

АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО
Муниципальное образование «Мирный»
Архангельская область
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» декабря 2014 г.

№ 2360

**Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения
ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых
(выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального
образования «Мирный»**

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования «Мирный» (далее Порядок).

2. Администрации Мирного и ее отраслевым органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и казенных учреждений, в срок до 15 января 2015 года обеспечить формирование и утверждение ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) закрепленными в их ведение муниципальными учреждениями (далее - ведомственные перечни), в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, и положениями настоящего Порядка.

3. Руководителям органов администрации Мирного, указанных в пункте

2 настоящего постановления, в срок до 15 января 2015 года назначить ответственных должностных лиц, уполномоченных на:

а) формирование и ведение ведомственных перечней в информационной системе, доступ к которой осуществляется через Единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) размещение ведомственных перечней на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, связанным с формированием муниципальных заданий на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Мирного - начальника Муниципального учреждения «Управление социальной политики и здравоохранения администрации Мирного» Ткачука В.А.

И.о. главы администрации Мирного

Н.Л. Бикус

Утвержден
постановлением администрации Мирного
от «30» декабря 2014 г. № 2360

**Порядок
формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней
муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых)
муниципальными учреждениями муниципального образования «Мирный»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» и определяет процедуру формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Мирного, в качестве основных видов деятельности (далее - ведомственные перечни).

1.2. Ведомственные перечни используются в целях формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Мирного в качестве основных видов деятельности.

1.3. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

1.3.1. Уполномоченный орган - администрация Мирного, отраслевой

орган администрации Мирного, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и казенных учреждений Мирного;

1.3.2. Акт уполномоченного органа – постановление администрации Мирного об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Мирного, приказ (распоряжение) отраслевого (функционального) органа администрации Мирного об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности;

1.3.3. Формирование ведомственного перечня - деятельность по разработке акта уполномоченного органа об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, закрепленными в ведение уполномоченного органа и последующее внесение соответствующей информации в информационную систему, доступ к которой осуществляется через Единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1.3.4. Ведение ведомственного перечня - внесение информации (ее изменение) о муниципальных услугах и работах, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Мирного, в информационную систему, доступ к которой осуществляется через Единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также размещение такой информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней

2.1. В целях разработки муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, уполномоченный орган в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее - базовые перечни), формирует ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, закрепленными в ведение уполномоченного органа.

2.2. Ведомственные перечни содержат сведения о муниципальных услугах и работах, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, для которых устанавливаются муниципальные задания на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) за счет бюджетных ассигнований Мирного.

2.3. В ведомственные перечни включается, в отношении каждой муниципальной услуги или работы, следующая информация:

2.3.1. Наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

2.3.2. Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

2.3.3. Код органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр участников бюджетного процесса);

2.3.4. Наименования муниципальных учреждений и их коды в соответствии с реестром участников бюджетного процесса (в случае принятия администрацией Мирного решения об указании наименований учреждений);

2.3.5. Содержание муниципальной услуги или работы;

2.3.6. Условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

2.3.7. Вид деятельности муниципального учреждения;

2.3.8. Категории потребителей муниципальной услуги или работы;

2.3.9. Наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы), и единицы их измерения;

2.3.10. Указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

2.3.11. Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

2.4. Уполномоченные органы в течение 30 дней со дня утверждения ведомственного перечня и (или) внесения в него изменений, обеспечивают внесение информации, указанной в пункте 2.3 настоящего Порядка, в информационную систему, доступ к которой осуществляется через Единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге и работе в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, образует реестровую запись. Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

2.6. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера должны соответствовать правилам, устанавливаемым

Министерством финансов Российской Федерации.

2.7. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

2.8. Ведомственные перечни формируются и ведутся уполномоченными органами в информационной системе, доступ к которой осуществляется через Единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Ведомственные перечни также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2.9. Ведомственные перечни утверждаются актами уполномоченного органа.

2.10. Уполномоченные органы в течение 30 дней со дня внесения изменений в базовые перечни обеспечивают внесение изменений в утвержденные ведомственные перечни путем обеспечения издания соответствующих актов о внесении изменений в ведомственные перечни.
