

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Мирного
от « 13 » января 2015 года № 3

**(в редакции постановления
от 11.02.2020 № 142)
от 25.04.2022 № 351**

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Мирного и в её отраслевых органах, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в администрации Мирного и в её отраслевых органах.

2. Обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, включенной в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Мирного и в её отраслевых органах, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень), утвержденный администрацией Мирного.

3. Муниципальные служащие, замещающие должность муниципальной службы в администрации Мирного и в её отраслевых органах, включенную в Перечень, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Сведения, указанные в пунктах 2, 3 настоящего Положения, представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

(пункт 4 в редакции постановления от 25.04.2022 № 351)

5. Сведения, указанные в пунктах 2, 3 настоящего Положения, представляются лично лицом, представляющим эти сведения, с предъявлением подтверждающих документов о наличии или отсутствии супруги (супруга), несовершеннолетних членов семьи (паспорта, свидетельства о рождении, свидетельства о заключении или расторжении брака, свидетельства о смерти, иных документов):

- в администрацию Мирного - в отдел кадров и муниципальной службы;
- в отраслевой орган администрации Мирного - специалисту, осуществляющему кадровую работу в этом органе.

6. При назначении на должность гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в Перечень (далее - гражданин), до заключения трудового договора представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число

месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

7. В случае если гражданин обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

8. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в Перечень, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению цифровых финансовых активов и цифровой валюты, совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

(подпункт в пункта 8 в редакции постановления от 25.04.2022 № 351)

9. При назначении (переводе) муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не включенную в Перечень, на должность муниципальной службы, включенную в Перечень, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются муниципальным служащим до заключения соглашения к трудовому договору о назначении (переводе) на соответствующую должность.

10. В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 8 настоящего Положения.

11. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в городском округе Архангельской области «Мирный».

(пункт 11 в редакции постановления от 11.02.2020 № 142)

12. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий не был назначен (переведен) на должность, включенную в Перечень, справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами, а в случае их не востребоваания подлежат уничтожению по истечении двухмесячного срока со дня их представления с составлением соответствующего акта.

13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Архангельской области.

Информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщается к личному делу муниципального служащего.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

15. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, ежегодно размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» и предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования в порядке, устанавливаемом постановлением администрации Мирного.

(пункт 16 в редакции постановления от 11.02.2020 № 142)

17. Непредставление гражданином сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу.

18. В случае непредставления или представления заведомо недостоверных или неполных сведений, указанных в пунктах 2, 3 настоящего Положения, гражданин и муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в администрации Мирного и в её отраслевых органах, включенную в Перечень, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
