



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «___» ноября 2021 г.

№___

г. Мирный

Об утверждении Порядка и условий заключения соглашения на предоставление в 2021 году субсидий на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории городского округа Архангельской области «Мирный»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок и условия заключения соглашения на предоставление в 2021 году субсидий на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (приложение к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению в информационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника Муниципального учреждения «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного» Шкурко С.Н.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Мирного
от «___» ноября 2021 г. № ___

ПОРЯДОК
и условия заключения соглашения на
предоставление в 2021 году субсидий на возмещение
затрат, связанных с реализацией мероприятий по
содействию трудоустройству несовершеннолетних
граждан на территории городского округа
Архангельской области «Мирный»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и регламентирует заключение соглашения на предоставление в 2021 году субсидий на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Мирного (далее – Соглашение).

2. Соглашение заключается с юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, создавшим временные рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих на территории Мирного (далее – Получатель субсидии). Соглашение заключается Муниципальным учреждением «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного» (далее – МУ «Управление образования и социальной

сферы») с Получателем субсидии от имени городского округа Архангельской области «Мирный».

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения обоснованных, фактически произведенных в текущем финансовом году и документально подтвержденных затрат на:

оплату труда;

отчисления на выплаты по оплате труда;

прохождение несовершеннолетними обязательных медицинских осмотров при трудоустройстве;

специальную оценку условий труда;

приобретение оснащения для рабочего места (инструментов, инвентаря);

иные расходы, связанные с созданием временных рабочих мест.

4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Мирного на 2021 год, в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Мирном», утвержденной постановлением администрации Мирного от 11 ноября 2019 года № 894.

5. Требования, которым должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, Получатель субсидии:

1) осуществление деятельности на территории Мирного;

2) отсутствие задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие просроченной задолженности перед бюджетом Мирного по возврату иных субсидий и бюджетных инвестиций;

4) не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

5) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает пятьдесят процентов;

б) не должен получать средства из бюджета Мирного в целях возмещения ему затрат, связанных с реализацией мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Мирного, в соответствии с иными муниципальными правовыми актами.

б. С целью заключения Соглашения Получатель субсидии предоставляет в МУ «Управление образования и социальной сферы» следующие документы:

письменное заявление о предоставлении субсидии с указанием банковских реквизитов Получателя субсидии, данных о руководителе и главном бухгалтере (ФИО), юридического и фактического адреса, контактных телефонов;

копию устава (для юридических лиц), которая должна быть заверена подписью руководителя и скреплена оттиском печати;

документ, подтверждающий полномочия лица на подписание Соглашения;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (код по КНД 1120101) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

документы, подтверждающие обоснованные, фактически произведенные

в текущем финансовом году затраты согласно пункта 3 настоящего порядка.

7. Соглашение должно содержать:

объем, цели и порядок предоставления субсидии;

сроки (периодичность) перечисления субсидии;

обязательства Получателя субсидии по достижению показателей результативности, указанных в Соглашении;

порядок, сроки и формы представления Получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности, указанных в Соглашении;

порядок возврата субсидии в бюджет Мирного в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

права сторон;

согласие Получателя субсидии на осуществление МУ «Управление образования и социальной сферы» и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

срок действия Соглашения;

банковские реквизиты для перечисления субсидии.

8. МУ «Управление образования и социальной сферы» рассматривает поступившее заявление с представленным пакетом документов в течение пяти рабочих дней со дня регистрации и направляет Получателю субсидии в письменной форме проект Соглашения для подписания либо уведомление об отказе в заключении Соглашения в связи с:

непредставлением, представлением не в полном объеме или с нарушением требований документов, перечисленных в пункте 6 настоящего Порядка;

недостоверностью представленной Получателем субсидии информации.

9. Отказ МУ «Управление образования и социальной сферы» в заключении Соглашения Получатель субсидии вправе обжаловать в

Арбитражном суде Архангельской области.

10. Перечисление субсидии осуществляет МУ «Управление образования и социальной сферы» не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии на расчетный счет, открытый Получателю субсидии в кредитной организации.

11. МУ «Управление образования и социальной сферы» и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателем субсидии условий Соглашения, в том числе в части достоверности, представляемой Получателем субсидии информации и выполнения обязательств по достижению показателей результативности, установленных в Соглашении.

12. В случае выявления по результатам проверки фактов нарушения Получателем субсидии условий Соглашения предоставленная субсидия подлежит возврату в бюджет Мирного в десятидневный срок на основании письменного требования органа, осуществлявшего проверку.

13. В случае невозврата субсидии Получателем субсидии в добровольном порядке взыскание субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
