



План (реестр) мер, направленных на минимизацию, коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в администрации Мирного

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, городского (сельского) поселения, подведомственной организации)

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизированного коррупционного риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию служащий (работник)	Планируемый результат
1.	1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности	Необоснованный выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Постоянно	Муниципальный служащий, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки: - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска;
	2. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок,				

<p>которая приводит или может привести к конфликту интересов</p>			<p>- исключение случаев преднамеренной подмены одного способа закупки другим;</p> <p>- представление возможности всем участникам закупки на участие в ней</p>
<p>3. Мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение двух-трех лет и более подряд) закупок однородных товаров, работ, услуг, способа таких закупок и организаций, с которыми заключены контракты</p>		<p>Ежегодно</p>	<p>Муниципальный служащий, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p>
<p>4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>		<p>Не реже двух раз в год</p>	<p>Муниципальный служащий, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p>
<p>5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика</p>		<p>Постоянно</p>	<p>Контрактный управляющий</p>
<p>6. Запрет на подмену одного способа закупки другим</p>		<p>Постоянно</p>	<p>Контрактный управляющий, Лица, участвующие в осуществлении закупок</p>
<p>7. Включение в правовые акты (локальные акты) положений, предусматривающих возможность привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, виновных</p>		<p>При необходимости</p>	<p>Начальник отдела правового обеспечения, Начальник отдела кадров и муниципальной службы</p>

в некачественном планировании потребности (включая факты подмены одного способа закупки другим).				
8. Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов		Постоянно	Начальник отдела правового обеспечения	
2. 1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности	Преднамеренное ненадлежащее осуществление контроля сроков и других условий исполнения обязательств, предусмотренных контрактом	Постоянно	Муниципальный служащий, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупок: - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска; - надлежащий контроль за исполнением условий контракта;
2. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов		При возникновении личной заинтересованности	Лица, участвующие в осуществлении закупок	
3. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений		При возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения	Лица, участвующие в осуществлении закупок	- недопущение случаев изменения условий контракта, не предусмотренных контрактом (в том числе увеличения (уменьшения)

<p>4. Анализ жалоб на затягивание сроков проверки выполнения работ с привлечением муниципального служащего, ответственного за предупреждение и противодействие коррупции, на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений</p>		<p>При поступлении жалобы</p>	<p>Начальник отдела правового обеспечения</p>	<p>сроков исполнения контракта)</p>
<p>5. Разъяснение муниципальным служащим ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>		<p>Не реже двух раз в год</p>	<p>Муниципальный служащий, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p>	
<p>6. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика</p>		<p>Постоянно</p>	<p>Контрактный управляющий, Муниципальный служащий, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p>	
<p>7. Установление минимальной продолжительности сроков проверки выполнения работ подрядчиком</p>		<p>При необходимости</p>	<p>Контрактный управляющий, Муниципальный служащий,</p>	

			на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	
8. Установление требований к контролю выполнения работ (включая привлечение к контролю внешних экспертных организаций)		При необходимости	Контрактный управляющий	
9. Исключение возможности сотрудникам, участвующим в контроле сроков выполнения работ, получать какие-либо выгоды (подарки, иные вознаграждения, иные преференции) от подрядчика		Постоянно	Контрактный управляющий, Муниципальный служащий, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	
3. 1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности	Преднамеренные нарушения при приемке выполненных работ, предусмотренных условиями контракта	Постоянно	Муниципальный служащий, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки: - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска;
2. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая		При возникновении факта склонения к совершению коррупционного	Лица, участвующие в осуществлении закупок	

приводит или может привести к конфликту интересов		правонарушения		- надлежащий контроль за исполнением условий контракта; - недопущение случаев изменения условий контракта, не предусмотренных контрактом (в том числе увеличения (уменьшения) сроков исполнения контракта; исключение фактов оплаты за работы до их фактического приема; подтвержденной соответствующим актом
3. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений		При возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения	Лица, участвующие в осуществлении закупок	
4. Разъяснение муниципальным служащим ответственности за совершение коррупционных правонарушений		Не реже двух раз в год	Муниципальный служащий, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	
5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика		Постоянно	Муниципальный служащий, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	
6. Установление требований к приемке выполнения работ (включая привлечение к приемке работ внешних экспертов организаций)		При необходимости	Контрактный управляющий	
7. Исключение возможности муниципальным служащим,		Постоянно	Муниципальный служащий,	

	<p>участвующим в приемке работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика</p>			<p>на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p>	
<p>8. Организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов (приоритет - на разделение обязанностей по проведению закупочных процедур и приемке объектов закупки между различными сотрудниками)</p>			<p>При необходимости</p>	<p>Контрактный управляющий</p>	

Одобрено решением Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов городского округа Архангельской области «Мирный» (протокол от «23» сентября 2021 г. № 4)