

**ЗАЯВКА**  
**на участие в аукционе по продаже муниципального имущества, принадлежащего**  
**на праве собственности муниципальному образованию «Мирный»**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 года  
(дата проведения аукциона)

**Претендент** \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, подающего заявку, ИНН, ОГРН);

\_\_\_\_\_ ,  
фамилия, имя, отчество, дата рождения и паспортные данные физического лица

\_\_\_\_\_ ,  
или индивидуального предпринимателя, подающего заявку, ИНН, ОГРН)

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование документа)

принимая решение об участии в аукционе, открытом по форме подачи предложения о цене имущества, (нужное подчеркнуть) по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества:

\_\_\_\_\_ ,  
\_\_\_\_\_ ,  
(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

**обязуется:**

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Панорама Мирного» от \_\_ \_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» и на официальном сайте муниципального образования «Мирный», а также порядок продажи, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 (с изменением);
- 2) в случае признания победителем аукциона заключить с продавцом договор купли-продажи не позднее чем через 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не ранее, чем через 10 рабочих дней со дня размещения протокола об итогах аукциона на сайтах в сети «Интернет», и уплатить продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

Адрес и банковские реквизиты Претендента: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**К заявке прилагаются:**

Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка.

**Юридические лица** дополнительно представляют следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций, либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

**Предприниматели, осуществляющие свою деятельность без образования юридического лица**, предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют копии всех его листов; представляют копию Свидетельства о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 1 января 2004 года.

**Физические лица** предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Опись представленных документов.

В случае, если от имени претендента действует представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / телефоны:  
/ Ф. И. О., должность / /подпись/ раб. \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г. м.п. моб. \_\_\_\_\_  
/дата подачи заявки/

Заявка принята Продавцом:

час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца \_\_\_\_\_

Отказ в регистрации заявки: час \_\_\_\_ мин \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Основание отказа \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца \_\_\_\_\_

**О П И С Ь**  
**документов, представляемых претендентом,**  
**для участия в аукционе по продаже муниципального имущества,**  
**принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию «Мирный»**

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
(дата проведения аукциона)

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, ФИО физического лица, индивидуального предпринимателя)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_
16. \_\_\_\_\_
17. \_\_\_\_\_

Подпись Претендента

\_\_\_\_\_

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Принято Продавцом:

\_\_\_\_\_ (подпись, время, № заявки)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Отказ в регистрации заявки: час \_\_\_ мин \_\_\_

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Основание отказа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца \_\_\_\_\_