



№ 11 (30)

**БЮЛЛЕТЕНЬ
НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
“МИРНЫЙ”**

20 августа 2013 года

«Бюллетень нормативных правовых актов муниципального образования «Мирный» - официальное средство массовой информации муниципального образования «Мирный»

Учредитель: Городской Совет депутатов Мирного.

Редактор: Храмцов Олег Владимирович. **И.о. издателя:** Храмцов Олег Владимирович.

Номер отпечатан в ООО «Типография «Премьер», 160035, г.Вологда, ул.Козленская, 35-415

Номер подписан в печать 20 августа 2013 года в 17:00. Тираж: 100 экз. Заказ № 793

Адрес редакции: 164170, Архангельская область, город Мирный, ул.Неделина, 6А

Адрес издателя: 164170, Архангельская область, город Мирный, ул. Ленина, 55

Телефоны: (81834) 5-07-80, 5-60-30

Издание распространяется бесплатно



20 августа 2013 года № 11 (30)

Бюллетень нормативных правовых актов муниципального образования «Мирный»

СОДЕРЖАНИЕ

страница:

1. Городской Совет депутатов Мирного. Сто десятая сессия. Решение от 27 июня 2013 года № 372 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Мирный».....	5
2. Администрация Мирного. Постановление от 09 августа 2013 года № 1454 «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Мирный» на 2014 год и на среднесрочную перспективу».....	7
3. Администрация Мирного. Постановление от 09 августа 2013 года № 1455 «О сборе и актуализации информации о состоянии комплексной безопасности учреждений здравоохранения и образования, расположенных на территории муниципального образования «Мирный».....	11
4. Администрация Мирного. Постановление от 12 августа 2013 года № 1460 «О введении в действие операции «Выборы».....	13
5. Администрация Мирного. Постановление от 14 августа 2013 года № 1474 «Об утверждении Порядка разработки, формирования и реализации муниципальных программ муниципального образования «Мирный».....	13
6. Администрация Мирного. Постановление от 15 августа 2013 года № 1489 «Об организации массовых легкоатлетических забегов, посвящённых Всероссийскому Дню бега».....	25
7. Администрация Мирного. Постановление от 16 августа 2013 года № 1511 «О внесении изменений в Порядок взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Мирный».....	26
8. Администрация Мирного. Постановление от 20 августа 2013 года № 1519 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета муниципального образования «Мирный» на очередной финансовый год».....	27

жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством»;

- в подпункте 26 пункта 1 слова «при осуществлении муниципального строительства» заменить словами «при осуществлении строительством», слова «осуществление земельного контроля» заменить словами «осуществление муниципального земельного контроля»;

- в подпункте 27 пункта 1 слова «выдача разрешений на установку» заменить словами «утверждение схем размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию», слово «вновь» исключить;

- в подпункте 29 пункта 1 после слов «осуществление мероприятий по» дополнить словами «территориальной обороне и»;

- подпункт 4 пункта 2 исключить.

- пункт 2 дополнить подпунктами 10, 11 изложив их в следующей редакции:

«10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»»;

«11) оказание поддержки общероссийскими объединениями инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.2. Пункт 1 статьи 8 дополнить подпунктом 8.1 в следующей редакции:

«8.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мирного, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации»;

1.3. В статье 10:

- подпункт 2 пункта 2 изложить в следующей редакции: «2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке, определенном Федеральным законом, на уровне, соответствующем уровню референдума, или на более высоком уровне не позднее чем за один год до дня образования инициативной группы по проведению референдума»;

- в абзаце первом пункта 3 предложение «В случае, если инициатива проведения референдума выдвигается общественными объединениями, указанными в п. 2 настоящей статьи, постоянно действующий коллегиальный руководящий орган соответствующего общественного объединения выступает в качестве инициативной группы независимо от своей численности.» заменить предложением: «В случае, если инициатива проведения референдума выдвигается избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в п. 2 настоящей статьи, руководящий орган соответствующего избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения выступает в качестве инициативной группы независимо от своей численности.».



Архангельская область

Муниципальное образование «Мирный»

Городской Совет депутатов Мирного
четвертого созыва
(сто десятая сессия)

РЕШЕНИЕ

от 27 июня 2013 года

№ 372

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Мирный»

В целях приведения отдельных положений Устава муниципального образования «Мирный» в соответствие с требованиями законодательства городской Совет депутатов Мирного

РЕШИЛИ:

1. Внести в Устав муниципального образования «Мирный», принятый 10 ноября 2010 года решением городского Совета № 171, зарегистрированный Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 22 декабря 2010 года, государственный регистрационный номер RU 293040002010002, следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 7:

- подпункт 4 пункта 1 дополнить словами «в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации»;

- подпункт 6 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«6) обеспечение проживающих в Мирном и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального

3 1.4. В статье 11: - абзац второй пункта 2 исключить. 1.5. В подпункте 4 пункта 7 статьи 26 слова «председателя городского Совета» заменить словами «главу Мирного». 1.6. В статье 27: - подпункт 2 пункта 8 дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Размеры денежного вознаграждения главы Мирного, депутатов городского Совета, осуществляющих полномочия на постоянной основе, увеличиваются (индексируются) решением городского Совета в сроки и размерах, которые установлены для лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации и государственные должности Архангельской области.»; - подпункты 11 и 13 пункта 8 исключить; - пункт 12 дополнить абзацем третьим следующего содержания: «Полномочия главы Мирного прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях: 1) несоблюдения главой Мирного, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»; 2) установления в отношении избранного главы Мирного факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период регистрации в качестве кандидата на выборах главы Мирного.». 1.7. В статье 28: - подпункт 3 пункта 4 дополнить словами «в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.»; - подпункт 5 пункта 4 изложить в следующей редакции: «5) обеспечение проживающих в Мирном и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.»; - в подпункте 28 пункта 4 слова «осуществление земельного контроля» заменить словами «осуществление муниципального земельного контроля»; - в подпункте 29 пункта 4 слова «выдача разрешений на установку» заменить словами «утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию», слово «вновь» исключить;	4 - в подпункте 32 пункта 4 после слов «осуществление мероприятий по» дополнить словами «территориальной обороне и»; - подпункт 43 пункта 4 исключить. 1.8. В статье 40: - в подпункте 1 пункта 1 слова «имущество, указанное в частях 2 и 3 статьи 50 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заменить словами «имущество, указанное в частях 2, 2.1, 3 и 3.1 статьи 50 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»»; - пункт 2 дополнить словами «Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.». 2. Направить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований». 3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации после его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований». 4. Городскому Совету депутатов Мирного, главе Мирного, администрации Мирного привести муниципальные нормативные правовые акты в соответствие с настоящим решением. 5. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования) после государственной регистрации. Глава Мирного Ю.Б. Сергеев
---	--

АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО Муниципальное образование «Мирный» Архангельская область ПОСТАНОВЛЕНИЕ	от «09» августа 2013 г. № 1454	Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Мирный» на 2014 год и на среднесрочную перспективу В соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9 решения городского Совета депутатов Мирного от 05 апреля 2012 года № 278 «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Мирный» администрация Мирного п о с т а н о в л я е т : 1. Утвердить прилагаемые основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Мирный» на 2014 год и на среднесрочную перспективу (далее - основные направления бюджетной и налоговой политики). 2. Отраслевым органам администрации Мирного руководствоваться основными направлениями бюджетной и налоговой политики при формировании и исполнении бюджета муниципального образования «Мирный» на 2014 год и среднесрочную перспективу. 3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте муниципального образования «Мирный». И.о. главы администрации Мирного Н.Л. Бикус
--	--	---

2 Утверждены постановлением администрации Мирного от 09 августа 2013 года № 1454	ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Мирный» на 2014 год и на среднесрочную перспективу I. Цели и задачи бюджетной и налоговой политики Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Мирный» на 2014 год и на среднесрочную перспективу, разработанные в соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9 решения городского Совета депутатов Мирного от 05 апреля 2012 года № 278 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Мирный», содержат основные цели, задачи и приоритеты бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Мирный» (далее – бюджетная и налоговая политика) на предстоящий период в сфере формирования доходного потенциала, расходования бюджетных средств, межбюджетных отношений, муниципального контроля за использованием бюджетных средств. Бюджетная и налоговая политика должна быть направлена на создание условий для обеспечения устойчивого социально-экономического развития муниципального образования «Мирный», нацелена на реализацию приоритетных направлений социально-экономического развития и достижение измеримых, общественно значимых результатов, в том числе определенных Указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года. Необходимыми условиями достижения указанных целей являются: - обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы; - повышение эффективности бюджетных расходов; - переориентация бюджетных ассигнований на реализацию приоритетных направлений социально-экономического развития. Деятельность органов местного самоуправления муниципального образования «Мирный» должна быть направлена на решение следующих задач: - значительное повышение доступности и качества оказания муниципальных услуг, прежде всего в сфере образования и культуры (переход на оказание муниципальных услуг в электронном виде, создание многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, внедрение системы «эффективного контракта», привлечение к оказанию услуг негосударственных организаций, усиление контроля за выполнением установленных показателей качества оказания услуг);
---	---

развитие программно-целевых методов планирования (разработка и реализация муниципальных программ как основного инструмента повышения эффективности бюджетных расходов при одновременном повышении качества программ и создания действенного механизма контроля за их выполнением); реализация планов развития отраслей в рамках «дорожных карт»; повышение ответственности всех участников бюджетного процесса за эффективное использование бюджетных средств и результаты своей деятельности; обеспечение открытости и прозрачности общественных финансов, публичности процесса управления финансами (открытость деятельности органов местного самоуправления по разработке, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджета, активное участие граждан в бюджетном процессе).

II. Приоритеты в области формирования доходного потенциала

Налоговая политика должна быть нацелена на увеличение доходов бюджета муниципального образования «Мирный», обеспечивающих потребности бюджета, и строиться с учетом изменений законодательства Российской Федерации и Архангельской области при активизации действий органов местного самоуправления по увеличению собственного доходного потенциала местного бюджета.

В 2014-2016 годах будет продолжена реализация целей и задач, предусмотренных в предыдущие годы, среди которых:

- усиление контроля за полнотой исчисления и своевременностью перечисления в бюджет налоговыми агентами сумм налога на доходы физических лиц за истекшие годы и текущие налоговые периоды;

- проведение анализа влияния на формирование доходной части местного бюджета отмены федеральных льгот по земельному налогу в отношении земельных участков, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

проведение мониторинга и анализа муниципальных нормативных правовых актов по местным налогам и специальным налоговым режимам с целью их совершенствования и соответствия действующему налоговому законодательству; координация действий главных администраторов неналоговых доходов по улучшению качества администрирования платежей и увеличению собираемости доходов в местный бюджет, повышение ответственности администраторов доходов местного бюджета за исполнением всеми плательщиками своих обязательств перед бюджетом;

проведение работы с крупными налогоплательщиками по выявлению причин неплатежей и выработке предложений и рекомендаций по принятию мер к снижению образовавшейся задолженности;

активизация деятельности межведомственной комиссии по укреплению налоговой дисциплины обеспечению доходов местного бюджета;

неукоснительное исполнение законодательства Российской Федерации и Архангельской области с отставанием интересов муниципального образования при рассмотрении и обсуждении проектов областных законов и других

нормативных правовых актов Российской Федерации, Архангельской области по вопросам налоговой и бюджетной политики;

разработка предложений по совершенствованию налогового и бюджетного законодательства Российской Федерации и Архангельской области и принципов распределения налогов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации;

проведение мероприятий в решении вопросов, связанных с расширением налоговой базы по имущественным налогам путем выявления и включения в налогооблагаемую базу недвижимого имущества и земельных участков, которые до настоящего времени не зарегистрированы или зарегистрированы с указанием неполных сведений, необходимых для исчисления налогов;

повышение роли доходов от использования муниципального имущества;

продолжение работы по инвентаризации и оптимизации имущества казны муниципального образования «Мирный»;

активизация работы по вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемых объектов недвижимости и земельных участков;

содействие налоговым органам в продвижении информационных сервисов для налогоплательщиков.

III. Приоритеты политики расходования бюджетных средств

Политика расходования бюджетных средств в муниципальном образовании «Мирный» на 2014 год и на среднесрочную перспективу должна быть направлена на обеспечение решения приоритетных задач социально-экономического развития, поставленных в Указах Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 596 – 602 и 606, от 01 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», предусматривающих повышение заработной платы работников бюджетной сферы, формирование современной инженерной и социальной инфраструктуры, развитие жилищного строительства (далее – приоритетные направления социально-экономического развития).

Учитывая отсутствие возможностей для наращивания общего объема расходов местного бюджета, необходимость снижения дефицита местного бюджета, органам местного самоуправления при проведении политики расходования бюджетных средств в соответствующих отраслях следует придерживаться следующих принципов:

осуществлять планирование бюджетных ассигнований исходя из безусловного исполнения действующих расходных обязательств и необходимости сдерживания роста бюджетных расходов;

принимать новые расходные обязательства только при условии наличия финансовых ресурсов на весь период их действия и соответствия их приоритетным направлениям социально-экономического развития (темпы наращивания расходов должны быть увязаны со структурными изменениями в соответствующих сферах, зафиксированными в «дорожных картах» таких преобразований, при этом «дорожные карты» должны быть скоординированы по срокам проведения модернизационных мер, объемам финансирования и темпам достижения целевых показателей по оплате труда);

5 формирование расходов местного бюджета приоритетно должно производиться по программному принципу (следует обеспечить качественную разработку и своевременное утверждение муниципальных программ, программы должны соответствовать приоритетам и реальным возможностям местного бюджета, обеспечивать взаимосвязь с основными параметрами оказания муниципальных услуг); реализация приоритетных направлений социально-экономического развития должна осуществляться в основном за счет выявления внутренних резервов и их перераспределения. Для повышения финансовых возможностей за счет внутренних резервов органам местного самоуправления необходимо: активно использовать механизмы государственно-частного партнерства, позволяющие привлечь инвестиции и услуги частных организаций для решения задач по созданию современной транспортной, энергетической и социальной инфраструктуры; повысить адресность оказания дополнительной социальной поддержки граждан (для достижения максимального социального эффекта оказание такой поддержки должно основываться на критерии нуждаемости граждан); повысить эффективность бюджетных расходов в целом, в том числе за счет оптимизации сети муниципальных учреждений, оптимизации штатной численности учреждений, а также за счет реализации мероприятий по ресурсосбережению. Решение задачи поэтапного повышения оплаты труда работников бюджетной сферы должно сопровождаться значительным ростом качества оказания услуг учреждениями образования и культуры, установлением прямой зависимости уровня оплаты труда от его производительности, максимальным использованием внутренних резервов (в том числе оптимизацией избыточной сети, привлечением средств от приносящей доход деятельности). С этой целью следует перейти к системе «эффективного контракта» – заключение с работниками социальной сферы трудовых договоров, включающих показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых муниципальных услуг. Вознаграждение руководителей муниципальных учреждений должно зависеть от качества работы организации и средней заработной платы персонала.	6 расходных полномочий субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Необходимо продолжить работу по привлечению в муниципальное образование «Мирный» средств федерального и областного бюджетов, предоставляемых в рамках государственных программ Российской Федерации, Архангельской области, федеральных, областных целевых программ, федеральной и областной адресной инвестиционной программы на строительство жилья и объектов социальной и инженерной инфраструктуры. Важно обеспечить в необходимых объемах софинансирование из областного и местного бюджетов мероприятий, включенных в расходы федеральной целевой программы «Развитие российских космодронов на 2006-2015 годы», а также своевременное и качественное освоение полученных целевых межбюджетных трансфертов. VI. Мероприятия по совершенствованию контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств В целях совершенствования контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществление финансового контроля в бюджетном секторе должно быть направлено: - на организацию внутриведомственного контроля и аудита; - на усиление ответственности конкретных должностных лиц, допустивших нарушения требований законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации; - на переориентацию на контроль за результатами использования бюджетных средств. Особое внимание должно быть уделено контролю: - за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд с учетом реформирования системы размещения заказов, создания и развития контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; - за соблюдением порядка разработки, формирования и реализации муниципальных программ муниципального образования «Мирный», в том числе: - за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, направляемых на строительство и ремонт объектов муниципальной собственности; - за поташением и недопущением образования кредиторской задолженности по всем видам бюджетных обязательств. При размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (далее – закупки) следует осуществлять контроль: - за определением и обоснованием начальной (максимальной) цены муниципального контракта, цены муниципального контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при формировании планов-графиков;
---	---

АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО
Муниципальное образование «Мирный»
Архангельская область
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1455

от «09» августа 2013 г.

**О сборе и актуализации информации
о состоянии комплексной безопасности учреждений здравоохранения
и образования, расположенных на территории
муниципального образования «Мирный»**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Законом Архангельской области от 20 сентября 2005 года № 85-5-ОЗ «О компетенции органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления и организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Регламентом по сбору и актуализации информации о состоянии комплексной безопасности учреждений социального обслуживания населения, здравоохранения и образования с круглосуточным и без круглосуточного пребывания людей, а также образовательных учреждений Архангельской области, утвержденным Губернатором Архангельской области 09 июля 2013 года, администрация Мирного **постановляет**:

1. Утвердить Перечень учреждений здравоохранения и образования, расположенных на территории муниципального образования «Мирный», на

7

за применением заказчиком мер ответственности и совершением иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципального контракта;

за соответствием поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям муниципального контракта;

за своевременностью, полнотой и достоверностью отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

за соответствием использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

В рамках реализации принципов открытости необходимо создать условия для активного гражданско-общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, эффективности бюджетных расходов и целевым использованием средств.

2 которые распространяется действие Регламента по сбору и актуализации информации о состоянии комплексной безопасности учреждений социального обслуживания населения, здравоохранения и образования с круглосуточным и без круглосуточного пребывания людей, а также образовательных учреждений Архангельской области, утвержденному Губернатором Архангельской области 09 июля 2013 года (далее – Перечень) (прилагается). 2. Руководителям учреждений, включенных в Перечень, в срок до 30 августа 2013 года организовать сбор информации по актуализации паспортов комплексной безопасности учреждений и передать ее в ЕДДС Мирного согласно Регламенту по сбору и актуализации информации о состоянии комплексной безопасности учреждений социального обслуживания населения, здравоохранения и образования с круглосуточным и без круглосуточного пребывания людей, а также образовательных учреждений Архангельской области, утвержденному Губернатором Архангельской области 09 июля 2013 года (далее – Регламент). 3. Начальнику Мирнинской ПАСС с 01 сентября 2013 года организовать работу ЕДДС Мирного по сбору информации о состоянии комплексной безопасности учреждений здравоохранения и образования, расположенных на территории муниципального образования «Мирный», ее обобщению и передаче в ФКУ «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Архангельской области» согласно Регламенту. 4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации Мирного и размещению на официальном сайте муниципального образования «Мирный». 5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой. И. о. главы администрации Мирного Н. Л. Бикус	3 УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Мирного от « 09 » августа 2013 года № 1455 П Е Р Е Ч Е Н Ь учреждений здравоохранения и образования, расположенных на территории муниципального образования «Мирный», попадающих под действие Регламента по сбору и актуализации информации о состоянии комплексной безопасности учреждений социального обслуживания населения, здравоохранения и образования с круглосуточным и без круглосуточного пребывания людей, а также образовательных учреждений Архангельской области, утвержденному Губернатором Архангельской области 09 июля 2013 года 1. Учреждения здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей: 1.1. Детский санаторий - государственное бюджетное учреждение здравоохранения Архангельской области «Детский санаторий «Лесная поляна». 1.2. Стационар больницы - Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Архангельской области «Мирнинская центральная городская больница». 2. Учреждения образования без круглосуточного пребывания людей: 2.1. Образовательные учреждения дополнительного образования: - Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детская школа искусств № 12; - муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей Дом детского творчества города Мирного Архангельской области; - муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа города Мирного Архангельской области.
---	--

4 2.2. Общеобразовательные учреждения: - муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 города Мирного Архангельской области; - Муниципальное казенное образовательное учреждение «Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 2» города Мирного Архангельской области; - муниципальное казенное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 города Мирного Архангельской области; - муниципальное казенное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 города Мирного Архангельской области; - муниципальное казенное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12 города Мирного Архангельской области. 2.3. Образовательное учреждение среднего профессионального образования - государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Архангельской области «Мирнинский промышленно-экономический техникум». 2.4. Образовательные учреждения для детей дошкольного возраста: - Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида детский сад № 1 «Ромашка» города Мирного Архангельской области; - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 2 «Солнышко» г. Мирный Архангельской области; - Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида детский сад № 3 «Белоснежка» города Мирного Архангельской области; - Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида детский сад № 4 «Северяночка» города Мирного Архангельской области;	5 - Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 5 «Теремок» города Мирного Архангельской области; - Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида детский сад № 6 «Радуга» города Мирного Архангельской области; - Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида детский сад № 7 «Чебурашка» города Мирного Архангельской области; - Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 8 «Золотой ключик» города Мирного Архангельской области; - Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида детский сад № 9 «Сказка» города Мирного Архангельской области.
---	--

АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО Муниципальное образование «Мирный» Архангельская область ПОСТАНОВЛЕНИЕ	от « 12 » августа 2013 г.	№ 1460	О введении в действие операции «Выборы» В целях недопущения чрезвычайных ситуаций, происшествий и пожаров на избирательных участках муниципального образования «Мирный» в период подготовки и проведения выборов депутатов Архангельского областного Собрания депутатов шестого созыва и депутатов городского Совета депутатов Мирного пятого созыва на территории города Мирного 08 сентября 2013 года, администрация Мирного п о с т а н о в л я е т : 1. Ввести в действие на период с 12 августа 2013 года по 08 сентября 2013 года на территории муниципального образования «Мирный» операцию «Выборы» типовых профилактических планов, вводимых в действие при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций, утвержденных главой администрации Мирного 25 ноября 2010 года. 2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации Мирного и размещению на официальном сайте муниципального образования «Мирный». 3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.	И.о. главы администрации Мирного Н.Л. Бикус
--	----------------------------------	------------------------------	---	---

АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО Муниципальное образование «Мирный» Архангельская область ПОСТАНОВЛЕНИЕ	от «14» августа 2013 г.	№ 1474	Об утверждении Порядка разработки, формирования и реализации муниципальных программ муниципального образования «Мирный» В целях реализации положений статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Мирного п о с т а н о в л я е т : 1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, формирования и реализации муниципальных программ муниципального образования «Мирный». 2. Признать утратившим силу постановление мэра Мирного от 11 ноября 2008 года № 1861 «О порядке разработки, утверждения и реализации целевых программ муниципального образования «Мирный». 3. Настоящее постановление, за исключением разделов I – VI Порядка, для которых установлены иные сроки и порядок вступления в силу, вступает в силу с 01 января 2014 года и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации. Разделы I – VI Порядка вступают в силу со дня официального опубликования и применяются к правоотношениям, возникающим при составлении проекта бюджета муниципального образования «Мирный» на 2014 год и среднесрочного финансового плана до 2016 года. 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Муниципального учреждения «Финансово-экономическое управление администрации Мирного» А.П. Гребенникова.	И.о. главы администрации Мирного Н.Л. Бикус
--	--------------------------------	------------------------------	---	---

Утвержден
постановлением администрации
Мирного от «14» августа 2013 г. № 1474

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МИРНЫЙ»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, формирования и реализации муниципальных программ муниципального образования «Мирный» (далее – муниципальные программы), а также контроля за ходом их реализации.

2. Муниципальная программа является системой мероприятий (взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам), обеспечивающих эффективное решение задач, направленных на развитие экономики и социальной сферы муниципального образования «Мирный».

3. Муниципальная программа включает в себя подпрограммы, которые могут включать в себя ведомственные целевые программы и (или) основные мероприятия.

Мероприятия подпрограмм одной муниципальной программы не могут быть одновременно включены в другую муниципальную программу.

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабов и сложности, решаемых в рамках муниципальной программы задач.

Мероприятия подпрограмм муниципальной программы могут быть направлены на создание условий для реализации муниципальной программы, в том числе:

- подпрограммы, включающие расходы местного бюджета на содержание аппарата органов местного самоуправления муниципального образования «Мирный», участвующих в реализации муниципальной программы;

- подпрограммы, направленные на реализацию функций органов местного самоуправления муниципального образования «Мирный», не вошедшие в другие подпрограммы муниципальной программы.

4. Муниципальная программа разрабатывается на срок не более 3-х лет, за исключением случаев установленных законодательством.

5. Разработка, формирование и реализация муниципальной программы осуществляется главным распорядителем средств местного бюджета, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы, совместно с соисполнителями и участниками муниципальной программы.

Соисполнители муниципальной программы – иные главные распорядители средств местного бюджета и (или) муниципальные учреждения,

являющиеся ответственными за разработку и реализацию подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы.

Участники муниципальной программы – иные главные распорядители средств местного бюджета, муниципальные учреждения и прочие организации, участвующие в реализации ведомственной целевой программы и (или) основных мероприятий подпрограммы, входящих в состав муниципальной программы, не являющиеся соисполнителями.

5. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

- подпрограмма муниципальной программы (далее – подпрограмма) - комплекс взаимосвязанных по целям, срокам и ресурсам мероприятий, направленных на решение отдельных целей и задач муниципальной программы;
- ведомственная целевая программа - комплекс мероприятий, направленных на решение конкретной задачи подпрограммы муниципальной программы.

- цель муниципальной программы (подпрограммы) - планируемый результат реализации муниципальной программы (подпрограммы);

- задача муниципальной программы (подпрограммы) - совокупность взаимосвязанных заданий по осуществлению муниципальных функций, направленных на достижение цели (целей) реализации муниципальной программы (подпрограммы);

- целевой показатель - количественная характеристика достижения цели муниципальной программы (подпрограммы);

- перечень муниципальных программ - реестр муниципальных программ, содержащий наименование муниципальных программ, ответственных исполнителей и соисполнителей, основные направления реализации муниципальных программ;

- мониторинг - процесс наблюдения за реализацией основных параметров муниципальной программы и анализа факторов, влияющих на ход реализации муниципальной программы;

- эффективность реализации муниципальной программы - степень вклада результатов реализации муниципальной программы в социально-экономическое развитие и обеспечение безопасности муниципального образования «Мирный».

II. Требования к содержанию муниципальной программы

6. Формирование муниципальных программ осуществляется исходя из стратегических целей развития муниципального образования «Мирный», положений и нормативных правовых актов муниципального образования «Мирный».

7. Муниципальная программа состоит из Паспорта муниципальной программы и основных разделов муниципальной программы.

8. Паспорт муниципальной программы оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. Основные разделы муниципальной программы: 1) общая характеристика сферы реализации муниципальной программы (анализ текущего состояния в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования «Мирный», включая выявление основных проблем и путей их решения) и прогноз развития сферы с учетом реализации муниципальной программы; 2) цели и задачи муниципальной программы, которые должны содержать краткое их описание; 3) сроки и этапы реализации муниципальной программы; 4) ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы, содержащее сведения об объемах и источниках финансирования муниципальной программы оформляется согласно приложению № 2 к настоящему Порядку; 5) ожидаемые результаты реализации муниципальной программы, которые должны содержать описание подпадающих количественной и качественной оценке; 6) характеристика подпрограмм с обоснованием необходимости их включения в муниципальную программу и определением целевых показателей подпрограмм с разбивкой по годам реализации оформляется в соответствии с требованиями IV Раздела настоящего Порядка; 7) перечень ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы с указанием наименования, ответственных исполнителей, сроков исполнения и источников финансирования формируется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку. III. Разработка муниципальной программы	10. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого распоряжением администрации Мирного. Проект перечня муниципальных программ формируется Муниципальным учреждением «Финансово-экономическое управление администрации Мирного» (далее - ФЭУ администрации Мирного) на основании действующего законодательства с учетом предложений главных распорядителей средств местного бюджета муниципального образования «Мирный». 11. Перечень муниципальных программ содержит: 1) наименование муниципальных программ; 2) наименование ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ; 3) основные направления реализации муниципальных программ. 12. Разработка проекта муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в соответствии с настоящим Порядком.
---	--

13. Проект муниципальной программы подлежит обязательному согласованию с ФЭУ администрации Мирного. В ФЭУ администрации Мирного направляется проект муниципальной программы, согласованный соисполнителями муниципальной программы. В случае если проект муниципальной программы не согласован с соисполнителями, к нему прилагаются замечания соисполнителей. К проекту муниципальной программы прилагаются: - пояснительная записка; - финансово-экономическое обоснование; - иные документы, необходимые ФЭУ администрации Мирного для рассмотрения проекта и его согласования. ФЭУ администрации Мирного при согласовании проекта муниципальной программы принимает во внимание: - приоритетный характер проблемы, предлагаемой для программного решения; - обоснованность, комплексность программных мероприятий, сроки их реализации; - привлечение средств федерального бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников для реализации муниципальной программы (подпрограмм); - реальность и обоснованность объемов и источников финансирования, подтвержденных экономическими расчетами; - ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы и их влияние на структурные и экономические изменения в различных сферах экономики и социальной сфере муниципального образования «Мирный»; При включении в муниципальную программу (подпрограмму) объектов капитального строительства ответственный исполнитель дополнительно направляет в ФЭУ администрации Мирного следующие документы: - пояснительную записку, содержащую краткую характеристику объектов (объекта) и обоснование включения каждого объекта в проект муниципальной программы (подпрограммы); - проект объектов капитального строительства; - в случае строительства объектов - копии решения об утверждении проектной документации или копии муниципальных контрактов (договоров) на разработку проектной документации (по объектам, начало финансирования которых, из местного бюджета планируется в период реализации муниципальной программы); - при разработке проектной документации - копии документов, предусмотренных Градостроительным кодексом Архангельской области; ФЭУ администрации Мирного при включении в муниципальную программу (подпрограмму) объектов капитального строительства принимает во внимание: - предполагаемые сроки ввода объектов в эксплуатацию; - мощность объекта;	5
---	----------

- потребность в инвестициях из местного бюджета, в том числе на очередной финансовый год и до окончания работ по объекту;

- планируемые объемы и источники финансирования (средства федерального бюджета, бюджета Архангельской области и внебюджетных источников).

14. Ответственный исполнитель муниципальной программы представляет для согласования проект муниципальной программы в ФЭУ администрации Мирного и контрольно-счётную комиссию муниципального образования «Мирный» (далее – контрольно-счётная комиссия).

При отсутствии замечаний муниципальная программа утверждается постановлением администрации Мирного до 15 октября года, предшествующего началу реализации программы, и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Мирный» в сети «Интернет».

15. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется путем внесения изменений в подпрограммы, включенные в муниципальную программу в соответствии с настоящим Порядком.

16. В случае необходимости принятия новых расходных обязательств, требующих утверждения муниципальной программы в течение текущего финансового года, ее разработка и утверждение осуществляется в месячный срок с момента внесения изменений в перечень муниципальных программ.

IV. Разработка подпрограмм муниципальной программы

17. Подпрограмма является неотъемлемой частью муниципальной программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и муниципальной программы.

18. Разработку и формирование подпрограмм муниципальной программы осуществляют исполнители, в реализации которой предполагается их участие.

19. Подпрограмма содержит:

19.1. Паспорт подпрограммы по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

19.2. Основные разделы подпрограммы муниципальной программы:

- характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития;
- цели и задачи подпрограммы муниципальной программы с описанием основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы;
- общая характеристика ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограммы;
- перечень целевых показателей основных мероприятий подпрограммы по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;
- сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы по

ведомственным целевым программам и основным мероприятиям, в состав которых они включены;

- ресурсное обеспечение реализации подпрограммы;
- перечень ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограммы указывается при формировании муниципальной программы в приложении № 3 к настоящему Порядку.

V. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

20. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств муниципального образования «Мирный» осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета (далее - бюджетные ассигнования) в соответствии с бюджетным законодательством.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением городского Совета депутатов Мирного о бюджете муниципального образования «Мирный» на очередной финансовый год.

21. Объем бюджетных ассигнований указывается в тысячах рублей с точностью до первого знака после запятой. Расходы по реализации муниципальных программ указываются в целом с распределением по подпрограммам муниципальных программ, ведомственным целевым программам и основным мероприятиям подпрограмм по кодам классификации расходов бюджетов.

22. Внесение изменений в муниципальные программы, предусматривающих изменение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ, является основанием для подготовки проекта решения городского Совета депутатов Мирного о внесении изменений и дополнений в решение городского Совета депутатов Мирного о бюджете муниципального образования «Мирный» на текущий финансовый год.

23. В качестве финансового обеспечения основных мероприятий подпрограмм муниципальных программ могут быть предусмотрены субсидии и субвенции из федерального бюджета и (или) бюджета Архангельской области, в установленном федеральным и областным законодательством порядке.

24. Расходные обязательства на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов капитального строительства, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов, осуществляются в соответствии с установленным Правительством Российской Федерации и (или) Правительством Архангельской области порядке в отношении формирования и реализации федеральной и (или) областной адресной инвестиционной программы.

25. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ на очередной год осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования,

регулирующими порядок составления проекта бюджета муниципального образования «Мирный» на очередной финансовый год. VI. Управление и контроль за реализацией муниципальной программы 26. Управление и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы. 27. Ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в ФЭУ администрации Мирного: 1) ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы, заполняемый нарастающим итогом с начала года по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку; 2) ежегодно, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, - годовой отчет о выполнении муниципальной программы. 28. Годовой отчет о выполнении муниципальной программы содержит: 1) отчет об исполнении ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы за отчетный год с указанием причин их невыполнения (по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку); 2) отчет об исполнении целевых показателей мероприятий подпрограмм муниципальной программы по итогам отчетного года (по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку); 3) сведения о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу (по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку); 5) расчет оценки эффективности реализации муниципальных программ (по форме в соответствии с Положением об оценке эффективности реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ муниципального образования «Мирный»). 29. ФЭУ администрации Мирного на основании представленных отчетов: 1) ежеквартально, осуществляет мониторинг выполнения запланированных мероприятий по каждой муниципальной программе; 2) по итогу года проводит проверку расчетов оценки эффективности реализации муниципальных программ, представленных ответственными исполнителями, и при отсутствии замечаний согласовывает представленные расчеты. 30. После согласования с ФЭУ администрации Мирного на основании оценки эффективности реализации муниципальной программы, полученной по итогам ее выполнения за отчетный финансовый год, ответственный исполнитель в срок не более 3-х рабочих дней готовит распоряжение администрации Мирного об утверждении годового отчета, который предусматривает одно из следующих решений:	- сохранить предусмотренные в муниципальной программе объемы финансового обеспечения из местного бюджета в очередном финансовом году, если значение интегральной оценки эффективности реализации муниципальной программы составляет выше 80 баллов; - осуществить корректировку муниципальной программы с учетом исключения низкоэффективных и неэффективных мероприятий, если значение интегральной оценки эффективности реализации муниципальной программы составляет от 50 до 80 баллов включительно; - досрочно прекратить реализацию муниципальной программы, если значение интегральной оценки эффективности реализации муниципальной программы составляет менее 50 баллов включительно. 31. Утвержденный годовой отчет направляется в контрольно-счетную комиссию муниципального образования «Мирный» до 1 апреля года, следующего за отчетным и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". VII. Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников при разработке, формировании и реализации муниципальных программ 32. Ответственный исполнитель: 1) обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с соисполнителями и внесение в установленном порядке для рассмотрения в ФЭУ администрации Мирного; 2) формирует структуру муниципальной программы, а также перечень соисполнителей и участников муниципальной программы; 3) организует реализацию муниципальной программы, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации; 4) осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции; 5) представляет в ФЭУ администрации Мирного сведения для проведения мониторинга реализации муниципальной программы; 6) запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки отчетов, представляемых в ФЭУ администрации Мирного; 7) по итогам года проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с Положением об оценке
---	--

эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «Мирный»;

8) запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе ее реализации;

9) организует разработку проектов нормативных правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы;

10) подготавливает годовой отчет о реализации муниципальной программы и представляет его ФЭУ администрации Мирного.

33. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель муниципальной программы вправе по согласованию с соисполнителями муниципальной программы и ФЭУ администрации Мирного, готовить проекты постановлений администрации Мирного о внесении изменений в муниципальную программу.

Решения о внесении изменений в муниципальную программу принимаются ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры муниципальной программы (цели, задачи, наименования целевых показателей, ожидаемые результаты реализации муниципальной программы), утвержденные администрацией Мирного.

Внесение иных изменений в муниципальную программу, оказывающих влияние на параметры муниципальной программы, утвержденные администрацией Мирного, осуществляется во исполнение поручений главы Мирного и (или) главы администрации Мирного, в том числе по результатам мониторинга реализации муниципальных программ.

34. Соисполнители:

- 1) обеспечивают разработку и реализацию подпрограмм;
- 2) согласовывают мероприятия подпрограмм с участниками муниципальной программы, в реализации которых предполагается их участие;
- 3) осуществляют реализацию подпрограмм муниципальной программы в рамках своей компетенции;
- 3) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки квартального (годового) отчета для проведения оценки эффективности муниципальной программы;
- 4) представляют ответственному исполнителю отчет о ходе реализации мероприятий подпрограмм муниципальной программы;
- 5) несут ответственность за достижение целевых показателей подпрограмм муниципальной программы, в отношении которых они являются исполнителями.

35. Участники муниципальной программы:

- 1) осуществляют реализацию ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы в рамках своей компетенции;
- 2) при разработке муниципальной программы представляют ответственному исполнителю и (или) соисполнителю предложения в части

мероприятий подпрограмм муниципальной программы, в реализации которых предполагается их участие;

3) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю необходимую информацию для подготовки отчетов о ходе реализации муниципальной программы и проведения оценки эффективности муниципальной программы.

Приложение № 3
к Порядку разработки, формирования и реализации
муниципальных программ
муниципального образования «Мирный»

**ПЕРЕЧЕНЬ ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ
И ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММ**
муниципальной программы муниципального образования «Мирный»
" _____ "
(указать наименование муниципальной программы)

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей				Примечание
				всего	2014г.	2015г.	2016г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма 1 (указать наименование)								
Цель подпрограммы								
Задача подпрограммы								
Основное мероприятие 1			итого					
			в том числе:					
			федеральный бюджет					
			областной бюджет					
			местный бюджет					
			внебюджетные средства					
Ведомственная целевая программа 1			местный бюджет					

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей				Примечание
				всего	2014г.	2015г.	2016г.	
Итого по муниципальной программе								
			итого					
			в том числе:					
			федеральный бюджет					
			областной бюджет					
			местный бюджет					
			внебюджетные средства					

Приложение № 4
к Порядку разработки, формирования и реализации
муниципальных программ
муниципального образования «Мирный»

Форма паспорта

ПАСПОРТ

подпрограммы муниципальной программы муниципального образования
«Мирный»

(наименование муниципальной программы
муниципального образования «Мирный»)

Наименование подпрограммы	
Ответственный исполнитель подпрограммы	
Участники подпрограммы	
Цели подпрограммы	
Задачи подпрограммы	
Целевые показатели подпрограммы	
Сроки и этапы реализации подпрограммы	
Объемы и источники финансирования подпрограммы (с расшифровкой по годам)	

Приложение № 5
к Порядку разработки, формирования и реализации
ведомственных целевых программ
муниципального образования «Мирный»

ПЕРЕЧЕНЬ

целевых показателей основных мероприятий подпрограмм муниципальной
" _____ программы муниципального образования «Мирный»
" _____
(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель мероприятий подпрограммы _____

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей					Примечание
		базовый год	2014 г.	2015 г.	2016 г.		
1	2	3	4	5	6	7	
Подпрограмма № 1							
1. Целевой показатель							
2. Целевой показатель							
...							
Подпрограмма № 2							
1. Целевой показатель							
2. Целевой показатель							
...							

ОТЧЕТ
об исполнении ведомственных целевых программ и основных мероприятий
подпрограмм муниципальной программы
муниципального образования «Мирный»
" _____ "
(указать наименование муниципальной программы)
за _____ 20 ____ года

Единицы измерения: тыс. руб.

Периодичность: квартал (год).

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей				Примечание
				всего	2014г.	2015г.	2016г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма 1 (указать наименование)								
Основное мероприятие 1			итого					
			в том числе:					
			федеральный бюджет					
			областной бюджет					
			местный бюджет					
			внебюджетные					

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Участники	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей				Примечание
				всего	2014г.	2015г.	2016г.	
			средства					
Ведомственная целевая программа 1			местный бюджет					
Итого по муниципальной программе								
			итого					
			в том числе:					
			федеральный бюджет					
			областной бюджет					
			местный бюджет					
			внебюджетные средства					

АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО
Муниципальное образование «Мирный»
Архангельская область

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «15» августа 2013 г.

№ 1489

Об организации массовых легкоатлетических забегов, посвящённых Всероссийскому Дню бега

В соответствии с планом работы администрации Мирного на сентябрь 2013 года, на основании Инструкции об организации и проведении на территории муниципального образования «Мирный» культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных, рекламных и иных мероприятий с массовым пребыванием граждан, утверждённой постановлением главы Мирного от 23 июля 2010 г. № 26, администрация Мирного

п о с т а н о в л я е т :

1. Организовать 22 сентября 2013 года с 11.00 до 13.00 часов проведение массовых легкоатлетических забегов, посвящённых Всероссийскому Дню бега на территории, прилегающей к памятнику В.И. Ленина, улице Ленина на участке от улицы Пушкина до улицы Циргвава и парковой зоне вдоль озера «Плесцы» силами муниципального учреждения «Управление социальной политики и здравоохранения администрации Мирного» в соответствии с Программой проведения массовых легкоатлетических забегов, посвящённых Всероссийскому Дню бега (Приложение № 1).

2. Ответственным за общее руководство проведения соревнований, обеспечение безопасности при их проведении от администрации Мирного назначить – ведущего специалиста отдела культуры и спорта Строд Г.Р.

3. Начальнику ОМВД России по ЗАТО Мирный Хмелеву А.П.:

3.1. Обеспечить охрану общественного порядка в месте проведения соревнований:

2

- назначить представителя ОМВД России по ЗАТО Мирный;
- выделить необходимое количество личного состава и техники;

- перекрыть движение автотранспорта на маршруте проведения легкоатлетических забегов, пролегающих по улице Ленина на участке от улицы Пушкина до улицы Циргвава 22.09.2013 с 10.30 до 13.00 часов.

4. Установить маршрут движения автобуса и маршрутных такси № 401:

22.09.2013 с 10.00 до 13.00 – ул. Ленина, ул. Мира, ул. Дзержинского, ул. Циргвава.

5. Главному врачу ГБУЗ Архангельской области «МЦГБ» Шарыпову В. Н. предусмотреть возможность выделения на период проведения соревнований бригады отделения скорой медицинской помощи.

6. Начальнику МУП МО «Мирный» «Городская телерадиовещательная студия» Ильичевой Л.В. до 19.09.2013 оповестить население по местному телевидению об изменении маршрута движения автобуса и маршрутных такси № 401.

7. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Мирного – начальника муниципального учреждения «Управление социальной политики и здравоохранения администрации Мирного» Мельникова С.Н.

И.о. главы администрации Мирного

Н.Л. Бикус

3		Приложение № 1 к постановлению администрации Мирного от «15» августа 2013 г. № 1489	
ПРОГРАММА		проведения массовых легкоатлетических забегов, посвященных Всероссийскому Дню бега	
Время проведения: 22 сентября 2013 года с 11.00 до 13.00.			
Место проведения: Центральная площадь, улица Ленина, парковая зона вдоль озера «Плесцы».			
Организаторы: Муниципальное учреждение «Управление социальной политики и здравоохранения администрации Мирного».			
Количество участников: до 1500 человек.			
Порядок проведения:			
№ п/п	Мероприятия	Сроки, время проведения	Ответственный за проведение
1.	Установка флагштоков, звуковоспроизводящей аппаратуры, стартового оборудования на площади у здания администрации	до 10.30	Строд Г.Р. Чаплыгин Г.И.
2.	Перекрытие движения автотранспорта на маршруте проведения легкоатлетических забегов по улице Ленина	с 10.30 до 13.00	Хмелев А.П.
3.	Торжественное открытие соревнований, посвященных Всероссийскому Дню бега	11.00-11.10	Строд Г.Р.
4.	Старт VIP забега	11.15	Каргаполов А.П.
5.	Массовый забег девочек до 10 лет	11.25	Строд Г.Р.
6.	Массовый забег мальчиков до 10 лет	11.35	Строд Г.Р.
7.	Массовый забег девушек	11.45	Строд Г.Р.
8.	Массовый забег юношей	11.50	Строд Г.Р.
9.	Массовый забег женщин	12.10	Чаплыгин Г.И.
10.	Массовый забег военнослужащих мужчин, муниципальных служащих, ветеранов	12.25	Чаплыгин Г.И.
11.	Награждение победителей и призеров легкоатлетических забегов	12.45-13.00	Строд Г.Р.
Ответственный за общее руководство спортивными мероприятиями, посвященными Всероссийскому Дню бега, обеспечение безопасности при их проведении от администрации Мирного – ведущий специалист отдела культуры и спорта СТРОД Г.Р. (8 931 400 28 03).			

АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО
Муниципальное образование «Мирный»
Архангельская область

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1511

от «16» августа 2013 г.

О внесении изменений в Порядок взывания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Мирный»

В соответствии с частью 19 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 года № 82н «О взывании в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственным (муниципальным) учреждениям» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменения в Порядок взывания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета бюджетным учреждениям муниципального образования «Мирный» (далее – Порядок), утвержденный постановлением администрации Мирного от 30 декабря 2010 года № 2828:

1.1. В пункте 1 Порядка слова «выполнения государственного задания на оказание государственных услуг» заменить словами «выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг».

1.2. Дополнить Порядок пунктом 7 следующего содержания:

«7. При принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения о наличии потребности в направлении остатков целевых субсидий на те же цели в очередном финансовом году, учреждение

2 до 10 февраля текущего финансового года представляет в ФЭУ администрации Мирного Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальным бюджетным учреждениям на текущий финансовый год (приложение № 2) (далее - Сведения). В графе 5 «Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20__ г.» Сведений указываются суммы остатков целевых субсидий, в отношении которых наличие потребности в их направлении в текущем финансовом году на те же цели подтверждено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя».

- 1.3. Дополнить Порядок приложением № 2 (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника ФЭУ администрации Мирного А.П. Гребенникова.

И.о. главы администрации Мирного

Н.Л. Бикус

Приложение № 2

к Порядку взимания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Мирный»

«Утверждаю»

« _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
» 20 г.

СВЕДЕНИЯ

Об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на 20 ____ г.

от «__» _____ 20__ г.

Муниципальное учреждение _____ по ОКПО
ИНН / КПП _____

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по
инным субсидиям

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование субсидии	Код субсидии	Код КОСТУ	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20		Планируемые	
			Код	Сумма	Поступления	Выплаты
1	2	3	4	5	6	7
			Всего			

Номер страницы

Всего страниц

Руководитель

(уполномоченное им лицо)

Ответственный исполнитель

« » 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(ПОДПИСЬ)

(расшифровка подписи)

Отметка финансового органа о получении настоящего Уведомления

«	»	20	Г.	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	(телефон)
Ответственный исполнитель							

АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО Муниципальное образование «Мирный» Архангельская область ПОСТАНОВЛЕНИЕ	№ 1519 от «20» августа 2013 г. Об утверждении Порядка составления проекта бюджета муниципального образования «Мирный» на очередной финансовый год В соответствии с пунктом 3 статьи 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также во исполнение статьи 6 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Мирный» администрация Мирного п о с т а н о в л я е т: 1. Утвердить прилагаемый Порядок составления проекта бюджета муниципального образования «Мирный» на очередной финансовый год. 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. И.о. главы администрации Мирного Н.Л. Бикус
--	--

2 Утвержден постановлением администрации Мирного от 20 августа 2013 г. N 1519	ПОРЯДОК составления проекта бюджета муниципального образования «Мирный» на очередной финансовый год I. Общие положения 1. Администрация Мирного при составлении проекта бюджета Мирного: 1.1. определяет основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год; 1.2. одобряет прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Мирный» на очередной финансовый год и плановый период; 1.3. утверждает муниципальные программы и вносит в них изменения. 2. Финансово-экономическое управление администрации Мирного организует составление и составляет проект бюджета Мирного на очередной финансовый год, в том числе: 2.1. разрабатывает проект основных направлений бюджетной и налоговой политики Мирного; 2.2. разрабатывает проектировки основных характеристик бюджета Мирного, а также осуществляет расчеты объема бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходов обязательств; 2.3. ведет реестр расходов обязательств муниципального образования «Мирный»; 2.4. разрабатывает среднесрочный финансовый план; 2.5. разрабатывает прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Мирный» на очередной финансовый год и плановый период; 2.6. рассматривает представленные главными распорядителями концепции и проекты муниципальных программ, предлагаемых для реализации начиная с очередного финансового года или планового периода, предложения о внесении изменений в утвержденные муниципальные программы, проекты актов отраслевых органов администрации Мирного о подготовке и реализации бюджетных инвестиций из местного бюджета в объекты капитального строительства муниципальной собственности, не включенные в муниципальные программы; 2.7. рассматривает проекты нормативных правовых актов и предложения главных распорядителей бюджета Мирного, которые связаны с изменением объема и (или) структуры расходов обязательств муниципального образования «Мирный»;
---	---

3 2.8. осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок представления главными распорядителями средств местного бюджета реестров расходов обязательств и обоснований бюджетных ассигнований бюджета Мирного по соответствующим главным распорядителям средств местного бюджета; 2.9. подготавливает совместно с главными администраторами доходов местного бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета прогноз доходов по статьям классификации и источникам финансирования дефицита; 2.10. осуществляет оценку ожидаемого исполнения местного бюджета за текущий финансовый год; 2.11. формирует и представляет в администрацию Мирного проект решения городского Совета депутатов Мирного о бюджете муниципального образования «Мирный» на очередной финансовый год, а также документы и материалы, подлежащие представлению в городской Совет депутатов Мирного одновременно с указанным проектом. 3. Главные распорядители средств местного бюджета при составлении проекта бюджета Мирного на очередной финансовый год: 3.1. ведут реестры расходов обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующим главным распорядителям средств местного бюджета, и представляют их в ФЭУ администрации Мирного; 3.2. представляют в ФЭУ администрации Мирного предложения в распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год в рамках бюджетной классификации расходов, а также указанные предложения в части, касающейся муниципальных программ и бюджетных инвестиций из местного бюджета; 3.3. представляют в ФЭУ администрации Мирного обоснования бюджетных ассигнований; 3.4. подготавливают предложения по изменению объема и (или) структуры расходов обязательств муниципального образования «Мирный» на очередной финансовый год и первый год планового периода, в том числе концепции и проекты муниципальных программ, а также предложения по подготовке и реализации бюджетных инвестиций из местного бюджета и предложения по изменению бюджетных ассигнований на реализацию утвержденных муниципальных программ и ведомственных целевых программ; 3.5. составляют отчеты о реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ, а также отчеты об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, не включенные в муниципальные программы; 3.6. представляют в ФЭУ администрации Мирного информацию по вопросам соответствующей сферы деятельности, необходимые для подготовки пояснительной записки к проекту решения о бюджете муниципального образования «Мирный» на очередной финансовый год; 3.7. подготавливают в соответствии Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Мирный» другие данные и материалы,	4 необходимые для составления проекта бюджета Мирного. 4. При составлении проекта бюджета Мирного на очередной финансовый год главные администраторы доходов местного бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета разрабатывают и согласовывают с ФЭУ администрации Мирного прогноз объемов поступлений в местный бюджет по соответствующим видам доходов бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета. II. Основные этапы составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год 1. При составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год администрация Мирного до 15 сентября текущего года: 1.1. рассматривает уточненный прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Мирный» на текущий финансовый год, очередной финансовый год и первый год планового периода; 1.2. рассматривает предложения по сокращению (изменению структуры) действующих расходов обязательств муниципального образования «Мирный» начиная с очередного финансового года; 1.3. рассматривает муниципальные программы, предлагаемые для реализации начиная с очередного финансового года или планового периода; 1.4. рассматривает основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год. 2. Главные распорядители средств местного бюджета до 15 сентября текущего года направляют в ФЭУ администрации Мирного: 2.1. предложения по подготовке и реализации, начиная с очередного финансового года или планового периода муниципальных программ, а также бюджетных инвестиций из местного бюджета в объекты капитального строительства, не включенные в муниципальные программы. 2.2. предложения по изменению объема и (или) структуры расходов обязательств муниципального образования «Мирный» на очередной финансовый год и плановый период в части, обусловленной проектами муниципальных программ, внесением изменений в утвержденные муниципальные программы и проектами иных нормативных правовых актов (решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций из местного бюджета. 3. Администрации Мирного при составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год до 1 октября текущего года: 3.1. одобряет основные параметры прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Мирный» на очередной финансовый год и плановый период; 3.2. утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики, характеризующие условия и основные задачи формирования местного бюджета, прогнозируемые изменения объема и структуры доходов и расходов местного бюджета;
---	--

3.3. одобряет предложения по подготовке и реализации, начиная с очередного финансового года или планового периода бюджетных инвестиций из местного бюджета в объекты капитального строительства, не включенные в муниципальные программы.

3.4. утверждает муниципальные программы, предлагаемые для реализации начиная с очередного финансового года (планового периода), а также изменения, вносимые в утвержденные муниципальные программы;

3.5. принимает акты (вносит изменения в акты) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций из местного бюджета в объекты капитального строительства, не включенные в муниципальные программы;

3.6. принимает иные решения, необходимые для подготовки проекта решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год.

4. Администрация Мирного рассматривает проект решения о бюджете муниципального образования «Мирный» на очередной финансовый год, а также документы, материалы, подлежащие внесению в городской Совет депутатов Мирного одновременно с проектом указанного решения, и вносит их не позднее 15 ноября текущего года в городской Совет депутатов Мирного.

