатов Мирного шестого созыва

В соответствии со статьями 68, 69, 74 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 80, 81, 82, 90 областного закона от 8 ноября 2006 года № 268-13-ОЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области» Мирнинская территориальная избирательная комиссия **постановляет:**

1. Утвердить Инструкцию по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении выборов депутатов городского Совета депутатов Мирного шестого созыва (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Панорама Мирного» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Мирный» в разделе «Мирнинская территориальная избирательная комиссия».

Председатель комиссии

И.Н.Бирюков

Секретарь комиссии

А.В.Клишова

ИНСТРУКЦИЯ
по организации единого порядка установления итогов голосования,
составления протоколов избирательных комиссий, определения
результатов выборов, получения, передачи и обработки информации
с использованием Государственной автоматизированной системы
Российской Федерации «Выборы» при проведении выборов депутатов
городского Совета депутатов Мирного шестого созыва

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии со статьями 68, 69, 74 Федеральными законами от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон об основных гарантиях), от 10 января 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы» (далее - Федеральный закон о ГАС «Выборы»), статьями 80, 81, 82, 90 областного закона от 8 ноября 2006 года № 268-13-ОЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области» (далее - областной закон), нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, избирательной комиссии Архангельской области.

1.2. При применении технологии изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов участковых комиссий об итогах голосования в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы» (далее - ГАС «Выборы») с использованием машиночитаемого кода необходимо дополнительно руководствоваться Порядком применения технологии изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов участковых комиссий об итогах голосования в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы» с

использованием машиночитаемого кода, утвержденным постановлением ЦИК России от 15 февраля 2017 года № 74/667-7.

1.3. В соответствии с пунктом 4 статьи 74 Федерального закона об основных гарантиях с момента начала голосования и до момента подписания Мирнинской территориальной избирательной комиссией (далее – Мирнинская ТИК, ТИК) протокола для наблюдения за ходом голосования, установлением его итогов и определения результатов выборов используется Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Выборы».

Данные о ходе голосования и его результаты, полученные с использованием ГАС «Выборы», являются предварительной, не имеющей юридического значения информацией.

1.4. В соответствии с пунктом 3 статьи 74 Федерального закона об основных гарантиях, статьей 23 Федерального закона о ГАС «Выборы» и пунктом 3 статьи 90 областного закона Мирнинская ТИК, имеющая КСА ГАС «Выборы», своим решением должна образовать группу контроля из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса и правом совещательного голоса. Члены группы контроля избирают из своего состава руководителя группы контроля, который является членом избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Группы контроля формируются в количестве 3–5 человек не позднее чем за 10 дней до дня голосования.

При этом в обязательном порядке должно быть учтено не менее двух поступивших предложений о включении в состав группы контроля членов Мирнинской ТИК с правом решающего голоса и (или) совещательного голоса, назначенных от различных политических партий, представленных в городском Совете депутатов Мирного шестого созыва.

Группа контроля имеет право:

1) проверять готовность к работе комплекса средств автоматизации (далее – КСА), других технических средств ГАС «Выборы» с участием системного администратора;

2) следить за соблюдением требований инструкций и других документов

Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федерального центра информатизации при ЦИК России по использованию ГАС «Выборы» при проведении выборов;

3) знакомиться с любой информацией, вводимой в ГАС «Выборы» и выводимой из нее, передаваемой в вышестоящие избирательные комиссии по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы», а также с иной информацией, необходимой для осуществления контрольных функций;

4) контролировать правильность ввода данных из протоколов участковых избирательных комиссий (далее – УИК) и правильность повторного ввода или корректировки введенных данных, если об этом было принято мотивированное решение Мирнинской ТИК;

5) сопоставлять результаты ручной и автоматизированной обработки информации;

6) требовать от работников, эксплуатирующих КСА в Мирнинской ТИК, разъяснения их действий;

7) следить за обязательным документированием фактов выполнения действий, предусмотренных регламентами и планами Мирнинской ТИК (записями в журнале, актами, компьютерными распечатками, заверенными подписями членов группы контроля);

8) обращаться в информационный центр избирательной комиссии Архангельской области с предложениями и замечаниями.

Группа контроля обязана осуществлять контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о выборах, иных нормативных правовых актов, регулирующих использование ГАС «Выборы».

Доступ в помещение, где размещен КСА Мирнинской ТИК, наблюдателей и представителей средств массовой информации осуществляется по решению председателя Мирнинской ТИК, согласованному с руководителем группы контроля.

1.5. Выводимые из ГАС «Выборы» данные протокола (протоколов) об итогах голосования, протокола (протоколов) о результатах выборов сразу после их подписания и передачи в электронном виде по техническим каналам связи в

вышестоящие избирательные комиссии передаются секретарем Мирнинской ТИК в виде компьютерных распечаток для ознакомления всем членам ТИК, уполномоченным представителям, доверенным лицам кандидатов, наблюдателям и представителям средств массовой информации.

1.6. До окончания времени голосования ГАС «Выборы» используется для автоматизации следующих основных процессов:

- учет движения избирательных бюллетеней;
- ввод и передача сведений о числе избирателей, проголосовавших досрочно в помещениях избирательных комиссий;
- обработка (ввод) и представление в вышестоящие избирательные комиссии данных об открытии помещений для голосования и сведений об участии избирателей в выборах.

По окончании времени голосования ГАС «Выборы» используется для автоматизации следующих основных процессов:

- ввод данных об итогах голосования из протоколов УИК, передача данных в вышестоящие избирательные комиссии. При этом обеспечивается проверка правильности данных соответствующих протоколов и их хранение в защищенном от искажений виде;
- подготовка протоколов о результатах выборов и сводных таблиц о результатах выборов;
- подготовка информационных материалов в виде таблиц, пригодных для вывода на бумажный носитель и удобных для просмотра на средствах отображения, таких, как табло, экраны, а также для публикации в сети Интернет.

1.7. Подготовка и настройка программного обеспечения КСА ГАС «Выборы» производится работниками информационного центра избирательной комиссии Архангельской области в соответствии с эксплуатационной документацией ГАС «Выборы».

1.8. Основные термины и понятия, используемые в настоящей Инструкции, установлены в статье 2 Федерального закона об основных гарантиях, а также в статье 2 Федерального закона о ГАС «Выборы».

2. Участковая избирательная комиссия

2.1. Организация работы участковой избирательной комиссии в день голосования

2.1.1. В день голосования, но не позднее чем за один час до начала времени голосования, председатель УИК либо его заместитель в присутствии всех членов комиссии с правом решающего голоса открывает помещение для голосования. Одновременно доступ в помещение для голосования обеспечивается лицам, перечисленным в п.2.3.2. настоящей Инструкции. Председатель комиссии проверяет целостность и готовность оборудования, заместитель председателя комиссии проверяет наличие и сохранность избирательной документации. В случае обнаружения повреждений оборудования, недостачи избирательной документации, иных нарушений законодательства составляется акт, копия которого направляется в правоохранительные органы и Мирнинскую ТИК. Голосование на таком избирательном участке может иметь место после устранения нарушений избирательного законодательства.

В помещении для голосования до начала голосования вывешивается увеличенная форма протокола УИК. Заместитель председателя УИК вносит в увеличенную форму протокола данные о номере избирательного участка, округа, адресе помещения для голосования, кандидатах. Увеличенная форма протокола должна быть расположена таким образом, чтобы лица, перечисленные в п.2.3.2. настоящей Инструкции, которые в соответствии с положениями областного закона вправе присутствовать при подсчете голосов избирателей, могли прочесть содержащиеся в ней данные.

Увеличенная форма протокола об итогах голосования не заменяет собой протокол УИК, а данные, занесенные в нее, не имеют юридического значения.

Секретарь УИК вносит в соответствующий список сведения о членах УИК с правом совещательного голоса, иных лицах, перечисленных в п.2.3.2. настоящей Инструкции, присутствующих в помещении для голосования.

Председатель УИК непосредственно перед наступлением времени голосования предъявляет к осмотру членам УИК, присутствующим лицам,

указанным в подпункте 2.3.2. настоящей Инструкции, пустые переносные и стационарные ящики для голосования, которые затем опечатываются печатью УИК (пломбируются).

Непосредственно перед наступлением времени голосования председатель УИК объявляет помещение для голосования открытым.

2.1.2. После официального открытия помещения для голосования перед началом голосования председатель УИК в присутствии членов УИК и лиц, указанных в подпункте 2.3.2. настоящей Инструкции, сообщает об общем количестве избирателей, проголосовавших досрочно, в том числе в помещении Мирнинской ТИК.

После этого председатель УИК предъявляет для визуального ознакомления запечатанные конверты с избирательными бюллетенями и вскрывает поочередно каждый конверт (начиная с конвертов, полученных от ТИК), предъявляет извлеченные избирательные бюллетени для визуального ознакомления присутствующим, соблюдая тайну волеизъявления избирателя.

В случае если число досрочно проголосовавших в помещениях Мирнинской ТИК и УИК избирателей превысило один процент от числа избирателей, внесенных в список избирателей на избирательном участке (но не менее 10 избирателей), председатель УИК объявляет об этом присутствующим и проставляет печать УИК на оборотной стороне каждого избирательного бюллетеня, извлеченного из этих конвертов.

После совершения указанных действий председатель УИК, соблюдая тайну волеизъявления избирателя, опускает избирательные бюллетени в стационарный ящик для голосования.

Конверты, из которых извлечены избирательные бюллетени досрочно проголосовавших избирателей, упаковываются отдельно в пакет, на котором делается надпись «Конверты для бюллетеней, используемых при досрочном голосовании».

Если на конверте отсутствуют реквизиты: подписи двух членов избирательной комиссии с правом решающего голоса, в помещении которой избиратель проголосовал досрочно, печать соответствующей комиссии (пункт

14 статьи 77 областного закона), либо из конверта извлечено более одного избирательного бюллетеня установленной формы по соответствующему избирательному округу, все извлеченные из данного конверта избирательные бюллетени признаются недействительными, о чем составляется акт. На лицевую сторону каждого из этих избирательных бюллетеней, на квадратах, расположенных справа от данных зарегистрированных кандидатов, вносится запись о причине признания избирательного бюллетеня недействительным, которая подтверждается подписями двух членов УИК с правом решающего голоса и заверяется печатью УИК.

2.1.3. Незамедлительно после открытия помещения для голосования УИК передает информацию об открытии помещения для голосования (по состоянию на 08:00 по московскому времени) и данные о числе избирателей, включенных в список избирателей (по состоянию на 18:00 по московскому времени дня, предшествующего дню голосования) в ТИК по телефону, а в течение дня голосования в соответствии с установленными Мирнинской ТИК сроками передачи данных (по состоянию на 10:00, 12:00, 15:00, 18:00 по московскому времени) информирует ТИК об участии избирателей в выборах.

2.1.4. УИК обеспечивает на избирательном участке проведение голосования в помещении для голосования и вне помещения для голосования.

2.1.5. В пределах своих полномочий УИК рассматривает поступившие в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобы (заявления) на нарушения законодательства и принимает по ним мотивированные решения.

2.1.6. УИК осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2.2. Протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования

2.2.1. УИК оформляет свое решение об итогах голосования протоколом об итогах голосования на соответствующем избирательном участке по трехмандатному избирательному округу.

2.2.2. Протокол УИК об итогах голосования составляется путем внесения полученных в ходе подсчета данных в соответствующие строки бланка протокола УИК об итогах голосования. Протокол УИК об итогах голосования составляется на одном листе формата А4 в двух экземплярах и должен быть подписан всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса с указанием даты и времени (часы, минуты) составления протокола и заверен печатью УИК. В исключительных случаях протокол может быть составлен более чем на одном листе, при этом каждый лист должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса и заверен печатью УИК. Номер экземпляра должен указываться в специально отведенной для этого строке – вверху слева на первой странице протокола. Время составления протокола в этих экземплярах должно быть одинаковым.

2.2.3. Протокол об итогах голосования УИК содержит следующие данные:

- 1) номер экземпляра;
- 2) название выборов, дату голосования, номер (наименование) избирательного округа;
- 3) слово "Протокол";
- 4) адрес помещения для голосования с указанием номера избирательного участка;
- 5) строки протокола в следующей последовательности:
 - строка 1: число избирателей, внесенных в список избирателей на избирательном участке на момент окончания голосования;
 - строка 2: число избирательных бюллетеней, полученных УИК;
 - строка 3: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, в том числе;

строка 4: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении ТИК;

строка 5: число избирательных бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования;

строка 6: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования;

строка 7: число погашенных избирательных бюллетеней;

строка 8: число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования;

строка 9: число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования;

строка 10: число недействительных избирательных бюллетеней;

строка 11: число действительных избирательных бюллетеней;

строка 12: число утраченных избирательных бюллетеней;

строка 13: число не учтенных при получении избирательных бюллетеней.

2.2.4. В строку 14 и последующие строки протокола об итогах голосования вносятся в алфавитном порядке фамилии, имена, отчества, а при их совпадении - иные данные о внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатах и число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата.

2.2.5. Протокол об итогах голосования на соответствующем избирательном участке по трехмандатному избирательному округу должен содержать:

1) сведения о количестве поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу;

2) фамилии и инициалы председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов УИК с правом решающего голоса и их подписи (если протокол составлен более чем на одном листе, - на каждом листе протокола);

3) дату и время подписания протокола (если протокол составлен более чем на одном листе, - на каждом листе протокола);

4) печать УИК (если протокол составлен на бумажном носителе более чем на одном листе, - на каждом листе протокола).

2.2.6. Числа по всем строкам заносятся в протокол об итогах голосования цифрами и прописью. Цифры вносятся в предназначенные для этих целей клетки, которые подлежат обязательному заполнению. Если при заполнении протокола количество цифр в строке окажется менее четырех, то в свободных клетках, стоящих в начале ряда, проставляются нули. Например:

0	8	7	4	или	0	0	3	6
---	---	---	---	-----	---	---	---	---

В случае если в строку должна быть внесена цифра «0», нули проставляются во всех четырех клетках, а справа от них записывается слово «ноль».

2.2.7. Бланк протокола УИК об итогах голосования может быть составлен в электронном виде с помощью средств компьютерной техники, а также с применением технологии изготовления протоколов УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом.

2.3. Подготовка к непосредственному подсчету голосов избирателей

2.3.1. Подсчет голосов избирателей осуществляется открыто и гласно, с оглашением и соответствующим внесением в увеличенную форму протокола УИК об итогах голосования последовательно всех результатов выполняемых действий по подсчету избирательных бюллетеней и голосов избирателей членами УИК с правом решающего голоса.

2.3.2. В соответствии с положениями пункта 1 статьи 27 областного закона на всех заседаниях комиссии, а также при подсчете голосов избирателей, осуществлении УИК, Мирнинской ТИК работы со списками избирателей, с бюллетенями, протоколами об итогах голосования и со сводными таблицами вправе присутствовать члены вышестоящих комиссий и работники их аппаратов, кандидаты, зарегистрированные Мирнинской ТИК, либо их уполномоченные представители по финансовым вопросам или доверенные лица.

Для присутствия на заседаниях избирательной комиссии и при осуществлении ею работы с указанными избирательными документами перечисленным лицам не требуется дополнительное разрешение избирательной комиссии. На всех заседаниях избирательной комиссии и при осуществлении ею работы с указанными документами вправе присутствовать представители средств массовой информации. Находиться в день голосования в помещении для голосования, в дни досрочного голосования, при установлении УИК итогов голосования и при подсчете голосов избирателей вправе представители средств массовой информации, аккредитованные в установленном порядке.

С момента начала работы УИК в день голосования, в дни досрочного голосования и до получения сообщения Мирнинской ТИК о принятии протокола об итогах голосования, а также при повторном подсчете голосов избирателей на избирательных участках вправе присутствовать наблюдатели. Наблюдатели вправе присутствовать при установлении Мирнинской ТИК итогов голосования, определении результатов выборов, составлении протоколов о результатах выборов, а также при повторном подсчете голосов избирателей.

В соответствии с пунктом 1 статьи 30 областного закона наблюдателей вправе назначить каждый кандидат, зарегистрированный по соответствующему трехмандатному избирательному округу. В каждую УИК одним зарегистрированным кандидатом может быть назначено не более двух наблюдателей, которые имеют право поочередно осуществлять наблюдение в помещении для голосования. Одно и то же лицо может быть назначено наблюдателем только в одну комиссию. Не допускается одновременное осуществление полномочий наблюдателя в помещении избирательной комиссии, помещении для голосования двумя наблюдателями, представляющими интересы одного кандидата.

Комиссия обязана обеспечить оповещение и возможность свободного доступа указанных лиц на свои заседания в помещение УИК, Мирнинской ТИК, а также доступ в помещение для голосования и помещение, в котором

проводится подсчет голосов избирателей, в котором осуществляется работа с избирательными документами.

2.3.3. По истечении времени голосования (в 20:00 по московскому времени) председатель УИК объявляет, что получить избирательные бюллетени и проголосовать могут только избиратели, уже находящиеся в помещении для голосования. После того, как проголосовали все избиратели, находившиеся в помещении для голосования при объявлении председателем УИК об истечении времени голосования, председатель, заместитель председателя или секретарь УИК доводит до сведения находящихся в помещении для голосования, в котором будет производиться подсчет голосов избирателей, перечень лиц, перечисленных в подпункте 2.3.2. настоящей Инструкции, которые имеют право присутствовать при подсчете голосов.

2.3.4. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования, о которых должны быть извещены все члены УИК, иные лица, указанные в подпункте 2.3.2. настоящей Инструкции, присутствовавшие при подсчете голосов избирателей.

2.3.5. Наблюдатели и иные лица, указанные в пункте 2.3.2. настоящей Инструкции, занимают места, определенные соответствующей УИК, позволяющие им наблюдать за подсчетом числа избирателей, внесенных в списки избирателей, избирательных бюллетеней, выданных избирателям, погашенных избирательных бюллетеней, за подсчетом голосов избирателей на расстоянии и в условиях, обеспечивающих им обозримость содержащихся в избирательных бюллетенях отметок избирателей; визуально знакомиться с любым заполненным или незаполненным избирательным бюллетенем при подсчете голосов избирателей; наблюдать за составлением УИК протокола об итогах голосования и иных документов, вести с места, определенного председателем УИК, фото- и (или) видеосъемку, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря УИК.

2.4. Проверка готовности к подсчету голосов

2.4.1. Председатель УИК до окончания времени голосования обязан проверить наличие всех составленных в день голосования либо ранее (при проведении досрочного голосования) избирательных документов и готовых для заполнения бланков следующих документов:

- 1) реестр учета жалоб (заявлений), обращений на нарушение областного закона, поступивших в УИК;
- 2) акт о передаче Мирнинской ТИК избирательных бюллетеней соответствующей УИК;
- 3) акт о передаче Мирнинской ТИК соответствующей УИК списка избирателей;
- 4) личные письменные заявления избирателей о включении их в список избирателей, об ошибке или неточности в сведениях о них в списке избирателей, если такие заявления поступили;
- 5) журнал работы УИК при проведении досрочного голосования в помещении УИК;
- 6) сведения о проведении досрочного голосования (составляются по установленной форме по окончании проведения досрочного голосования в день, предшествующий дню голосования);
- 7) реестр регистрации поданных заявлений (обращений) избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования;
- 8) письменные заявления избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования, если такие заявления поступили;
- 9) ведомость выдачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования;
- 10) акт о проведении голосования вне помещения для голосования, если оно проводилось;

11) ведомость выдачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для выдачи их избирателям в помещении для голосования;

12) список лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола об итогах голосования (заполняется с момента начала работы УИК в день голосования);

13) образец акта о признании недействительными избирательных бюллетеней, находившихся в переносном ящике для голосования;

14) образец акта о признании избирательных бюллетеней бюллетенями неустановленной формы;

15) незаполненный реестр выдачи заверенных копий протокола УИК об итогах голосования на избирательном участке;

16) бланки решения УИК;

17) бланки письма УИК.

Председатель УИК, убедившись в том, что все готово к подсчету голосов, приглашает членов УИК с правом решающего голоса приступить к процедуре подсчета голосов.

2.5. Объявление последовательности и порядка действий членов участковой избирательной комиссии

2.5.1. После окончания времени голосования председатель УИК объявляет присутствующим при подсчете голосов избирателей общую последовательность действий членов УИК с правом решающего голоса:

1) подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней;

2) работа со списком избирателей;

3) осуществление подсчета избирательных бюллетеней установленной формы в переносных ящиках для голосования (поочередно по каждому переносному ящику);

4) вскрытие стационарных ящиков для голосования, сортировка избирательных бюллетеней;

5) подсчет голосов избирателей по избирательным бюллетеням и проверка контрольных соотношений;

- 6) составление протокола в двух экземплярах;
- 7) проведение итогового заседания УИК, рассмотрение жалоб (заявлений), поступивших в ходе подсчета голосов избирателей;
- 8) подписание протокола, выдача копий протокола;
- 9) представление первого экземпляра протокола об итогах голосования в Мирнинскую ТИК, осуществление действий по сдаче протокола, получение компьютерной распечатки данных протокола, введенных в ГАС «Выборы», возвращение с указанной распечаткой в помещение для голосования, сверка данных второго экземпляра протокола с указанной распечаткой.

2.6. Процедура погашения неиспользованных избирательных бюллетеней, работа с погашенными избирательными бюллетенями

2.6.1. В ходе работы по подсчету и погашению неиспользованных избирательных бюллетеней председатель УИК поэтапно разъясняет присутствующим при подсчете голосов избирателей требования областного закона и последовательность действий членов УИК.

2.6.2. После окончания голосования члены УИК с правом решающего голоса передают секретарю УИК по ведомости неиспользованные избирательные бюллетени, затем в присутствии лиц, указанных в подпункте 2.3.2. настоящей Инструкции, их подсчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол (при этом не допускается повреждение квадратов, размещенных в бюллетене справа от сведений о зарегистрированных кандидатах), затем оглашают и заносят в **строку 7** протокола УИК об итогах голосования и его увеличенной формы число погашенных избирательных бюллетеней, которое определяется как сумма числа неиспользованных избирательных бюллетеней и числа избирательных бюллетеней, испорченных избирателями при голосовании.

2.6.3. В увеличенную форму протокола УИК данные об итогах голосования по мере их поступления вправе вносить председатель, заместитель председателя, секретарь или член УИК с правом решающего голоса по поручению председателя УИК.

2.6.4. С погашенными избирательными бюллетенями вправе визуально ознакомиться присутствующие при подсчете голосов лица, указанные в подпункте 2.3.2. настоящей Инструкции, под контролем членов УИК с правом решающего голоса.

2.7. Заполнение строки 2 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы

2.7.1. Председатель (заместитель председателя или секретарь) УИК оглашает указанное в акте количество избирательных бюллетеней, полученных УИК. Эти данные вносятся в **строку 2** протокола УИК об итогах голосования и его увеличенную форму (данные о бюллетенях, извлеченных из конвертов досрочно проголосовавших в помещении Мирнинской ТИК избирателей, в указанное число не входят).

2.7.2. В случае если в УИК в силу исключительных обстоятельств поступило по соответствующему акту дополнительное количество избирательных бюллетеней, председатель УИК оглашает их суммарное число.

2.8. Работа со списком избирателей

2.8.1. В ходе работы со списком избирателей председатель УИК поэтапно разъясняет присутствующим при подсчете голосов избирателей требования областного закона и последовательность действий членов УИК.

2.8.2. Работа со списком избирателей должна вестись в соответствии с Методическими рекомендациями по составлению, уточнению и использованию списков избирателей на выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области, утвержденных Постановлением избирательной комиссии Архангельской области от 28 июля 2009 года № 98/712-4 (в редакции от 09 июня 2016 года № 202/1247-5) (далее - Методические рекомендации по работе со списками избирателей).

Перед непосредственным подсчетом голосов избирателей члены УИК с правом решающего голоса вносят на каждую страницу списка избирателей следующие суммарные данные по этой странице:

1) число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования (без учета выбывших избирателей);

2) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования (устанавливается по числу подписей избирателей в списке избирателей);

3) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования (устанавливается по числу соответствующих отметок в списке избирателей);

4) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении УИК (устанавливается по числу соответствующих отметок в списке избирателей);

5) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении ТИК (устанавливается по числу соответствующих отметок в списке избирателей и проверяется по списку досрочно проголосовавших избирателей);

6) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, всего (устанавливается путем суммирования данных, указанных в подпунктах 4 - 5 настоящего пункта).

2.8.3. После внесения указанных данных каждая страница списка избирателей подписывается внесшим эти данные членом УИК с правом решающего голоса, который затем их суммирует по подписанным им страницам списка избирателей, оглашает наименование каждой из позиций и суммарные данные по каждой из них и сообщает председателю, заместителю председателя или секретарю УИК и лицам, присутствующим при подсчете голосов. Итоговые данные, которые определяются как сумма вышеуказанных данных, установленных по всем страницам списка избирателей, председатель (заместитель председателя или секретарь) УИК оглашает, вносит в последнюю страницу списка избирателей, заверяет своей подписью и печатью УИК.

Для удобства подсчета итогов по всем страницам списка избирателей целесообразно использовать таблицу суммирования данных списка избирателей (приложение № 1) для внесения в них суммарных данных с каждой страницы списка избирателей. Если список избирателей состоит из нескольких книг, на последней странице каждой книги записываются суммарные данные

по соответствующей книге списка избирателей. При этом суммарные данные по всем страницам всех книг списка избирателей вносятся на последний лист последней книги списка избирателей.

2.8.4. Дальнейшая работа УИК должна быть организована следующим образом:

председатель УИК оглашает полученные данные, заместитель председателя УИК заносит их в увеличенную форму протокола об итогах голосования (в случае отсутствия заместителя председателя - член комиссии с правом решающего голоса), а секретарь УИК – непосредственно в протокол об итогах голосования:

1) в строку 1 - число избирателей, внесенных в список избирателей на избирательном участке на момент окончания голосования;

2) в строку 3 - число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в том числе;

3) в строку 4 - число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении ТИК;

4) в строку 5 - число избирательных бюллетеней, выданных участковой избирательной комиссией избирателям в помещении для голосования в день голосования;

5) в строку 6 - число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования.

После этих действий следует провести предварительную проверку контрольного соотношения: **2 равно 3 - 4 + 5 + 6 + 7 + 12 - 13** в соответствии с пунктом 2.15. настоящей Инструкции.

2.8.5. После внесения указанных данных в протокол УИК об итогах голосования и его увеличенную форму со списком избирателей вправе ознакомиться лица, перечисленные в подпункте 2.3.2. настоящей Инструкции, а члены УИК с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности произведенного подсчета.

2.8.6. Дальнейшая работа со списком избирателей не может проводиться до проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протокол УИК об

итогах голосования. Список избирателей на это время помещается в сейф либо иное специально приспособленное для хранения документов место. Хранение списка избирателей, исключающее доступ к нему лиц, находящихся в помещении для голосования, обеспечивается председателем или секретарем УИК.

Разброшюрование книг, из которых состоит список избирателей, не допускается.

2.9. Непосредственный подсчет голосов избирателей

2.9.1. Перед началом непосредственного подсчета голосов избирателей председатель УИК разъясняет присутствующим требования областного закона, предъявляемые к порядку подсчета голосов, а также проверяет отсутствие письменных принадлежностей у членов УИК.

2.9.2. Непосредственный подсчет голосов избирателей осуществляется членами УИК с правом решающего голоса по находящимся в ящиках для голосования избирательным бюллетеням.

2.9.3. Непосредственный подсчет голосов избирателей производится в помещении для голосования в специально отведенном месте, оборудованном таким образом, чтобы к нему был обеспечен доступ членов УИК как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса.

Членам УИК с правом решающего голоса, за исключением председателя, заместителя председателя и секретаря УИК, запрещается при подсчете голосов пользоваться письменными принадлежностями, кроме случаев, предусмотренных пунктами 12 и 17 статьи 80 областного закона, когда на лицевой стороне избирательного бюллетеня, извлеченного из переносного ящика, необходимо внести запись о признании его недействительным в случае превышения числа отметок (заявлений) числу избирателей, проголосовавших с использованием данного ящика, и (или) на оборотной стороне вызвавшего сомнение избирательного бюллетеня необходимо произвести запись о признании его действительным либо недействительным и заверить подписями двух членов УИК с правом решающего голоса.

Все действия членов УИК должны находиться в поле зрения лиц, присутствующих при непосредственном подсчете голосов избирателей.

2.10. Подсчет числа избирательных бюллетеней в переносных ящиках для голосования

2.10.1. В ходе подсчета числа избирательных бюллетеней, находящихся в переносных ящиках для голосования, председатель УИК разъясняет присутствующим при подсчете голосов очередность действий членов УИК и порядок заполнения строки 8 протокола об итогах голосования.

2.10.2. В первую очередь производится подсчет избирательных бюллетеней, находящихся в переносных ящиках для голосования с избирательными бюллетенями, которые заполнили избиратели, проголосовавшие вне помещения для голосования в день голосования.

2.10.3. Перед вскрытием каждого переносного ящика для голосования председателем, заместителем председателя или секретарем УИК оглашается из акта о проведении голосования вне помещения для голосования число избирателей, проголосовавших с использованием данного переносного ящика для голосования.

2.10.4. Перед вскрытием переносного ящика для голосования также проверяется неповрежденность печатей (пломб) на переносном ящике для голосования, в чем председатель УИК предлагает удостовериться членам указанной комиссии, иным лицам, присутствующим при подсчете голосов избирателей.

В случае обнаружения повреждения печатей (пломб) на переносном ящике для голосования председатель, заместитель председателя либо секретарь УИК составляет акт о факте и характере повреждения печатей (пломб) на переносном ящике для голосования, который подписывается присутствующими членами УИК с правом решающего голоса. На данном акте вправе поставить свои подписи члены УИК с правом совещательного голоса, иные лица, указанные в пункте 2.3.2. настоящей Инструкции, присутствовавшие при проверке неповрежденности печатей (пломб) на переносном ящике для голосования.

2.10.5. Подсчет избирательных бюллетеней проводится таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования, при этом отделяются избирательные бюллетени неустановленной формы, то есть не изготовленные официально (отличающиеся по размеру, цвету, качеству бумаги, типографскому шрифту и т.п.) либо не заверенные УИК (без подписей членов УИК и (или) без печати УИК). Такие бюллетени упаковываются отдельно и опечатываются.

Число извлеченных из переносных ящиков для голосования избирательных бюллетеней установленной формы оглашается и вносится в строку 8 увеличенной формы протокола об итогах голосования. При этом если на избирательном участке было более одного переносного ящика для голосования, запись по каждому из них производится справа от квадратов, предназначенных для записи суммарных данных (непосредственно в строку 8 протокола вносятся только суммарные данные по всем переносным ящикам для голосования). Если в данном переносном ящике для голосования число обнаруженных избирательных бюллетеней установленной формы по каждому избирательному округу не превышает предварительно объявленного числа избирателей, проголосовавших с использованием данного переносного ящика для голосования, УИК приступает к вскрытию следующего переносного ящика для голосования.

2.10.6. Если число обнаруженных в соответствующем переносном ящике для голосования избирательных бюллетеней установленной формы по соответствующему избирательному округу превышает число заявлений избирателей о голосовании вне помещения для голосования в день голосования, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня по соответствующему избирательному округу, все избирательные бюллетени по соответствующему избирательному округу, находившиеся в данном переносном ящике для голосования, решением УИК признаются недействительными, о чем составляется акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования и в котором указываются фамилии и инициалы членов УИК, проводивших голосование вне помещения для голосования с использованием данного переносного ящика для голосования. Число

признанных в этом случае недействительными избирательных бюллетеней оглашается, вносится в указанный акт и впоследствии суммируется с числом недействительных избирательных бюллетеней, выявленных при сортировке избирательных бюллетеней. На лицевой стороне каждого из этих избирательных бюллетеней на квадратах, расположенных справа от данных зарегистрированных кандидатов, делается запись «Бюллетень недействителен в соответствии с пунктом 12 статьи 80 областного закона», которая подтверждается подписями двух членов УИК с правом решающего голоса и заверяется печатью УИК, а сами избирательные бюллетени при непосредственном подсчете голосов упаковываются отдельно, опечатываются и при дальнейшем подсчете голосов не учитываются.

2.10.7. После вскрытия всех переносных ящиков для голосования УИК суммирует данные о числе избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования по всем переносным ящикам для голосования, оглашает и заполняет **строку 8** протокола УИК об итогах голосования и его увеличенной формы. Затем УИК приступает к вскрытию стационарных ящиков для голосования.

2.11. Вскрытие стационарных ящиков для голосования, сортировка избирательных бюллетеней

2.11.1. Перед вскрытием стационарных ящиков для голосования председатель УИК разъясняет присутствующим при подсчете голосов требования областного закона, порядок дальнейшей работы членов УИК с избирательными бюллетенями.

2.11.2. Стационарные ящики для голосования вскрываются после проверки неповрежденности печатей (пломб) на них.

В случае обнаружения повреждения печатей (пломб) на стационарном ящике для голосования председатель, заместитель председателя либо секретарь УИК составляет акт о факте и характере повреждения печатей (пломб) на стационарном ящике для голосования, который подписывается присутствующими членами УИК с правом решающего голоса. На данном акте вправе поставить свои подписи члены УИК с правом совещательного голоса,

иные лица, указанные в пункте 2.3.2. настоящей Инструкции, присутствовавшие при проверке неповрежденности печатей (пломб) на стационарном ящике для голосования.

2.11.3. После вскрытия стационарных ящиков для голосования извлеченные из них избирательные бюллетени смешиваются с избирательными бюллетенями, извлеченными из переносных ящиков для голосования.

2.12. Подсчет числа голосов избирателей и составление протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования

2.12.1. Перед началом сортировки избирательных бюллетеней для голосования председатель УИК разъясняет присутствующим при подсчете голосов порядок действий членов УИК и требования областного закона, касающиеся работы с избирательными бюллетенями.

2.12.2. Подсчет голосов избирателей осуществляется открыто и гласно с оглашением и внесением в увеличенную форму соответствующего протокола об итогах голосования последовательно всех результатов выполняемых действий по подсчету избирательных бюллетеней и голосов избирателей членами УИК с правом решающего голоса.

2.12.3. Члены УИК с правом решающего голоса отделяют бюллетени неустановленной формы и недействительные избирательные бюллетени. Недействительные избирательные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. При голосовании по трехмандатному избирательному округу и наличии у избирателя более одного голоса недействительными считаются избирательные бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных напротив фамилий зарегистрированных кандидатов, либо отметки проставлены более чем в трех квадратах.

В случае обнаружения УИК в переносных или стационарных ящиках для голосования избирательных бюллетеней неустановленной формы УИК составляет соответствующий акт, в котором указывается количество таких избирательных бюллетеней, избирательный округ, для голосования по которому они предназначались, причина (причины), по которой избирательные бюллетени считаются бюллетенями неустановленной формы. Акт с первым

экземпляром соответствующего протокола УИК направляется в Мирнинскую ТИК.

2.12.4. В случае возникновения сомнений в определении волеизъявления избирателя избирательный бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки УИК решает вопрос о действительности каждого из вызвавших сомнение избирательных бюллетеней путем голосования, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины его признания действительным или недействительным. Эта запись заверяется подписями не менее чем двух членов УИК с правом решающего голоса и печатью данной УИК. Избирательный бюллетень, признанный действительным или недействительным, присоединяется к соответствующей пачке избирательных бюллетеней.

2.12.5. Недействительные избирательные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. Общее число недействительных избирательных бюллетеней, с учетом избирательных бюллетеней, признанных недействительными на основании пункта 12 статьи 80 областного закона (число обнаруженных в соответствующем переносном ящике для голосования избирательных бюллетеней установленной формы по соответствующему избирательному округу превышает число заявлений избирателей о голосовании вне помещения для голосования в день голосования, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня по соответствующему избирательному округу), пункта 14 статьи 77 областного закона (бюллетени, которые извлечены из конвертов досрочно проголосовавших избирателей и не содержат необходимых реквизитов либо из конверта извлечено более одного избирательного бюллетеня установленной формы для голосования по соответствующему избирательному округу) оглашается и вносится в **строку 10** протокола УИК об итогах голосования и его увеличенной формы.

2.12.6. При проведении выборов по трехмандатному избирательному округу и наличии у избирателя более одного голоса сортировка избирательных бюллетеней, поданных за каждого кандидата, не производится. Содержащиеся в каждом из избирательных бюллетеней

отметки избирателя оглашаются с представлением избирательного бюллетеня для визуального контроля всем лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов.

Одновременное оглашение содержания двух и более избирательных бюллетеней не допускается. После оглашения данные, содержащиеся в избирательном бюллетене, заносятся в форму для подсчета голосов избирателей (приложение №2), содержащую фамилию, имя, отчество каждого зарегистрированного кандидата, внесенного в избирательный бюллетень, и суммируются.

Полученные данные после оглашения и суммирования заносятся в строку 14 и последующие строки протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.

2.12.7. В случае если число избирателей, досрочно проголосовавших в помещениях Мирнинской ТИК и УИК, превышает 1% от числа избирателей, внесенных в список избирателей на избирательном участке (но не менее 10 избирателей), УИК по требованию любого члена комиссии, наблюдателя обязана произвести отдельный подсчет избирательных бюллетеней, извлеченных из конвертов досрочно проголосовавших избирателей, на оборотной стороне которых проставлена печать УИК в соответствии с пунктом 16 статьи 80 областного закона. По результатам указанного подсчета УИК составляется акт, который прилагается к первому экземпляру протокола УИК об итогах голосования.

2.14. Заполнение строк 9 и 11 протокола об итогах голосования, ознакомление с рассортированными избирательными бюллетенями

2.14.1. Перед заполнением строк 9 и 11 протокола об итогах голосования председатель УИК разъясняет присутствующим требования областного закона к их заполнению.

2.14.2. Члены УИК с правом решающего голоса подсчитывают число действительных избирательных бюллетеней и вносят его в строку 11 протокола и его увеличенной формы.

2.14.3. Члены УИК с правом решающего голоса определяют число бюллетеней установленной формы, находившихся в стационарных ящиках для голосования (путем вычитания данных строки 8 из суммы данных строк 10 и 11), оглашают его и заносят в **строку 9** протокола УИК об итогах голосования и его увеличенной формы.

2.14.4. После этого с рассортированными избирательными бюллетенями под контролем членов УИК с правом решающего голоса вправе визуально ознакомиться наблюдатели, а члены УИК с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности проведенного подсчета.

2.15. Проверка контрольных соотношений

2.15.1. В ходе проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования (числами обозначены строки протокола, пронумерованные в соответствии со статьей 79 областного закона), председатель УИК разъясняет присутствующим при подсчете голосов порядок проверки.

2.15.2. После осуществления подсчета голосов избирателей и ознакомления членов УИК с правом совещательного голоса, наблюдателей с рассортированными избирательными бюллетенями, до подписания протокола УИК об итогах голосования проводится проверка следующих контрольных соотношений данных, внесенных в протокол УИК об итогах голосования:

1 больше или равно $3 + 5 + 6$

2 равно $3 - 4 + 5 + 6 + 7 + 12 - 13$

$8 + 9$ равно $10 + 11$

(11 умножить на N) больше или равно $14 +$ все последующие строки протокола (при проведении выборов по многомандатному избирательному округу, в котором число голосов у избирателя равно числу мандатов, но больше одного), где $N = 3$ (число голосов у избирателя).

Перед проведением проверки контрольных соотношений **проверяется соответствие записей** данных в строках протокола, **выполненных цифрами и прописью**, а также сравниваются эти данные с соответствующими данными, содержащимися в актах о передаче избирательных бюллетеней.

Целесообразно, чтобы проверку указанных данных параллельно проводили 2–3 члена УИК с правом решающего голоса независимо друг от друга.

Второе контрольное соотношение (**2 равно 3 - 4 + 5 + 6 + 7 + 12 – 13**) вначале проверяется при значениях строк 12 и 13 протокола, равных 0.

2.15.3. Если контрольные соотношения выполняются, в строках 12 и 13 протокола и его увеличенной формы проставляется цифра «0».

2.15.4. Если указанные контрольные соотношения не выполняются, УИК принимает решение о дополнительном подсчете по всем или по отдельным строкам протокола об итогах голосования, в том числе о дополнительном подсчете избирательных бюллетеней.

2.15.5. Если в результате дополнительного подсчета по строкам 2, 3, 5, 6 и 7 протокола об итогах голосования контрольные соотношения не выполняются снова, УИК составляет соответствующий акт, прилагаемый к протоколу об итогах голосования, и вносит данные о расхождении в специальные строки протокола об итогах голосования - строку 12 «Число утраченных избирательных бюллетеней» и строку 13 «Число не учтенных при получении избирательных бюллетеней».

Если число, указанное в строке 2, суммированное с числом, указанным в строке 4 протокола об итогах голосования, больше суммы чисел, указанных в строках 3, 5, 6 и 7 протокола об итогах голосования, разность между числом, указанным в строке 2, суммированным с числом, указанным в строке 4, и суммой чисел, указанных в строках 3, 5, 6 и 7, вносится в строку 12, при этом в строке 13 проставляется цифра «0».

Если сумма чисел, указанных в строках 3, 5, 6 и 7 протокола об итогах голосования, больше числа, указанного в строке 2, суммированного с числом, указанным в строке 4 протокола об итогах голосования, разность между суммой чисел, указанных в строках 3, 5, 6 и 7, и числом, указанным в строке 2, суммированным с числом, указанным в строке 4, вносится в строку 13, при этом в строке 12 проставляется цифра «0».

Если в результате дополнительного подсчета необходимо внести изменения в протокол об итогах голосования, заполняется новый бланк протокола, а в его увеличенную форму вносятся соответствующие исправления. Если контрольные соотношения выполняются, в строках 12 и 13 проставляется цифра «0».

2.15.6. Если в ходе указанной проверки УИК пришла к выводу, что имело место хищение (утрата) избирательных бюллетеней, **не выданных избирателям**, то избирательные бюллетени, ранее признанные бюллетенями неустановленной формы, проверяются вторично, а также проверяется достоверность акта о получении избирательных бюллетеней по избирательному округу от Мирнинской ТИК. Если после произведенной проверки предварительный вывод УИК подтвердился, УИК направляет соответствующее заявление в правоохранительные органы.

2.15.7. Если в ходе проверки УИК пришла к выводу, что существует факт превышения числа избирательных бюллетеней для голосования по избирательному округу (без учета бюллетеней избирателей, досрочно проголосовавших в помещении ТИК), содержащихся в стационарных ящиках для голосования, над числом избирательных бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования по данному округу в день голосования и в дни досрочного голосования в помещении УИК, то УИК, прежде всего, предлагается убедиться в том, что число в строке 9 протокола УИК об итогах голосования вычислено верно (подпункт 2.14.3. настоящей Инструкции), еще раз проверить все бюллетени для голосования на предмет их соответствия установленной форме, включая проверку оттиска печати, а также проверку подписей членов УИК, заверявших избирательные бюллетени. Если после произведенной проверки предварительный вывод УИК не изменился, УИК составляет акт о превышении числа избирательных бюллетеней для голосования по трехмандатному избирательному округу, содержащихся в стационарных ящиках для голосования, над числом избирательных бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования, который приобщается к первому экземпляру протокола УИК об

итогах голосования. УИК незамедлительно информирует соответственно Мирнинскую ТИК о составлении вышеуказанного акта.

2.16. Упаковка избирательных бюллетеней

2.16.1. В ходе упаковки избирательных бюллетеней председатель УИК разъясняет лицам, присутствующим при подсчете голосов избирателей, требования областного закона к проведению данной работы.

2.16.2. После завершения подсчета в отдельные пачки упаковываются избирательные бюллетени действительные, недействительные, погашенные и неустановленной формы.

2.16.3. На каждой пачке, в которой упакованы бюллетени, указывается число находящихся в ней избирательных бюллетеней, фамилии, а при необходимости имя и отчество зарегистрированных кандидатов, количество голосов, отмеченное в избирательных бюллетенях, либо ставятся отметки «Недействительные бюллетени по трехмандатному избирательному округу № ____», «Погашенные бюллетени по трехмандатному избирательному округу № ____». Упакованные таким образом избирательные бюллетени, а также список избирателей (упаковывается отдельно) и прилагаемые к нему документы помещаются в мешки или коробки, на которые наклеиваются этикетки, где указывается наименование выборов и дата голосования, номер трехмандатного избирательного округа, номер избирательного участка. На этикетке указывается общее число всех упакованных избирательных бюллетеней.

2.16.4. Мешки или коробки, в том числе со списком избирателей, опечатываются и могут быть вскрыты только по решению Мирнинской ТИК или суда. На указанных мешках или коробках вправе поставить свои подписи члены УИК как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса, иные лица, указанные в подпункте 2.3.2. настоящей Инструкции.

2.17. Проведение итогового заседания участковой избирательной комиссии

2.17.1. Перед проведением итогового заседания председатель УИК разъясняет присутствующим требования областного закона по дальнейшим действиям членов УИК.

2.17.2. После осуществления всех необходимых действий и подсчетов УИК в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются жалобы (заявления) на нарушения областного закона, допущенные при голосовании и подсчете голосов избирателей.

Перед заполнением граф «Сведения о количестве поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу» в протоколе УИК об итогах голосования председатель УИК доводит до сведения присутствующих при подсчете голосов информацию о поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобах (заявлениях) и решениях, принятых УИК по указанным жалобам (заявлениям), выясняет у присутствующих при подсчете голосов наличие замечаний, жалоб на действия УИК (при необходимости УИК рассматривает замечания, жалобы и принимает по ним решения).

После этого **подписывается реестр учета жалоб** (заявлений), обращений, поступивших в УИК, и **заполняется графа протокола «Сведения о количестве поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб** (заявлений), прилагаемых к протоколу» (в случае отсутствия жалоб (заявлений), поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов, в соответствующих графах протокола проставляются нули).

Все жалобы (заявления), поступившие в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, связанные с выборами депутатов городского Совета депутатов Мирного шестого созыва, приобщаются к протоколу.

2.17.3. Затем члены УИК с правом решающего голоса **подписывают протокол** об итогах голосования.

2.17.4. Протокол об итогах голосования составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (часы с минутами) их подписания. Подписанный протокол заверяется печатью УИК. Протокол, полученный с применением компьютера, в том числе с применением технологии изготовления протоколов УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом, приобретает юридическую силу после подписания его указанными лицами.

Не допускаются заполнение протокола об итогах голосования карандашом и внесение в него каких-либо изменений.

Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов избирателей.

2.17.5. Если во время заполнения протокола об итогах голосования некоторые члены УИК с правом решающего голоса отсутствуют, в протоколе делается об этом запись с указанием причины их отсутствия, например «Болен», «Командировка» и т.д. **Запись заверяется** подписью председателя, заместителя председателя или секретаря УИК.

2.17.6. Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов УИК с правом решающего голоса. Если при подписании протокола подпись хотя бы одного члена УИК с правом решающего голоса проставлена другим членом УИК или посторонним лицом, это является основанием для признания данного протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

2.17.7. При подписании протокола об итогах голосования члены УИК с правом решающего голоса, не согласные с содержанием протокола в целом или с его отдельными положениями, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в месте для подписи соответствующего члена УИК делается запись

«Особое мнение» и ставится подпись этого члена УИК с правом решающего голоса.

2.18. Порядок работы с протоколом участковой избирательной комиссии об итогах голосования после его подписания

2.18.1. После подписания протокола об итогах голосования председатель УИК разъясняет присутствующим порядок дальнейших действий членов УИК и соответствующие требования областного закона.

2.18.2. **По требованию** члена УИК, лиц, перечисленных в подпункте 2.3.2. настоящей Инструкции, УИК **немедленно после подписания** протокола об итогах голосования (в том числе с отметкой «Повторный» и «Повторный подсчет голосов») **обязана выдать** указанным лицам **заверенные копии первого экземпляра протокола** об итогах голосования. УИК **отмечает факт выдачи** заверенной копии протокола **в соответствующем реестре**, в который вносятся фамилия, имя, отчество и статус в избирательной кампании лица, которому выдается заверенная копия протокола об итогах голосования. **Лицо, получившее копию, расписывается в** указанном **реестре**, указывая при этом контактный телефон, по которому он может быть извещен о проведении, в случае необходимости, заседания УИК для подписания повторного протокола либо проведения повторного подсчета голосов, а также дату и время получения копии протокола.

Ответственность за организацию работы по своевременной выдаче копий протокола УИК об итогах голосования несет председатель УИК либо лицо, его заменяющее, ответственность за соответствие в полном объеме данных, содержащихся в копии протокола, данным, содержащимся в протоколе, **несет лицо, заверившее указанную копию протокола.**

2.18.3. Копию протокола УИК об итогах голосования, которая по форме и содержанию должна полностью соответствовать оригиналу протокола, заверяет председатель, заместитель председателя или секретарь УИК, предварительно проверив соответствие данных копии протокола данным, содержащимся в первом экземпляре соответствующего протокола об итогах голосования, подписанном всеми присутствующими членами УИК с правом решающего

голоса (номер экземпляра, номер избирательного участка, адрес помещения для голосования, заполненные по всем строкам протокола числовые данные – при этом в обязательном порядке проверяется соответствие значения числа, записанного цифрами и прописью), после чего в заверяемом документе на его лицевой стороне в правом верхнем углу проставляет надпись «Копия № ____», с указанием номера копии, соответствующего номеру, указанному в реестре выдачи копий протокола, затем, после строк протокола либо надписи с указанием даты и времени составления протокола, делает запись «Верно» или «Копия верна», указывает свои фамилию, имя, отчество, должность в избирательной комиссии, расписывается, а также в обязательном порядке указывает дату и время (часы, минуты) заверения и проставляет печать УИК. При изготовлении копии протокола вручную указание фамилий, имен и отчеств членов УИК и ее подписание всеми членами УИК не требуется. В случае если копия протокола об итогах голосования составляется более чем на одном листе, каждый ее лист заверяется в вышеуказанном порядке.

2.18.4. Первый экземпляр протокола УИК об итогах голосования после подписания их всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на их получение, незамедлительно направляются в Мирнинскую ТИК и возврату в УИК не подлежат.

2.18.5. **К первому экземпляру протокола УИК об итогах голосования приобщаются особые мнения** членов УИК с правом решающего голоса, **жалобы (заявления)** на нарушения областного закона, поступившие в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, **принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения** УИК, составленные ею **акты и реестры**. Заверенные копии указанных документов и решений УИК приобщаются ко второму экземпляру протокола. Первый экземпляр протокола об итогах голосования с приложенными к нему документами доставляются в Мирнинскую ТИК председателем или секретарем УИК либо иным членом УИК с правом решающего голоса по поручению ее

председателя. При передаче протокола вправе присутствовать другие члены УИК, а также наблюдатели, направленные в эту УИК.

2.18.6. Сведения, содержащиеся в протоколе УИК об итогах голосования, после соответствующей проверки членом Мирнинской ТИК вводятся в ГАС «Выборы» на КСА Мирнинской ТИК.

2.18.7. Второй экземпляр протокола УИК об итогах голосования предоставляется для ознакомления лицам, перечисленным в подпункте 2.3.2. настоящей Инструкции, а его заверенная копия вывешивается для всеобщего ознакомления в месте, установленном УИК. Второй экземпляр протокола об итогах голосования вместе с предусмотренными областным законом избирательными документами, включая опечатанные избирательные бюллетени и списки членов УИК с правом совещательного голоса, иных лиц, перечисленных в подпункте 2.3.2. настоящей Инструкции, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протокола, список избирателей и печать УИК передаются на хранение в Мирнинскую ТИК не позднее чем через пять дней после дня голосования на выборах депутатов городского Совета депутатов Мирного шестого созыва. Через 10 дней со дня официального опубликования результатов выборов копии второго экземпляра протокола, имеющиеся в УИК, уничтожаются, о чем составляется акт, который передается в Мирнинскую ТИК.

Ответственность за сохранность списка избирателей и печати УИК после их передачи в Мирнинскую ТИК несет председатель ТИК. Списки избирателей и печати УИК всех избирательных участков, образованных на территории муниципального образования «Мирный», хранятся в сейфе либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключаящем доступ к ним посторонних лиц.

2.18.8. Если **после подписания протокола** УИК об итогах голосования и направления в Мирнинскую ТИК его первого экземпляра составившая протокол УИК **выявила** в нем **неточность** в строках 1-13 протокола (в том числе опisku, опечатку либо ошибку в суммировании данных) либо если неточность выявлена Мирнинской ТИК в ходе предварительной проверки

правильности составления протокола, УИК **обязана на своем заседании рассмотреть** вопрос о внесении уточнений в строки 1-13 протокола. УИК, информируя о проведении указанного заседания лиц, перечисленных в подпункте 2.3.2. настоящей Инструкции, обязана указать, что на нем будет рассматриваться данный вопрос. О принятом решении УИК в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, иных лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола УИК об итогах голосования, а также представителей средств массовой информации. В этом случае УИК **составляет протокол** об итогах голосования, на котором делается отметка: «**Повторный**». Указанный протокол незамедлительно направляется в Мирнинскую ТИК. Ранее представленный УИК в Мирнинскую ТИК протокол об итогах голосования приобщается к повторному протоколу.

В случае необходимости внесения уточнений в строку 14 и последующие строки протокола проводится повторный подсчет голосов в порядке, предусмотренном пунктом 34 статьи 80 областного закона. Нарушение указанного порядка составления повторного протокола является основанием для признания этого протокола недействительным.

УИК, проводящая повторный подсчет голосов избирателей, извещает об этом членов соответствующей УИК, иных лиц, которые вправе присутствовать при проведении повторного подсчета голосов избирателей. По итогам повторного подсчета голосов избирателей УИК, проводившая такой подсчет, составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка: «Повторный подсчет голосов».

По требованию члена УИК, лиц, перечисленных в подпункте 2.3.2. настоящей Инструкции, УИК выдает им заверенные копии протокола об итогах голосования с отметкой «Повторный» или «Повторный подсчет голосов». Указанный протокол незамедлительно направляется в Мирнинскую ТИК. Ранее представленный УИК в Мирнинскую ТИК протокол приобщается к протоколу с отметкой «Повторный» или «Повторный подсчет голосов».

3. Мирнинская территориальная избирательная комиссия

3.1. Обобщение данных об открытии помещений для голосования, об участии избирателей в выборах

В день голосования члены Мирнинской ТИК с правом решающего голоса по телефону либо иным способом получают от председателей или секретарей УИК данные об открытии помещений для голосования избирательных участков (по состоянию на 08:00 московскому времени) и, в соответствии с установленными ТИК сроками и порядком передачи информации (по состоянию на 10:00, 12:00, 15:00, 18:00 московскому времени) - данные об участии избирателей в выборах. После получения соответствующих сведений председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК передает эти данные системному администратору, обеспечивающему эксплуатацию КСА Мирнинской ТИК, для ввода в ГАС «Выборы» и передачи информации по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы» в вышестоящие избирательные комиссии.

3.2. Организация работы по суммированию данных, содержащихся в протоколах участковых избирательных комиссий об итогах голосования

3.2.1. На основании данных протоколов УИК об итогах голосования Мирнинская ТИК после предварительной проверки правильности составления протоколов устанавливает результаты выборов на территории каждого трехмандатного избирательного округа.

Председатель ТИК заблаговременно определяет порядок работы членов ТИК в день голосования и при обработке протоколов УИК.

При этом вправе присутствовать лица, перечисленные в пункте 2.3.2. настоящей Инструкции.

3.2.2. Прием протоколов УИК об итогах голосования и составление протоколов Мирнинской ТИК о результатах выборов на территории каждого трехмандатного избирательного округа осуществляются в одном помещении. Все действия членов ТИК по приему протоколов УИК об итогах голосования, составлению протоколов ТИК о результатах выборов должны находиться в

поле зрения членов ТИК, иных лиц, указанных в пункте 2.3.2. настоящей Инструкции.

3.2.3. В указанном помещении должна находиться увеличенная форма сводной таблицы Мирнинской ТИК о результатах выборов каждого трехмандатного избирательного округа (далее – увеличенная форма сводной таблицы). Немедленно после прибытия председателя УИК (заместителя председателя или секретаря или иного члена УИК с правом решающего голоса по поручению ее председателя) с первым экземпляром протокола УИК об итогах голосования данные, содержащиеся в этом протоколе, вносятся в увеличенную форму сводной таблицы с указанием времени их внесения председателем, секретарем или иным членом УИК с правом решающего голоса по поручению ее председателя.

Увеличенная форма сводной таблицы не заменяет собой сводную таблицу, прилагаемую к протоколу ТИК, и не имеет юридического значения.

Увеличенная форма сводной таблицы должна быть расположена таким образом, чтобы наблюдатели, иные лица, перечисленные в пункте 2.3.2. настоящей Инструкции, имели возможность свободно ознакомиться с данными поступающих протоколов УИК об итогах голосования.

3.2.4. После внесения данных протокола УИК об итогах голосования в увеличенную форму сводной таблицы председатель, секретарь или иной член УИК с правом решающего голоса по поручению ее председателя передает первый экземпляр протокола УИК об итогах голосования с приложенными к нему документами члену ТИК с правом решающего голоса, который проверяет правильность составления протокола и полноту приложенных к нему документов.

Данные, содержащиеся в протоколе, незамедлительно вводятся в ГАС «Выборы». Если после ввода содержащихся в протоколе данных в ГАС «Выборы» обнаружены допущенные при вводе технические ошибки, корректирующие данные вводятся в ГАС «Выборы» исключительно на основании мотивированного решения ТИК.

3.2.5. Если протокол УИК об итогах голосования составлен с нарушением требований областного закона, предъявляемых к составлению протокола, УИК обязана составить повторный протокол, а первоначально представленный протокол остается в ТИК.

3.2.6. При представлении в Мирнинскую ТИК протокола УИК с отметкой «Повторный» председатель, заместитель председателя, секретарь или уполномоченный член УИК с правом решающего голоса немедленно после прибытия вносит данные этого повторного протокола с указанием времени их внесения в увеличенную форму сводной таблицы в соответствующий столбец увеличенной формы, при этом данные из повторного протокола записываются рядом с уже внесенными данными первичного протокола. При несовпадении данных повторного протокола по какой-либо строке данные первичного протокола зачеркиваются одной наклонной линией.

Порядок дальнейшей работы с повторным протоколом УИК об итогах голосования в ТИК аналогичен порядку работы с первичным протоколом УИК об итогах голосования.

3.2.7. Если протокол УИК об итогах голосования составлен в соответствии с требованиями областного закона, предъявляемыми к составлению протокола, председатель, секретарь или уполномоченный член УИК с правом решающего голоса, передавший члену ТИК протокол об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными протокола УИК об итогах голосования.

3.2.8. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколе об итогах голосования или возникновении сомнений в правильности составления протокола, поступившего из УИК, Мирнинская ТИК вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей УИК либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов избирателей на соответствующем избирательном участке. Повторный подсчет голосов избирателей, проводимый по решению ТИК, должен быть завершен до составления соответствующего протокола о результатах выборов (сводной таблицы о результатах выборов) Мирнинской ТИК.

3.2.9. При поступлении в Мирнинскую ТИК актов УИК об обнаружении избирательных бюллетеней неустановленной формы ТИК их рассматривает и принимает соответствующее решение.

3.2.10. В соответствии с пунктом 1 статьи 94 областного закона, если при проведении голосования или установлении итогов голосования были допущены нарушения, Мирнинская ТИК до установления ею результатов выборов может отменить решение УИК об итогах голосования на территории трехмандатного избирательного округа и принять решение о повторном подсчете голосов, а если допущенные нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей, - о признании итогов голосования недействительными.

Основаниями для признания Мирнинской ТИК итогов голосования на территории трехмандатного избирательного округа недействительными могут быть только документально подтвержденные и проверенные факты нарушения требований законодательства о порядке проведения голосования и подсчета голосов избирателей, которые не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей.

Итоги голосования могут быть признаны недействительными также по решению суда.

3.2.11. В случае если итоги голосования на территории трехмандатного избирательного округа признаны недействительными, в увеличенную форму сводной таблицы из протокола соответствующей УИК об итогах голосования вносятся данные только по строке 1 протокола УИК об итогах голосования, которые в дальнейшем не подлежат суммированию.

При составлении протокола Мирнинской ТИК указанные данные учитываются при заполнении позиции «Общее число избирателей, включенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными».

При вводе в ГАС «Выборы» данных протокола указанной УИК об итогах голосования включаются данные только по строке 1 с указанием даты и

причины принятия соответствующего решения о признании итогов голосования на избирательном участке недействительными.

В случае признания итогов голосования на территории соответствующего трехмандатного избирательного округа недействительными после составления Мирнинской ТИК протокола о результатах выборов ТИК обязана составить новый протокол о результатах выборов с отметкой «Повторный».

3.2.12. После установления результатов выборов Мирнинской ТИК решение о результатах выборов на территории соответствующего трехмандатного избирательного округа может быть отменено только судом либо судом может быть принято решение о внесении изменений в протокол ТИК и (или) сводную таблицу.

В случае принятия судом решения о внесении изменений в протокол ТИК и (или) сводную таблицу, Мирнинская ТИК составляет новый протокол о результатах выборов на территории соответствующего трехмандатного избирательного округа с отметкой «Повторный» и (или) новую сводную таблицу с отметкой «Повторная».

3.3. Составление протокола Мирнинской территориальной избирательной комиссии о результатах выборов

3.3.1. Мирнинская ТИК на основании протоколов УИК об итогах голосования составляет протокол о результатах выборов на территории каждого трехмандатного избирательного округа, в каждый из которых вносятся следующие данные:

- 1) число участковых избирательных комиссий в соответствующем избирательном округе;
- 2) число поступивших протоколов УИК об итогах голосования, на основании которых составлен данный протокол;
- 3) Число избирательных участков в трехмандатном избирательном округе, итоги голосования на которых были признаны недействительными;
- 4) Суммарное число избирателей, включенных в списки избирателей по избирательным участкам, итоги голосования на которых были признаны недействительными, на момент окончания голосования;

5) число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата, и доля голосов (в процентах), поданных за каждого зарегистрированного кандидата, от числа избирателей, принявших участие в голосовании;

6) если выборы признаны состоявшимися и действительными - фамилии, имена и отчества зарегистрированных кандидатов, избранных депутатами.

3.3.2. Правильность подсчета голосов в протоколе Мирнинской ТИК проверяется в том же порядке, что и при проверке протокола УИК.

Сводная таблица и протокол для подписания членами ТИК формируется с помощью ГАС «Выборы».

3.3.3. Протокол Мирнинской ТИК о результатах выборов каждого трехмандатного избирательного округа составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами ТИК с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (часы и минуты) его подписания. Подписанный протокол заверяется печатью ТИК. Подписание протокола с нарушением указанного порядка является основанием для признания данного протокола недействительным.

3.3.4. К каждому экземпляру протокола прилагаются:

- 1) первый экземпляр протокола УИК об итогах голосования;
- 2) сводная таблица о результатах выборов на территории трехмандатного избирательного округа;
- 3) акты о передаче ТИК соответствующих избирательных бюллетеней УИК;
- 4) особые мнения членов УИК, ТИК, составивших протокол, а также жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона об основных гарантиях, областного закона, поступившие в ТИК, УИК в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления ТИК протокола о результатах выборов, и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения ТИК, УИК;
- 5) акт о передаче Мирнинской ТИК в соответствующую УИК списка избирателей;

6) акт о передаче Мирнинской ТИК в соответствующую УИК списка досрочно проголосовавших избирателей;

7) акт о проведении голосования вне помещения для голосования, если оно проводилось;

8) акт о признании недействительными избирательных бюллетеней, находившихся в переносном ящике для голосования (при наличии);

9) акт о признании избирательных бюллетеней бюллетенями неустановленной формы (при наличии).

3.3.5. Если во время заполнения протокола (протоколов) о результатах выборов некоторые члены ТИК с правом решающего голоса отсутствуют, председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК делает в протоколе (протоколах) против фамилии этого члена (членов) ТИК запись с указанием причины его (их) отсутствия, например: «Болен», «Командировка» и так далее. Указанная запись заверяется председателем, заместителем председателя или секретарем ТИК. Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов ТИК с правом решающего голоса.

3.3.6. Не допускается заполнение протокола о результатах выборов, сводной таблицы карандашом и внесение в него каких-либо изменений.

3.3.7. Член ТИК с правом решающего голоса, не согласный с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе в письменном виде приложить к протоколу свое особое мнение, о чем в месте для подписи соответствующего члена ТИК делается запись «Особое мнение» и ставится подпись этого члена ТИК с правом решающего голоса.

3.4. Сводная таблица к протоколу Мирнинской территориальной избирательной комиссии о результатах выборов

3.4.1. При заполнении сводной таблицы о результатах выборов (далее – сводная таблица), экземпляры которой прилагаются к каждому экземпляру протокола о результатах выборов Мирнинской ТИК, в соответствующие строки вносятся все данные протоколов УИК. На каждом листе сводной

таблицы в обязательном порядке указываются номер экземпляра, количество листов и порядковый номер листа сводной таблицы. В случае если лист сводной таблицы не умещается на одной странице бумажного листа формата А3, номер экземпляра, количество листов и порядковый номер листа сводной таблицы указываются на каждой странице каждого бумажного листа.

Распечатанная сводная таблица сверяется с данными первых экземпляров протоколов УИК.

3.4.2. Каждый лист сводной таблицы подписывается председателем и секретарем ТИК с указанием даты составления сводной таблицы и заверяется ее печатью. В случае если лист сводной таблицы не умещается на одной странице бумажного листа формата А3, каждая страница каждого бумажного листа подписывается председателем и секретарем ТИК с указанием даты составления сводной таблицы и заверяется ее печатью.

3.5. Итоговое заседание Мирнинской территориальной избирательной комиссии

3.5.1. Для подписания протоколов о результатах выборов по трехмандатным избирательным округам Мирнинская ТИК в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются поступившие в комиссию жалобы (заявления), связанные с проведением голосования, подсчетом голосов, составлением протоколов УИК об итогах голосования, особые мнения членов УИК с правом решающего голоса, акты, приложенные к первым экземплярам протоколов УИК (в частности, о фактах хищения (утраты) избирательных документов, фактах превышения необходимого числа избирательных бюллетеней), решения УИК по поступившим в их адрес жалобам (заявлениям) на нарушения федерального и областного законодательства.

По выявленным фактам нарушения норм Федерального закона об основных гарантиях, областного закона ТИК принимает соответствующее решение и вправе обратиться в правоохранительные органы.

3.5.2. Затем Мирнинская ТИК, проверив соблюдение контрольных соотношений данных, внесенных в протокол каждого трехмандатного

избирательного округа, а также соотношений, установленных в пунктах 2.15.2. настоящей Инструкции, подписывает протокол о результатах выборов, а его заверенные копии выдает лицам, перечисленным в пункте 2.3.2. настоящей Инструкции.

3.5.6. Протокол Мирнинской ТИК о результатах выборов на территории каждого трехмандатного избирательного округа составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами ТИК с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (часы и минуты) его подписания. Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания протокола недействительным.

3.5.7. К первому экземпляру протокола Мирнинской ТИК о результатах выборов на территории соответствующего трехмандатного избирательного округа прилагаются документы, указанные в пункте 3.3.4. настоящей Инструкции.

Заверенные копии особых мнений, жалоб (заявлений) и решений ТИК прилагаются ко второму экземпляру протокола.

3.5.8. Первый экземпляр каждого протокола о результатах выборов после его подписания всеми присутствующими членами ТИК с правом решающего голоса вместе с приложенными к нему документами хранится секретарем Мирнинской ТИК в охраняемом помещении.

3.5.9. Второй экземпляр каждого протокола Мирнинской ТИК о результатах выборов, второй экземпляр каждой сводной таблицы предоставляются для ознакомления членам ТИК и лицам, указанным в пункте 2.3.2. настоящей Инструкции, а их заверенные копии вывешиваются для всеобщего ознакомления в месте, установленном ТИК.

3.5.10. При предоставлении членам ТИК, лицам, перечисленным в пункте 2.3.2. настоящей Инструкции, копии протокола Мирнинской ТИК о результатах выборов, которая по форме и содержанию должна полностью соответствовать оригиналу протокола, председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК, предварительно проверив соответствие данных копии протокола данным, содержащимся в первом экземпляре протокола о результатах выборов,

подписанном всеми присутствующими членами ТИК с правом решающего голоса, пишет в заверяемом документе на его лицевой стороне в правом верхнем углу «Копия», затем после строк протокола либо надписи с указанием даты и времени составления протокола – «Верно» или «Копия верна», указывает свои фамилию, имя, отчество, должность в ТИК, расписывается, а также в обязательном порядке указывает дату и время (часы и минуты) заверения и проставляет печать ТИК. На лицевой стороне рядом со словом «Копия» указывается номер копии «№ _», соответствующий номеру, указанному в реестре выдачи копий протокола.

3.5.11. Мирнинская ТИК отмечает факт выдачи заверенной копии протокола в соответствующем реестре, в который вносятся фамилия, имя, отчество и статус в избирательной кампании лица, которому выдается заверенная копия протокола о результатах выборов, номер копии протокола, а лицо, получившее копию, расписывается в нем, указывая при этом контактный телефон, по которому оно может быть извещено о проведении в случае необходимости заседания ТИК для подписания повторного протокола либо проведения повторного подсчета голосов избирателей.

Ответственность за своевременную выдачу копий протокола о результатах выборов ТИК несет председатель либо лицо, его заменяющее; ответственность за полноту и достоверность содержащихся в копии протокола о результатах выборов данных несет лицо, заверяющее указанную копию протокола.

3.5.12. Если после подписания протокола Мирнинской ТИК о результатах выборов и (или) сводной таблицы соответствующего трехмандатного избирательного округа ТИК выявила в них неточность (в том числе опisku, опечатку), содержащуюся в протоколе УИК об итогах голосования, ТИК обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в протокол и (или) сводную таблицу о результатах выборов.

3.5.13. Мирнинская ТИК, информируя о проведении указанного заседания, обязана указать, что на нем будет рассматриваться этот вопрос. О принятом решении ТИК в обязательном порядке информирует своих членов с

правом совещательного голоса, иных лиц, указанных в пункте 2.3.2. настоящей Инструкции, и присутствовавших при составлении ранее подписанного протокола Мирнинской ТИК на территории соответствующего трехмандатного избирательного округа. В этом случае ТИК составляет протокол о результатах выборов и (или) сводную таблицу о результатах выборов на территории соответствующего трехмандатного избирательного округа, на которых делается отметка «Повторный» и (или) «Повторная».

Ранее составленный протокол о результатах выборов и (или) сводная таблица о результатах выборов приобщаются к повторному протоколу о результатах выборов и (или) повторной сводной таблице о результатах выборов. Нарушение указанного порядка составления повторного протокола и (или) повторной сводной таблицы является основанием для признания повторного протокола и (или) повторной сводной таблицы недействительным.

По требованию члена ТИК, лиц, перечисленных в пункте 2.3.2. настоящей Инструкции, ТИК выдает им заверенные копии протокола о результатах выборов.

3.5.14. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколе об итогах голосования, поступившем из УИК, или возникновении сомнений в правильности его составления Мирнинская ТИК как в ходе предварительной проверки правильности составления протокола, так и после его приема вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей УИК либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов избирателей на соответствующем избирательном участке. Повторный подсчет может проводиться до установления Мирнинской ТИК результатов выборов и составления ею протокола о результатах выборов.

УИК, проводящая повторный подсчет голосов избирателей, извещает об этом членов соответствующей УИК, иных лиц, указанных в пункте 2.3.2. настоящей Инструкции, которые вправе присутствовать при проведении повторного подсчета голосов избирателей.

По итогам повторного подсчета голосов избирателей УИК, проводившая такой подсчет, составляет протокол об итогах голосования, на котором делается

отметка «Повторный подсчет голосов». Изготовленные и заверенные копии такого протокола выдаются лицам, указанным в пункте 2.3.2. настоящей Инструкции.

Если такой протокол составляется УИК, он незамедлительно направляется в Мирнинскую ТИК. К этому протоколу приобщается ранее представленный в ТИК протокол УИК об итогах голосования. Нарушение УИК, проводившей повторный подсчет голосов избирателей, указанного порядка составления протокола об итогах голосования с отметкой «Повторный подсчет голосов» является основанием для признания этого протокола недействительным.

3.5.16. В случае обнаружения технической ошибки при вводе данных протокола УИК об итогах голосования в базу данных ГАС «Выборы» требующие корректировки данные вводятся в ГАС «Выборы» исключительно по мотивированному решению ТИК, проект которого вправе подготовить руководитель группы контроля ТИК по каждому конкретному случаю допущенной технической ошибки.

3.8. Использование ГАС «Выборы» в работе Мирнинской территориальной избирательной комиссии

3.8.1. Эксплуатация КСА Мирнинской ТИК осуществляется системным администратором в соответствии с требованиями эксплуатационной документации, положением об информационном центре избирательной комиссии Архангельской области и должностной инструкцией работника информационного центра избирательной комиссии Архангельской области, исполняющего функциональные обязанности системного администратора КСА ТИК.

Системный администратор, обеспечивающий эксплуатацию КСА Мирнинской ТИК ГАС «Выборы», работает под руководством председателя Мирнинской ТИК и во взаимодействии с руководителем группы контроля. Системный администратор обязан по требованию руководителя и членов группы контроля разъяснять смысл и назначение производимых действий, знакомить их с имеющейся технической и эксплуатационной документацией.

3.8.2. В день голосования системный администратор в присутствии руководителя группы контроля или члена группы контроля передает в вышестоящие избирательные комиссии по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы» данные об открытии помещений для голосования УИК и данные об участии избирателей в выборах.

При вводе данных, содержащихся в протоколе УИК, обязательно присутствует председатель, заместитель председателя, секретарь или уполномоченный член этой УИК с правом решающего голоса, руководитель или член группы контроля.

В процессе ввода данных протокола УИК ГАС «Выборы» автоматически проверяет контрольные соотношения между числовыми данными протокола, обеспечивая контроль правильности внесенных в протокол данных.

3.8.3. Если контрольные соотношения между числовыми данными протокола не нарушены, введенные в экранную форму из протокола данные на экране дисплея визуально проверены на соответствие протоколу присутствующим председателем, заместителем председателя, секретарем или уполномоченным членом УИК с правом решающего голоса, системный администратор по согласованию с руководителем или членом группы контроля, наблюдающим за вводом, записывает введенные данные из протокола в базу данных ГАС «Выборы».

3.8.4. После занесения в базу данных ГАС «Выборы» данные протокола УИК выводятся в виде компьютерной распечатки в двух экземплярах. Эта распечатка сверяется с первым экземпляром протокола УИК, и если они соответствуют друг другу, оба экземпляра распечатки подписываются системным администратором и руководителем или членом группы контроля, присутствующим при вводе данных протокола, с указанием даты и времени ввода.

3.8.5. Первый экземпляр компьютерной распечатки передается под расписку присутствующему при вводе данных председателю, заместителю председателя, секретарю или уполномоченному члену УИК с правом решающего голоса и приобщается им ко второму экземпляру протокола УИК.

Второй экземпляр компьютерной распечатки хранится у системного администратора.

3.8.6. Факт ввода данных из протокола УИК в ГАС «Выборы», соответствия этих данных первому экземпляру протокола и передачи компьютерной распечатки председателю, заместителю председателя, секретарю или уполномоченному члену УИК с правом решающего голоса фиксируется в акте о соответствии данных (приложение № 3), введенных в ГАС «Выборы», первым экземплярам протокола УИК и приобщается ко вторым экземплярам протоколов Мирнинской ТИК.

3.8.7. В случае нарушения контрольных соотношений на экране дисплея выдается сообщение об ошибке. Системный администратор передает протокол с нарушенными контрольными соотношениями руководителю группы контроля для соответствующей проверки.

После ввода данных протокола УИК системный администратор в присутствии председателя, заместителя председателя, секретаря или уполномоченного члена УИК с правом решающего голоса и члена группы контроля проверяет данные введенного протокола на соответствие данным, введенным в ГАС «Выборы» ранее из соответствующих актов о передаче избирательных бюллетеней. В случае выявления факта несоответствия указанных сведений на экране монитора выдается сообщение о несоответствии данных в итоговом протоколе данным этих актов, после чего устанавливается причина этого несоответствия и принимаются необходимые меры по его устранению.

В случае обнаружения ошибки в протоколе УИК об итогах голосования УИК составляет протокол с отметкой "Повторный".

3.8.8. После ввода данных протоколов всех УИК системный администратор при помощи ГАС «Выборы» формирует данные о результатах выборов на территории каждого трехмандатного избирательного округа.

Компьютерная сводная таблица и компьютерный протокол о результатах выборов на территории каждого трехмандатного избирательного округа

оформляются в виде компьютерных распечаток.

3.8.9. После подписания протокола Мирнинской ТИК о результатах выборов на территории каждого трехмандатного избирательного округа системный администратор в присутствии руководителя или члена группы контроля осуществляет ввод сведений о дате и времени подписания соответствующего протокола и передает результаты работы ГАС «Выборы» по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы» в вышестоящие избирательные комиссии.

3.8.10. При применении технологии изготовления протоколов УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов УИК об итогах голосования в ГАС «Выборы» с использованием машиночитаемого кода необходимо дополнительно руководствоваться Порядком применения технологии изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов участковых комиссий об итогах голосования в ГАС «Выборы» с использованием машиночитаемого кода, утвержденным постановлением ЦИК России от 15 февраля 2017 года № 74/667-7. При этом для исключения технических ошибок системного администратора ТИК при вводе данных протокола УИК об итогах голосования в ГАС «Выборы» и для проверки контрольных соотношений, общематематического, логического и иных соотношений в ТИК сохранение данных протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом производится только после проверки группой контроля совпадения данных протокола УИК об итогах голосования с данными, полученными путем распознавания машиночитаемого кода.

4. Определение результатов выборов по трехмандатным избирательным округам Мирнинской территориальной избирательной комиссии

4.1.1. На основании данных соответствующих протоколов об итогах голосования, составленных УИК, Мирнинская ТИК определяет результаты выборов на территории каждого трехмандатного избирательного округа.

Определение результатов выборов депутатов городского Совета депутатов Мирного шестого созыва осуществляется Мирнинской ТИК в соответствии с пунктом 7 статьи 82 областного закона.

4.1.2. Определение результатов выборов производится после предварительной проверки Мирнинской ТИК правильности составления полученных из УИК протоколов об итогах голосования не позднее чем через семь дней после дня голосования.

О результатах выборов составляются в двух экземплярах протокол и сводная таблица по каждому трехмандатному избирательному округу. На основании протоколов о результатах выборов Мирнинская ТИК принимает решение о результатах выборов депутатов городского Совета депутатов Мирного шестого созыва.

4.4.3. Избранными по трехмандатному избирательному округу признаются в соответствии с количеством распределяемых в округе мандатов три кандидата, получившие наибольшее число голосов избирателей.

При равном числе полученных зарегистрированными кандидатами голосов избранным считается кандидат, зарегистрированный раньше.

5. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации

Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о выборах депутатов городского Совета депутатов Мирного шестого созыва устанавливается федеральными законами.

Приложение № 1
к Инструкции по организации единого порядка установления
итогов голосования, составления протоколов избирательных
комиссий, определения результатов выборов, получения,
передачи и обработки информации с использованием
Государственной автоматизированной системы Российской
Федерации «Выборы» при проведении выборов депутатов
городского Совета депутатов Мирного шестого созыва

Таблица суммирования данных списка избирателей

	Стр. —	Стр. —	Стр. —	Стр. —	Стр. —	Стр. —	Стр. —	Итого
Число избирателей, включенных в список на момент окончания голосования (без учета избирателей, исключенных из списка избирателей)								
Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования								
Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования								
Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении ТИК								
Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении УИК								
Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, всего								

Приложение № 2
к Инструкции по организации единого порядка
установления итогов голосования, составления протоколов
избирательных комиссий, определения результатов
выборов, получения, передачи и обработки информации с
использованием Государственной автоматизированной
системы Российской Федерации «Выборы» при
проведении выборов депутатов городского Совета
депутатов Мирного шестого созыва

ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МИРНОГО ШЕСТОГО СОЗЫВА

10 сентября 2017 года

форма для подсчета голосов избирателей по избирательному участку № ____

Фамилия, имя, отчество кандидата в депутаты: _____

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

Приложение № 3
к Инструкции по организации единого порядка
установления итогов голосования, составления протоколов
избирательных комиссий, определения результатов
выборов, получения, передачи и обработки информации с
использованием Государственной автоматизированной
системы Российской Федерации «Выборы» при проведении
выборов депутатов городского Совета депутатов Мирного
шестого созыва

**ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МИРНОГО
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

«____» _____ 2017 года

Мирнинская территориальная избирательная комиссия

(наименование территориальной избирательной комиссии)

АКТ

**о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы»,
первым экземплярам протоколов участковых избирательных комиссий**

КСА Мирнинской ТИК № 29Т027

№ п/п	Номер избира- тельного участка	№ округа	Представитель УИК, проверяющий компьютерную распечатку		Подпись члена группы контроля, выдавшего компьютерную распечатку	Дата	Время
			Фамилия, инициалы	Подпись			

Системный
администратор

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены группы
контроля

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Примечание. Акт заполняется в хронологическом порядке по мере ввода данных протоколов участковых избирательных комиссий.