

Утверждено
решением городского Совета депутатов Мирного
от « ____ » _____ № _____

**Положение о компенсации расходов, связанных с переездом, лицам,
работающим в организациях, финансируемых из бюджета
муниципального образования «Мирный»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает размер, условия и порядок компенсации расходов, связанных с переездом, лицам, работающим в организациях, финансируемых из бюджета муниципального образования «Мирный» (далее - местный бюджет).

1.2. Право на компенсацию расходов, связанных с переездом имеют: лица, работающие в организациях, финансируемых из местного бюджета, лица, заключившие трудовые договоры о работе в организациях, финансируемых из местного бюджета (далее – работники), и прибывшие в соответствии с этими договорами из других регионов Российской Федерации, и члены их семей.

К членам семьи работника, имеющим право на компенсацию расходов, относятся: супруг (супруга), несовершеннолетние дети до 18 лет (в том числе усыновленные), дети, в отношении которых работник либо его неработающий супруг (супруга) назначены опекуном или попечителем, фактически проживающие с работником.

1.3. Компенсация расходов, связанных с переездом, производится по основному месту работы в размере фактических транспортных затрат, за исключением ограничений, предусмотренных настоящим Положением, и включает оплату стоимости проезда, подтвержденного перевозочными документами, в пределах территории Российской Федерации.

1.4. Перевозочным документом признается документ, удостоверяющий заключение договора перевозки пассажира, багажа, грузобагажа (проездной документ (билет), багажная квитанция, грузобагажная квитанция) или документ, подтверждающий заключение договора перевозки груза (транспортная железнодорожная накладная).

1.5. Компенсации подлежат:

1.5.1. Расходы на оплату проезда железнодорожным транспортом - исходя из фактической стоимости проезда (включая оплату сервисных услуг, входящих в стоимость проезда и за предоставление постельных принадлежностей), указанной в проездном документе, но не выше стоимости проезда в вагонах повышенной комфортности, отнесенных к вагонам

экономического класса с четырехместными купе 2Э и базового класса с четырехместными купе 2Т, 2У скорого фирменного поезда.

Если стоимость постельного белья не включена в стоимость проездного документа, компенсация за пользование постельным бельем производится на основании выданной проводником номерной квитанции (с указанием стоимости услуги, номера поезда, вагона и фамилии пассажира) или соответствующего штампа проводника на проездном документе.

При осуществлении проезда по электронному проездному документу (билету) расходы по проезду компенсируются при предъявлении электронного билета, посадочного купона (выписки из автоматизированной системы управления пассажирскими перевозками на железнодорожном транспорте) установленной формы и документа, подтверждающего оплату стоимости перевозки.

1.5.2. Расходы на оплату проезда автомобильным транспортом общего пользования (за исключением такси) - исходя из фактической стоимости проезда в автобусах всех типов на основании представленного проездного документа или фискального документа (оформленного посредством контрольно-кассовой техники чека).

1.5.3. Расходы на оплату проезда личным автомобильным транспортом - исходя из фактической стоимости израсходованного топлива (бензина, газа, топливной смеси или дизельного топлива) при проезде по кратчайшему расстоянию от пункта выезда до пункта прибытия.

Стоимость израсходованного топлива, подлежащая компенсации, не может превышать расчетной стоимости топлива для конкретного автотранспортного средства.

Расчетная стоимость топлива для конкретного автотранспортного средства определяется исходя из нормы расхода топлива по кратчайшему пути следования к месту проведения отпуска и обратно согласно представленной справки автотранспортной организации либо соответствующих сведений, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Стоимость израсходованного топлива также может быть определена в соответствии с расчетом, произведенным на основе методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенных в действие Министерством транспорта Российской Федерации.

1.5.4. Расходы на оплату проезда водным транспортом - не выше стоимости проезда в каютах: V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, II категории речного судна всех линий сообщения и I категории судна паромной переправы.

1.6. Расходы, связанные с оказанием платных услуг, связанных с приобретением проездных документов, предоставлением справок, добровольным страхованием пассажира, не компенсируются.

1.7. Стоимость провоза багажа компенсируется из расчета не более пяти тонн на семью по фактическим расходам в пределах территории Российской

Федерации, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом.

При оплате стоимости провоза багажа учитывается его фактический вес (без учета массы тары и массы контейнера).

Из суммы затрат на перевозку багажа исключаются комиссионный и страховой сборы.

1.8. При отсутствии (в том числе утрате) проездных документов (билетов) расходы по оплате стоимости проезда компенсируются по наименьшей стоимости проезда кратчайшим путем на основании справки транспортной организации, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченного агента (далее – транспортная организация) о стоимости проезда по кратчайшему маршруту следования в размере минимальной стоимости проезда:

- при наличии железнодорожного сообщения - по тарифу плацкартного вагона пассажирского поезда (при отсутствии на маршруте следования пассажирских поездов - по тарифу плацкартного вагона скорого поезда);

- при наличии только воздушного сообщения - по тарифу на перевозку воздушным транспортом в салоне экономического класса;

- при наличии только морского или речного сообщения - по тарифу каюты X группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, каюты III категории речного судна всех линий сообщения;

- при наличии только автомобильного сообщения - по тарифу автобуса общего типа.

2. Компенсация расходов, связанных с переездом, работникам, прибывшим из других регионов Российской Федерации

2.1. Работникам, прибывшим из других регионов Российской Федерации, за счет средств работодателя предоставляются следующие гарантии и компенсации:

- единовременное пособие в размере двух должностных окладов (месячных тарифных ставок) и единовременное пособие на каждого прибывающего с ним члена семьи в размере половины должностного оклада (половины месячной тарифной ставки) работника;

- оплата стоимости проезда работника и членов его семьи в пределах территории Российской Федерации по фактическим расходам, а также стоимости провоза багажа;

- оплачиваемый отпуск продолжительностью семь календарных дней для обустройства на новом месте.

2.2. Право на оплату стоимости проезда и стоимости провоза багажа работника и членов его семьи сохраняется в течение одного года со дня заключения работником трудового договора о работе в организации.

2.3. Право на оплачиваемый отпуск сохраняется за работником в течение одного года со дня заключения работником трудового договора о

работе в организации.

2.4. Выплата компенсации стоимости переезда работнику производится на основании:

- заявления о компенсации расходов, связанных с переездом, с указанием членов семьи, прибывших вместе с работником, и лицевого счета кредитной организации (при наличии);

- перевозочных документов;

- копий свидетельств о рождении либо копий паспортов несовершеннолетних членов семьи и лиц, находящихся на иждивении, прибывших вместе с работником;

- копии трудовой книжки с записью об увольнении работника с последнего места работы;

- справок с последнего места работы работника и трудоспособных членов семьи работника о том, что компенсация расходов в связи с их переездом им не выплачивалась;

- справок из территориального органа Пенсионного Фонда Российской Федерации (для пенсионеров) о том, что компенсация расходов в связи с их переездом им не выплачивалась.

3. Компенсация расходов, связанных с переездом работников к новому месту жительства

3.1. Работнику и членам его семьи в случае переезда к новому месту жительства в другую местность в связи с расторжением трудового договора по любым основаниям (в том числе в случае смерти работника), за исключением увольнения за виновные действия, оплачивается стоимость проезда и стоимость провоза багажа.

3.2. Право на компенсацию расходов, связанных с переездом, сохраняется за работником и членами его семьи, выезжающими вместе с ним к новому постоянному месту жительства, в течение шести месяцев со дня расторжения работником трудового договора.

3.3. Выплата компенсации стоимости переезда к новому месту жительства в связи с расторжением трудового договора производится при предоставлении документов, перечисленных в пункте 2.4 настоящего Положения, а также справки уполномоченного органа администрации Мирного о не предоставлении компенсации расходов, связанных с переездом из закрытого административного территориального образования.

3.4. Компенсация расходов, связанных с переездом работника и членов его семьи к новому месту жительства производится в течение одного месяца с даты предъявления в бухгалтерию работодателя документов, перечисленных в пунктах 2.4, 3.3 настоящего Положения, путем перечисления причитающейся суммы на лицевой счет в кредитной организации либо почтовым переводом, с оплатой соответствующих сборов за счет средств работника, в соответствии с его заявлением.

3.5. При переезде работника и членов его семьи на новое место

жительства, находящееся за пределами территории Российской Федерации, расходы, связанные с переездом компенсируются до места расположения ближайших к государственной границе Российской Федерации станций (портов, аэропортов) в соответствии с настоящим Положением.

Выплата компенсации производится при предоставлении документов, подтверждающих стоимость проезда и провоза багажа до указанных станций (портов, аэропортов).

4. Особенности компенсации расходов на оплату переезда автомобильным транспортом, находящимся в личном пользовании

4.1. Оплата стоимости переезда работника личным автомобильным транспортом, находящимся в собственности работника или члена его семьи, производится по наименьшей стоимости проезда кратчайшим путем при предоставлении следующих документов:

- копии паспорта транспортного средства или свидетельства о регистрации транспортного средства;
- копии страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортного средства;
- фискальных чеков автозаправочных станций (далее - АЗС) либо товарного чека с приложением кассового чека;
- справки, выданной уполномоченными органами в сфере управления автомобильными дорогами либо автотранспортной организацией, осуществляющей междугородные перевозки, дорожную деятельность, о расстоянии кратчайшего пути следования автомобильным транспортом к новому месту жительства, и норме расхода топлива конкретного автотранспортного средства (далее - справка автотранспортной организации) либо соответствующих сведений, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документами, подтверждающими нормы расхода топлива, являются руководство по эксплуатации транспортного средства либо данные, предоставленные официальными дилерами производителей транспортных средств.

4.2. Компенсации подлежит стоимость израсходованного топлива (бензина, газа, дизельного топлива) при проезде по кратчайшему пути от пункта выезда до пункта прибытия.

Размер компенсации, связанной с расходом топлива, определяется исходя из его фактической стоимости по маршруту следования.

Стоимость израсходованного топлива, подлежащая компенсации, не может превышать расчетной стоимости топлива для конкретного автотранспортного средства.

Расчетная стоимость топлива для конкретного автотранспортного средства определяется исходя из нормы расхода топлива по кратчайшему пути следования к новому месту жительства согласно представленной справки

автотранспортной организации либо соответствующих сведений, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Кратчайшим путем признается расстояние по кратчайшему маршруту от пункта выезда до пункта прибытия, определяемому по атласу автомобильно-дорожной сети Российской Федерации.

Стоимость израсходованного топлива также может быть определена в соответствии с расчетом, произведенным на основе методических рекомендаций уполномоченного органа о нормах расхода топлива на автомобильном транспорте.

4.3. Не подлежат компенсации расходы, связанные с транспортировкой автотранспортного средства.

5. Заключительные положения

5.1. В случае если работник и члены его семьи воспользовались правом оплаты проезда из закрытого административно-территориального образования до нового места жительства и провоза багажа, то компенсация расходов, предусмотренная настоящим Положением, не предоставляется.
