

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Мирного и в ее отраслевых органах

(Ф.И.О. представителя нанимателя (работодателя))

(Ф.И.О. муниципального служащего,

наименование должности,

структурного подразделения)

УВЕДОМЛЕНИЕ муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен (а) с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. заниматься иной оплачиваемой деятельностью, выполняя работу _____

(по трудовому договору, гражданско-правовому договору и т.д.)

В _____
(полное наименование организации (учреждения), либо фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключено соглашение о выполнении иной работы; должность)

(краткое описание характера иной оплачиваемой деятельности или трудовой функции,

основные должностные обязанности или перечень оказываемых услуг)

Работа будет выполняться в свободное от основной работы время и не повлечет за собой конфликт интересов.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

Резолюция представителя нанимателя (работодателя): _____
