

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**  
**Муниципальное образование «Мирный»**  
**Архангельская область**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от «04» мая 2017 г.

№ 397

**Об утверждении Перечня муниципальных услуг  
муниципального образования «Мирный»**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 г. № 408-пп «О создании государственных информационных систем, обеспечивающих предоставление государственных услуг Архангельской области и муниципальных услуг муниципальных образований Архангельской области гражданам и организациям в электронной форме», Уставом муниципального образования «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг муниципального образования «Мирный» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 06 мая 2016 года № 430 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг муниципального образования «Мирный».
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника организационного управления Ткачука В.А.

Глава администрации Мирного

С.В. Соколов

Утвержден  
 постановлением администрации Мирного  
 от «04» мая 2017 года № 397

### ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МИРНЫЙ»

| № п/п                             | Наименование муниципальной услуги   | Орган, ответственный за оказание муниципальной услуги | Исполнитель муниципальной услуги   |
|-----------------------------------|---|---|--|
| 1                                 | 2   | 3   | 4  |
| <b>Услуги в сфере образования</b> |   |   |  |
| 1.                                | Прием заявлений, постановка на учет и выдача направления для зачисления ребенка (детей) в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования                            | МУ «Управление образования и социальной сферы»        | Отдел образования<br>МКДОУ № 1<br>МБДОУ ЦРР № 2<br>МКДОУ № 3,4,5,6,7,8,9 |
| 2.                                | Организация отдыха детей в каникулярное время   |   | Отдел образования  |
| 3.                                | Предоставление разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших 18 лет   |   | Орган опеки и попечительства   |
| <b>Услуги социальной сферы</b>    |   |   |  |
| 4.                                | Прием заявлений для установления статуса малоимущего в целях предоставления жилых помещений по договорам социального найма  | МУ «Управление образования и социальной сферы»        | Отдел по управлению социальной сферой                                    |
| 5.                                | Прием заявлений для установления статуса малоимущего в целях предоставления мер дополнительной социальной поддержки   |   | Отдел по управлению социальной сферой                                    |
| 6.                                | Оказание социальной поддержки отдельным категориям населения Мирного  |   | Отдел по управлению социальной сферой                                    |
| 7.                                | Установление и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим на постоянной основе муниципальные должности, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Мирный» |   | Отдел по управлению социальной сферой                                    |
| 8.                                | Оплата стоимости проезда, провоза домашнего имущества и выплата единовременного денежного пособия гражданам, переезжающим из закрытого административно-территориального образования Мирный на новое место жительства                  |   | Отдел по управлению социальной сферой                                    |

| Услуги в сфере имущественно-земельных отношений |   |  |  |
|---|---|--|--|
| 9.  | Приём заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях   | МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства» | Жилищный отдел                               |
| 10.   | Предоставление сведений из списков граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма  |  | Жилищный отдел                               |
| 11.   | Предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Мирный», по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда                               |  | Жилищный отдел                               |
| 12.   | Предоставление согласия наймодателя на вселение нанимателем в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма других граждан в качестве членов семьи  |  | Жилищный отдел                               |
| 13.   | Предоставление согласия наймодателя на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, и оформление обмена этими жилыми помещениями  |  | Жилищный отдел                               |
| 14.   | Предоставление согласия наймодателя на передачу в поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма  |  | Жилищный отдел                               |
| 15.   | Предоставление нанимателю жилого помещения по договору социального найма другого жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения  |  | Жилищный отдел                               |
| 16.   | Внесение изменений в договор социального найма  |  | Жилищный отдел                               |
| 17.   | Предоставление гражданам жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования «Мирный»  |  | Жилищный отдел                               |
| 18.   | Выдача документов (единого жилищного документа, справок)  |  | Жилищный отдел                               |
| 19.   | Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Мирный», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, строения, сооружения |  | Отдел по управлению муниципальным имуществом |

|     |  |  |  |
|-----|--|--|--|
| 20. | Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Мирный», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для целей, не связанных со строительством  | МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства» | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 21. | Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Мирный», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для целей, связанных со строительством   |  | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 22. | Образование земельных участков из земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена  |  | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 23. | Изменение вида разрешенного использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена   |  | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 24. | Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Мирный», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду, безвозмездное срочное пользование в порядке переоформления права постоянного (бессрочного) пользования |  | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 25. | Прекращение права аренды, постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного срочного пользования на земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Мирный», и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена                            |  | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 26. | Оформление документов при передаче жилых помещений в собственность граждан   |  | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 27. | Заключение договоров передачи ранее приватизированных жилых помещений, принадлежащих гражданам, в муниципальную собственность  |  | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 28. | Приём документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение   | Отдел по управлению муниципальным имуществом                                   |  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| 29.  | Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование   | МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства» | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 30.  | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление      |  | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| 31.  | Предоставление сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества, об объектах муниципальной собственности муниципального образования «Мирный»   |  | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| <b>Услуги в сфере градостроительства и архитектуры</b> |   |  |  |
| 32.  | Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования «Мирный»  | Администрация Мирного  | Отдел градостроительства и архитектуры       |
| 33.  | Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования «Мирный» |  | Отдел градостроительства и архитектуры       |
| 34.  | Выдача градостроительных планов земельных участков на территории муниципального образования «Мирный»  |  | Отдел градостроительства и архитектуры       |
| 35.  | Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства  |  | Отдел градостроительства и архитектуры       |
| 36.  | Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства  |  | Отдел градостроительства и архитектуры       |
| 37.  | Приём заявлений и выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений   |  | Отдел градостроительства и архитектуры       |
| 38.  | Приём заявлений о выдаче и выдача разрешений на производство земляных работ   |  | Отдел градостроительства и архитектуры       |
| 39.  | Приём заявлений и выдача разрешений на установку рекламных конструкций  |  | Отдел градостроительства и архитектуры       |
| 40.  | Присвоение и аннулирование адресов объектов адресации, расположенных на территории муниципального образования   |  | Отдел градостроительства и архитектуры       |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   | «Мирный»  |  |   |
| 41.   | Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности  |  | Отдел градостроительства и архитектуры                                    |
| Услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства и экологии |   |  |   |
| 42.   | Признание помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными (пригодными) для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции  | МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства» | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, экологии и муниципального контроля |
| 43.   | Выдача специальных разрешений на перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности                           |  | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, экологии и муниципального контроля |
| 44.   | Организация транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом в местном сообщении (в границах муниципального образования)  |  | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, экологии и муниципального контроля |
| 45.   | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению   |  | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, экологии и муниципального контроля |
| 46.   | Выдача разрешений на вырубку (снос) зеленых насаждений на территории Мирного  |  | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, экологии и муниципального контроля |
| 47.   | Предоставление информации о состоянии окружающей среды, мерах по ее охране, об обстоятельствах и о фактах хозяйственной и иной деятельности, создающих угрозу окружающей среде, жизни, здоровью и имуществу граждан на территории муниципального образования «Мирный» |  | Отдел жилищно-коммунального хозяйства, экологии и муниципального контроля |
| Услуги в сфере работы органов местного самоуправления     |   |  |   |
| 48.   | Предоставление архивных справок и копий архивных документов   | Администрация Мирного  | Общий отдел   |