

ЗАЯВКА
на участие в продаже посредством публичного предложения
муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности
муниципальному образованию «Мирный»

«__» _____ 201__ года
(дата продажи)

Архангельская область
город Мирный

Претендент _____
(полное наименование юридического лица, подающего заявку, ИНН, ОГРН)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения и паспортные данные физического лица или индивидуального предпринимателя, подающего заявку)
в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
(наименование документа)

принимая решение об участии в продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности:

а) _____
(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обязуется:

1) соблюдать условия продажи, содержащиеся в информационном сообщении о продаже посредством публичного предложения, опубликованном в газете от «__» 201__ г. № __, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» и на сайте муниципального образования «Мирный», а также порядок продажи, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549.

2) заключить с продавцом договор купли-продажи не позднее чем через 15 рабочих дней с даты выдачи уведомления о признании победителем, но не ранее, чем через 10 рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи на сайтах в сети «Интернет», и уплатить продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи, в сроки, установленные в информационном сообщении, в случае признания победителем продажи посредством публичного предложения

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

К заявке прилагаются:

Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка.

Опись представленных документов.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций, либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

Предприниматели, осуществляющие свою деятельность без образования юридического лица, предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют копии всех его листов; представляют копию Свидетельства о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 1 января 2004 года.

Опись представленных документов.

Претендент _____ согласен на обработку и использование персональных данных.

_____/_____/ телефоны: _____
/ Ф. И. О., должность / _____ /подпись/

Заявка принята Продавцом:

Подпись уполномоченного лица Продавца

Основание отказа _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

О П И С Ь
документов, представляемых претендентом,
для участия в продаже посредством публичного предложения муниципального имущества,
принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию «Мирный»

«___» _____ 201_ г.
(дата проведения продажи)

(наименование юридического лица, ФИО физического лица, индивидуального предпринимателя)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____
16. _____
17. _____

Подпись Претендента

«___» _____ 200_ г.

Принято Продавцом:

(подпись, время, № заявки)

«___» _____ 201_ г.

Отказ в регистрации заявки: час ____ мин ____

«___» _____ 201_ г.

Основание отказа _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____