

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и расходования в 2012 году субсидий юридическим лицам**  
**(за исключением субсидий государственным (муниципальным)**  
**учреждениям) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-**  
**производителям товаров, работ и услуг**

Настоящий порядок регламентирует предоставление и расходование из бюджета муниципального образования «Мирный» субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на:

- возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по уличному освещению;

- возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по содержанию и ремонту городских автомобильных дорог, внутриквартальных проездов и тротуаров;

- поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной целевой программы « Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Мирный» на 2011 – 2012 годы»;

**1. Порядок**  
**предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с**  
**выполнением работ по содержанию и ремонту городских автомобильных**  
**дорог, внутриквартальных проездов и тротуаров муниципального**  
**образования «Мирный», субсидий на возмещение затрат на оказание услуг**  
**по уличному освещению на территории муниципального образования**  
**«Мирный»**

1.1. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе с целью обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования "Мирный".

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального образования "Мирный".

1.3. Примерный перечень затрат, подлежащих возмещению за счет субсидий в соответствии с настоящим Порядком, устанавливается администрацией Мирного.

1.4. Получателями субсидий признаются муниципальные унитарные предприятия, собственником имущества которых является муниципальное образование "Мирный".

1.5. К получателям субсидий предъявляются следующие требования:

- производство (реализация) товаров, выполнение работ, оказание услуг по видам деятельности, имеющим значение для обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования "Мирный" и предусмотренным пунктом 1.8 настоящего Порядка;

- непроведение ликвидации получателя субсидии и отсутствие решения арбитражного суда о признании получателя субсидии банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном федеральным законом (на день заключения соглашения о предоставлении субсидии);

- отсутствие у получателя субсидии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов получателя субсидии по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Получатель субсидии считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день заключения соглашения о предоставлении субсидии не принято.

1.6. Перечень получателей субсидий, наряду с настоящим Порядком, утверждается в составе бюджета муниципального образования "Мирный".

1.7. В целях обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования "Мирный" субсидии предоставляются получателям, включенным в перечень получателей субсидий, и осуществляющим деятельность, имеющую значение для обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования "Мирный" на:

- содержание и ремонт городских автомобильных дорог, внутриквартальных проездов и тротуаров;

- освещение улиц муниципального образования;

1.8. Для целей настоящего Порядка объектами обеспечения жизнедеятельности населения признаются:

- имущество, предназначенное для освещения улиц муниципального образования;

- городские автомобильные дороги, внутриквартальные проезды и тротуары, а также имущество, предназначенное для обслуживания данных объектов;

1.9. В порядке и на условиях, установленных администрацией Мирного, с получателем субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии. В соглашении предусматриваются цели и условия предоставления субсидии, порядок ее перечисления получателю субсидии, порядок предоставления

получателем субсидии отчетности о целевом использовании субсидии, ответственность получателя субсидии в случае нецелевого использования субсидии, а также иные не противоречащие законодательству Российской Федерации условия.

1.10. Перечисление средств бюджета муниципального образования "Мирный" получателю субсидии осуществляется с лицевого счета главного распорядителя средств местного бюджета, открытого в органе Федерального казначейства на балансовом счете 40204 "Средства местных бюджетов". В заявках на кассовый расход, представляемых в орган Федерального казначейства для передачи средств бюджета муниципального образования "Мирный" с лицевого счета, в поле "Назначение платежа" указываются реквизиты соглашения о предоставлении субсидии.

1.11. Использование средств, предоставленных получателю субсидии, должно соответствовать целям и условиям предоставления субсидии.

1.12. Получатель субсидии обязан предоставлять по подведомственности главному распорядителю средств бюджета муниципального образования "Мирный":

- расчет затрат, подлежащих возмещению в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, - не позднее 20 числа месяца, предшествующего отчетному;

- отчет об использовании средств субсидии по форме, установленной администрацией муниципального образования "Мирный", - не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

1.13. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования "Мирный" ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в ФЭУ администрации Мирного отчет об использовании средств субсидии.

1.14. В случае нарушения целей и условий предоставления субсидии, установленных в соответствии с настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, получатель субсидии обязан произвести возврат бюджетных средств, полученных в результате такого нарушения, в бюджет муниципального образования "Мирный".

1.15. Возврат бюджетных средств в соответствии с пунктом 1.15 настоящего Порядка производится получателем субсидии в 10-дневный срок на основании письменного требования главного распорядителя средств бюджета муниципального образования "Мирный".

1.16. В случае невозврата бюджетных средств в соответствии с пунктом 1.15 настоящего Порядка соответствующий объем субсидий подлежит возврату в местный бюджет в бесспорном порядке.

1.17. При наличии обстоятельств, указанных в пункте 1.15 настоящего Порядка, предоставление субсидии приостанавливается.

1.18. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется главным распорядителем средств местного бюджета.

## **2. Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной целевой программы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Мирный» на 2011 – 2012 годы».**

2.1. Субсидии в рамках муниципальной целевой программы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Мирный» на 2011 – 2012 годы» (далее – субсидии) предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Мирный» с целью оказания поддержки по следующим направлениям:

а) субсидирование процентных ставок по привлеченным инвестиционным кредитам в российских кредитных организациях начинающим предпринимателям;

б) субсидирование части лизинговых платежей по договорам лизинга;

в) субсидирование части затрат на подготовку кадров на территории Российской Федерации.

2.2. Предоставление субсидий осуществляется Муниципальным учреждением «Финансово-экономическое управление администрации Мирного» (далее - ФЭУ администрации Мирного) на основании договора о предоставлении субсидии, заключаемого с субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Мирный», доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

2.3. Получателями субсидий являются субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие деятельность на территории муниципального образования «Мирный» и отвечающие требованиям Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.4. Предоставление субсидий осуществляется на конкурсной основе.

2.5. Порядок и условия проведения конкурсов определяются администрацией Мирного.

2.6. ФЭУ администрации Мирного перечисляет денежные средства на расчетный счет субъекта малого или среднего предпринимательства в сроки, указанные в договоре о предоставлении субсидии.

2.7. Субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в ФЭУ администрации Мирного отчетность в сроки и по формам, установленным Постановлением администрации Мирного от 11.11.2008 №1861 «О порядке разработки, утверждения и реализации целевых программ муниципального образования «Мирный».

2.8. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства,

соответствующий объем субсидий подлежит возврату в местный бюджет в беспорном порядке.

2.9. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется ФЭУ администрации Мирного.