

ПЛАН (РЕЕСТР)
**мер направленных на минимизацию коррупционных
 рисков, возникающих при осуществлении закупок в
 Муниципальном учреждении «Управление образования
 и социальной сферы администрации Мирного»**

№п/ п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию служащий (работник)	Планируемый результат
1.	1. Недопустимость необоснованного дробления закупок товаров, работ, услуг технологически и функционально не связанных между собой	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	постоянно	Муниципальный служащий Управления, ответственный за осуществление закупок	Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки: – снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска; – исключение случаев преднамеренной подмены одного способа закупки другим;
	2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов		При возникновении личной заинтересованности	1. Муниципальный служащий Управления ответственный за осуществление закупок; 2. Муниципальные служащие Управления, участвующие в осуществлении закупки	
	3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.		При возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения	1. Муниципальный служащий Управления ответственный за осуществление закупок; 2. Муниципальные служащие Управления, участвующие в	

	<p>4. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участниками закупки и должностным лицом заказчика</p> <p>5. Мониторинг на предмет выявления неоднократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг.</p>			<p>осуществление закупки</p> <p>Постоянно Муниципальный служащий Управления, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p> <p>Ежегодно Муниципальный служащий Управления, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p>	<p>– предоставление возможности всем участникам закупки на участие в ней</p>
2.	<p>1. Обязательное обоснование Н(М)Ц контракта, включая обоснование при закупке с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)</p> <p>2. Проверка обоснования расчета Н(М)Ц контракта, выбора способов формирования Н(М)Ц контракта, источников получения цен</p> <p>3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p> <p>4. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	Обоснование начальной (максимальной) цены контрактов	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>При возникновении личной заинтересованности</p> <p>При возникновении факта склонения к совершению коррупционного</p>	<p>Муниципальный служащий Управления, ответственный за осуществление закупок</p> <p>Муниципальные служащие отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления</p> <p>Муниципальный служащий Управления, ответственный за осуществление закупок</p> <p>Муниципальный служащий Управления, ответственный за осуществление закупок</p>	<p>Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки:</p> <p>– снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска;</p> <p>– соответствующее обоснование расчета Н(М)Ц контракта, выбора способов формирования Н(М)Ц контракта, источников получения цен</p>

	5. Проведение мониторинга цен на товары, работы и услуги в целях недопущения завышения начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупки.		правонарушения		
			Постоянно	Муниципальные служащие отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления	
3.	<p>1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p> <p>2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений</p> <p>3. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участниками закупки и должностным лицом заказчика</p> <p>4. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>5. Ознакомление с правоприменительной практикой</p>	<p>Характеристики товара, работы или услуги определены таким образом, что могут быть приобретены только у поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>При возникновении личной заинтересованности</p> <p>При возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения</p> <p>Постоянно</p> <p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p>	<p>1. Муниципальный служащий Управления ответственный за осуществление закупок;</p> <p>2. Муниципальные служащие Управления, участвующие в осуществление закупки</p> <p>1. Муниципальный служащий Управления ответственный за осуществление закупок;</p> <p>2. Муниципальные служащие Управления, участвующие в осуществление закупки</p> <p>Муниципальный служащий Управления, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p> <p>Муниципальный служащий – юристконсульт Управления</p> <p>Муниципальный служащий Управления, на которого</p>	<p>Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки:</p> <p>– снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска</p>

				возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	
4.	1. Установление единых требований к участникам закупки, соблюдение правил описания закупки	Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг	Постоянно	1. Начальник Управления; 2. Начальник, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок	Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки: – снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска; – недопущение установления необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг
	2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов		При возникновении личной заинтересованности	1. Муниципальный служащий Управления ответственный за осуществление закупок товаров, работ, услуг; 2. Муниципальные служащие Управления, участвующие в осуществлении закупки	
	3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений		При возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения	1. Муниципальный служащий Управления ответственный за осуществление закупок товаров, работ, услуг; 2. Муниципальные служащие Управления, участвующие в осуществлении закупки	
	4. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участниками закупки и должностным лицом заказчика		Постоянно	Муниципальный служащий Управления, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	
	5. Запрет на умышленное, неправомерное включение в документацию о закупках условий, ограничивающих конкуренции		При необходимости	Начальник Управления	

5.	1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Необоснованное сокращение или увеличения срока исполнения контракта при осуществлении закупки в целях привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	При возникновении личной заинтересованности	Муниципальные служащие Управления, участвующие в осуществление закупки	Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки: – снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска; – недопущение случаев преднамеренного установления слишком коротких или слишком длинных сроков исполнения контракта, подходящих под возможности поставщика (подрядчика, исполнителя)
	2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений		При возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения	Муниципальные служащие Управления, участвующие в осуществление закупки	
	3. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участниками закупки и должностным лицом заказчика		Постоянно	Муниципальный служащий Управления, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	
	4. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений		Ежегодно	Муниципальный служащий – юрисконсульт Управления	
	5. Ознакомление с правоприменительной практикой		Ежегодно	Муниципальный служащий Управления, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	
6.	1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Нарушения при приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг не соответствующих требованиям контракта	При возникновении личной заинтересованности	1. Муниципальные служащие Управления входящие в состав приемочной комиссии; 2. Муниципальные служащие Управления, ответственные за исполнение контракта	Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки: – снижение вероятности

	2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений		При возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения	1. Муниципальные служащие Управления входящие в состав приемочной комиссии; 2. Муниципальные служащие Управления, ответственные за исполнение контракта	совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска; – недопущение случаев приемки поставленных (выполненных) не в полном объеме или ненадлежащим образом товаров, работ, услуг
	3. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участниками закупки и должностным лицом заказчика		Постоянно	Муниципальный служащий Управления, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	
	4. Установление требований к приемке поставленных (выполненных) товаров, работ, услуг (включая привлечение к приемке внешних экспертных организаций)		При необходимости	Начальник Управления	
	5. Организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов (приоритет - на разделение обязанностей по проведению закупочных процедур и приемке объектов закупки между различными муниципальными сотрудниками Управления)		При необходимости	Начальник Управления	
7.	1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Необоснованное неприменение штрафных санкций, не начисление неустоек (пенн) в связи с неисполнением поставщиком,	При возникновении личной заинтересованности	1. Муниципальный служащий Управления ответственный за осуществление закупок товаров, работ, услуг; 2. Муниципальные служащие Управления ответственные за исполнение контракта	Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки: – снижение вероятности совершения

	2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений	подрядчиком, исполнителем) сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	При возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения	1. Муниципальный служащий Управления ответственный за осуществление закупок товаров, работ, услуг; 2. Муниципальные служащие Управления ответственные за исполнение контракта	коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска
	3. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика		Постоянно	Муниципальный служащий Управления, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	
	4. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений		Ежегодно	Муниципальный служащий – юристконсульт Управления	
	5. Ознакомление с правоприменительной практикой		Ежегодно	Муниципальный служащий Управления, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	