

АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО
Муниципальное образование «Мирный»
Архангельская область
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «01» октября 2014 г.

№ 1738

**Об утверждении Правил предоставления в 2014 году субсидий
юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям –
производителям услуг в целях возмещения затрат субъектам малого и
среднего предпринимательства по организации групп дневного
времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им
видов деятельности по уходу и присмотру за детьми**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 29 Устава муниципального образования «Мирный», в целях реализации муниципальной программы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Мирный» на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации Мирного от 03 июля 2014 года № 1199, администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2014 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг в целях возмещения затрат субъектам малого и среднего предпринимательства по организации групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 27 мая 2011 года № 1122 «Об утверждении состава комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МУ «Отдел образования» Зозулю М.Б.

Глава администрации Мирного

С.В. Соколов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Мирного
от «01» октября 2014 года № 1738

ПРАВИЛА
предоставления в 2014 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг в целях возмещения затрат субъектам малого и среднего предпринимательства по организации групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления в 2014 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг в целях возмещения затрат субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМиСП) по организации групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми в муниципальном образовании «Мирный» (далее – субсидии).

2. Субсидии СМиСП на конкурсной основе предоставляются в рамках реализации муниципальной программы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Мирный» на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации Мирного от 03 июля 2014 года № 1199, безвозмездно и безвозвратно.

3. Субсидии предоставляются СМиСП, заявки которых прошли конкурсный отбор, в пределах доведенных на эти цели до главного распорядителя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств при соблюдении следующих условий:

- наличия государственной регистрации и осуществления деятельности на территории муниципального образования «Мирный»;

- софинансирования СМиСП расходов на реализацию проекта по организации групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее – проект) в размере не менее 20 процентов от размера получаемой субсидии;

- наличия документов, подтверждающих фактически понесенные СМиСП затраты на реализацию проекта.

4. Размер субсидии одному СМиСП не может превышать 1 000 000 (один миллион) рублей.

5. Субсидия предоставляется СМиСП в целях возмещения обоснованных и документально подтвержденных затрат в рамках реализации проекта для:

- приобретения оборудования, мебели, материалов, инвентаря;
- приобретения оборудования, соответствующего требованиям Роспотребнадзора, МЧС России и иным требованиям законодательства Российской Федерации.

6. Для участия в конкурсном отборе СМиСП представляет в администрацию Мирного (отдел экономики и прогнозирования ФЭУ) следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсном отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления в 2014 году субсидии в целях возмещения затрат по организации групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми в муниципальном образовании «Мирный» (далее – заявка на участие в конкурсном отборе) согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

2) бизнес-план проекта на бумажном и электронном носителях информации согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

4) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), полученную не ранее чем за 3 месяца до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

б) справку налогового органа, территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, выданную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе (если в указанных справках имеются сведения о наличии задолженности, СМиСП вправе приложить документы о погашении им задолженности);

7) копии трудовых и (или) гражданско-правовых договоров с лицами, имеющими профильное педагогическое образование;

8) копии правоустанавливающих документов на помещение – место оказания услуг;

9) согласие СМиСП и лиц, указанных в подпункте 7 настоящего пункта, на обработку персональных данных.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя и скреплены печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при ее наличии).

Документы, представленные СМиСП для участия в конкурсном отборе, не возвращаются.

Содержащаяся в представленных СМиСП документах конфиденциальная информация не подлежит разглашению или передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7. К участию в конкурсном отборе не допускаются лица:

- представившие неполный пакет документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил;

- представившие недостоверные сведения и документы;

- представившие документы за пределами сроков, установленных в сообщении о проведении конкурсного отбора.

8. В целях проведения конкурсного отбора СМиСП администрация Мирного (отдел экономики и прогнозирования ФЭУ):

1) готовит сообщение о проведении конкурсного отбора и организует его публикацию в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте муниципального образования «Мирный» в сети «Интернет»;

2) проверяет наличие и полноту пакета документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил;

3) готовит заключение о соответствии заявки на участие в конкурсном отборе и пакета документов требованиям настоящих Правил;

4) вносит на рассмотрение комиссии по проведению конкурсного отбора СМиСП для предоставления субсидий в 2014 году (далее – конкурсная комиссия) бизнес-планы проектов СМиСП, допущенных к участию в конкурсном отборе.

9. Критериями для определения победителей конкурсного отбора являются:

1) степень готовности проекта к внедрению;

2) качество проработки бизнес-плана проекта и его реалистичность;

3) степень соответствия оказываемых услуг санитарным нормам и правилам, правилам пожарной безопасности;

4) объем собственных средств СМиСП, направленных на реализацию бизнес-плана проекта;

5) ожидаемое количество дополнительно оборудованных мест в группах дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста;

6) ожидаемое количество дополнительно созданных рабочих мест (исключая самозанятость) за период реализации проекта.

10. Конкурсная комиссия в ходе рассмотрения бизнес-планов проектов определяет СМиСП - получателей субсидий и размеры предоставляемых субсидий.

11. На основании решения конкурсной комиссии с каждым победителем конкурсного отбора заключается соглашение о предоставлении субсидий в 2014 году.

12. Получатель субсидии не позднее 15 января 2015 года представляет главному распорядителю бюджетных средств, предоставившему субсидию, отчет о достижении в ходе реализации бизнес-плана проекта плановых показателей, указанных в заявке на участие в конкурсном отборе, согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

13. Главный распорядитель бюджетных средств, предоставивший субсидию, осуществляет мониторинг реализации бизнес-планов проектов получателей субсидии.

14. Органы муниципального финансового контроля вправе проводить проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, в том числе достижения плановых показателей, указанных в заявке на участие в конкурсном отборе.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения СМиСП условий предоставления субсидий, установленных пунктом 3 настоящих Правил, а также нарушения условий соглашения предоставленные субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Мирный» в сроки, установленные контролирующими органами.

15. В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание субсидии производится в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Правилам предоставления в 2014 году
субсидий юридическим лицам (за
исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям –
производителям услуг в целях возмещения
затрат субъектам малого и среднего
предпринимательства по организации
групп дневного времяпрепровождения
детей дошкольного возраста и иных
подобных им видов деятельности по уходу
и присмотру за детьми

Председателю конкурсной комиссии

от _____

(полное наименование юридического лица,
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

З А Я В К А

**на участие в конкурсном отборе субъектов малого и среднего
предпринимательства для предоставления в 2014 году субсидии в целях
возмещения затрат по организации групп дневного времяпрепровождения
детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по
уходу и присмотру за детьми в муниципальном образовании «Мирный»**

_____ (для юридического лица - полное наименование с указанием организационно-правовой формы, для индивидуального

предпринимателя - Ф.И.О. полностью)

выражает согласие с условиями конкурсного отбора и представляет на рассмотрение
конкурсной комиссии бизнес-план проекта

_____, (наименование бизнес-плана проекта)

разработанный в целях получения поддержки в форме субсидии на возмещение
затрат по организации групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного
возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми в
сумме: _____ (_____) рублей.

(цифрами)

(прописью)

О себе сообщаю следующие сведения:

1.	ИНН	
2.	ОГРН, ОГРНИП	
3.	Юридический адрес	
4.	Адрес местонахождения	
5.	Контактные телефоны, адрес электронной почты	
6.	Фамилия, имя, отчество руководителя	

7.	Фамилия, имя, отчество контактного лица	
8.	Основные учредители (с указанием доли в уставном капитале)	
9.	Средняя численность работников за предыдущий календарный год	
10.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год	
11.	Балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год	
12.	Основной вид деятельности по ОКВЭД	
	Применяемая система налогообложения	
13	Банковские реквизиты	
	расчетный счет	
	наименование банка	
	БИК	
	ИНН/КПП	
14.	Сведения о видах полученной государственной и муниципальной поддержки, сроки получения которой не истекли на дату подачи заявки (дата и номер решения (договора) о предоставлении поддержки, наименование органа, предоставившего поддержку)	
15.	Опыт работы в предпринимательской деятельности по организации групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста	

Обязуюсь обеспечить достижение следующих плановых показателей за период 12 месяцев с даты получения субсидии:

Наименование показателя	Значение
Объем собственных средств, направленных на финансирование проекта СМиСП, тыс. рублей	
Количество дополнительно оборудованных мест в группах дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста, единиц	
Количество дополнительно созданных рабочих мест (исключая самозанятость) за период реализации проекта, единиц	
Среднемесячная заработная плата работников, тыс.рублей	

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

1) подтверждает, что:

является субъектом малого и среднего предпринимательства и соответствует условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

не находится в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных нарушениях;

не является участником соглашения о разделе продукции;

вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной;

2) не возражает против доступа к ней всех заинтересованных лиц и ознакомления с реализацией бизнес-плана проекта по месту ведения деятельности.

Приложения к отчету (указывается полный перечень конкурсной документации с указанием количества листов):

1. _____

2. _____

3. _____

....

Руководитель организации,
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«_____» _____ 2014 года

Приложение № 2
к Правилам предоставления в 2014 году
субсидий юридическим лицам (за
исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям –
производителям услуг в целях
возмещения затрат субъектам малого и
среднего предпринимательства по
организации групп дневного
времяпрепровождения детей
дошкольного возраста и иных подобных
им видов деятельности по уходу и
присмотру за детьми

Бизнес-план проекта

название проекта

1. Резюме проекта

Наименование и место нахождения юридического лица (Ф.И.О. и адрес регистрации индивидуального предпринимателя) и фактический адрес размещения	
Суть проекта (кратко сформулированное основное направление намечаемой или осуществляемой деятельности СМиСП, претендующего на получение субсидии)	

Таблица 1

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значения за период 12 месяцев, предшествующих реализации проекта (факт)	Значения за период 12 месяцев реализации проекта
1	2	3	4	5
1.	Объем средств проекта, (бюджет проекта) всего, в том числе:	тыс. руб.	x	
1.1.	Объем собственных средств, направленных на финансирование проекта СМиСП (средства участника конкурсного отбора, имеющиеся в наличии для реализации проекта)		x	
1.2.	Объем заемных средств (кредиты, средства инвестора)		x	
2.	Выручка от оказания услуг СМиСП всего, в том числе	тыс. руб.		
2.1.	выручка от всей деятельности СМиСП			
2.2.	выручка от оказания услуг по проекту		x	

3.	Расходы на осуществление деятельности	тыс. руб.	x	
3.1.	Капитальные вложения, в том числе:		x	
	приобретение, ремонт, реконструкцию помещения			
	оформление проектно-сметной документации, санитарно-эпидемиологического разрешения, лицензии			
	приобретение транспорта			
	приобретение мебели, оборудования, техники			
	иные затраты капитального характера (перечислить)			
3.2.	Накладные издержки:	тыс. руб.		
	выплата заработной платы			
	оплата коммунальных услуг			
	аренда помещения			
	затраты на питание детей			
	расходы на организацию образовательного (развивающего) процесса (канцтовары, развивающие игры, игрушки, спортивный инвентарь и др.)			
	иные затраты (перечислить)			
3.3.	Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды, всего, в том числе:	тыс. руб.		
	налоговые отчисления (УСН, ЕНВД, УСН на основе патента)			
	НДФЛ			
	отчисления во внебюджетные фонды (ФСС, ПФР, ФОМС)			
	прочие (с расшифровкой по видам)			
4.	Чистая прибыль (сумма строк 1 и 2, уменьшенная на сумму строк 3.1, 3.2, 3.3 (за исключением суммы НДФЛ))	тыс. руб.		
5.	Количество работников СМиСП, всего	единиц		
5.1.	в том числе количество дополнительно созданных рабочих мест (исключая самозанятость) за период реализации проекта		x	
6.	Среднемесячная заработная плата работников	тыс. руб./ед.		
7.	Количество мест в группах времяпрепровождения детей дошкольного возраста	единиц		
7.1.	в том числе количество дополнительно оборудованных мест в группах дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста		x	

8.	Стоимость посещения:	тыс. руб.		
8.1.	разовое посещение			
8.2.	за месяц			
9.	Срок окупаемости проекта	месяцев		
10.	Начало реализации проекта	месяц, год		

2. Описание проекта (раскрыть суть проекта, намерения по его реализации)

2.1. Описание предлагаемых видов услуг (перечень и краткая характеристика услуг, конкурентные преимущества, соответствие санитарным нормам и правилам, правилам пожарной безопасности).

2.2. Характеристика организации

Указать объем ожидаемого спроса на услуги, определить половозрастные группы детей дошкольного возраста, с которыми предполагается работать, перечислить планируемые к использованию программы воспитания, развития, обучения.

2.3. Материально-технические ресурсы, необходимые для реализации бизнес-плана проекта (имеющееся и необходимое помещение, оборудование и транспорт, наличие и (или) необходимость обеспечения энергетическими ресурсами, необходимость и возможность подключения к сетям и системе ЖКХ).

2.4. Краткая характеристика процесса предоставляемой услуги (режим работы, какие помещения используются для игр, наличие образовательных программ, программ развития, воспитания детей).

2.5. Организационная структура организации, требования, предъявляемые к персоналу, создание рабочих мест, наличие необходимых работников или потребность в специалистах.

2.6. Реклама, известность СМиСП на рынке услуг для детей, методы привлечения потребителей.

2.7. Смета затрат на реализацию проекта:

Таблица 2

№ п/п	Статьи расходов	Стоимость, рублей		
		всего	за счет собственных (заемных средств)	за счет субсидии
1	2	3	4	5
	Итого:			

2.8. Перспективы развития проекта.

3. Календарный план реализации бизнес-плана

Таблица 3

Номер этапа реализации бизнес-плана	Наименование этапа	Срок исполнения (начало - окончание с указанием месяца)	Объем финансирования этапа (тыс. руб.)	Источник финансирования (собственные средства, заемные средства)

		и года)		
1	2	3	4	5
1	Разработка проектно-сметной документации			
2	Приобретение, ремонт здания (помещения), аренда			
3	Приобретение оборудования, транспорта			
4	Получение сертификата, лицензии (при необходимости)			
5	Набор персонала			
6	Начало оказания услуг		x	x
7	Выполнение плановых показателей		x	x
...				

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ Ф.И.О.
(подпись)
«___» _____ 20__ года М.П.

Приложение № 3
к Правилам предоставления в 2014 году
субсидий юридическим лицам (за
исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям –
производителям услуг в целях
возмещения затрат субъектам малого и
среднего предпринимательства по
организации групп дневного
времяпрепровождения детей
дошкольного возраста и иных подобных
им видов деятельности по уходу и
присмотру за детьми

О Т Ч Е Т о достижении плановых показателей

(наименование СМиСП, адрес, телефон)

№	Наименование мероприятия	Объем предоставленной субсидии (тыс. руб.)		Наименование целевого показателя	Значение целевого показателя, ед.	
		План	Факт		План	Факт

Достоверность представленных сведений подтверждаю

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____

Фамилия, имя, отчество

М.П.
