

**Городской округ Архангельской области «Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО
Муниципальное учреждение
«Управление муниципального имущества, строительства
и городского хозяйства администрации Мирного»
(МУ «Управление муниципального имущества, строительства
и городского хозяйства»)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «25» октября 2021 г.

№ 20

г. Мирный

**Об утверждении реестра (карты) коррупционных
рисков, возникающих при осуществлении закупок в
Муниципальном учреждении «Управление
муниципального имущества, строительства и
городского хозяйства администрации Мирного»,
и плана (реестра) мер, направленных на
минимизацию коррупционных рисков, возникающих
при осуществлении закупок в Муниципальном
учреждении «Управление муниципального
имущества, строительства и городского хозяйства
администрации Мирного»**

В целях работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации:

1. Утвердить реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в Муниципальном учреждении «Управление

муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» (приложение № 1 к настоящему распоряжению).

2. Утвердить план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в Муниципальном учреждении «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» (приложение № 2 к настоящему распоряжению).

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель главы Мирного –
начальник Муниципального учреждения
«Управление муниципального имущества,
строительства и городского хозяйства
администрации Мирного»

В.П. Соловьев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Муниципального учреждения «Управление
муниципального имущества, строительства и городского
хозяйства администрации Мирного»
от «25» октября 2021 года № 20

**РЕЕСТР (КАРТА)
коррупционных рисков, возникающих при
осуществлении закупок в Муниципальном учреждении
«Управление муниципального имущества,
строительства и городского хозяйства администрации
Мирного»**

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1.	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя).	Неадекватный выбор способа закупки по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков. Преднамеренная подмена одного способа закупки другим.	Муниципальные служащие, ответственные за осуществление закупок товаров, работ, услуг, а также участвующие в осуществлении закупки.	Обоснование способа определения поставщика. Определение поставщика преимущественно конкурентными способами.	Повышение уровня конкуренции, честности, прозрачности при осуществлении закупок (обеспечение возможности для широкого круга юридических лиц участвовать в закупочных процедурах)

2.	Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг.	Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок	Муниципальные служащие, ответственные за осуществление закупок товаров, работ, услуг.	Установление единых требований к участникам закупки, соблюдение правил описания закупки.	Запрет на умышленное, неправомерное включение в документацию о закупках условий, ограничивающих конкуренцию.
3.	Обоснование начальных (максимальных) цен контрактов.	При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта.	Муниципальные служащие, ответственные за осуществление закупок товаров, работ, услуг.	Обязательное обоснование начальных (максимальных) цен контрактов, включая обоснование при закупке с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).	Проведение исследования рынка. Использование типовых описаний объекта закупки. Постоянный мониторинг и опубликование для использования заказчиками цен на часто закупаемые товары, работы, услуги. Использование имеющихся методов для обоснования заказчиком начальной (максимальной) цены контракта.
4.	Приемка результата.	Необоснованно жесткие (мягкие) или необъявленные условия приемки продукции по контракту. Необоснованное затягивание (ускорение) приемки и оплаты по контракту. Необоснованные претензии по объему и срокам гарантий.	Муниципальные служащие, ответственные за осуществление закупок товаров, работ, услуг.	Проведение мониторинга исполнения контрактов. Разработка и применение типовых условий приемки результата.	Обучение служащих по приемке результата. Анализ декларации о возможной личной заинтересованности, обязательства о неразглашении конфиденциальной информации, не содержащих сведений,

					составляющих государственную тайну. Обобщение имеющейся информации о служащем, его близких родственниках. Осуществление антикоррупционной пропаганды
--	--	--	--	--	--

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Муниципального учреждения «Управление
муниципального имущества, строительства и городского
хозяйства администрации Мирного»
от «25» октября 2021 года № 20

**ПЛАН (РЕЕСТР)
мер направленных на минимизацию коррупционных
рисков, возникающих при осуществлении закупок в
Муниципальном учреждении «Управление
муниципального имущества, строительства и
городского хозяйства администрации Мирного»**

№п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию служащий (работник)	Планируемый результат
1.	Обоснование способа определения поставщика. Определение поставщика преимущественно конкурентными способами.	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).	постоянно	Муниципальные служащие, ответственные за осуществление закупок товаров, работ, услуг.	Минимизация коррупции.
2.	Установление единых требований к участникам закупки, соблюдение правил описания закупки.	Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг.	постоянно	Муниципальные служащие, ответственные за осуществление закупок товаров, работ, услуг.	Минимизация коррупции.
3.	Обязательное обоснование начальных (максимальных) цен контрактов, включая обоснование при закупке с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).	Обоснование начальных (максимальных) цен контрактов.	постоянно	Муниципальные служащие, ответственные за осуществление закупок товаров, работ, услуг.	Минимизация коррупции.

4.	Проведение мониторинга исполнения контрактов. Разработка и применение типовых условий приемки результата.	Необоснованно жесткие (мягкие) или необъявленные условия приемки продукции по контракту. Необоснованное затягивание (ускорение) приемки и оплаты по контракту. Необоснованные претензии по объему и срокам гарантий.	постоянно	Муниципальные служащие, ответственные за осуществление закупок товаров, работ, услуг.	Минимизация коррупции.
----	---	--	-----------	---	------------------------