

УТВЕРЖДЕНО
решением городского Совета
депутатов Мирного
от « ___ » _____ 2016 года № ___

П О Л О Ж Е Н И Е
О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ТАРИФОВ НА УСЛУГИ (РАБОТЫ)
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ

Раздел 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Мирный» и определяет правовые, экономические и организационные основы регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений по вопросам местного значения, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

1.2. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

тариф - денежная оценка стоимости единицы услуг (работ) муниципальных предприятий и учреждений;

регулирование тарифов - участие органов местного самоуправления в формировании тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений путем экономических или директивных мер воздействия;

период регулирования - временной интервал (месяц, квартал, год, учебный год), принимаемый для расчета показателей при формировании тарифов на услуги (работы).

1.3. Настоящее Положение не распространяется на отношения, связанные с оказанием услуг и выполнением работ муниципальными предприятиями, стоимость которых формируется:

исходя из спроса и предложения на услуги (работы), носящие разовый (нерегулярный) характер, по соглашению сторон;

на основании локальных сметных расчетов (смет) с помощью коэффициентов, приведенных в соответствующих сборниках сметных норм и расценок;

по результатам процедур в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ и услуг.

Раздел 2. Цель, принципы и задачи регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

2.1. Регулирование тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений осуществляется с целью достижения баланса между интересами потребителей услуг (работ) и обеспечением бесперебойного функционирования муниципальных предприятий и учреждений.

2.2. Общими принципами регулирования тарифов являются:

окупаемость затрат на оказание услуг (работ);

рентабельность оказания услуг (работ);

соблюдение уровня конкурентоспособности по отношению к аналогичным услугам (работам) в соответствующем сегменте рынка;

открытость информации о тарифах на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений.

2.3. Задачами регулирования тарифов являются:

определение достоверности финансово-экономической информации, предоставляемой муниципальными предприятиями и учреждениями;

выявление неэффективных и необоснованных затрат, включаемых в расчеты тарифов;

анализ направлений снижения себестоимости услуг (работ) муниципальных предприятий и учреждений;

защита экономических интересов потребителей от необоснованного завышения тарифов.

Раздел 3. Методы формирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

3.1. При формировании тарифов применяются:

3.1.1. Метод экономически обоснованных расходов, в соответствии с которым расчет производится путем калькулирования затрат на единицу услуги (работы) за определенный период регулирования.

3.1.2. Метод индексации с использованием индексов, разработанных Министерством экономического развития Российской Федерации:

к тарифу, установленному в соответствии с методом экономически обоснованных расходов в отчетном периоде;

к затратам, сформированным на основе анализа динамики фактической себестоимости единицы услуги (работы) в отчетных периодах (не менее трех лет).

Раздел 4. Установление сроков действия тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

4.1. Тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений устанавливаются на определенный срок (не менее одного года) или без ограничения срока их действия.

4.2. Пересмотр действующих тарифов на услуги (работы) осуществляется не чаще одного раза в год, за исключением случаев объективного изменения условий деятельности муниципальных предприятий

и учреждений (в том числе рост инфляции, не учтенный в расчетах при установлении тарифов, изменения законодательства).

Раздел 5. Особенности осуществления полномочий по установлению тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

5.1. Муниципальные предприятия устанавливают тарифы на услуги (работы) самостоятельно при соблюдении требований разделов 2 – 4 настоящего Положения путем издания локального акта, за исключением услуг, связанных с удовлетворением основных жизненных потребностей населения, перечень которых утверждается городским Советом депутатов Мирного (далее – Перечень).

5.2. Регулирующим органом по установлению тарифов на услуги (работы) муниципальных учреждений и услуги муниципальных предприятий, включенные в Перечень, является комиссия по ценам и тарифам на территории муниципального образования «Мирный» (далее – Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением администрации Мирного.

Раздел 6. Порядок рассмотрения и установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

6.1. Для установления тарифов на услуги (работы) муниципальные предприятия и учреждения представляют в администрацию Мирного следующие документы (далее в совокупности – Комплект документов):

сопроводительное письмо;

пояснительную записку с обоснованием необходимости установления тарифов на услуги (работы);

сметы расходов и калькуляции на предлагаемые тарифы (определение расходов, включаемых в себестоимость, производится в соответствии с

налоговым законодательством, отраслевыми методическими рекомендациями);

расчеты и расшифровки по статьям затрат;

нормы и нормативы материальных и трудовых затрат.

6.2. Отраслевой орган администрации Мирного соответствующей сферы деятельности в десятидневный срок осуществляет проверку Комплекта документов и готовит заключение об экономически обоснованном размере тарифов (далее – Заключение).

6.3. При необходимости специалисты отраслевых органов администрации Мирного вправе запросить дополнительную информацию для подготовки Заключения с указанием срока предоставления.

6.4. В случае непредставления документов, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения, и (или) запрашиваемой дополнительной информации в установленный срок, в течение трех рабочих дней документы подлежат возврату с указанием основания отказа в рассмотрении.

6.5. Заключение отраслевого органа администрации Мирного с Комплектом документов направляется в Комиссию для рассмотрения и принятия решения.

Заключение должно содержать:

анализ достоверности финансово-экономических расчетов при формировании тарифов;

анализ окупаемости расходов на услуги (работы);

информацию о выявленных неэффективных и необоснованных затратах, включенных в расчет тарифов;

выводы о целесообразности установления предлагаемых тарифов.

6.6. Решение Комиссии об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, оформленное протоколом, является основанием для подготовки проекта постановления администрации Мирного.

6.7. Общий срок рассмотрения Комплекта документов с момента поступления в администрацию Мирного до дня установления тарифов на услуги (работы) не может превышать двух месяцев.

Раздел 7. Контроль за соблюдением порядка установления тарифов на услуги (работы) муниципальными предприятиями

7.1. Органы местного самоуправления в пределах своей компетенции осуществляют контроль за соблюдением исполнения требований настоящего Положения по установления тарифов на услуги (работы) муниципальными предприятиями.
