

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Мирного
от «16» сентября 2026 года № 1208

ПОРЯДОК
представления гражданами,
претендующими на замещение должностей
руководителей муниципальных учреждений
городского округа Архангельской области «Мирный»,
сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также представления
руководителями муниципальных учреждений
городского округа Архангельской области «Мирный»
сведений о расходах

1. Настоящий Порядок определяет:

порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Архангельской области «Мирный» (далее - руководитель муниципального учреждения), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее - сведения о доходах);

порядок представления руководителями муниципальных учреждений сведений о расходах, предусмотренных частью 1 статьи 8.1 Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее - сведения о расходах).

2. Сведения о доходах представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской

Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), на бумажном носителе:

1) гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, - при поступлении на работу, до заключения трудового договора;

2) руководителями муниципальных учреждений - в случае возникновения оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

3. Руководители муниципальных учреждений обязаны ежегодно представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

Сведения о расходах отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет», на бумажном носителе.

4. Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя учреждения (на отчетную дату);

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя государственного учреждения (на отчетную дату).

5. Руководитель муниципального учреждения в случае возникновения оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ

«О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной ими, их супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход руководителя учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

К справке о доходах прилагаются все документы, являющиеся основанием приобретения права собственности (копия договора купли-

продажи или иного документа о приобретении права собственности).

6. Сведения о доходах представляются гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, в отдел кадров и муниципальной службы организационного управления администрации Мирного.

7. Сведения о доходах и расходах, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, представляются руководителями муниципальных учреждений в агентство по вопросам противодействия коррупции Архангельской области (далее - агентство по вопросам противодействия коррупции).

8. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения.

9. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

10. Уточненные сведения о доходах представляются на бумажном носителе.

11. При представлении сведений о доходах в случаях, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, руководитель муниципального учреждения не вправе уточнять представленные им сведения о расходах.

12. В случае непредставления по объективным причинам руководителем муниципального учреждения сведений о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии администрации Мирного по

урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа Архангельской области «Мирный».

Руководитель муниципального учреждения представляет заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, утвержденном постановлением администрации Мирного.

13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представленных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с Правилами проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Архангельской области «Мирный», и лицами, замещающими эти должности, применения к ним дисциплинарных взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, утвержденными постановлением администрации Мирного (далее - Правила проверки).

14. Контроль за соответствием расходов руководителей муниципальных учреждений их доходам осуществляется в соответствии с Порядком осуществления контроля за соответствием расходов руководителей государственных учреждений Архангельской области и руководителей муниципальных учреждений муниципальных образований Архангельской области их доходам, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 31 марта 2026 года № 210-пп (далее - Порядок осуществления контроля за расходами).

15. Сведения о доходах и сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

16. Муниципальные служащие отдела кадров и муниципальной службы организационного управления администрации Мирного, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Анализ сведений о доходах, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в отношении граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, проводится специалистом отдела кадров и муниципальной службы организационного управления администрации Мирного, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

18. Анализ сведений о доходах и сведений о расходах, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, в отношении руководителей муниципальных учреждений осуществляется агентством по вопросам противодействия коррупции.

19. В случае если гражданин, представивший сведения о доходах в соответствии с настоящим Порядком, не был назначен на должность, такие сведения в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

20. При непредставлении сведений о доходах, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин не может быть назначен на должность руководителя муниципального учреждения, а руководитель муниципального учреждения привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Невыполнение руководителем муниципального учреждения обязанности о предоставлении сведений о расходах, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за

соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», является правонарушением, влекущим увольнение руководителя муниципального учреждения.
