



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «__» июня 2026 г.

г. Мирный

№ _____

**О внесении изменений
в постановление администрации Мирного
от 2 февраля 2026 года № 51 и утверждённое им
Примерное положение**

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Мирного от 2 февраля 2026 года № 51 «Об утверждении Примерного положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Муниципальному учреждению «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного» следующие изменения:

1) заголовок постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Примерного положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению образования и социальной сферы администрации Мирного;

2) пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных (приложение к настоящему постановлению).»;

3) пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника Управления образования и социальной сферы администрации Мирного Шкурко С.Н.».

2. Внести в Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Муниципальному учреждению «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного», утвержденное постановлением администрации Мирного от 2 февраля 2026 года № 51, следующие изменения:

1) заголовок Примерного положения изложить в следующей редакции:

«ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению образования и социальной сферы администрации Мирного;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее Примерное положение устанавливает единые условия оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению образования и социальной сферы администрации Мирного (далее – Учреждения), в том числе:

систему оплаты труда;

особенности оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров;

выплату социального характера и порядок ее применения.»;

3) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Должностной оклад руководителя Учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к среднему размеру окладов (должностных окладов) работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им Учреждения, и составляет до пяти размеров указанного среднего размера окладов (должностных окладов) работников.

Должностной оклад руководителя Учреждения подлежит изменению в порядке, устанавливаемом постановлением администрации Мирного об увеличении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Архангельской области «Мирный» и иными правовыми актами администрации Мирного, содержащими нормы трудового права.»;

4) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Порядок исчисления размера среднего должностного оклада работников основного персонала Учреждения для определения размера должностного оклада руководителя устанавливается отраслевым органом администрации Мирного – Управлением образования и социальной сферы администрации Мирного.»;

5) пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Перечень и размеры выплат стимулирующего характера для руководителя Учреждения устанавливаются трудовым договором. Размер выплат стимулирующего характера устанавливается по представлению (ходатайству) отраслевого органа администрации Мирного – Управления образования и социальной сферы администрации Мирного, в ведении которого находится Учреждение.»;

6) в приложениях № 1 – 3 слова «к Примерному положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Муниципальному учреждению «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного» заменить словами «к Примерному положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению образования и социальной сферы администрации Мирного»;

7) Приложение № 4 постановления изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4

к Примерному положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных

Управлению образования и социальной
сферы администрации Мирного

**Перечень и порядок применения
показателей и критериев оценки эффективности
деятельности руководителя Учреждения**

Показатели и критерии эффективности деятельности руководителя Учреждения разработаны в целях повышения качества работы руководителя Учреждения, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, эффективного развития управленческой деятельности и установления ему выплаты стимулирующего характера надбавки за интенсивность и высокие результаты работы.

Задачи оценки эффективности деятельности руководителя Учреждения:

получение объективных данных о текущем состоянии деятельности Учреждения, а в дальнейшем – о динамике успешности, конкурентоспособности на основе внешней экспертной оценки;

выявление потенциала и проблемных направлений для работы по повышению эффективности деятельности;

проведение системной самооценки руководителем Учреждения собственных результатов профессиональной деятельности.

Порядок применения показателей и критериев оценки эффективности деятельности руководителя Учреждения:

руководитель Учреждения по указанию работодателя проводит самооценку собственных результатов профессиональной деятельности за предыдущий календарный год по показателям и критериям эффективности деятельности Учреждения и по форме, указанной в таблице 1;

результат самооценки руководитель Учреждения с сопроводительным письмом направляет в Управление образования и социальной сферы администрации Мирного;

комиссия, назначенная распоряжением заместителя главы Мирного – начальника Управления образования и социальной сферы администрации Мирного, проводит анализ объективности самооценки руководителя Учреждения. По результатам проведенного анализа составляется протокол с

уточненными показателями. Протокол подписывается всеми членами комиссии. На основании протокола составляется ходатайство по установлению размера стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты работы руководителя Учреждения, которое подписывается заместителем главы Мирного – начальником Управления образования и социальной сферы администрации Мирного и направляется вместе с протоколом в отдел кадров и муниципальной службы организационного управления администрации Мирного;

руководитель Учреждения под подпись знакомится с размером установленной стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты работы и протоколом комиссии.

Показатели и критерии эффективности деятельности руководителя Учреждения приведены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Показатели и критерии эффективности деятельности руководителя Учреждения	Количество баллов
1	2	3
1.1	Степень достижения показателей эффективности деятельности муниципального учреждения, отражающих:	до 7
	отсутствие замечаний по содержанию в надлежащем состоянии находящегося у муниципального учреждения имущества, обеспечению его сохранности, недопущению ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), эффективному использованию имущества строго по целевому назначению	1
	отсутствие замечаний по своевременному и полному рассмотрению обращений граждан и организаций	1
	отсутствие замечаний органов государственного контроля (надзора), Управления Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, органов муниципального контроля	1
	достижение показателей средней заработной платы отдельных категорий работников муниципального учреждения установленного уровня	1
	своевременное и полное представление отчетов,	1

	размещение информации на официальном сайте bus.gov.ru, о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, иных отчетов, обязанность по представлению которых возложена на муниципальное учреждение, с учетом достоверности указанных в них сведений	
	предоставление качественной оперативной информации по запросам учредителя в установленные сроки	1
	отсутствие замечаний по исполнению иных обязанностей, возложенных на муниципальное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, нормативными правовыми актами городского округа Архангельской области «Мирный»	1
1.2	Критерии по основной деятельности:	до 9
	обращаемость библиотечных фондов на различных носителях информации (книговыдача/фонд) (не менее 47 процентов)	3
	средний срок подготовки информационно-библиографических справок, требующих дополнительной работы с фондами (не более 2 дней на одну справку и не менее 2700 справок в квартал)	3
	среднее время обработки документов (период между поступлением документа в библиотеку и датой его поступления в фонд) партия до 250 документов (не более 20 дней)	3
1.3	Внедрение новых форм и методов работы:	до 4
	доля документов, выставленных на открытом доступе, в общем объеме информации на различных носителях (не менее 60 процентов от общего документного фонда)	2
	отношение количества людей, охваченных дополнительными внебиблиотечными услугами (консультации, мероприятия и т.д.), к числу зарегистрированных пользователей (не менее 34,4 процента)	2
1.4	Кадровое обеспечение:	до 5
	оптимальная укомплектованность (не менее 70 процентов от количества штатных единиц)	1
	выполнение графика повышения квалификации работников	1
	соответствие квалификации работников занимаемым должностям	1

	своевременное проведение аттестации работников	1
	реализация мероприятий по привлечению молодых специалистов	1
1.5	Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина:	до 3
	соблюдение сроков и порядка представления бюджетной отчетности главному распорядителю бюджетных средств	1
	своевременное исполнение принятых финансовых обязательств	1
	своевременное представление бюджетной отчетности, отчетных документов, запрашиваемых главным распорядителем бюджетных средств	1
Совокупная значимость по показателям и критериям		28
Оценка эффективности деятельности руководителя Учреждения		
Количество баллов	Размер выплаты стимулирующего характера по результатам работы руководителя за интенсивность и высокие результаты работы с учётом числа полученных баллов, %	
26–28	121-150	
21–25	91-120	
17–20	71-90	
7–16	51-70	
до 7	10-50».	

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника Управления образования и социальной сферы администрации Мирного Шкурко С.Н.

