

АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО
Муниципальное образование «Мирный»
Архангельская область
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «___» _____ 2015 г.

№ _____

О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование», утверждённый постановлением администрации Мирного от 27 июня 2012 года № 1193

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и на основании пункта 5 статьи 31 Устава муниципального образования «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование», утверждённый постановлением администрации Мирного от 27 июня 2012 года № 1193 (далее – административный регламент), следующие изменения и дополнения:

1) в подпункте 1.4.1. пункта 1.4. раздела 1 административного регламента слова «каб. 420» заменить словами «каб. 5»;

2) абзац третий подпункта 1.4.2. пункта 1.4. раздела 1 административного регламента после слов «<http://www.mirniy.ru>» дополнить словами «и на официальном сайте Российской Федерации torgi.gov.ru.»;

3) абзац второй пункта 2.3. раздела 2 административного регламента исключить;

4) в абзацах б), в) подпункта 2.7.1. пункта 2.7. раздела 2 административного регламента слова «выданная не ранее 2 месяцев» заменить словами «выданная не ранее 6 месяцев»;

5) абзац о) подпункта 2.7.1. пункта 2.7. раздела 2 административного регламента исключить;

б) подпункт 2.7.7. пункта 2.7. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7.7. При предоставлении имущества в аренду, безвозмездное пользование на новый срок:

- копия договора аренды, заключенного с арендатором муниципального имущества в соответствии с частями 1 и 3 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Не могут быть истребованы от Заявителя:

- документы и информация или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- документы и информация, в том числе об оплате государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, либо организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в настоящем пункте. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальную услугу, по собственной инициативе.»;

7) подпункт 3.8.3 пункта 3.8. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.8.3. При предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование по результатам торгов (аукциона):

- специалист ОУМИ не менее чем за двадцать пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в торгах (аукционе) размещает извещение о проведении торгов (аукциона) на официальном сайте Российской Федерации torgi.gov.ru в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации;

- специалист ОУМИ передает сформированное дело на рассмотрение комиссии по проведению аукциона на право заключения договора аренды, договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом (далее - Комиссия) не позднее 10 дней после окончания приема заявок для признания претендентов участниками аукциона;

- на следующий день после признания Комиссией претендентов участниками аукциона специалист ОУМИ размещает протокол о признании претендентов участниками аукциона на официальном сайте Российской Федерации torgi.gov.ru и направляет уведомления заявителям о принятых решениях Комиссии;

- не позднее 2 дней после признания претендентов участниками аукциона Комиссия проводит аукцион. Подписание протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) осуществляется в день проведения аукциона;

- не позднее следующего дня после проведения аукциона специалист ОУМИ размещает на официальном сайте Российской Федерации torgi.gov.ru протокол об итогах аукциона;

- не позднее 10 дней после опубликования протокола об итогах аукциона на официальном сайте Российской Федерации torgi.gov.ru заключается договор аренды с победителем торгов;

- в случае если договор аренды Имущества подлежит государственной регистрации, в течение 7 календарных дней специалист ОУМИ или Заявитель обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для государственной регистрации договора аренды. После осуществления государственной регистрации договора аренды Заявителем один экземпляр зарегистрированного договора аренды Заявитель направляет в ОУМИ. В случае обращения для государственной регистрации договора аренды Имущества Комитетом, специалист ОУМИ в течение 50 календарных дней со дня регистрации заявления выдает зарегистрированный договор аренды Имущества Заявителю.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения постановления возложить на председателя Муниципального учреждения «Комитет по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Мирного» Дворецкова И.Ю.

Глава администрации Мирного

С.В. Соколов