

АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО
Муниципальное образование «Мирный»
Архангельская область
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «___» _____ 2015 г.

№ _____

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 29 Устава муниципального образования «Мирный», в целях реализации муниципальной программы «Развитие культуры, спорта, реализация молодежной и социальной политики в Мирном», утвержденной постановлением администрации Мирного от 08 ноября 2013 года № 2047, администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Мирного – начальника Муниципального

учреждения «Управление социальной политики и здравоохранения администрации Мирного» Ткачука В.А.

Глава администрации Мирного

С.В. Соколов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Мирного
от « ____ » _____ 2015 года № ____

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке и условиях предоставления субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) (далее – субсидия) социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим на территории муниципального образования «Мирный» в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и пунктом 1 статьи 11 областного закона от 27 апреля 2011 года № 281-21-ОЗ «О взаимодействии органов государственной власти Архангельской области и некоммерческих организаций» (далее – некоммерческая организация) следующие виды деятельности:

- социальная поддержка и защита граждан;
- охрана окружающей среды и защита животных;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

- деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

- деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации.

2. Субсидии на конкурсной основе предоставляются в рамках реализации муниципальной программы «Развитие культуры, спорта, реализация молодежной и социальной политики в Мирном», утвержденной постановлением администрации Мирного от 08 ноября 2013 года № 2047, в целях оказания финансовой поддержки осуществления некоммерческой организацией в соответствии с учредительными документами своей деятельности безвозмездно и безвозвратно.

3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям по итогам конкурсного отбора в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Мирный» на соответствующий финансовый год в пределах доведенных на эти цели до главного распорядителя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств при соблюдении следующих условий:

- осуществления некоммерческой организацией на территории муниципального образования «Мирный» в соответствии с учредительными документами деятельности по направлениям, указанным в пункте 1 настоящего Положения, в соответствии с утвержденным планом мероприятий (далее – план мероприятий);

- софинансирования некоммерческой организацией деятельности по реализации плана мероприятий за счет внебюджетных источников.

4. Для участия в конкурсном отборе некоммерческая организация представляет в администрацию Мирного («Управление социальной политики») следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, для предоставления субсидии в целях оказания финансовой поддержки осуществления некоммерческой организацией в соответствии с учредительными документами своей деятельности (далее – заявка на участие в конкурсном отборе) согласно приложению к настоящему Положению;

2) копию учредительного документа;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), полученную не ранее чем за 3 месяца до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

4) утвержденный план мероприятий по осуществлению некоммерческой организацией в соответствии с учредительными документами видов деятельности, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

5. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя некоммерческой организации и скреплены печатью некоммерческой организации при ее наличии.

Документы, представленные некоммерческой организацией для участия в конкурсном отборе, не возвращаются.

Содержащаяся в представленных некоммерческой организацией документах конфиденциальная информация не подлежит разглашению или передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. К участию в конкурсном отборе не допускаются некоммерческие организации:

- являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, государственными корпорациями (компаниями), профессиональными союзами, политическими партиями, их региональными отделениями и иными структурными подразделениями;

- не прошедшие процедуру государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- деятельность которых приостановлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

- находящиеся в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства;

- представившие неполный пакет документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

- представившие документы за пределами сроков, установленных в сообщении о проведении конкурсного отбора.

7. Состав комиссии по проведению конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, для предоставления субсидий в целях оказания финансовой поддержки осуществления некоммерческой организацией в соответствии с учредительными документами своей деятельности (далее – конкурсная комиссия) утверждается распоряжением администрации Мирного.

8. В целях проведения конкурсного отбора некоммерческих организаций администрация Мирного («Управление социальной политики»):

1) готовит сообщение о проведении конкурсного отбора и организует его публикацию в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте муниципального образования «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) проверяет наличие и полноту пакета документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

3) готовит заключение о соответствии представленных некоммерческой организацией документов требованиям настоящего Положения;

4) вносит на рассмотрение конкурсной комиссии заявку на участие в конкурсном отборе и план мероприятий некоммерческих организаций, допущенных к участию в конкурсном отборе.

9. Критериями для определения победителей конкурсного отбора являются:

1) продолжительность осуществления деятельности некоммерческой организацией;

2) количество граждан – получателей услуг некоммерческой организации за год, предшествующий подаче заявки на участие в конкурсном отборе;

3) количество добровольцев, которых планируется привлечь к реализации плана мероприятий;

4) наличие информации о деятельности некоммерческой организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствах массовой информации.

10. Конкурсная комиссия в ходе рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе производит их оценку в соответствии с критериями, указанными в пункте 9 настоящего Положения, определяет некоммерческие организации – получателей субсидий и размеры предоставляемых субсидий.

11. Решение конкурсной комиссии направляется главе администрации Мирного для утверждения постановлением администрации Мирного.

12. На основании постановления администрации Мирного с каждым победителем конкурсного отбора заключается соглашение о предоставлении субсидий в соответствующем финансовом году (далее – соглашение).

13. Получатели субсидий представляют в «Управление социальной политики» отчеты об использовании субсидий по форме и в сроки, установленные соглашением.

14. Главный распорядитель бюджетных средств, предоставивший субсидию, а также органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии

условий, целей и порядка ее предоставления, в том числе достижения плановых показателей, указанных в заявке на участие в конкурсном отборе.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения некоммерческими организациями условий предоставления субсидий, установленных пунктом 3 настоящих Правил, а также нарушения условий соглашения предоставленные субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Мирный» в сроки, установленные контролирующими органами.

15. В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о порядке и условиях
предоставления субсидий (кроме субсидий
на осуществление капитальных вложений
в объекты капитального строительства
государственной (муниципальной)
собственности или приобретение объектов
недвижимого имущества в
государственную (муниципальную)
собственность) социально
ориентированным некоммерческим
организациям, не являющимся
государственными (муниципальными)
учреждениями

Председателю конкурсной комиссии
от

(полное наименование
некоммерческой организации)

З А Я В К А

на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, для предоставления субсидии в целях оказания финансовой поддержки осуществления некоммерческой организацией в соответствии с учредительными документами своей деятельности

1. Ознакомившись с Положением о порядке и условиях предоставления субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,

(полное наименование некоммерческой организации)

выражает согласие с условиями конкурсного отбора и представляет на рассмотрение конкурсной комиссии настоящую заявку.

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Полное наименование некоммерческой организации (в соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ) | |
| 2. | Дата регистрации некоммерческой организации | |
| 3. | Организационно-правовая форма (согласно свидетельства о регистрации) | |

| | | |
|-----|---|--|
| 4. | Учредители: | |
| | физические лица (количество) | |
| | юридические лица (перечислить) | |
| 5. | Вышестоящая организация (если имеется) | |
| 6. | Юридический адрес | |
| | Фактический адрес | |
| 7. | Телефон | |
| | Факс | |
| | E-mail | |
| | Адрес интернет-сайта некоммерческой организации | |
| 8. | Ф.И.О. руководителя некоммерческой организации | |
| 9. | Ф.И.О. главного бухгалтера некоммерческой организации | |
| 10. | Реквизиты некоммерческой организации: ИНН/КПП | |
| | ОГРН | |
| | расчетный счет | |
| | наименование банка | |
| | корреспондентский счет | |
| | БИК | |
| | Юридический адрес банка | |
| 11. | Основные направления деятельности некоммерческой организации | |
| 12. | Количество членов некоммерческой организации | |
| | физических лиц | |
| | юридических лиц | |
| 13. | Количество сотрудников | |
| 14. | Количество граждан – получателей услуг некоммерческой организации за год, предшествующий подаче заявки на участие в конкурсном отборе | |
| 15. | Количество добровольцев, которых планируется привлечь к реализации плана мероприятий | |
| 16. | Материалы о деятельности некоммерческой организации, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации за истекший год (с приложением подтверждающих документов) | |

| | | |
|-----|--|--|
| 17. | Сведения о мероприятиях информационного, консультационного и методического характера, организованных и проведенных с целью распространения опыта реализации социально значимых проектов среди иных некоммерческих организаций города | |
|-----|--|--|

2. В случае принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении субсидии берем на себя обязательства выполнять условия предоставления субсидий, установленные Положением и настоящей заявкой.

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что:

- являемся социально ориентированной некоммерческой организацией в соответствии с учредительными документами;

- осуществляем в соответствии с учредительными документами виды деятельности, указанные в части первой статьи 31.1. Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пункте 1 статьи 11 областного закона от 27 апреля 2011 года № 281-21-ОЗ «О взаимодействии органов государственной власти Архангельской области и некоммерческих организаций»;

- не являемся государственным (муниципальным) учреждением, государственной корпорацией (компанией), профессиональным союзом, политической партией, ее региональным отделением и иным структурным подразделением;

- деятельность некоммерческой организации не приостановлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

- не находимся в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства.

4. Гарантируем достоверность представленных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах сведений и подтверждаем право организатора конкурсного отбора запрашивать у нас информацию, уточняющую представленные нами сведения.

5. Обязуемся направить выделенные денежные средства субсидии в соответствии с утвержденным планом мероприятий по осуществлению некоммерческой организацией в соответствии с учредительными документами видов деятельности, указанных в пункте 3 настоящей заявки.

Приложения к заявке на участие в конкурсном отборе (указывается полный перечень конкурсной документации с указанием количества листов):

1. _____

2. _____

3. _____

....

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«_____» _____ 20__ года
