

**ПОРЯДОК**  
**осуществления органами местного самоуправления**  
**бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета**  
**городского округа Архангельской области «Мирный»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 45 статьи 6 Положения о бюджетном процессе в городском округе Архангельской области «Мирный», утвержденного решением городского Совета депутатов Мирного от 27 февраля 2020 года № 196, и устанавливает порядок осуществления органами местного самоуправления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – местный бюджет).

2. Органы местного самоуправления в качестве главных администраторов доходов местного бюджета:

а) формируют перечень подведомственных ему администраторов доходов местного бюджета;

б) представляют сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта местного бюджета;

в) представляют сведения для составления и ведения кассового плана;

г) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета по формам и в сроки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов местного бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

е) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

ж) определяют порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

з) исполняют в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, полномочия администратора доходов бюджетов в соответствии с принятыми правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов бюджетов;

и) принимают правовые акты о наделении казенных учреждений, находящихся в их ведении, полномочиями администраторов доходов местного бюджета и доводят их до соответствующих администраторов доходов местного бюджета не позднее 5 рабочих дней после их принятия;

к) вносят соответствующие изменения в правовые акты, указанные в подпунктах «з – и» пункта 2 настоящего Порядка, в двухмесячный срок после вступления в силу изменений в бюджетное законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения;

л) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Правовые акты, указанные в подпунктах «з – и» пункта 2 настоящего Порядка, должны содержать следующие положения:

а) наделение администраторов доходов местного бюджета в отношении закрепленных за ними источников доходов местного бюджета следующими бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и

своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручений в территориальный орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет и представление соответствующего уведомления в территориальный орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов местного бюджета, формирование и представление главному администратору доходов местного бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов;

представление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет;

осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии

с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулируемыми бюджетные правоотношения;

б) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам местного бюджета или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

в) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

г) определение порядка действий администраторов доходов местного бюджета при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

д) определение порядка возврата денежных средств физическим и юридическим лицам в случаях осуществления ими платежей, являющихся источниками формирования доходов местного бюджета, в соответствии с порядками, установленными федеральными законами и (или) общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

е) определение порядка действий администраторов доходов местного бюджета при принудительном взыскании администраторами доходов местного бюджета с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через органы принудительного исполнения Российской Федерации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до федерального суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации);

Федерации);

ж) определение срока уточнения платежей в местный бюджет в случае изменения кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

з) определение порядка действий администраторов доходов местного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, пеням и штрафам по ним в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

и) требование об установлении администраторами доходов местного бюджета регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

к) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов местного бюджета.

4. Главный администратор доходов местного бюджета формирует и предоставляет в ФЭУ администрации Мирного:

а) прогноз поступлений администрируемых доходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период для составления проекта местного бюджета, ожидаемую оценку их поступления в текущем финансовом году в сроки, установленные муниципальными правовыми актами о разработке проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, по форме, согласованной с ФЭУ администрации Мирного;

б) предложения по уточнению показателей прогноза поступлений администрируемых доходов местного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период - при внесении изменений в утвержденные показатели местного бюджета.

Указанные в подпунктах «а – б» пункта 4 настоящего Порядка документы представляются одновременно с соответствующими обоснованиями и подробными расчетами в разрезе кодов классификации доходов (при

необходимости - в разрезе плательщиков, объектов, услуг), в соответствии с методикой прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет;

д) аналитические материалы по исполнению администрируемых доходов местного бюджета в сроки, установленные ФЭУ администрации Мирного, в том числе:

- пояснительную записку с указанием факторов и причин, повлекших перевыполнение (невыполнение) плана за отчетный период текущего года в разрезе видов доходов;

- анализ по начисленным и уплаченным суммам в разрезе плательщиков (крупных плательщиков), услуг, объектов;

- динамику поступлений, сложившейся задолженности и переплаты в сравнении с аналогичным периодом прошлого года и началом года;

- меры, принимаемые администраторами доходов местного бюджета по взысканию задолженности по платежам в местный бюджет (включая сумму предъявленных требований и их количество, сумму исков в судебные органы и их количество, прочие меры);

е) сведения о суммах предоставленных льгот в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным годом;

ж) сведения о предоставленных отсрочках по администрируемым платежам в местный бюджет и их основаниям;

з) сведения о списании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет (в соответствии с утвержденными нормативными документами) по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным годом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Указанные в подпунктах «е – з» пункта 4 настоящего Порядка сведения представляются до 15 числа месяца, следующего за отчетным финансовым годом.

5. Главный администратор доходов местного бюджета представляет в ФЭУ администрации Мирного дополнительную информацию об администрируемых

платежах по отдельному запросу.

6. Главный администратор доходов местного бюджета несет ответственность за недостоверность и несвоевременность представляемой отчетности и информации.

---