



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «___» июня 2023 года

№ _____

г. Мирный

**Об утверждении Порядка предоставления
субсидий муниципальным унитарным
предприятиям городского округа
Архангельской области «Мирный»,
осуществляющим дорожную деятельность
на территории городского округа
Архангельской области «Мирный»,
на возмещение части затрат, понесенных при
приобретении дорожной и коммунальной
спецтехники и оборудования по договору
финансовой аренды (лизинга) или
сублизинга**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям городского округа Архангельской области «Мирный», осуществляющим дорожную деятельность на территории

городского округа Архангельской области «Мирный», на возмещение части затрат, понесенных при приобретении дорожной и коммунальной спецтехники и оборудования по договору финансовой аренды (лизинга) или сублизинга (приложение к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника Муниципального учреждения «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства» Соловьева В.П.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям городского округа Архангельской области «Мирный», осуществляющим дорожную деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный», на возмещение части затрат, понесенных при приобретении дорожной и коммунальной спецтехники и оборудования по договору финансовой аренды (лизинга) или сублизинга

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления из бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – бюджет Мирного) субсидий муниципальным унитарным предприятиям городского округа Архангельской области «Мирный», осуществляющим дорожную деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – организации, осуществляющие дорожную деятельность), на возмещение части затрат, понесенных при приобретении дорожной и коммунальной спецтехники и оборудования по договору финансовой аренды (лизинга) или сублизинга (далее соответственно – субсидии, лизинг).

2. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

предмет лизинга – дорожная и коммунальная спецтехника, включая транспортные средства (за исключением легковых автомобилей) и оборудование (устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, необходимые для оказания услуг населению), предоставленные по договору лизинга лизингополучателю (сублизингополучателю);

лизингодатель – физическое или юридическое лицо, предоставившее в соответствии с законодательством Российской Федерации за плату во временное владение и пользование предмет лизинга с переходом

к лизингополучателю (сублизингополучателю) права собственности на предмет лизинга;

лизингополучатель (сублизингополучатель) – организация, осуществляющая дорожную деятельность и принявшая в соответствии с законодательством Российской Федерации предмет лизинга;

первый взнос при заключении договора лизинга – первоначальный (авансовый) лизинговый платеж в размере не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга, уплачиваемый лизингополучателем (сублизингополучателем) лизингодателю после подписания договора лизинга до передачи предмета лизинга во временное владение и пользование;

очередные лизинговые платежи – ежемесячные платежи по договору лизинга, включающие выкупную цену предмета лизинга, если договором лизинга предусмотрен переход права собственности на предмет лизинга к лизингополучателю (сублизингополучателю), а также разовые платежи в целях досрочного исполнения обязательств по договору лизинга.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого как получателя средств бюджета Мирного доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на очередной финансовый год и плановый период, является Муниципальное учреждение «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

4. Субсидии предоставляются их получателям в целях реализации муниципальной программы «Комплексное улучшение благоустройства и экологической безопасности Мирного», утвержденной постановлением администрации Мирного от 12 ноября 2019 г. № 904, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Мирного в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств, по результатам отбора.

5. Отбор проводится главным распорядителем бюджетных средств путем

запроса предложений на основании заявок на участие в отборе организаций, осуществляющих дорожную деятельность, с учетом очередности их поступления.

6. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса при заключении договора лизинга, а также очередных лизинговых платежей.

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия решения городского Совета депутатов Мирного о бюджете Мирного на очередной финансовый год и плановый период (о внесении изменений в указанное решение).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее чем за пять календарных дней до дня начала подачи заявок на участие в отборе организует размещение на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

Окончание приема заявок на участие в отборе осуществляется через пять календарных дней со дня начала подачи заявок на участие в отборе.

9. Объявление о проведении отбора должно содержать:

1) информацию о сроках проведения отбора с указанием даты и времени начала подачи и окончания приема заявок на участие в отборе;

2) наименование, сведения о месте нахождения, почтовом адресе и адресе электронной почты главного распорядителя бюджетных средств, проводящего отбор;

3) результат предоставления субсидии;

4) требования к участникам отбора и перечень представляемых ими документов для подтверждения соответствия указанным требованиям;

5) порядок подачи заявок на участие в отборе и требования, предъявляемые к их форме и содержанию;

6) порядок отзыва заявок на участие в отборе, порядок возврата указанных заявок, определяющий, в том числе, основания для их возврата, порядок внесения изменений в представленные заявки на участие в отборе;

7) правила рассмотрения заявок на участие в отборе;

8) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений настоящего Порядка с указанием даты начала и окончания срока такого предоставления;

9) информацию о сроке, в течение которого победитель отбора – получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

10) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

10. К участию в отборе допускаются организации, осуществляющие дорожную деятельность, при одновременном соответствии на дату представления заявки на участие в отборе следующим требованиям:

1) состоять на учете в Управлении Федеральной налоговой службы по Архангельской области и Ненецкому автономному округу по месту нахождения юридического лица на территории Мирного;

2) осуществлять деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей (код ОКВЭД ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) – 52.21.22), являющейся основным видом деятельности юридического лица;

3) наличие договора лизинга с последующим переходом права собственности на предмет лизинга от лизингодателя к лизингополучателю (сублизингополучателю);

4) не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Мирного субсидий и бюджетных инвестиций;

5) не получать средства из бюджета Мирного на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса при заключении договора лизинга, а также очередных лизинговых платежей на основании иных муниципальных правовых актов.

11. Для участия в отборе организации, осуществляющие дорожную деятельность, представляют в Управление следующие документы:

1) заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию договора лизинга, предусматривающего переход права собственности на предмет лизинга к лизингополучателю (сублизингополучателю);

3) копию соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета организации, осуществляющей дорожную деятельность, на возмещение части затрат, понесенных при приобретении дорожной и коммунальной спецтехники и оборудования по договору финансовой аренды (лизинга) или сублизинга (в случае предоставления указанной субсидии из областного бюджета).

12. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя организации, осуществляющей дорожную деятельность, и скреплены оттиском печати (при ее наличии).

13. Содержащаяся в представленных документах конфиденциальная информация не подлежит разглашению или передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14. Организации, осуществляющие дорожную деятельность, вправе представить в Управление выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на участие в отборе.

15. Заявители вправе внести изменения в заявку на участие в отборе или отозвать ее до истечения срока проведения отбора. Документы, поступившие по окончании срока приема заявок на участие в отборе, не рассматриваются.

16. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет прием и регистрацию поступивших заявок на участие в отборе в день поступления в журнале учета входящей корреспонденции.

Окончательным сроком подачи документов считается дата регистрации последних представленных изменений.

Представленные заявителями документы подлежат рассмотрению главным распорядителем бюджетных средств с учетом очередности их поступления в течение пятнадцати календарных дней по окончании срока приема заявок на участие в отборе.

17. Главный распорядитель бюджетных средств при рассмотрении представленных заявителями документов:

запрашивает выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) по каждому заявителю на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае, если заявители не представили их по собственной инициативе;

запрашивает в Муниципальном учреждении «Финансово-экономическое управление администрации Мирного» (далее – финансовый орган) сведения о наличии (отсутствии) у заявителей по состоянию на дату представления заявки на участие в отборе просроченной задолженности по возврату в бюджет Мирного субсидий и бюджетных инвестиций.

18. Заявители, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, не признаются участниками отбора и к участию в отборе не допускаются.

19. К участию в отборе также не допускаются заявители:

не представившие документы, представившие документы не в полном объеме либо с нарушением требований, установленных пунктами 11 и 12 настоящего Порядка;

представившие недостоверную информацию в заявке на участие в отборе;

представившие документы за пределами сроков, установленных в объявлении о проведении отбора.

20. При наличии обстоятельств, перечисленных в пунктах 18 и 19 настоящего Порядка, заявки на участие в отборе подлежат отклонению с уведомлением заявителей о причинах недопуска к участию в отборе в течение пяти календарных дней со дня окончания их рассмотрения.

21. В случае если к отбору не допущена ни одна заявка на участие в отборе, отбор по решению главного распорядителя бюджетных средств признается несостоявшимся.

Все допущенные к отбору заявители признаются победителями отбора – получателями субсидий.

22. Предельный размер предоставляемых субсидий по каждому получателю определяется суммой понесенных затрат, связанных с уплатой первого взноса при заключении договора лизинга (за исключением ранее возмещенных за счет средств областного бюджета в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка), а также понесенных и предстоящих до конца текущего года затрат, связанных с уплатой очередных лизинговых платежей.

23. При недостаточности в бюджете Мирного на текущий финансовый год бюджетных ассигнований на предоставление субсидий предельный размер предоставляемых субсидий по каждому получателю определяется с учетом поправочного коэффициента, рассчитанного как отношение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели на текущий финансовый год, к общей потребности всех получателей субсидий на возмещение понесенных затрат, связанных с уплатой первого взноса при заключении договора лизинга (за исключением ранее возмещенных за счет средств областного бюджета в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка), а также понесенных и предстоящих до конца текущего года затрат, связанных с уплатой очередных лизинговых платежей.

24. Главный распорядитель бюджетных средств разрабатывает проект постановления администрации Мирного об утверждении результатов отбора с указанием победителей отбора – получателей субсидий и предельных размеров предоставляемых субсидий по каждому получателю и в течение пяти

календарных дней со дня издания указанного постановления информирует участников отбора о результатах отбора.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

25. В течение десяти календарных дней со дня издания постановления администрации Мирного об утверждении результатов отбора с каждым победителем отбора – получателем субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

26. Соглашение заключается главным распорядителем бюджетных средств от имени городского округа Архангельской области «Мирный» в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением финансового органа, и должно содержать:

согласие получателей субсидий на осуществление в отношении них проверок главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательство получателей субсидий информировать Управление о расторжении договора лизинга по инициативе лизингополучателя (сублизингополучателя) и о возврате лизингополучателем (сублизингополучателем) средств субсидии в бюджет Мирного;

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

27. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае его отказа от подписания соглашения в срок, установленный в пункте 25 настоящего Порядка.

28. Субсидии предоставляются в порядке возмещения фактически произведенных в текущем финансовом году и (или) году, предшествующем текущему, и документально подтвержденных затрат, связанных с уплатой первого взноса при заключении договора лизинга, а также очередных лизинговых платежей, включая НДС.

29. В случае возмещения части затрат, связанных с уплатой первого взноса по заключенному не ранее 1 января 2022 года договору лизинга за счет средств областного бюджета, такие затраты возмещению за счет средств бюджета Мирного не подлежат.

30. Для предоставления субсидии получатели субсидий ежемесячно не позднее 25 числа каждого месяца представляют главному распорядителю бюджетных средств следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) копии платежных документов (счетов и платежных поручений), подтверждающих фактически произведенные в текущем финансовом году и (или) году, предшествующем текущему, затраты, связанные с уплатой первого взноса при заключении договора лизинга, а также очередных лизинговых платежей, включая НДС;

3) копии договоров купли-продажи имущества, составлявшего предмет лизинга, в случае досрочного исполнения обязательств по договору лизинга.

31. Копии платежных документов должны быть заверены подписью руководителя организации, осуществляющей дорожную деятельность, и скреплены оттиском печати (при ее наличии).

32. Получатели субсидий несут ответственность за полноту представленных документов, их содержание и соответствие требованиям

настоящего Порядка, а также за достоверность представленной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Документы, указанные в пункте 30 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению главным распорядителем бюджетных средств в течение пяти рабочих дней со дня их представления получателями субсидий, по результатам которого принимается одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии.

34. Основаниями для отказа получателям субсидий в предоставлении субсидии являются:

непредставление документов, представление документов не в полном объеме либо с нарушением требований, установленных пунктами 30 и 31 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

35. При наличии обстоятельств, перечисленных в пункте 34 настоящего Порядка, документы получателей субсидий в течение пяти календарных дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии подлежат возврату получателю субсидии с обоснованием причин отказа.

36. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель бюджетных средств определяет размер предоставляемой субсидии по каждому получателю субсидии по направлениям затрат, подлежащим возмещению в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка, в совокупности (с учетом ранее предоставленных субсидий) не превышающий предельного размера, определенного постановлением администрации Мирного об утверждении результатов отбора в соответствии с пунктами 22-24 настоящего Порядка.

37. Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем

принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетный счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

38. Результатом предоставления субсидии является обновление дорожной и коммунальной спецтехники и оборудования организаций, осуществляющих дорожную деятельность.

39. В случае расторжения договора лизинга по инициативе лизингополучателя (сублизингополучателя) лизингополучатель (сублизингополучатель) осуществляет возврат средств в бюджет Мирного не позднее 30 календарных дней с даты расторжения договора лизинга.

IV. Требования к отчетности

40. Главный распорядитель бюджетных средств самостоятельно определяет порядок и сроки представления получателями субсидий отчетности о достижении результатов предоставления субсидий, конкретные значения которых устанавливаются соглашениями.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

41. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения установленных соглашениями значений результатов предоставления субсидий.

42. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

43. Субсидии подлежат возврату в бюджет Мирного в полном объеме в течение десяти календарных дней со дня получения письменного требования главного распорядителя бюджетных средств в случаях:

нарушения получателями субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля;

недостижения установленных соглашениями значений результатов предоставления субсидий.

44. В случае невозврата бюджетных средств получателями субсидий в добровольном порядке взыскание субсидий производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
муниципальным унитарным
предприятиям городского округа
Архангельской области «Мирный»,
осуществляющим дорожную
деятельность на территории городского
округа Архангельской области
«Мирный», на возмещение части
затрат, понесенных при приобретении
дорожной и коммунальной
спецтехники и оборудования по
договору финансовой аренды (лизинга)
или сублизинга

(форма)

Заместителю главы Мирного –
начальнику Муниципального
учреждения «Управление
муниципального имущества,
строительства и городского хозяйства
администрации Мирного»

от _____
(полное наименование организации,
_____)
осуществляющей дорожную деятельность)

З А Я В К А

**на участие в отборе для предоставления субсидии на возмещение части
затрат, понесенных при приобретении дорожной и коммунальной
спецтехники и оборудования по договору финансовой аренды (лизинга)
или сублизинга**

(полное наименование организации,
_____)

осуществляющей дорожную деятельность)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям городского округа Архангельской области «Мирный», осуществляющим дорожную деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный», на возмещение части затрат, понесенных при приобретении дорожной и коммунальной спецтехники и оборудования по договору финансовой аренды (лизинга) или сублизинга,

утвержденным постановлением администрации Мирного от «___» _____ 20__ г. № _____, выражает согласие с условиями отбора и представляет на рассмотрение Муниципального учреждения «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» следующую информацию для получения субсидии на возмещение фактически произведенных в 20__ году и документально подтвержденных затрат, понесенных при приобретении дорожной и коммунальной спецтехники и оборудования по договору финансовой аренды (лизинга) или сублизинга в сумме _____

(цифрами)

(_____) рублей.

(прописью)

1. Информация о муниципальном унитарном предприятии городского округа Архангельской области «Мирный», осуществляющем дорожную деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный» .

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	ИНН	
2	ОГРН	
3	Юридический адрес	
4	Место нахождения, почтовый адрес	
5	Контактные телефоны, адрес электронной почты	
6	Фамилия, имя, отчество руководителя	
7	Расчетный счет	
8	Наименование банка	
9	БИК	
10	Корреспондентский счет	
11	Код и наименование основного вида деятельности (ОКВЭД ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)	

2. Организация, осуществляющая дорожную деятельность, подтверждает, что по состоянию на дату представления настоящей заявки на участие в отборе: состоит на учете в Управлении Федеральной налоговой службы по Архангельской области и Ненецкому автономному округу по месту нахождения юридического лица на территории Мирного;

не получает средства из бюджета Мирного на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса при заключении договора лизинга, а также очередных лизинговых платежей на основании иных муниципальных правовых

актов;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Мирного субсидий и бюджетных инвестиций;

вся информация, содержащаяся в настоящей заявке на участие в отборе и прилагаемых к ней документах, является достоверной.

3. В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» организация, осуществляющая дорожную деятельность, подтверждает согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящей заявке на участие в отборе, в том числе посредством информационных систем, с целью их использования при принятии решения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, понесенных при приобретении дорожной и коммунальной спецтехники и оборудования по договору финансовой аренды (лизинга) или сублизинга, а также выражает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке на участие в отборе, иной информации о заявителе, связанной с участием в отборе.

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20__ года

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
муниципальным унитарным
предприятиям городского округа
Архангельской области «Мирный»,
осуществляющим дорожную
деятельность на территории городского
округа Архангельской области
«Мирный», на возмещение части
затрат, понесенных при приобретении
дорожной и коммунальной
спецтехники и оборудования по
договору финансовой аренды (лизинга)
или сублизинга

(форма)

Заместителю главы Мирного –
начальнику Муниципального
учреждения «Управление
муниципального имущества,
строительства и городского хозяйства
администрации Мирного»

от _____
(полное наименование
получателя субсидии)

З А Я В Л Е Н И Е **о предоставлении субсидии**

(полное наименование получателя субсидии,

ИНН, КПП, юридический адрес)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям городского округа Архангельской области «Мирный», осуществляющим дорожную деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный», на возмещение части затрат, понесенных при приобретении дорожной и коммунальной спецтехники и оборудования по договору финансовой аренды (лизинга) или сублизинга, утвержденным постановлением администрации Мирного от «__» _____ 20__ г. № _____, просит предоставить субсидию на возмещение фактически произведенных в _____ 20__ году и документально подтвержденных затрат, понесенных при приобретении

дорожной и коммунальной спецтехники и оборудования по договору
финансовой аренды (лизинга) или сублизинга в сумме

_____ (цифрами)
(_____) рублей.
(прописью)

Банковские реквизиты для перечисления субсидии: _____

_____.

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20__ года
