

Приложение
УТВЕРЖДЕН
распоряжением МУ «Управление
образования и социальной сферы»
от 14 февраля 2025 г. № 30
(в редакции распоряжения
от 8 сентября 2025 г. № 174)

П О Р Я Д О К
предоставления из бюджета городского округа
Архангельской области «Мирный» в 2025 году
субсидий на возмещение затрат, связанных
с реализацией мероприятий по содействию
трудоустройству несовершеннолетних граждан
на территории городского округа
Архангельской области «Мирный»

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации подпрограммы № 1 «Мирный молодежный» муниципальной программы «Развитие культуры, спорта, реализация молодежной и социальной политики в Мирном», утвержденной постановлением администрации Мирного от 7 ноября 2019 года № 889.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

участники отбора получателей субсидии – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, представившие документы для участия в отборе получателей субсидии;

получатели субсидии – участники отбора получателей субсидии, признанные победителями отбора, имеющие право на получение субсидии;

субсидия – финансовые средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе из бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – Мирный) на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Мирного;

мероприятия по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан – создание работодателями временных рабочих мест для трудоустройства или трудоустройство на имеющиеся рабочие места несовершеннолетних граждан;

создание временных рабочих мест – приобретение оснащения для рабочего места (инструменты, инвентарь), необходимого для выполнения трудовых функций, оплата труда несовершеннолетних граждан с соблюдением всех норм трудового законодательства;

временные рабочие места – рабочие места, оснащенные специальным или

стандартным оборудованием, техническими средствами, отвечающие санитарно-гигиеническим нормам, предъявляемым к рабочим местам, соответствующие специальным требованиям к условиям труда несовершеннолетних граждан, предусмотренным санитарными правилами СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 декабря 2020 года № 40, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;

несовершеннолетние граждане (несовершеннолетние) – граждане в возрасте от 14 до 18 лет, проживающие на территории Мирного;

бригадир – руководитель трудовой бригады несовершеннолетних граждан, являющийся гражданином Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет и проживающий на территории Мирного.

3. Полномочия главного распорядителя бюджетных средств, до которого как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год и плановый период, осуществляет Муниципальное учреждение «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного» (далее – МУ «Управление образования и социальной сферы»).

4. К категории получателей субсидии относятся юридические лица (муниципальные унитарные предприятия) и индивидуальные предприниматели – работодатели, создавшие временные рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время на территории Мирного и понесшие затраты в связи с созданием временных рабочих мест.

5. Наименование субсидии – субсидия на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

6. Субсидия предоставляется из бюджета Мирного на конкурентной основе в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств, по результатам отбора.

7. Целью предоставления субсидии является возмещение обоснованных, фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, понесенных работодателями в рамках реализации мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Мирного.

8. Тип субсидии – субсидии на приобретение товаров, работ, услуг.

9. Тип результата предоставления субсидии – приобретение товаров, работ, услуг.

10. Результатами предоставления субсидии являются:

количество трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от

14 до 18 лет в свободное от учебы время (код результата предоставления субсидии Р_00000015331);

количество создаваемых временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (код результата предоставления субсидии Р_00000015330).

11. Способ предоставления субсидии – возмещение затрат.

12. Способ осуществления отбора получателей субсидии – запрос предложений исходя из соответствия участников отбора категориям получателей субсидии и очередности поступления заявок на участие в отборе.

13. МУ «Управление образования и социальной сферы» в целях обеспечения проведения отбора получателей субсидии размещает на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора получателей субсидии, об отмене проведения отбора получателей субсидии, протоколы вскрытия заявок на участие в отборе, рассмотрения заявок на участие в отборе и подведения итогов отбора получателей субсидии.

14. Для участия в отборе участники отбора получателей субсидий подают заявку в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

Заявки формируются участниками отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

В состав заявки включается расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

(в редакции распоряжения от 8 сентября 2025 г. № 174)

15. Участники отбора получателей субсидии должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 19 Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781.

16. Участники отбора получателей субсидии также должны соответствовать следующим дополнительным требованиям:

1) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора получателей субсидии, другого юридического лица), ликвидации, банкротства и не иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности (в отношении участников отбора получателей

субсидии – юридических лиц), не прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в отношении участников отбора получателей субсидии – индивидуальных предпринимателей);

2) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица, об индивидуальном предпринимателе – участниках отбора получателей субсидии.
(в редакции распоряжения от 8 сентября 2025 г. № 174)

17. Проверка участника отбора получателей субсидий на соответствие требованиям, указанным в пунктах 15 и 16 настоящего Порядка, осуществляется в форме:

автоматической проверки, осуществляемой в системе "Электронный бюджет" по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки);

проверки факта проставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии установленным требованиям, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет");

проверки представленных участником отбора документов, подтверждающих его соответствие требованиям, на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям и достоверности таких информации и документов.

МУ «Управление образования и социальной сферы» с целью проверки участников отбора получателей субсидий на соответствии требованиям, указанным в пунктах 15 и 16 настоящего Порядка:

1) запрашивает информацию у Муниципального учреждения «Финансово-экономическое управление администрации Мирного» о наличии (отсутствии) у участников отбора получателей субсидий просроченной задолженности по возврату в бюджет Мирного субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Архангельской области «Мирный»;

2) осуществляет проверку по данным государственных информационных систем следующих сведений (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет"):

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

сведения из реестра дисквалифицированных лиц на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

информацию из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму на официальном сайте Росфинмониторинга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

информацию из перечня организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями совета безопасности ООН, на официальном сайте Росфинмониторинга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.

(в редакции распоряжения от 8 сентября 2025 г. № 174)

18. Рассмотрение заявок, в том числе принятие решения о соответствии заявки и участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, осуществляет комиссия по отбору получателей субсидии на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – Комиссия).

(в редакции распоряжения от 8 сентября 2025 г. № 174)

19. Критериями отбора для определения получателей субсидии являются:

1) количество создаваемых временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

2) количество трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, в том числе находящихся в социально опасном положении и (или) совершающих антиобщественные действия, в свободное от учебы время.

20. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе исходя из критериев отбора получателей субсидии с учетом очередности их поступления и осуществляет их ранжирование, а также проверяет представленный расчет предельного размера субсидии.

21. По результатам сформированного по итогам отбора получателей субсидии рейтинга Комиссия определяет получателей субсидии и предельные размеры предоставляемых субсидий по каждому получателю субсидии.

22. Каждому участнику отбора получателей субсидии, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке на участие в отборе, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора получателей субсидии, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке на участие в отборе максимального размера субсидии, определенного

объявлением о проведении отбора получателей субсидии (при установлении максимального размера субсидии).

23. Результаты отбора получателей субсидии утверждаются распоряжением МУ «Управление образования и социальной сферы» на основании решения Комиссии, оформленного протоколом подведения итогов отбора получателей субсидии.

24. Субсидии предоставляются в порядке возмещения обоснованных, фактически произведенных в текущем финансовом году и документально подтвержденных затрат, связанных с реализацией мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Мирного, по следующим направлениям:

- создание временного рабочего места для несовершеннолетних и бригадиров;

- оплата труда на основании заключенного трудового договора с несовершеннолетним гражданином и бригадирами в целях выполнения трудовой функции на созданном рабочем месте в размере фактически понесенных расходов на оплату труда несовершеннолетних, включая затраты на выплату заработной платы (с учетом налоговых и страховых выплат), пособия по временной нетрудоспособности в части, выплачиваемой из средств работодателя, денежной компенсации за неиспользованный отпуск, но не более величины минимального размера оплаты труда;

- проведение обязательных медицинских осмотров несовершеннолетних и бригадиров при приеме на работу;

- проведение специальной оценки условий труда для несовершеннолетних и бригадиров;

- изготовление брендированной экипировки для несовершеннолетних с согласованным агентством по делам молодежи Архангельской области макетом (принтом);

- организация питания несовершеннолетних и бригадиров.

25. Для предоставления субсидии получатель субсидии не позднее 1 ноября текущего года представляет в МУ «Управление образования и социальной сферы» следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

(в редакции распоряжения от 8 сентября 2025 г. № 174)

- копии документов, подтверждающих обоснованные, фактически произведенные в текущем финансовом году затраты по направлениям, указанным в пункте 24 настоящего Порядка (приказов о создании временных рабочих мест; документов, подтверждающих трудовые отношения; договоров на поставку товара или оказание услуг; платежных поручений);

- документ, подтверждающий полномочия лица на подписание соглашения.

26. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя и скреплены оттиском печати (при ее наличии).

27. Получатели субсидии несут ответственность за полноту представленных документов, их содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность представленной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Содержащаяся в представленных документах конфиденциальная информация не подлежит разглашению или передаче третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

29. МУ «Управление образования и социальной сферы» рассматривает поступившие документы, указанные в пункте 25 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем их получения, по результатам которого принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии.

30. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- непредставление, представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка.

31. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого от имени городского округа Архангельской области «Мирный» между МУ «Управление образования и социальной сферы» и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением ФЭУ администрации Мирного.

32. Порядок и сроки представления получателем субсидии отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

33. Субсидия может быть предоставлена без заключения соглашения при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из бюджета
городского округа Архангельской области
«Мирный» в 2025 году субсидий на
возмещение затрат, связанных с реализацией
мероприятий по содействию
трудоустройству несовершеннолетних
граждан на территории городского округа
Архангельской области «Мирный»
(в редакции распоряжения от 8 сентября
2025 г. № 174)

РАСЧЕТ

размера субсидии (смета затрат на приобретение оснащения,
необходимого для создания временных рабочих мест, и оплату
труда несовершеннолетних граждан с соблюдением трудового
законодательства)

№ п/п	Наименование статьи затрат	Расчет	Итого (рублей, копеек)
1	Создание временного рабочего места для несовершеннолетних и бригадиров (инструменты, инвентарь, канцелярские товары и прочее)		
2	Оплата труда на основании заключенного трудового договора с несовершеннолетним гражданином и бригадирами в целях выполнения трудовой функции на созданном рабочем месте в размере фактически понесенных расходов на оплату труда несовершеннолетних, включая затраты на выплату заработной платы (с учетом налоговых и страховых выплат), пособия по временной нетрудоспособности в части, выплачиваемой из средств работодателя, денежной компенсации за неиспользованный отпуск, но не более величины минимального размера оплаты труда		
3	Проведение обязательных медицинских осмотров несовершеннолетних и бригадиров при приеме на работу		
4	Проведение специальной оценки условий труда для несовершеннолетних и бригадиров		
5	Изготовление брендированной экипировки для несовершеннолетних с согласованным агентством по делам молодежи Архангельской области макетом (принтом)		
6	Организация питания несовершеннолетних и бригадиров		
Всего:			

Приложение № 2
к Порядку предоставления из бюджета
городского округа Архангельской области
«Мирный» в 2025 году субсидий на
возмещение затрат, связанных с реализацией
мероприятий по содействию
трудоустройству несовершеннолетних
граждан на территории городского округа
Архангельской области «Мирный»
(в редакции распоряжения от 8 сентября
2025 г. № 174)

(наименование главного распорядителя

бюджетных средств)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии**

(наименование получателя субсидии,

ИНН, КПП, юридический адрес и фактическое местонахождение)

в соответствии с Порядком предоставления из бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» в 2025 году субсидий на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденным распоряжением МУ «Управление образования и социальной сферы» от 14 февраля 2025 года № 30, просит предоставить субсидию в целях возмещения обоснованных, фактически произведенных в 2025 году и документально подтвержденных затрат, связанных с реализацией мероприятий по трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории городского округа Архангельской области «Мирный», в сумме

(цифрами/прописью) рублей.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации

(индивидуального предпринимателя) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

«_____» _____ 20__ года
