



Городской округ Архангельской области «Мирный»

**ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИРНОГО**

\_\_\_\_\_ созыва  
(\_\_\_\_\_ сессия)

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_

**О внесении дополнения в Положение  
о муниципальном жилищном контроле**

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 25 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» городской Совет депутатов Мирного

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле, утвержденное решением городского Совета депутатов Мирного от 16 декабря 2021 года № 372 (далее – Положение), следующее дополнение: раздел II дополнить главой VI следующего содержания:

**«VI. Профилактический визит**

44.1. Профилактические визиты проводятся на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или распоряжений руководителя контрольного органа.

44.2. Профилактический визит проводится должностным лицом контрольного органа в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи в порядке, установленном статьей 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и настоящим Положением.

44.3. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита должностным лицом контрольного органа может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном главой V раздела II Положения.

44.4. Обязательный профилактический визит должен быть проведен в течение одного года со дня начала осуществления контролируемым лицом деятельности, которая или результаты которой являются объектами муниципального контроля.

В иных случаях профилактические визиты проводятся по инициативе контрольного органа или по заявлению контролируемого лица о проведении в отношении его профилактического визита.

44.5. О проведении профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения путем направления уведомления.

В уведомлении указываются: наименование организации – контролируемого лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина - контролируемого лица; наименование контрольного органа и

осуществляемый им вид муниципального контроля; цель проведения профилактического визита; наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, которому поручается проведение профилактического визита; предлагаемая дата и время проведения профилактического визита; форма проведения профилактического визита (профилактическая беседа или использование видео-конференц-связи); разъяснение права отказаться от проведения профилактического визита.

Уведомления о проведении профилактических визитов подписываются должностными лицами контрольного органа.

44.6. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

44.7. При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо контрольного органа незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

44.8. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня в присутствии контролируемого лица либо его представителя.

44.9. По результатам профилактического визита должностным лицом контрольного органа, его проводившим, составляется и подписывается отчет, содержащий следующие сведения: дата, время, форма проведения профилактического визита; наименование организации - контролируемого лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина - контролируемого

лица, в отношении которых проведен профилактический визит; фамилия, имя и отчество (при наличии) контролируемого лица или представителя контролируемого лица, присутствовавшего при проведении профилактического визита; наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, проводившего профилактический визит.

В один отчет о проведении профилактических визитов могут включаться сведения о проведении нескольких профилактических визитов.

Отчет о проведении профилактических визитов составляется в течение десяти рабочих дней со дня проведения профилактического визита.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель городского Совета**  
**Е.В. Сгибнев**

**И.о. главы Мирного**  
**А.П. Гребенников**