

АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО
Муниципальное образование «Мирный»
Архангельская область
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 25 » мая 2015г.

№ 949

Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Мирного

В соответствии с пунктом 6 статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Мирного.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Мирного от 5 февраля 2013 года № 194 «Об утверждении Положения о порядке использования средств резервного фонда администрации Мирного», от 26 марта 2013 года № 555 «О внесении дополнений в постановление администрации Мирного от 05 февраля 2013 года № 194 «Об утверждении Положения о порядке использования средств резервного фонда администрации Мирного».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на начальника ФЭУ администрации Мирного Гребенникова А.П.

Глава администрации Мирного

С.В. Соколов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Мирного
«25» мая 2015 года № 949

**Порядок
использования бюджетных ассигнований резервного фонда
администрации Мирного**

1. Настоящий Порядок определяет правила использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Мирного (далее - резервный фонд).

2. Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете муниципального образования «Мирный» на соответствующий финансовый год и не может превышать три процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Заявитель, обратившийся с просьбой о выделении средств из резервного фонда, направляет в администрацию Мирного письменное заявление (ходатайство) о выделении средств. Заявление (ходатайство) в обязательном порядке должно содержать обоснование цели расходов и размера испрашиваемых средств, включая сметно-финансовые расчеты.

5. Решение о выделении средств из резервного фонда принимается администрацией Мирного в форме постановления администрации Мирного.

6. Проект постановления с указанием размера и целевого направления средств резервного фонда разрабатывает Муниципальное учреждение «Финансово-экономическое управление администрации Мирного» (далее – ФЭУ администрации Мирного) и представляет (направляет) для подписания главе администрации Мирного.

7. Постановление администрации Мирного является основанием для ФЭУ администрации Мирного внести изменения в сводную бюджетную роспись Мирного и осуществления финансирования. ФЭУ администрации Мирного при внесении изменений в сводную бюджетную роспись Мирного уменьшает ассигнования по коду ведомственной классификации расходов бюджетов, закрепленному за ФЭУ администрации Мирного, и отражает ассигнования по разделам классификации расходов бюджетов (исходя из отраслевой и ведомственной принадлежности), соответствующим направлению выделяемых средств.

8. Главные распорядители бюджетных средств (далее – главные распорядители), которым выделены средства из резервного фонда, несут ответственность за нецелевое использование этих средств в объеме и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9. Получатели средств резервного фонда в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий представляют соответствующему главному распорядителю отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением копий платежных и других документов, подтверждающих расходование средств резервного фонда.

10. Главные распорядители ежеквартально в составе отчетности представляют в ФЭУ администрации Мирного отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фондам по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

При неполном использовании средств, выделенных из резервного фонда, экономия не может быть направлена на другие цели и подлежит возврату в бюджет Мирного.

11. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета Мирного.

Приложение № 1
к Порядку использования
бюджетных ассигнований резервного фонда
администрации Мирного

ОТЧЕТ
об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда
администрации Мирного

(наименование получателя средств резервного фонда)

Постановление администрации Мирного (номер, дата)	Цели расходования средств	Объем выделенных средств по постановлению	Объем кассового расхода	Неиспользованный остаток средств резервного фонда	Примечание
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
Итого					

В примечании указываются причина неиспользования средств резервного фонда и т.д.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата составления отчета

Исполнитель (Ф.И.О.), телефон

Приложение № 2
к Порядку использования
бюджетных ассигнований резервного фонда
администрации Мирного

ОТЧЕТ
об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда
администрации Мирного
за _____ (год)

(наименование главного распорядителя средств)

Постановление администрации Мирного (номер, дата)	Цели расходования средств	Объем выделенных средств по постановлению	Перечислено главным распорядителем	Объем кассового расхода	Неиспользованный остаток средств резервного фонда	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
Итого						

В примечании указываются причина неиспользования средств резервного фонда.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата составления отчета

Исполнитель (Ф.И.О.), телефон