



**№ 4 (100)**

**БЮЛЛЕТЕНЬ  
НОРМАТИВНЫХ  
ПРАВОВЫХ АКТОВ  
МИРНОГО**

**15 июля 2021 года**





15 июля 2021 года № 4 (100)

## Бюллетень нормативных правовых актов Мирного

### СОДЕРЖАНИЕ:

1. Городской Совет депутатов Мирного шестого созыва. Шестьдесят седьмая сессия. Решение от 24 июня 2021 года № 343 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» за 2020 год»	6
2. Городской Совет депутатов Мирного шестого созыва. Шестьдесят седьмая сессия. Решение от 24 июня 2021 года № 344 «О внесении изменений в Положение о порядке выдвижения, представления, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденное решением городского Совета депутатов Мирного от 24 декабря 2020 № 307»	24
3. Городской Совет депутатов Мирного шестого созыва. Шестьдесят седьмая сессия. Решение от 24 июня 2021 года № 345 «О внесении изменений в Порядок организации и проведения процедуры голосования по общественным территориям городского округа Архангельской области «Мирный», подлежащим благоустройству в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденный решением городского Совета депутатов Мирного от 27 декабря 2018 года № 113»	26
4. Городской Совет депутатов Мирного шестого созыва. Шестьдесят восьмая сессия. Решение от 8 июля 2021 года № 348 «Об утверждении Положения о расчете размера платы за пользование жилыми помещениями (платы за наём) для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного жилищного фонда, расположенного на территории городского округа Архангельской области «Мирный»	28
5. Глава Мирного. Постановление от 21 мая 2021 года № 28 «Об утверждении положения «О Почетных нагрудных знаках: «За заслуги перед Мирным», «За вклад в развитие Мирного», знаке главы Мирного «За отличие» и Почетной грамоте главы Мирного»	30
6. Глава Мирного. Постановление от 21 мая 2021 года № 29 «Об утверждении положения «О Благодарности главы Мирного и Благодарственном письме главы Мирного»	37
7. Глава Мирного. Постановление от 10 июня 2021 года № 39 «О внесении изменений в состав комиссии по подготовке к проведению Всероссийской переписи населения 2021 года на территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением главы Мирного от 10 ноября 2020 № 74»	38
8. Глава Мирного. Постановление от 29 июня 2021 года № 43 «О внесении изменения в состав общественной муниципальной комиссии по реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» в городском округе Архангельской области «Мирный»	39
9. Администрация Мирного. Постановление от 19 мая 2021 года № 388 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа Архангельской области «Мирный»	40
10. Администрация Мирного. Постановление от 25 мая 2021 года № 399 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование такого разрешения на территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 2 июня 2020 года № 513»	46

---

«Бюллетень нормативных правовых актов Мирного - официальное средство массовой информации Мирного

Учредитель: Городской Совет депутатов Мирного.

Главный редактор: Горячева Оксана Ивановна. Издатель: ИП Горячева Оксана Ивановна.

Номер отпечатан в ООО «Типография «Премьер», 160035, г.Вологда, ул.Козленская, 35-415

Номер подписан в печать: 13 июля 2021 года по графику в 17:00, фактически в 17:00. Тираж: 15 экз. Заказ № 1428

Адрес редакции: 164170, Архангельская область, город Мирный, ул.Неделина, 6А

Адрес издателя: 164170, Архангельская область, город Мирный, ул. Ленина, 55 Телефон: (81834) 5-60-30

Издание распространяется бесплатно

15 июля 2021 года № 4 (100)



15 июня 2021 года № 4 (100)

## Бюллетень нормативных правовых актов Мирного

### СОДЕРЖАНИЕ:

11. Администрация Мирного. Постановление от 28 мая 2021 года № 411 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» 47
12. Администрация Мирного. Постановление от 2 июня 2021 года № 422 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263» 60
13. Администрация Мирного. Постановление от 2 июня 2021 года № 423 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка на территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 10 июня 2020 года № 535» 62
14. Администрация Мирного. Постановление от 2 июня 2021 года № 427 «Об утверждении Порядка проведения общественных обсуждений проектов муниципальных правовых актов по определению границ территорий, прилегающих к объектам, для установления на них запрета на розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Архангельской области «Мирный» 64
15. Администрация Мирного. Постановление от 3 июня 2021 года № 429 «О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими для снижения платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 102» 67
16. Администрация Мирного. Постановление от 3 июня 2021 года № 432 «О внесении изменений в Положение о признании граждан малоимущими для снижения платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденное постановлением администрации Мирного от 11 декабря 2018 года № 1340» 70
17. Администрация Мирного. Постановление от 8 июня 2021 года № 442 «Об отмене особого противопожарного режима на территории городского округа Архангельской области «Мирный» установленного постановлением администрации Мирного от 30 апреля 2021 года № 359» 71
18. Администрация Мирного. Постановление от 17 июня 2021 года № 474 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, на территории городского округа Архангельской области «Мирный» 71
19. Администрация Мирного. Постановление от 21 июня 2021 года № 485 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263» 76
20. Администрация Мирного. Постановление от 22 июня 2021 года № 490 «О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оплата стоимости проезда от прежнего места жительства до нового места жительства и провоза багажа гражданам, которым предоставлена социальная выплата для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 4 октября 2018 года № 1048» 77
21. Администрация Мирного. Постановление от 24 июня 2021 года № 495 «О внесении изменения в паспорт автобусного маршрута пассажирского транспорта на территории муниципального образования «Мирный» Архангельской области № 5 «Городской», утвержденный постановлением администрации Мирного от 9 июля 2019 года № 550» 79
22. Администрация Мирного. Постановление от 28 июня 2021 года № 507 «Об ограничении водопользования на водных объектах городского округа Архангельской области «Мирный» в летний период 2021 года» 80



15 июня 2021 года № 4 (100)

## Бюллетень нормативных правовых актов Мирного

### СОДЕРЖАНИЕ:

23. Администрация Мирного. Постановление от 28 июня 2021 года № 509 «О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим на постоянной основе муниципальные должности, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 07 апреля 2017 года № 311 области «Мирный»	80
24. Администрация Мирного. Постановление от 1 июля 2021 года № 521 «О внесении изменений в перечень видов муниципального контроля на территории городского округа Архангельской области «Мирный» и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Мирного»	83
25. Администрация Мирного. Постановление от 2 июля 2021 года № 522 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 31 мая 2021 года № 414 «О месячнике безопасности людей на водных объектах в городском округе Архангельской области «Мирный»	84
26. Администрация Мирного. Постановление от 2 июля 2021 года № 523 «О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 22 января 2020 года № 75 «Об утверждении Порядка и условий заключения соглашения о предоставлении из бюджета Мирного субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по уличному освещению на территории Мирного»	85
27. Администрация Мирного. Постановление от 2 июля 2021 года № 524 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263»	86
28. Администрация Мирного. Постановление от 5 июля 2021 года № 530 «О внесении дополнения в Положение об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий городского округа Архангельской области «Мирный»	88
29. Администрация Мирного. Постановление от 5 июля 2021 года № 531 «Об утверждении Положения об осуществлении администрацией Мирного и отраслевыми органами администрации Мирного функций и полномочий учредителя казённого учреждения городского округа Архангельской области «Мирный»	89
30. Администрация Мирного. Постановление от 5 июля 2021 года № 532 «Об утверждении Положения об осуществлении администрацией Мирного и отраслевыми органами администрации Мирного функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения городского округа Архангельской области «Мирный»	91
31. Администрация Мирного. Постановление от 8 июля 2021 года № 543 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 21 декабря 2011 года № 2756 «Об утверждении методики расчета размера ущерба за вырубку (снос) зелёных насаждений на территории города Мирного» и утвержденную им методику»	94



Городской округ Архангельской области «Мирный»

**ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИРНОГО**  
шестого созыва  
(шестидесят седьмая сессия)

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «24» июня 2021 г.

№ 343

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» за 2020 год**

В соответствии со статьей 18 Положения о бюджетном процессе в городском округе Архангельской области «Мирный», утвержденного решением городского Совета депутатов Мирного от 27 февраля 2020 года № 196, а также руководствуясь статьей 25 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», городской Совет депутатов Мирного

**Р Е Ш И Л**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» за 2020 год по доходам в сумме 1 774 013,9 тыс. рублей, по расходам в сумме 1 763 000,8 тыс. рублей с превышением доходов над расходами (профицит) бюджета в сумме 11 013,1 тыс. рублей с показателями:

по источникам финансирования дефицита бюджета на 2020 год согласно Приложению № 1 к настоящему решению;

по прогнозируемым доходам бюджета Мирного по группам классификации доходов бюджетов Российской Федерации на 2020 год согласно Приложению № 2 к настоящему решению;

по распределению бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2020 год согласно Приложению № 3 к настоящему решению;

по распределению бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным

направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2020 год согласно Приложению № 4 к настоящему решению;

по ведомственной структуре расходов бюджета на 2020 год согласно Приложению № 5 к настоящему решению;

по распределению бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ по группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2020 год согласно Приложению № 6 к настоящему решению;

по распределению бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в рамках муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности на 2020 год согласно Приложению № 7 к настоящему решению;

по программе муниципальных внутренних и внешних заимствований Мирного на 2020 согласно Приложению № 8 к настоящему решению;

по программе муниципальных гарантий Мирного на 2020 год в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте согласно Приложению № 9 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель городского Совета**  
**Ю.Г. Волохов**

**Глава Мирного**  
**Ю.Б. Сергеев**

Приложение №1 к решению городского Совета от "24" июня 2021 г. № 343			
Источники финансирования дефицита бюджета на 2020 год			
1 Наименование	2 Код бюджетной классификации	3 Назначено по бюджетной росписи, тыс. рублей	4 Исполнено, тыс. рублей
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	000 01 05 00 00 00 0000 000	<b>73 170,9</b>	<b>-</b>
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	1 776 233,2	1 774 013,9
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	1 776 233,2	1 774 013,9
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	1 776 233,2	1 774 013,9
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 510	1 776 233,2	1 774 013,9
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	1 849 404,1	1 763 000,8
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	1 849 404,1	1 763 000,8
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	1 849 404,1	1 763 000,8
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 610	1 849 404,1	1 763 000,8
<b>Итого</b>		<b>73 170,9</b>	<b>-</b>

Приложение № 2 к решению городского Совета от "24" июня 2021 г. № 343			
Прогнозируемые доходы бюджета Мирного по группам классификации доходов бюджетов Российской Федерации на 2020 год			
1 Наименование доходов	2 Код бюджетной классификации РФ	3 Назначено, тыс. рублей	4 Исполнено, тыс. рублей
<b>Налоговые и неналоговые доходы</b>	000 1 00 00000 00 0000 000	<b>537 048,1</b>	<b>539 243,9</b>
<b>Безвозмездные поступления</b>	000 2 00 00000 00 0000 000	<b>1 239 185,1</b>	<b>1 234 770,0</b>
<b>Всего доходов</b>		<b>1 776 233,2</b>	<b>1 774 013,9</b>









Наименование	Раз-дел деп	Под-раз-дел деп	Целевая статья	Вид расходов	Исполнено по бюджетной росписи, тыс.рублей	Исполнено, тыс.рублей
1						
Комплекс мер по развитию системы образования	07	03	06.00.00.11850	200	25,0	15,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	06.00.00.11850	200	25,0	15,2
Защитные инфраструктурные образовательные организации	07	03	06.00.00.11860	200	570,6	588,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	06.00.00.11860	200	570,6	588,6
Обеспечение функционирования системы персонального финансирования специального образования детей	07	03	06.00.00.11870	200	6 322,4	2 765,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	03	06.00.00.11870	100	4 925,5	2 227,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	06.00.00.11870	200	818,5	513,4
Иные бюджетные ассигнования	07	03	06.00.00.11870	600	299,0	24,9
Федеральный фонд (Государственная образовательная система)	07	03	06.00.00.11900	200	729,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	06.00.00.11900	200	498,8	499,7
Иные бюджетные ассигнования	07	03	06.00.00.11900	200	499,8	499,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	03	06.00.00.80100	200	60 408,6	56 239,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	03	06.00.00.80100	100	54 927,1	51 417,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	06.00.00.80100	600	5 398,0	4 315,3
Иные бюджетные ассигнования	07	03	06.00.00.80100	600	923,5	507,1
Взращивание модели персонального финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области	07	03	06.00.00.85570	200	172,6	138,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	03	06.00.00.85570	100	172,6	138,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	06.00.00.85700	200	799,0	798,0
Иные бюджетные ассигнования	07	03	06.00.00.85700	200	304,4	303,8
Подготовка специалистов в сфере энергетических технологий	07	03	06.00.00.85700	600	494,6	494,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	03	06.00.00.85700	100	6 410,8	6 410,8
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Мирном"	07	03	10.00.00.00000	200	111,4	111,3
Экономические мероприятия по энергосбережению в муниципальных организациях	07	03	10.00.00.12110	200	111,4	111,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	10.00.00.12110	200	111,4	111,3
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>02.00.00.00000</b>	<b>200</b>	<b>493,3</b>	<b>95,1</b>
Муниципальная программа "Защита населения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории Мирного"	07	05	02.00.00.00000	200	62,0	0,0
Экономические мероприятия по обеспечению безопасности населения от чрезвычайных ситуаций, гражданская оборона"	07	05	02.00.00.00000	200	62,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	02.00.00.00000	200	62,0	0,0
Муниципальная программа "Развитие системы муниципальной службы и муниципальных услуг в Мирном"	07	05	03.00.00.00000	200	109,5	21,2
Повышение квалификации и профессиональная переподготовка отставных муниципальных служащих	07	05	03.00.00.00000	200	107,5	19,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	03.00.00.00000	200	107,5	19,2
Подготовка специалистов для реализации антикоррупционной политики	07	05	03.04.00.00000	200	2,0	2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	03.04.00.00000	200	2,0	2,0
Муниципальная программа "Комплексное улучшение благоустройства и экологической безопасности Мирного"	07	05	04.00.00.00000	200	4,4	2,2
Поддержка программы "Экологическая безопасность"	07	05	04.00.00.00000	200	4,4	2,2
Обеспечение экологической безопасности и улучшение санитарно - гигиенической обстановки	07	05	04.03.00.11000	200	4,4	2,2
Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта, реализация молодежной и социальной политики в Мирном"	07	05	04.30.00.11000	200	4,4	2,2
Иные бюджетные ассигнования	07	05	05.00.00.00000	200	10,7	0,0
Поддержка программы "Мирный спортивный"	07	05	05.04.00.00000	200	10,7	0,0
Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функциями	07	05	05.04.00.00000	200	10,7	0,0
Муниципальная программа "Развитие образовательной системы Мирного"	07	05	05.04.00.00000	200	10,7	0,0
Совершенствование и развитие кадрового потенциала	07	05	05.00.00.00000	200	256,7	67,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	05.00.00.11620	200	226,7	67,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	05	05.00.00.11620	200	30,0	0,0
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления	07	05	05.00.00.00000	600	90,0	4,0
Исполнение функций органов местного самоуправления	07	05	05.00.00.00000	600	90,0	4,0
Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта, реализация молодежной и социальной политики в Мирном"	07	05	05.00.00.00000	200	10,0	4,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	05.00.00.00000	200	10,0	4,0
Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функциями	07	05	05.00.00.00000	200	40,0	0,0
Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта, реализация молодежной и социальной политики в Мирном"	07	05	05.00.00.00000	200	40,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	05.00.00.00000	200	40,0	0,0











Table with 8 columns: Гл-ва деп, Раз-дел, Под-раз-дел, Ценавая статья, Вид расходов, Назначено по росписк, Исполнено, тыс рубль. Rows include entries for road maintenance, municipal economy, and various social services.

Table with 8 columns: Гл-ва деп, Раз-дел, Под-раз-дел, Ценавая статья, Вид расходов, Назначено по росписк, Исполнено, тыс рубль. Rows include entries for housing, municipal economy, and various social services.

Приложение № 6  
к решению городского Совета  
от 24 июня 2021 г. № 343

**Распределение бюджетных ассигнований  
на реализацию муниципальных программ по группам видов расходов  
классификации расходов бюджетов  
на 2020 год**

Наименование программы	Целевая статья	Вид жестов	Назначено по бюджетной россии, тыс. рублей	Исполнено, тыс.рублей
<b>Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Мирном»</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>1 874,8</b>	<b>1 662,3</b>
Подпрограмма «Профилактика преступлений и иных правонарушений»	01 1 00 00000		1 351,1	1 245,1
Поддержка граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка	01 1 00 10010		240,0	235,9
Иные бюджетные ассигнования	01 1 00 10010	800	240,0	235,9
Обеспечение безопасности мест массового пребывания людей, образовательных организаций	01 1 00 10020		1 081,7	944,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 00 10020	200	1 036,5	895,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 1 00 10020	600	45,2	45,2
Профилактика дорожно-транспортных правонарушений	01 1 00 10030		29,4	24,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 1 00 10030	100	4,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 00 10030	200	24,6	24,6
<b>Муниципальная программа «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»</b>	<b>01 2 00 00000</b>		<b>523,7</b>	<b>457,6</b>
Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	01 2 00 10100		43,0	41,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 00 10100	200	43,0	41,1
Иные бюджетные ассигнования	01 2 00 10110		12,2	12,0
Профилактика употребления несовершеннолетними алкогольной, табачной продукции и иных психоактивных веществ	01 2 00 10110	200	12,2	12,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 00 10120		241,6	177,6
Содержание учреждений для несовершеннолетних граждан	01 2 00 10120		241,6	177,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 2 00 10120	100	241,6	177,6
Мероприятия по реализации молодежной политики в муниципальных образованиях	01 2 00 18530		226,9	226,9
Иные бюджетные ассигнования	01 2 00 18530	800	226,9	226,9
<b>Муниципальная программа «Защита населения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории Мирного»</b>	<b>02 0 00 00000</b>		<b>36 400,7</b>	<b>34 569,9</b>
Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, мероприятий по гражданской обороне»	02 1 00 00000		32 016,7	30 872,9
Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, мероприятия по гражданской обороне	02 1 00 10210		248,7	209,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 00 10210	200	248,7	209,9
Обеспечение деятельности подразделений государственных (муниципальных) нужд	02 1 00 10210	200	248,7	209,9
Иные бюджетные ассигнования	02 1 00 80100		31 768,0	30 863,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 1 00 80100	100	28 525,3	27 862,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 1 00 80100	300	3 116,0	2 862,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02 1 00 80100	800	90,0	80,8
Иные бюджетные ассигнования	02 2 00 00000		5,0	5,0
Информационно-пропагандистское обеспечение в сфере противодействия терроризму и экстремизму	02 2 00 10300		5,0	5,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 2 00 10300	200	5,0	5,0
Подпрограмма «Первичные меры пожарной безопасности»	02 3 00 00000		4 379,0	3 820,0
Организация и проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности	02 3 00 10400		4 379,0	3 820,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 3 00 10400	200	3 378,2	2 803,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 3 00 10400	600	1 000,8	788,4
<b>Муниципальная программа «Развитие системы муниципальной службы и муниципальных услуг в Мирном»</b>	<b>03 0 00 00000</b>		<b>9 493,0</b>	<b>6 761,9</b>
Подпрограмма «Повышение квалификации и профессиональная переподготовка муниципальных служащих»	03 1 00 00000		301,9	62,2
Муниципальные служащие	03 1 00 10500		301,9	62,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 1 00 10500	100	184,1	43,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 00 10500	200	117,8	19,2

Наименование	Глв-ва деп	Раз-ва деп	Под-раз-дел	Целевая статья	Вид расходов	Назначено по россии, тыс.рублей	Исполнено, тыс.рублей
Благоустройство территорий и приобретение уборочной и коммунальной техники	2	3	4	5	6	7	8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	816	06	03	11 1 00 78840	200	5 827,0	5 827,0
Иные бюджетные ассигнования	816	06	03	11 1 00 78840	200	5 827,0	5 827,0
Средства на формирование современной городской среды за счет средств из велосипедных выд	816	06	03	11 1 00 22000	200	83,6	83,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	816	05	03	11 1 00 22000	200	83,6	83,6
Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"	816	05	03	11 1 F2 00000	200	10 868,9	10 868,9
Реализация программ формирования современной городской среды	816	05	03	11 1 F2 56550	200	10 868,9	10 868,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	816	05	03	11 1 F2 56550	200	10 868,9	10 868,9
<b>Другие вопросы в области охраны окружающей среды</b>	<b>816</b>	<b>06</b>	<b>05</b>			<b>2 806,2</b>	<b>2 844,9</b>
Муниципальная программа "Комплексное улучшение благоустройства и экологической ситуации в Мирном"	816	06	05	04 3 00 00000		2 806,2	2 844,9
Подпрограмма "Экологическая безопасность"	816	06	05	04 3 00 00000		2 806,2	2 844,9
Обеспечение экологической безопасности и улучшение санитарно-гигиенической обстановки	816	06	05	04 3 00 11000		2 806,2	2 844,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	816	06	05	04 3 00 11000	200	2 806,2	2 844,9
<b>Образование</b>	<b>816</b>	<b>07</b>				<b>3 958,8</b>	<b>2 141,4</b>
Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства, социальной и инженерной инфраструктуры Мирного"	816	07	01	08 0 00 00000		3 924,4	0,0
Строительство дворовых дворов на 220 мест	816	07	01	08 0 00 00000	0,0	3 924,4	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	816	07	01	08 0 00 11830	400	3 924,4	0,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	816	07	05	03 0 00 00000		31,4	2,14
Муниципальная программа "Развитие системы муниципальной службы и муниципальных услуг в Мирном"	816	07	05	03 0 00 00000		27,0	19,2
Муниципальные служащие	816	07	05	03 0 00 00000	200	27,0	19,2
Обеспечение повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих	816	07	05	03 0 00 10500	200	27,0	19,2
Муниципальная программа "Комплексное улучшение благоустройства и экологической обстановки"	816	07	05	04 3 00 00000		4,4	2,2
Подпрограмма "Экологическая безопасность"	816	07	05	04 3 00 00000		4,4	2,2
Обеспечение экологической безопасности и улучшение санитарно-гигиенической обстановки	816	07	05	04 3 00 11000	200	4,4	2,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	816	07	05	04 3 00 11000	200	4,4	2,2
<b>ГОРОДСКОЙ СОВЕТ</b>	<b>818</b>	<b>01</b>				<b>12 442,0</b>	<b>11 667,5</b>
<b>Общественные вопросы</b>	<b>818</b>	<b>01</b>				<b>12 392,0</b>	<b>11 663,5</b>
Муниципальная программа «Муниципальная программа «Защита населения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории Мирного»	818	01	03	71 0 00 00000		8 720,0	8 207,7
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления	818	01	03	71 0 00 00000	200	4 370,0	4 056,2
Аппарат представительного органа муниципального образования	818	01	03	71 3 00 00000		4 370,0	4 056,2
Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функциями	818	01	03	71 2 00 80010		4 370,0	4 056,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	818	01	03	71 2 00 80010	100	4 131,0	3 909,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	818	01	03	71 2 00 80010	200	249,0	147,2
Депутаты представительного органа муниципального образования	818	01	03	71 3 00 00000		2 409,0	2 363,4
Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функциями	818	01	03	71 3 00 00000		2 409,0	2 363,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	818	01	03	71 3 00 80010	100	2 409,0	2 363,4
Муниципальная программа "Комплексное улучшение благоустройства и экологической обстановки"	818	01	03	71 3 00 80010	100	2 409,0	2 363,4
Подпрограмма "Экологическая безопасность"	818	01	03	71 3 00 80010		1 941,0	1 788,1
Обеспечение экологической безопасности и улучшение санитарно-гигиенической обстановки	818	01	03	71 3 00 80010	100	1 941,0	1 788,1
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления и органов финансового (финансово-экономического) надзора	818	01	06	71 0 00 00000		3 616,0	3 448,6
Обеспечение деятельности контрольно-ревизионной комиссии	818	01	06	71 0 00 00000		3 616,0	3 448,6
Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функциями	818	01	06	71 6 00 80010		3 616,0	3 448,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	818	01	06	71 6 00 80010	100	3 555,0	3 414,2
Другие общегосударственные вопросы	818	01	13	73 0 00 00000		56,0	7,2
Реализация функций органов местного самоуправления по вопросам местного значения	818	01	13	73 0 00 00000		56,0	7,2
Выполнение иных обязательств органов местного самоуправления	818	01	13	73 1 00 80400		56,0	7,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	818	01	13	73 1 00 80400	200	56,0	7,2
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>818</b>	<b>07</b>				<b>50,0</b>	<b>4,0</b>
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления	818	07	05	71 0 00 00000		50,0	4,0
Аппарат представительного органа муниципального образования	818	07	05	71 2 00 00000		10,0	4,0
Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функциями	818	07	05	71 2 00 80010	200	10,0	4,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	818	07	05	71 2 00 80010	200	10,0	4,0
Обеспечение деятельности контрольно-ревизионной комиссии	818	07	05	71 6 00 00000		40,0	0,0
Расходы на содержание муниципальных органов и обеспечение их функциями	818	07	05	71 6 00 80010	200	40,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	818	07	05	71 6 00 80010	200	40,0	0,0
<b>ИТОГО</b>						<b>1 849 404,1</b>	<b>1 763 000,8</b>



Иные бюджетные ассигнования	09 0 00 12000	800	50 0	50 0
<b>Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Мирном»</b>	<b>10 0 00 00000</b>		<b>1 616,4</b>	<b>1 528,3</b>
Установка приборов учета потребленной холодной и горячей воды в многоквартирных жилых помещениях многоквартирных домов	10 0 00 12100	200	298,2	298,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 12100	200	298,2	298,2
Техническое мероприятие по энергосбережению в муниципальных организациях	10 0 00 12110	200	1 318,2	1 230,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 00 12110	200	1 145,1	1 090,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 0 00 12110	600	173,1	138,6
<b>Муниципальная программа «Формирование современной городской среды Мирного на 2018 - 2024 годы»</b>	<b>11 0 00 00000</b>		<b>17 178,7</b>	<b>17 178,6</b>
<b>Подпрограмма «Благоустройство дворовых и общественных территорий Мирного»</b>	<b>11 1 00 00000</b>		<b>17 178,7</b>	<b>17 178,6</b>
Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	11 1 00 12200	200	124,3	124,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 00 12200	200	124,3	124,3
Благоустройство общественных территорий	11 1 00 12210	200	274,9	274,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 00 12210	200	274,9	274,9
Благоустройство территорий и приобретение уборочной и коммунальной техники	11 1 00 78840	200	5 827,0	5 827,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 00 78840	200	5 827,0	5 827,0
Поддержка муниципальных программ формирования современной городской среды за счет средств заинтересованных лиц	11 1 00 22200	200	83,6	83,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 00 22200	200	83,6	83,6
Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"	11 1 F2 00000		10 868,9	10 868,9
Реализация программ формирования современной городской среды	11 1 F2 55550		10 868,9	10 868,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 F2 55550	200	10 868,9	10 868,9
<b>ВСЕГО</b>			<b>1 622 487,6</b>	<b>1 554 941,0</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 00 53030	100	5 187,7	4 921,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 00 53030	600	1 364,0	1 265,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 00 71400	200	499,8	499,7
Реализация образовательных программ	06 0 00 71400	200	499,8	499,7
Резервация образовательных программ	06 0 00 78620	200	345,447,1	345,447,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 00 78620	100	279 817,2	279 817,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 00 78620	200	6 267,0	6 267,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 00 78620	600	59 365,9	59 362,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	06 0 00 80100	200	286 078,8	284 959,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 00 80100	100	167 962,6	159 694,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 00 80100	200	47 514,2	38 042,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 00 80100	600	56 859,9	54 151,6
Иные бюджетные ассигнования	06 0 00 80100	800	13 740,1	12 781,7
Внедрение модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области	06 0 00 86670	200	172,6	138,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 00 86670	100	172,6	138,0
Создание государственного внебюджетного фонда «Агентство Технопарк Архангельской области в муниципальных образовательных организациях Архангельской области»	06 0 00 86670	200	799,0	798,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 00 86700	200	304,4	303,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 00 86700	600	494,6	494,2
Улучшение материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций	06 0 00 86830	200	7 701,9	6 266,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 00 86830	200	7 701,9	6 266,0
Капитальный ремонт зданий муниципальных общеобразовательных организаций	06 0 00 88180	200	2 857,2	2 631,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 00 88180	200	2 857,2	2 631,9
Капитальный ремонт муниципальных дошкольных образовательных организаций	06 0 00 88260	200	3 506,0	3 152,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 00 88260	200	2 795,3	2 721,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 00 88260	600	770,7	430,7
Повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 11 июня 2012 года № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2025 годы"	06 0 00 88300	200	6 410,8	6 410,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	06 0 00 88300	100	6 410,8	6 410,8
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	06 0 00 L3040	200	9 666,3	7 306,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 00 L3040	200	7 340,0	5 742,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 00 L3040	600	2 326,3	1 564,0
<b>Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Мирного»</b>	<b>07 0 00 00000</b>		<b>21 104,0</b>	<b>19 673,1</b>
Учет и использование муниципального имущества	07 0 00 11700	200	849,1	387,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 00 11700	200	779,1	387,2
Иные бюджетные ассигнования	07 0 00 11700	800	70,0	0,0
Содержание жилых и нежилых помещений, находящихся в казне Мирного	07 0 00 11710	200	20 254,9	19 285,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 00 11710	200	20 254,9	19 285,9
<b>Муниципальная программа «Развитие жилищного строительства, социальной и инженерной инфраструктуры Мирного»</b>	<b>08 0 00 00000</b>		<b>615 605,1</b>	<b>608 754,4</b>
Строительство 10-этажного жилого дома в микрорайоне №2	08 0 00 11800	200	5 826,3	2 662,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 00 11800	200	240,0	25,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08 0 00 11800	400	5 686,3	2 636,9
Реконструкция здания жилищного фонда	08 0 00 11810	400	1 509,3	1 448,3
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08 0 00 11810	400	1 509,3	1 448,3
Строительство детского сада на 220 мест	08 0 00 11830	400	3 525,4	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08 0 00 11830	400	3 525,4	0,0
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Развитие космодорожки на период 2017-2025 годов в обеспечение космической деятельности Российской Федерации"	08 0 00 L5120	400	604 644,1	604 644,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08 0 00 L5120	400	604 644,1	604 644,1
<b>Муниципальная программа «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Мирном»</b>	<b>09 0 00 00000</b>		<b>50,0</b>	<b>50,0</b>
Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	09 0 00 12000		50,0	50,0

Приложение № 7  
к решению городского Совета  
от "24" июня 2021 г. № 343

**Распределение бюджетных ассигнований  
по разделам и подразделам классификации расходов  
на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства  
муниципальной собственности в рамках муниципальных программ и непрограммных  
направлений деятельности на 2020 год**

Наименование объектов	Под-раз-дел	Назначено по бюджетной росписи, тыс. рублей	Исполнено, тыс. рублей
1	3	4	5
Жилищно-коммунальное хозяйство		611 839,7	608 729,3
Жилищное хозяйство	01	611 839,7	608 729,3
Образование		3 525,4	0,0
Дошкольное образование	01	3 525,4	0,0
<b>ВСЕГО</b>		<b>615 365,1</b>	<b>608 729,3</b>

Приложение № 8  
к решению городского Совета  
от «24» июня 2021 г. № 343

**Программа  
Муниципальных внутренних заимствований Мирного на 2020 год**

**Муниципальные внутренние заимствования  
Мирного на 2020 год**

Виды долговых обязательств	Сумма на год, тыс. руб.		Предельный срок погашения долгового обязательства
	привлеченная	погашаемая	
1	2	3	4
-	0	0	

**Программа  
Муниципальных внешних заимствований Мирного на 2020 год**

**Муниципальные внешние заимствования  
Мирного на 2020 год**

Перечень кредитов из федерального бюджета	Вид иностранной валюты	Сумма на год, тыс. руб.		Предельный срок погашения долгового обязательства
		привлеченная	погашаемая	
1	2	3	4	5
-		0	0	

2

Направление (цель гарантирования)	Наименование принципа	Вид иностранной валюты	Сумма гарантирования	Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
1	2		3	4	5
-	-	-	0	-	-
ВСЕГО	-	-	0	-	-

1.2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Мирного в иностранной валюте по возможным гарантийным случаям, в 2020 году

Исполнение муниципальных гарантий в иностранной валюте	Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс. руб.	Исполнено, тыс. рублей
1	2	3
За счет источников финансирования дефицита бюджета	0	0
За счет расходов бюджета Мирного	0	0
ВСЕГО	0	0

Приложение № 9  
к решению городского Совета  
от 24 июня 2021 г. № 343

**Программа  
муниципальных гарантий Мирного на 2020 год в валюте Российской Федерации**

1. Муниципальные гарантии Мирного на 2020 год в валюте Российской Федерации
  - 1.1. Перечень муниципальных гарантий Мирного в валюте Российской Федерации, подлежащих предоставлению, в 2020 году

Направление (цель гарантирования)	Наименование принципа	Сумма гарантирования	Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
1	2	3	4	5
-	-	0	-	-
ВСЕГО	-	0	-	-

1.2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Мирного в валюте Российской Федерации по возможным гарантийным случаям, в 2020 году

Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс. руб.	Исполнено, тыс. рублей
1	2	3
За счет источников финансирования дефицита бюджета	0	0
За счет расходов бюджета Мирного	0	0
ВСЕГО	0	0

**Программа  
муниципальных гарантий Мирного на 2020 год в иностранной валюте**

1. Муниципальные гарантии Мирного на 2020 год в иностранной валюте
  - 1.1. Перечень муниципальных гарантий Мирного в иностранной валюте, подлежащих предоставлению, в 2020 году

47. Всем инициативным проектам, поступившим в администрацию Мирного, присваивается регистрационный номер.

48. Администрация Мирного рассматривает инициативный проект по рекомендуемой форме описания проекта, предусмотренной в приложении № 1 к настоящему Положению, и прилагаемые к нему сведения, предусмотренные пунктами 39 и 40 настоящего Положения с учетом поступивших замечаний и предложений по инициативному проекту в течение 30 дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Мирного.

49. Администрация Мирного при рассмотрении инициативного проекта обеспечивает присутствие на рассмотрении данного проекта инициатора проекта.

Инициаторы проекта извещаются администрацией Мирного о дате и времени рассмотрения инициативного проекта доступным способом не позднее чем за три дня до дня рассмотрения инициативного проекта.

50. Администрация Мирного по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Мирного, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета Мирного (внесения изменений в решение о бюджете Мирного);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициатору проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

51. Решение об отказе в поддержке инициативного проекта принимается администрацией Мирного в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного в настоящем Положении порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава городского округа Архангельской области;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Мирного необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета Мирного в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признания инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

52. Администрация Мирного вправе, а в случае, предусмотренным подпунктом 5 пункта 51 настоящего Положения, обязана предложить инициатору проекта совместно доработать инициативный проект.



Городской округ Архангельской области «Мирный»

**ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИРНОГО**  
шестого созыва  
(шестидесят седьмая сессия)

**РЕШЕНИЕ**

от «24» июня 2021 г.

№ 344

**О внесении изменений в Положение о порядке выдвижения, представления, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденное решением городского Совета депутатов Мирного от 24 декабря 2020 № 307**

В соответствие со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 25 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», городской Совет депутатов Мирного

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение о порядке выдвижения, представления, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденное решением городского Совета депутатов Мирного от 24 декабря 2020 № 307 (далее - Положение), следующие изменения:

1) Раздел VIII Положения изложить в следующей редакции:  
**«VIII. Порядок рассмотрения инициативных проектов администрации Мирного**

объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена комиссии.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

64. Общий срок рассмотрения комиссией инициативных проектов комиссией, предусмотренных пунктом 54 настоящего Положения, не может превышать 30 дней со дня их внесения в администрацию Мирного.

65. Рассмотрение инициативных проектов, предусмотренных пунктом 54 настоящего Положения, осуществляется на заседании комиссии.

66. Инициаторы проекта извещаются администрацией Мирного о дате и времени заседания комиссии любым доступным способом не позднее чем за три дня до даты заседания.

67. Комиссия из своего состава избирает председателя комиссии и секретаря комиссии.

68. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии.

69. Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол заседания конкурсной комиссии.

70. Комиссия оценивает инициативные проекты в соответствии с критериями оценки проектов (критерии оценки), определенными приложением № 5 к настоящему Положению.

71. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

72. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

73. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, связанных с принятием решений.

74. Решение комиссии по итогам рассмотрения представленных на конкурс инициативных проектов принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии.

75. При равенстве голосов решающим является голос председателя муниципальной конкурсной комиссии.

76. В случае если по результатам конкурсного отбора два и более инициативных проекта набрали наибольшее равное количество баллов, но при этом объем средств, предусмотренных в ведомственной структуре расходов бюджета Мирного на соответствующий финансовый год для реализации

53. Администрация Мирного уведомляет инициатора проекта о принятом решении, предусмотренном пунктом 50 настоящего Положения, в течение трех рабочих дней со дня принятия.»

2) Раздел IX Положения изложить в следующей редакции:

**«IX. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов**

54. В случае, если в администрацию Мирного внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация Мирного организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов (далее также – конкурс) с обязательным информированием об этом городского Совета депутатов Мирного и инициаторов проектов любым доступным способом.

55. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов, в случае определенном в пункте 56 настоящего Положения, возлагается на комиссию по рассмотрению инициативных проектов (далее – комиссия).

56. Основными функциями комиссии являются:

- 1) оценка инициативных проектов;
- 2) определение победителей конкурса.

57. Комиссия формируется администрацией Мирного с учетом требований, установленных частью 12 статьи 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

58. Комиссия формируется на срок проведения конкурса в составе десяти человек.

59. Членами комиссии могут быть представители органов местного самоуправления Мирного, члены общественных организаций, общественных объединений, эксперты.

60. Сведения о включении в состав комиссии представителей, предложенных городским Советом депутатов Мирного, направляются городским Советом депутатов Мирного в администрацию Мирного не позднее чем за пять календарных дней до начала работы комиссии.

61. Персональный состав комиссии должен быть сформирован не позднее трех календарных дней до дня проведения конкурса.

62. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации Мирного и подлежит размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области Мирный в сети «Интернет».

63. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на принимаемые комиссией решения.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена комиссии влияет или может повлиять на надлежащее,



Городской округ Архангельской области «Мирный»

**ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИРНОГО  
шестого созыва  
(шестидесят седьмая сессия)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от « 24 » июня 2021 года

№ 345

**О внесении изменений в Порядок  
организации и проведения процедур голосования  
по общественным территориям городского округа  
Архангельской области «Мирный»,  
подлежащим благоустройству в рамках  
реализации федерального проекта  
«Формирование комфортной городской среды»,  
утвержденный решением городского  
Совета депутатов Мирного от 27 декабря 2018 года № 113**

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 25 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», городской Совет депутатов Мирного

**Р Е Ш Е Н И Е:**

1. Внести в Порядок организации и проведения процедуры голосования по общественным территориям городского округа Архангельской области «Мирный», подлежащим благоустройству в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Порядок), утвержденный решением городского Совета депутатов Мирного от 27 декабря 2018 года № 113 «Об утверждении порядка организации и проведения процедуры голосования по общественным территориям городского округа Архангельской области «Мирный», подлежащим

инициативных проектов, менее объема средств, необходимого для реализации этих инициативных проектов, то прошедшим (прошедшими) конкурсный отбор признается (признаются) инициативный проект (инициативные проекты), который (которые) был внесен (были внесены) в администрацию Мирного ранее другого (других) инициативного проекта (инициативных проектов), набравшего (набравших) такое же количество баллов.

77. По итогам рассмотренных комиссией инициативных проектов администрацией Мирного готовятся решения, предусмотренные подпунктом 1 пункта 50 Положения и подпунктом 6 пункта 51 настоящего Положения.

78. Инициаторы проекта извещаются администрацией Мирного о принятых определенных в пункте 77 настоящего Положения решениях, любым доступным способом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

79. Победителем конкурса объявляется инициативный проект, получивший максимальное количество баллов членов комиссии, представляемых в соответствии с критериями оценки.

80. Решения комиссии оформляются протоколом.

81. Победитель конкурса извещается администрацией Мирного любым доступным способом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

82. Администрация Мирного ведет работу с инициативным проектом, признанным победителем конкурса, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Мирного, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета Мирного (внесения изменений в решение бюджета Мирного).»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель городского Совета  
Ю.Г. Волохов**

**Глава Мирного  
Ю.Б. Сергеев**

2

благоустройству в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», и форм итоговых протоколов», следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 1 Порядка изложить в следующей редакции:  
«Голосование проводится ежегодно в сроки, определенные паспортом федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»».

1.2. В абзаце первом пункта 4 Порядка слово «проводиться» заменить словами «может проводиться».

1.3. В пункте 6 Порядка слова «за пять» заменить словами «за десять».

1.4. Подпункты 2 – 4 пункта 8 Порядка изложить в следующей редакции:

«2) утверждение, опубликование в газете «Панорама Мирного» и размещение на официальном сайте Мирного перечня общественных территорий, сформированного для проведения голосования, не менее чем за тридцать календарных дней до дня проведения голосования (или до первого дня периода проведения голосования);

3) подготовку и размещение на официальном сайте Мирного дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, предусмотренных подпунктом 2 настоящего пункта, включающих в том числе описание предлагаемых мероприятий по благоустройству в целях ознакомления с ними всех заинтересованных лиц;

4) определение общественных кураторов общественных территорий для информирования и вовлечения граждан в процедуру голосования (далее – общественные кураторы);».

1.5. Пункт 8 Порядка дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) проведение голосования с представлением результатов не позднее 1 июня года проведения голосования в Муниципальное учреждение «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» для учета указанных результатов при внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Мирного на 2018 – 2024 годы» (далее – Программа);».

1.6. Пункт 9 Порядка изложить в следующей редакции:

«9. Общественные кураторы, граждане и организации вправе самостоятельно проводить агитацию в поддержку общественной территории, определяя ее содержание, формы и методы, в том числе с учетом рекомендаций администрации Мирного.»

1.7. Абзац первый пункта 20 Порядка изложить в следующей редакции:

«20. В случае принятия решения о проведении интернет-голосования, постановлением главы Мирного устанавливается интернет-голосование на сайте для интернет-голосования.»

1.8. В пункте 21 Порядка слова «не позднее 1 марта текущего года» заменить словами «не позднее 1 июня года, в котором проводится голосование».

3

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель городского Совета  
Ю.Г. Волохов**

**Глава Мирного  
Ю.Б. Сергеев**

2

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель городского Совета  
Ю.Г. Волохов**

**Глава Мирного  
Ю.Б. Сергеев**



**Городской округ Архангельской области «Мирный»  
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИРНОГО  
шестого созыва  
(шестидесят восьмая сессия)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «8» июля 2021 г.

№ 348

**Об утверждении Положения  
о расчете размера платы за пользование жилыми  
помещениями (платы за наём)  
для нанимателей жилых помещений по договорам  
найма жилых помещений государственного  
жилищного фонда, расположенного на территории  
городского округа Архангельской области  
«Мирный»**

В соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 25 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» городской Совет депутатов Мирного

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о расчете размера платы за пользование жилыми помещениями (платы за наём) для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного жилищного фонда, расположенного на территории городского округа Архангельской области «Мирный», согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение городского Совета депутатов Мирного от 23 мая 2013 года № 365 «Об установлении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наём) и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам найма в общежитиях государственного жилищного фонда на территории муниципального образования «Мирный».

Нб – базовый размер платы за наём жилого помещения, руб. ;  
 Кj – коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;  
 Кс – коэффициент соответствия платы;

П – общая площадь жилого помещения, кв. м.

2.2. Базовый размер платы за наём определяется по формуле:  

$$Нб = Ср * 0,001, где$$

Нб – базовый размер платы за наём жилого помещения, руб. ;

Ср – средняя цена одного кв. м на вторичном рынке жилья в Архангельской области определяется по актуальным данным Федеральной службы государственной статистики, которые размещаются в свободном доступе в Единой межведомственной информационно-статистической системе (ЕМИСС), руб.

Для расчета базового размера платы за наём жилого помещения применяется средняя цена одного кв.м на вторичном рынке жилья, размещённая в ЕМИСС за первый квартал текущего года.

2.3. Коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома Кj рассчитывается как среднее арифметическое значение показателей по отдельным параметрам по формуле:

$$K_j = (K_1 + K_2 + K_3) / 3, где$$

Кj – коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

К1 – коэффициент, характеризующий качество жилого помещения, и в зависимости от года постройки здания составляет:

0,8 – для зданий с годом постройки до 1980 г.;

1,1 – для зданий с годом постройки после 1980 г., а также зданий после реконструкции;

1,3 – для зданий с годом постройки после 2000 г.

К2 – коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения, и в зависимости от уровня благоустроенности жилого помещения составляет:

0,8 – для комнат в общежитиях с частичными видами благоустройства (умывальник);

1,0 – для комнат в общежитиях с частичными видами благоустройства (санузел (туалет, умывальник);

1,1 – для комнат в общежитиях со всеми видами благоустройства (санузел (туалет, умывальник, ванная или душ);

1,3 – для индивидуальных квартир со всеми видами благоустройства.

К3 – коэффициент, характеризующий месторасположение дома, расположенного на территории городского округа Архангельской области «Мирный», принимается равным 1.

2.4. Коэффициент соответствия платы Ксв в городском округе Архангельской области «Мирный» принимается равным 0,15.

Положение  
 УТВЕРЖДЕНО  
 Решением городского Совета  
 депутатов Мирного  
 от «8» июля 2021 г. № 348

**Положение  
 о расчете размера платы за пользование жилыми помещениями (платы за наём)  
 для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного жилищного фонда, расположенного на территории городского округа Архангельской области «Мирный»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о расчете размера платы за пользование жилыми помещениями (платы за наём) для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного жилищного фонда (далее – плата за наём), расположенного на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – Положение), разработано в соответствии с Методическими указаниями установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27 сентября 2016 года № 668/пр, и определяет порядок расчета размера платы за пользование жилыми помещениями (платы за наём) для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного жилищного фонда, расположенного на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – наниматели).

1.2. Плата за наём жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного жилищного фонда, расположенного на территории городского округа Архангельской области «Мирный», определяется исходя из расчета за один квадратный метр занимаемой общей площади (в общежитиях – исходя из площади этих комнат) жилого помещения.

**2. Порядок определения размера платы за наём жилого помещения**

2.1.1. Размер платы за наём определяется по формуле:

$$Пн = Нб * Кj * Кс * П, где$$

Пн – размер платы за наём одного кв.м, руб./мес.;

**3. Порядок внесения платы за наём жилого помещения**

3.1. Плата за пользование жилым помещением должна вноситься нанимателем ежемесячно в порядке и сроки, установленные наймодателем.



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
ГЛАВА МИРНОГО

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «21» мая 2021 г.

№ 28

г. Мирный

**Об утверждении положения**

**«О Почетных нагрудных знаках: «За заслуги перед Мирным»,  
«За вклад в развитие Мирного», знаке главы Мирного  
«За отличие» и Почетной грамоте главы Мирного»**

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» и на основании положения «О наградах органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденном решением городского Совета депутатов Мирного от 26 апреля 2012 года № 285, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить положение «О Почетных нагрудных знаках: «За заслуги перед Мирным», «За вклад в развитие Мирного», знаке главы Мирного «За отличие» и Почетной грамоте главы Мирного» (приложение к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы Мирного - начальника организационного управления администрации Мирного Ткачука В.А.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

особые заслуги в общественной жизни и в сфере местного самоуправления Мирного; продолжительная и безупречная работа, направленная на обеспечение благополучия Мирного и способствующая его всестороннему развитию.

3. Награждение Почетным нагрудным знаком «За вклад в развитие Мирного»

3.1. Почетным нагрудным знаком «За вклад в развитие Мирного» награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.

Награждение Почетным нагрудным знаком «За вклад в развитие Мирного» не связывается исключительно с фактом проживания или временного пребывания в Мирном и фактом наличия трудового стажа на его территории.

3.2. Основанием для награждения Почетным нагрудным знаком «За вклад в развитие Мирного» является выдающийся вклад и новаторская деятельность, направленная на всестороннее развитие Мирного и обеспечение его благополучия.

4. Награждение знаком главы Мирного «За отличие»

4.1. Знаком главы Мирного «За отличие» награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.

Лицам, награжденным знаком главы Мирного «За отличие», вручается Почётная грамота главы Мирного.

4.2. Основанием для награждения Знаком главы Мирного «За отличие» являются:

высокий профессионализм, добросовестный труд и успехи, достигнутые в государственном и муниципальном управлении, развитии экономики и производства, строительстве, науке, технике, культуре, искусстве, воспитании и образовании, здравоохранении, охране окружающей среды, области жилищно-коммунального хозяйства и иной сфере деятельности, способствующей развитию Мирного и обеспечению его благополучия; отличие при исполнении служебного долга, мужество, смелость и отвага, проявленные при спасении людей, во время стихийных бедствий, пожаров, катастроф и других чрезвычайных ситуаций, в обеспечении законности, правопорядка и общественной безопасности;

активное участие в общественной жизни Мирного, благотворительной, добровольческой и волонтерской деятельности.

4.3. Награждение Знаком главы Мирного «За отличие» может быть приурочено к юбилейной дате рождения (по достижении возраста 50 лет и каждые последующие пять лет), юбилею профессиональной деятельности.

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением главы Мирного  
от «21» мая 2021 г. № 28

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**«О Почетных нагрудных знаках: «За заслуги перед Мирным», «За вклад в развитие Мирного», знаке главы Мирного «За отличие» и Почетной грамоте главы Мирного»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с положением «О наградах органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденным решением городского Совета депутатов Мирного от 26 апреля 2012 г. № 285.

1.2. Награждение Почетным нагрудным знаком «За заслуги перед Мирным», Почетным нагрудным знаком «За вклад в развитие Мирного», знаком главы Мирного «За отличие» и Почетной грамотой главы Мирного являются формой признания заслуг и поощрения граждан и организаций за деятельность, направленную на развитие городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – Мирный) и обеспечение благополучия его населения.

1.3. Описание нагрудных знаков, рисунки нагрудных знаков, формы удостоверений к Почетным нагрудным знакам приведены в положении «О наградах органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденном решением городского Совета депутатов Мирного от 26 апреля 2012 г. № 285.

Форма Почетной грамоты главы Мирного приводится в приложении № 1 к настоящему положению.

2. Награждение Почетным нагрудным знаком «За заслуги перед Мирным»

2.1. Почетным нагрудным знаком «За заслуги перед Мирным» награждаются граждане Российской Федерации, имеющие не менее 10 лет трудового стажа (включая военную службу, государственную гражданскую службу, муниципальную службу) на территории Мирного, в исключительных случаях – за особые заслуги перед Мирным.

2.2. Основанием для награждения Почетным нагрудным знаком «За заслуги перед Мирным» являются:

4

представление по установленной форме (приложение № 2 к настоящему положению);  
личное заявление лица, представленного к награде, о согласии на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по установленной форме (приложение № 4 к настоящему положению).

6.3. Ходатайство о награждении Почетной грамотой главы Мирного возбуждается:  
заместителем главы Мирного – начальником управления, в ведении которого находится организация, коллектив которой представляется к награде; для организаций, не подведомственных администрации Мирного и ее отраслевым органам, заместителем главы Мирного – начальником управления – по направлению деятельности отраслевого органа администрации Мирного;  
для воинских коллективов - начальником 1 ГИК МО РФ.

6.3.1. Ходатайство о награждении должно содержать:  
сведения о представляемом к награждению коллективе организации (полное наименование организации, дата создания);  
основание для награждения в соответствии с пунктом 5.2 настоящего положения.

6.3.2. К ходатайству о награждении прилагаются наградные документы:  
представление по установленной форме (приложение № 3 к настоящему положению).

6.4. Ходатайство о награждении направляется в администрацию Мирного в срок не позднее, чем за два месяца до планируемой даты награждения.

6.5. Поступившие наградные документы в течение трех дней представляются главой Мирного в комиссию по наградам городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – комиссия по наградам) для рассмотрения.

6.5.1. В случае положительного заключения комиссии по наградам издается постановление главы Мирного о награждении.

6.5.2. В случае отрицательного заключения комиссии по наградам глава Мирного уведомляет лицо, подавшее ходатайство, об отклонении ходатайства о награждении с указанием причин отказа.

6.5.3. Отказ в награждении следует в случаях:

отрицательного заключения комиссии по наградам;  
несоответствия ходатайства требованиям, установленным в пунктах 2.2, 3.2, 4.2, 5.2 настоящего положения;  
несоблюдения срока представления ходатайства, указанного в пункте 6.4 настоящего положения.

6.6. Почетный наградный знак «За заслуги перед Мирным», Почетный наградный знак «За вклад в развитие Мирного», знак главы Мирного «За отличие», Почетная грамота главы Мирного вручаются в торжественной обстановке главой Мирного или его заместителем.

6.7. Почетный наградный знак «За заслуги перед Мирным» носится на правой стороне груди. При наличии у лиц, награжденных Почетным наградным

3

## 5. Награждение Почетной грамотой главы Мирного

5.1. Почетной грамотой главы Мирного награждаются коллективы организаций, предприятий и учреждений Мирного, общественные объединения, органы территориального общественного самоуправления, творческие и иные коллективы.

5.2. Основание для награждения Почетной грамотой главы Мирного являются высокие достижения в области развития экономики и производства, строительства, науки, техники, культуры, искусства, воспитания, образования, здравоохранения, в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в области охраны окружающей среды, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности, предотвращения чрезвычайных ситуаций, предпринимательской, благотворительной, добровольческой, волонтерской и иной деятельности, способствующей обеспечению благополучия Мирного и его всестороннему развитию.

5.3. Награждение Почетной грамотой главы Мирного может быть приурочено к юбилейным датам организаций, предприятий, учреждений (20 лет и каждые последующие десять лет со дня образования), профессиональным праздникам, знаменательным датам.

## 6. Условия награждения

6.1. Для организаций, предприятий, учреждений (далее – организаций) устанавливается следующее количество одновременно представляемых к награждению:

не более 1 на каждый вид награды – для организаций, имеющих численность до 10 человек;

не более 2 на каждый вид награды – для организаций, имеющих численность до 100 человек;

не более 3 на каждый вид награды – для организаций, имеющих численность до 500 человек;

не более 5 на каждый вид награды – для организаций, имеющих численность до 1000 человек;

не более 10 на каждый вид награды – для организаций, имеющих численность от 1000 человек.

6.2. Ходатайство о награждении Почетным наградным знаком «За заслуги перед Мирным», Почетным наградным знаком «За вклад в развитие Мирного», знаком главы Мирного «За отличие» возбуждается по месту основной (постоянной) работы или общественной деятельности лица, представленного к награде.

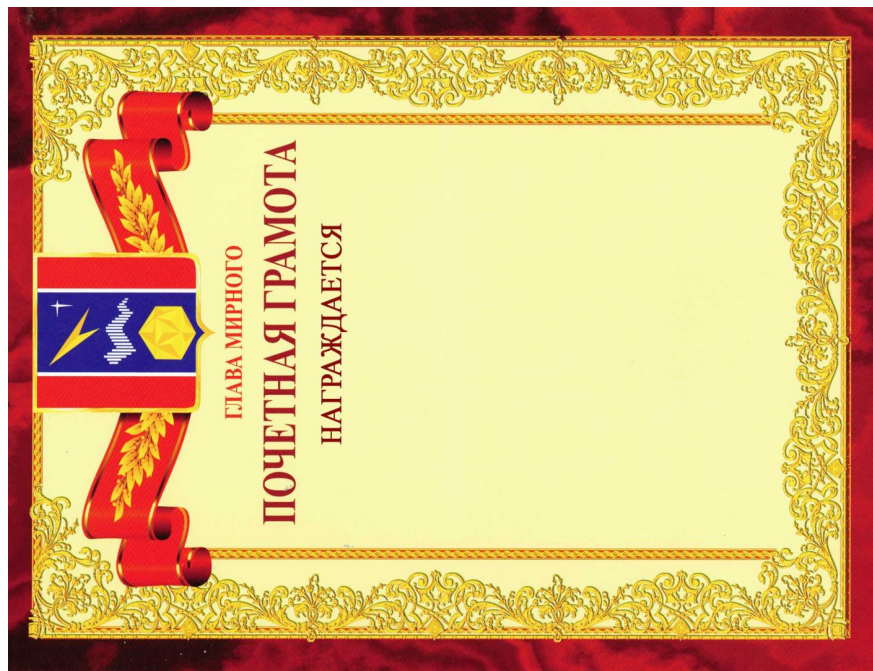
6.2.1. Ходатайство о награждении должно содержать:  
биографические сведения о кандидате, представляемом к награждению (фамилия, имя, отчество, дата рождения), занимаемая должность;  
основание для награждения в соответствии с пунктами 2.2, 3.2, 4.2 настоящего положения.

6.2.2. К ходатайству о награждении прилагаются наградные документы:

6

Приложение № 1  
к Положению «О Почетных нагрудных  
знаках: «За заслуги перед Мирным»,  
«За вклад в развитие Мирного»,  
знаке главы Мирного «За отличие»  
и Почетной грамоте главы Мирного»

Форма Почетной грамоты главы Мирного



5

знаком «За заслуги перед Мирным», орденов, медалей, знаков отличия и нагрудных знаков к почетным званиям Российской Федерации, СССР нагрудный знак Мирного располагается ниже государственных наград Российской Федерации и СССР.

Почетный нагрудный знак «За вклад в развитие Мирного» носится на левой стороне груди. При наличии у лиц, награжденных Почетным нагрудным знаком «За вклад в развитие Мирного», орденов, медалей, знаков отличия и нагрудных знаков к почетным званиям Российской Федерации, СССР нагрудный знак Мирного располагается ниже государственных наград Российской Федерации и СССР.

8

10. Место регистрации \_\_\_\_\_

11. Общие сведения о трудовой деятельности, включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу (на основании записей из трудовой книжки)

12. Характеристика кандидата с аргументированным описанием его достижений и заслуг

7

Приложение № 2  
к Положению «О Почетных нагрудных знаках: «За заслуги перед Мирным», «За вклад в развитие Мирного», «За вклад в развитие Мирного», «За отличие» и Почетной грамоте главы Мирного»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению \_\_\_\_\_

(вид награды)

\_\_\_\_\_ (подпись/подпись створки, общая численность работников предприятия, учреждения, организации)

1. Фамилия, имя, отчество кандидата \_\_\_\_\_

2. Гражданство \_\_\_\_\_

3. Дата рождения \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

4. Должность, место работы (род занятий) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное название должности, наименование предприятия, учреждения, организации)

5. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ Стаж работы в Мирном \_\_\_\_\_

6. Стаж работы в организации \_\_\_\_\_

6. Учёная степень, звание \_\_\_\_\_

7. Сведения о награждении государственными, ведомственными, муниципальными наградами, даты награждений:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Домашний адрес \_\_\_\_\_

9. Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
кем выдан \_\_\_\_\_

10

Приложение № 3  
к Положению «О Почетных наградах и знаках: «За заслуги перед Мирным», «За вклад в развитие Мирного», «За вклад в развитие Мирного» и Почетной грамоте главы Мирного»

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

к награждению Почетной грамотой главы Мирного  
(для коллективов предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, органов территориального общественного самоуправления, творческих и иных коллективов)

1. Наименование предприятия, учреждения, организации, общественного объединения, органа территориального общественного самоуправления, творческого и иного коллектива  
*(подпись/подпись)*

2. Руководитель \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, должность, с какого времени является руководителем)*

3. Финансово-экономические показатели предприятия, учреждения организации за 2 года и период текущего года

№ п/п	Показатели	Отчетные периоды (по годам)	
		1	2
1	Объем реализации продукции, работ, в натуральных показателях		Текущий год
2	Среднесписочная численность работающих, чел.		
3	Среднемесячная заработная плата, тыс.руб.		
4	Задолженность по зарплате, тыс. руб.		
5	Балансовая прибыль, тыс. руб.		
6	Сумма уплаченных налогов, тыс.руб. в т.ч. в бюджет Мирного		
7	Задолженность по налогам в т.ч. в бюджет Мирного		

9

Кандидатура \_\_\_\_\_  
рекомендована собранием коллектива или его советом  
*(наименование организации, дата обсуждения, номер протокола)*

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
Председатель собрания коллектива или его совета  
*(подпись)*

М.П. \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
*(фамилия, инициалы)*

СОГЛАСОВАНО.  
\_\_\_\_\_  
*(только для руководителей: должность, подпись, фамилия, инициалы вышестоящего должностного лица)*

М.П. \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

12

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы, должность представителя хозяйствующей стороны)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО.**

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, фамилия, инициалы внешнего должностного лица)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. \_\_\_\_\_

11

4. Сведения о несчастных случаях на предприятии, учреждении, организации за 2 года и период текущего года \_\_\_\_\_

в т.ч. со смертельным исходом \_\_\_\_\_

5. Краткая историческая справка о коллективе \_\_\_\_\_

6. Описание вклада коллектива в социально-экономическое развитие Мирного \_\_\_\_\_

13

Приложение № 4  
к Положению «О Почетных нагрудных  
знаках: «За заслуги перед Мирным»,  
«За вклад в развитие Мирного»,  
«За вклад в развитие Мирного»,  
«За отличия»  
и Почетной грамоте главы Мирного»

**ЛИЧНОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

кандидата на награждение наградой главы Мирного  
о согласии на обработку его персональных данных

Главе Мирного  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (адрес регистрации указывается с почтовым индексом)  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных  
данных» и в целях реализации Положения «О наградах главы Мирного» даю согласие  
администрации Мирного, расположенной по адресу: Архангельская область, город Мирный,  
улица Ленина, дом 33, на обработку, представленных в администрации Мирного моих  
персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; дата рождения; гражданство;  
должность, место работы (род занятий); общий стаж работы, стаж работы в отрасли; стаж  
работы в организации; учёная степень, звание; сведения о награждении государственными,  
ведомственными, муниципальными наградами, даты награждений; место проживания;  
паспортные данные; место регистрации; сведения о трудовой деятельности; характеристика с  
аргументированным описанием достижений и заслуг с использованием средств  
автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение  
(обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу).  
Настоящее согласие является бессрочным и действует со дня его подписания.

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



**Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
ГЛАВА МИРНОГО**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от « 21 » мая 2021 г. № 29

г. Мирный

**Об утверждении положения  
«О Благодарности главы Мирного  
и Благодарственном письме главы Мирного»**

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа  
Архангельской области «Мирный» и на основании положения «О наградах  
органов местного самоуправления городского округа Архангельской области  
«Мирный», утвержденном решением городского Совета депутатов Мирного  
от 26 апреля 2012 года № 285, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить положение «О Благодарности главы Мирного и  
Благодарственном письме главы Мирного» (приложение к настоящему  
постановлению).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального  
опубликования.
3. Контроль исполнения постановления возложить на  
заместителя главы Мирного - начальника организационного управления  
администрации Мирного Ткачука В.А.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

2

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Мирного - начальника организационного управления администрации Мирного Ткачука В.А.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
ГЛАВА МИРНОГО

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «10» июня 2021 г.

№ 39

г. Мирный

**О внесении изменений в состав комиссии по подготовке к проведению Всероссийской переписи населения 2021 года на территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением главы Мирного от 10 ноября 2020 № 74**

Руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» **п о с т а н о в л я ю**:


1. Внести следующие изменения в состав комиссии по подготовке к проведению Всероссийской переписи населения 2021 года на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – комиссия), утвержденный постановлением главы Мирного от 10 ноября 2020 года № 74:

а) включить в состав комиссии:


Чернову – уполномоченный по вопросам переписи в  
Татьяну Федоровну г. Мирный, заместитель председателя комиссии

б) исключить из состава комиссии Лийченко Екатерину Николаевну.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

 <p><b>Городской округ Архангельской области «Мирный»</b> <b>ГЛАВА МИРНОГО</b></p>	<p style="text-align: right;">№ 43</p> <p style="text-align: center;"><b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b></p> <p>от « 29 » июня 2021 г.</p> <p style="text-align: center;">г. Мирный</p> <p><b>О внесении изменения в состав общественной муниципальной комиссии по реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» в городском округе Архангельской области «Мирный»</b></p> <p>В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» и Порядком организации и проведения процедуры голосования по общественным территориям городского округа Архангельской области «Мирный», подлежащим благоустройству в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденным решением городского Совета депутатов Мирного от 27 декабря 2018 года № 113, <b>п о с т а н о в л я ю:</b></p> <p>1. Внести в состав общественной муниципальной комиссии по реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» в городском округе Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением главы Мирного от 9 января 2019 года № 1, следующие изменения:</p> <p>а) включить в состав комиссии Онкина Алексея Васильевича – ведущего специалиста отдела по управлению социальной сферой Муниципального учреждения «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного»;</p> <p>б) указать новые должности следующих членов комиссии:</p>
---	--

<p style="text-align: center;">2</p> <p>Анохин Владимир Егорович - директор предприятия области «Мирный» жилищно-коммунальная компания)</p> <p>Казбанов Игорь Анатольевич - главный инженер городского округа Архангельской области «Мирный» «Мирнинские городские электросети»;</p>	<p>Муниципального городского округа Архангельской области «Мирнинская жилищно-коммунальная компания) унитарной</p> <p>Муниципального городского округа Архангельской области «Мирнинские городские электросети»;</p> <p>в) исключить из состава комиссии Устинову Анастасию Михайловну.</p> <p>2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного - начальника Муниципального учреждения «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» Соловьева В.П.</p> <p>И.о. главы Мирного</p> <p style="text-align: right;">Н.Л. Бикус</p>
--	--

  
**Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

---

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «19» мая 2021 г. № 388  
г. Мирный

**Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа Архангельской области «Мирный»**

В соответствии с пунктом 7 статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 года № 868, пунктом 5 статьи 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» (приложение к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Мирного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и применяется при составлении проекта бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – бюджет Мирного), начиная с бюджета Мирного на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, за исключением пунктов 12, 14 и 17 Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – Порядок).

Пункт 12 Порядка применяется с 1 января 2023 года при составлении

проекта бюджета Мирного на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

Пункты 14 и 17 Порядка применяется с 1 января 2022 года при составлении проекта бюджета Мирного, начиная с бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника ФЭУ администрации Мирного Гребенникова А.П.

Глава Мирного  
Ю.Б. Сергеев

4. Реестр источников доходов бюджета Мирного формируется и ведется в электронной форме в информационной системе управления муниципальными финансами городского округа Архангельской области «Мирный», а при наличии технической возможности – в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

5. Реестр источников доходов бюджета Мирного ведется на русском языке.

6. Реестр источников доходов бюджета Мирного хранится в Муниципальном учреждении «Финансово – экономическое управление администрации Мирного» (далее – ФЭУ администрации Мирного) в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

7. При формировании и ведении реестра источников доходов бюджета Мирного используются усиленные квалифицированные электронные подписи лиц, уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения реестров источников доходов бюджета Мирного, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

8. Реестр источников доходов бюджета Мирного ведется ФЭУ администрации Мирного.

9. В целях ведения реестра источников доходов бюджета Мирного администрация Мирного и ее отраслевые органы, казенные учреждения, иные организации, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета Мирного и (или) администраторов доходов бюджета Мирного, органы и организации, осуществляющие оказание (выполнение) муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их оказание (выполнение) взимание платы по источнику доходов бюджета Мирного (в случае если указанные органы и организации не осуществляют бюджетных полномочий администраторов доходов бюджета Мирного) (далее – участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета Мирного), обеспечивают представление сведений, необходимых для ведения реестров источников доходов бюджета Мирного в соответствии с настоящим

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Мирного от «19» мая 2021 года № 388

**П О Р Я Д О К**

**формирования и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа Архангельской области «Мирный»**

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 7 статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 года № 868 (далее – Порядок), определяет требования к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа Архангельской области «Мирный».

2. Реестр источников доходов бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – реестр источников доходов бюджета Мирного) представляет собой свод информации о доходах бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – бюджет Мирного) по источникам доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета Мирного на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

3. Реестр источников доходов бюджета Мирного формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решения городского Совета депутатов Мирного о бюджете Мирного по источникам доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и соответствующим им группам источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации.

3

Порядком.

10. Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов бюджета Мирного несут участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета Мирного.

11. В реестр источников доходов бюджета Мирного в отношении каждого источника дохода бюджета Мирного включается следующая информация:

а) наименование источника дохода бюджета Мирного;

б) код (коды) классификации доходов бюджета Мирного, соответствующий (соответствующие) источнику дохода бюджета Мирного, и идентификационный код источника дохода бюджета Мирного по перечню источников доходов Российской Федерации;

в) наименование группы источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в которую входит источник дохода бюджета Мирного, и ее идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;

г) информация о публично-правовом образовании;

д) информация об органах местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», казенных учреждениях, иных осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета Мирного;

е) показатели прогноза доходов бюджета Мирного по коду классификации доходов бюджета Мирного, соответствующему источнику дохода бюджета Мирного, сформированные в целях составления и утверждения решения городского Совета депутатов Мирного о бюджете Мирного;

ж) показатели прогноза доходов бюджета Мирного по коду классификации доходов бюджета Мирного, соответствующему источнику дохода бюджета Мирного, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета Мирного в соответствии с решением городского Совета депутатов Мирного о бюджете Мирного;

4

з) показатели прогноза доходов бюджета Мирного по коду классификации доходов бюджета Мирного, соответствующему источнику дохода бюджета Мирного, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета Мирного в соответствии с решением городского Совета депутатов Мирного о бюджете Мирного с учетом внесенных изменений в соответствующее решение о бюджете Мирного;

и) показатели уточненного прогноза доходов бюджета Мирного по коду классификации доходов бюджета Мирного, соответствующему источнику дохода бюджета Мирного, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Мирного;

к) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета Мирного, соответствующему источнику дохода бюджета Мирного;

л) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета Мирного, соответствующему источнику дохода бюджета Мирного, принимающие значения доходов бюджета Мирного в соответствии с решением городского Совета депутатов Мирного об исполнении бюджета Мирного.

12. В реестр источников доходов бюджета Мирного в отношении платежей, являющихся источником дохода бюджета Мирного, включается следующая информация:

а) наименование источника дохода бюджета Мирного;

б) код (коды) классификации доходов бюджета Мирного, соответствующий (соответствующие) источнику дохода бюджета Мирного;

в) идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации, соответствующий источнику дохода бюджета Мирного;

г) информация о публично-правовом образовании;

д) информация об органах местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета Мирного;

е) информация об органах местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», казенных учреждениях, иных

Мирного на этапах составления, утверждения и исполнения бюджета Мирного, а также кассовым поступлениям по доходам бюджета Мирного с указанием сведений о группах источников доходов бюджета Мирного на основе перечня источников доходов Российской Федерации.

14. Информация, указанная в подпунктах «а» – «д» пункта 11 и подпунктах «а» – «ж» пункта 12 настоящего Порядка, формируется и изменяется на основе перечня источников доходов Российской Федерации путем обмена данными между информационными системами, в которых осуществляется формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации и реестра источников доходов бюджета Мирного.

15. Информация, указанная в подпунктах «е» – «и» пункта 11 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании прогнозов поступления доходов бюджета Мирного, информация, указанная в подпунктах «ж» и «з» пункта 11 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании решений городского Совета депутатов Мирного о бюджете Мирного.

16. Информация, указанная в подпунктах «и» и «л» пункта 12 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании сведений Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, получаемых ФЭУ администрации Мирного, в соответствии с установленным порядком ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах.

17. Информация, указанная в подпункте «к» пункта 11 настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов Российской Федерации, формируемого в порядке установленном Министерством финансов Российской Федерации.

18. Участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета Мирного представляют в ФЭУ администрации Мирного информацию, указанную в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, в следующие сроки:

а) информацию, указанную в подпунктах «а – «д» пункта 11 и подпунктах «а» – «ж» пункта 12 настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в

организациях, осуществляющих бюджетные полномочия администрации доходов бюджета Мирного по источнику дохода бюджета Мирного;

ж) наименование органов и организаций, осуществляющих оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их осуществление получение платежа по источнику дохода бюджета Мирного (в случае если указанные органы не осуществляют бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Мирного по источнику дохода бюджета Мирного);

з) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета Мирного, начисленные в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета Мирного по источнику дохода бюджета Мирного;

и) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета Мирного, информация о начислении которых направлена администраторами доходов бюджета Мирного по источнику дохода бюджета Мирного в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

к) кассовые поступления от уплаты платежей, являющихся источником дохода бюджета Мирного, в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета Мирного по источнику дохода бюджета Мирного;

л) информация об уплате платежей, являющихся источником дохода бюджета Мирного, направленная в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

м) информация о количестве оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), иных действий органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», муниципальных учреждений, иных организаций, за которые осуществлена уплата платежей, являющихся источником дохода бюджета Мирного.

13. В реестре источников доходов бюджета Мирного также формируется консолидированная и (или) сводная информация по группам источников доходов бюджета Мирного по показателям прогнозов доходов бюджета

Порядке.

20. В случае положительного результата проверки, указанной в пункте 19 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета Мирного, образует следующие реестровые записи реестра источников доходов бюджета Мирного, которым ФЭУ администрации Мирного присваивает уникальные номера:

- а) в части информации, указанной в пункте 11 настоящего Порядка, – реестровую запись источника дохода бюджета Мирного реестра источников доходов бюджета Мирного;
- б) в части информации, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, – реестровую запись платежа по источнику дохода бюджета Мирного реестра источников доходов бюджета Мирного.

При направлении участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета Мирного измененной информации, указанной в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

21. В случае отрицательного результата проверки, указанной в пункте 19 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета Мирного в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае ФЭУ администрации Мирного в течение не более одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета Мирного информации уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

22. В случае получения предусмотренного пунктом 21 настоящего Порядка протокола участник процесса ведения реестра источников доходов бюджета Мирного в срок не более трех рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в реестр источников доходов бюджета Мирного.

23. Уникальный номер реестровой записи источника дохода бюджета Мирного реестра источников доходов бюджета Мирного и уникальный номер

перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

б) информацию, указанную в подпунктах «ж», «з», «л» пункта 11 настоящего Порядка, – не позднее пяти рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение городского Совета депутатов Мирного о бюджете Мирного и об исполнении бюджета Мирного;

в) информацию, указанную в подпунктах «и», «к» пункта 11 и подпункте «к» пункта 12 настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Мирного в текущем финансовом году, утвержденным распоряжением ФЭУ администрации Мирного, но не позднее десятого рабочего дня каждого месяца года;

г) информацию, указанную в подпунктах «и», «л» пункта 12 настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня направления указанной информации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

д) информацию, указанную в подпункте «е» пункта 11 и подпункте «м» пункта 12 настоящего Порядка, – не позднее 15 ноября текущего финансового года;

е) информацию, указанную в подпункте «з» пункта 12 настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня после осуществления начисления.

19. ФЭУ администрации Мирного в целях ведения реестра источников доходов бюджета Мирного в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета Мирного информации, указанной в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, в автоматизированном режиме проверяет:

- а) наличие информации в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка;
- б) соответствие порядка формирования информации требованиям, установленным пунктом 23 настоящего Порядка;
- в) соответствие информации иным нормам, установленным в настоящем

реестровой записи платежа по источнику дохода бюджета Мирного реестра источников доходов бюджета Мирного формируются в соответствии с пунктами 22 и 23 Общих требований к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации, реестра источников доходов федерального бюджета, реестров источников доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, реестров источников доходов местных бюджетов и реестров источников доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 года № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации».

24. Реестр источников доходов бюджета Мирного направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете Мирного, в городской Совет депутатов Мирного по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

25. Реестр источников доходов бюджета Мирного представляется ФЭУ администрации Мирного в министерство финансов Архангельской области в порядке, установленном министерством финансов Архангельской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Порядку формирования реестра источников доходов бюджета городского округа Архангельской области «Мирный»

**РЕЕСТР источников доходов бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Наименование финансового органа \_\_\_\_\_  
Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Номер реестровой записи	Наименование группы источников доходов бюджета/наименование источника дохода бюджета	Код классификации доходов бюджетов	Наименование главного администратора доходов	Прогноз доходов бюджета на 20__ г. (текущий финансовый год)	Касовые поступления в текущем финансовом году (по состоянию на «___» _____ 20__ г.)	Оценка исполнения 20__ г. (текущий финансовый год)	Прогноз доходов бюджета			
							на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (оверлейный финансовый год)	на 20__ г. (второй год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2) подпункт 2 пункта 16 главы X административного регламента дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Если заявление подано в ходе личного приема установление личности заявителя осуществляется посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

3) подпункт 3 пункта 16 главы X административного регламента дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Документ, подтверждающий полномочия лица выступать от имени заявителя, предоставляется в орган, предоставляющий муниципальную услугу, одновременно с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.»;

4) главу XIX раздела III административного регламента дополнить пунктом 51.1 следующего содержания:

«51.1. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в общий отдел администрации Мирного заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий отдела градостроительства, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных документах муниципальный служащий отдела градостроительства, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.»;

5) приложение № 5 административного регламента изложить в следующей редакции:



**Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «25» мая 2021 г.

№ 399

г. Мирный

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование такого разрешения на территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 2 июня 2020 года № 513**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование такого разрешения на территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 2 июня 2020 года № 513 (далее административный регламент), следующие изменения:

- 1) в пункте 9 административного регламента слова «(pgu.dvinaland.ru)» заменить словами «(<https://gosuslugi29.ru/>)»;



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «28» мая 2021 года

№ 411

г. Мирный

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», в целях реализации муниципальной программы «Развитие культуры, спорта, реализация молодежной и социальной политики в Мирном», утвержденной постановлением администрации Мирного от 7 ноября 2019 г. № 889, администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» социально ориентированным

3

«Приложение № 5

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование такого разрешения на территории городского округа Архангельской области «Мирный»

Реквизиты получателя государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги (выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции):

Получатель: ИНН 2925001316

КПП 292501001

УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (администрация Мирного л/с 04243000860)

Р/с 03100643000000012400

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ /УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК: 011117401

Код ОКТМО: 11725000

Код доходов бюджета: 810 1 08 07150 01 0000 110».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Мирного Бикуса Н.Л.

Глава Мирного

Ю.Б.Сергеев

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации Мирного  
 от «28» мая 2021 г. № 411

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления субсидий из бюджета городского округа**  
**Архангельской области «Мирный» социально ориентированным**  
**некоммерческим организациям, не являющимся**  
**государственными (муниципальными) учреждениями**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет цели, процедуру и условия предоставления субсидий из бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – бюджет Мирного) социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

социально ориентированные некоммерческие организации - некоммерческие организации, созданные в предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ) формах (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями) и осуществляющие на территории городского округа Архангельской области «Мирный» в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ;

субсидии – финансовые средства, предоставляемые из бюджета Мирного в целях финансирования целевых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций с обязательным последующим отчетом об их исполнении;

целевой проект социально ориентированной некоммерческой организации – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета;

заявители – социально ориентированные некоммерческие организации, подавшие заявку на участие в конкурсе;

конкурс – отбор для предоставления субсидий из бюджета Мирного на поддержку целевых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, проводимый в соответствии с настоящим Порядком;

2

некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (приложение к настоящему постановлению).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Мирного:

от 28 мая 2018 года № 623 «Об утверждении Положения о конкурсе целевых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций и порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Мирный» социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»;

от 30 января 2020 года № 104 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 28 мая 2018 года № 623 и утвержденное им Положение о конкурсе целевых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций и порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Мирный» социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника Муниципального учреждения «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного» Шкурко С.Н.

И.о. главы Мирного Н.Л. Бякус

9. Объявление о проведении конкурса должно содержать:
- 1) информацию о сроке проведения конкурса (дате и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок на участие в конкурсе;
  - 2) сведения о приоритетных направлениях конкурса;
  - 3) сведения о месте нахождения, почтовом адресе и адресе электронной почты МУ «Управление образования и социальной сферы»;
  - 4) цель/условия и результат предоставления субсидии;
  - 5) указание на страницу официального сайта, на котором обеспечивается проведение конкурса;
  - 6) требования к участникам конкурса и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
  - 7) порядок подачи заявок на участие в конкурсе и требования, предъявляемые к их форме и содержанию;
  - 8) порядок внесения участниками конкурса изменений в заявки, а также отзыва заявок, порядок и основания возврата заявок участникам конкурса;
  - 9) критерии оценки заявок по перечню согласно приложению (далее – критерии), порядок рассмотрения и оценки заявок;
  - 10) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;
  - 11) порядок заключения соглашения о предоставлении субсидии по итогам конкурса, в том числе срок, в течение которого победитель конкурса – получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;
  - 12) условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;
  - 13) срок размещения результатов конкурса на едином портале и официальном сайте, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурса.
- К объявлению о проведении конкурса прилагаются формы документов для подготовки участниками конкурса заявок.
10. МУ «Управление образования и социальной сферы» вправе вносить изменения в объявление о проведении конкурса в части продления срока проведения конкурса и отказаться от проведения конкурса в течение первой половины установленного срока подачи заявок.
- Изменения в объявлении о проведении конкурса, информация об отказе от проведения конкурса размещаются на едином портале и официальном сайте.
11. К участию в конкурсе допускаются социально ориентированные некоммерческие организации:
- 1) зарегистрированные в порядке, установленном Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ, и осуществляющие на территории городского округа Архангельской области «Мирный» в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 3.1.1 Федерального

- участники конкурса – заявители, удовлетворяющие требованиям для участия в конкурсе, установленным настоящим Порядком;
- получатели субсидий – участники конкурса, признанные победителями, имеющие право на получение субсидий.
3. Субсидии предоставляются получателям по результатам конкурса в целях реализации подпрограммы № 3 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Мирного» муниципальной программы «Развитие культуры, спорта, реализация молодежной и социальной политики в Мирном», утвержденной постановлением администрации Мирного от 7 ноября 2019 года № 889, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств.
- Субсидии предоставляются на реализацию целевых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках осуществления их уставной деятельности (далее - проекты).
4. Главным распорядителем бюджетных средств и организатором конкурса является Муниципальное учреждение «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного», до которого как получателя средств бюджета Мирного доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – МУ «Управление образования и социальной сферы»).
5. Участников конкурса определяет МУ «Управление образования и социальной сферы».
6. Победителей конкурса – получателей субсидий и размеры предоставляемых субсидий устанавливает комиссия по проведению конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий (далее – конкурсная комиссия).
7. При формировании проекта решения городского Совета депутатов Мирного о бюджете Мирного на очередной финансовый год и плановый период, проекта решения городского Совета депутатов Мирного о внесении изменений в указанное решение о субсидиях подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал).
- II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий**
8. В целях проведения конкурса МУ «Управление образования и социальной сферы» размещает на едином портале и официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении конкурса не менее чем за 31 календарный день до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе.

закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ:

социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан; подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

охрана окружающей среды и защита животных;

охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культурное, культовое или природоохранное значение, и мест захоронений;

оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

профилактика социально опасных форм поведения граждан;

благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;

участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;

мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;

содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;

увечевечение памяти жертв политических репрессий;

2) соответствующие на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе, всем следующим требованиям:

а) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов,

страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты) превышающей 1000 (одну тысячу) рублей;

б) не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Мирного субсидий и бюджетных инвестиций;

в) не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере участника конкурса;

д) не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) не являться получателем средств из бюджета Мирного на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, на основании иных муниципальных правовых актов;

3) письменно подтвердившие обязательство обеспечить софинансирование целевых расходов на реализацию проекта в виде поступлений на реализацию проекта из собственных средств, внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество (по его стоимостной оценке), имущественные права (по их стоимостной оценке), безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа).

12. Участниками конкурса не могут быть:

1) физические лица;

2) коммерческие организации;

3) государственные корпорации;

4) государственные компании;

5) политические партии и их региональные отделения;

6) государственные учреждения;

7) муниципальные учреждения;

8) общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;

9) некоммерческие организации, представители которых являются членами конкурсной комиссии.

13. Для участия в конкурсе заявитель непосредственно или по электронной почте представляет в МУ «Управление образования и социальной

поступления в журнале учета входящей корреспонденции. Окончательным сроком подачи документов считается дата регистрации полного пакета документов, необходимых для участия в конкурсе.

Документы, поступившие после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, не учитываются и не рассматриваются.

20. Информация обо всех поступивших заявках на участие размещается на официальном сайте в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок. Информация должна содержать наименование организации, ОГРН и/или ИНН, название проекта, краткое описание проекта, размер запрашиваемой поддержки.

21. Представленные заявителями документы подлежат рассмотрению МУ «Управление образования и социальной сферы» в течение 15 дней после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе.

22. МУ «Управление образования и социальной сферы» при рассмотрении представленных заявителями документов:

запрашивает выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) по каждому заявителю на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

запрашивает сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

о наличии (отсутствии) в нем информации о банкротстве по каждому заявителю;

запрашивает сведения из реестра дисквалифицированных лиц на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о наличии (отсутствии) в нем сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером организации;

запрашивает у Муниципального учреждения «Финансово-экономическое управление администрации Мирного» информацию о наличии (отсутствии) у заявителей по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе, просроченной задолженности по возврату в бюджет Мирного субсидий, бюджетных инвестиций.

23. В целях определения участников конкурса МУ «Управление образования и социальной сферы»:

проверяет наличие документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, полноту и достоверность содержащейся в заявке на участие в конкурсе информации;

составляет заключение о соответствии заявителей требованиям для участия в конкурсе, установленным настоящим Порядком, для рассмотрения конкурсной комиссией;

вносит на рассмотрение конкурсной комиссии заявки на участие в конкурсе заявителей, признанных участниками конкурса.

сферы» заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В состав заявки включаются следующие документы:

1) проект по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) декларация о соответствии организации-заявителя установленным требованиям по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

3) гарантийное письмо с подтверждением суммы финансирования (не менее пяти процентов от суммы запрашиваемых средств) на реализацию проекта в виде поступлений из собственных средств, внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество (по его стоимостной оценке), имущественные права (по их стоимостной оценке), безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа);

4) документ, подтверждающий полномочия на подачу заявки от имени организации, если заявку подает лицо, сведения о котором, как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержится в Едином государственном реестре юридических лиц.

14. В случае представления заявки по электронной почте, заявитель направляет сканированные копии документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, с последующим предоставлением оригиналов документов в течение 14 дней со дня размещения результатов конкурса на едином портале и официальном сайте.

15. Заявитель вправе включить в состав заявки на участие в конкурсе дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, определенными в настоящем Порядке.

16. Один заявитель вправе представить не более одной заявки по каждому направлению, указанному в объявлении о проведении конкурса, при этом по результатам конкурса одной организации может быть предоставлена субсидия на осуществление не более двух проектов. Запрещается подавать одну и ту же заявку на несколько направлений конкурса.

Не допускается представление двух и более заявок на участие в конкурсе, в которых краткое описание проекта, обоснование социальной значимости проекта, цель (цели) и задачи проекта, календарный план проекта и (или) бюджет проекта совпадают по содержанию более чем на 50 процентов.

17. Заявители вправе внести изменения в представленные документы или отозвать их до истечения срока приема заявок на участие в конкурсе. Изменения к представленным документам, внесенные заявителями, являются их неотъемлемой частью.

18. Рассмотрение заявки на участие в конкурсе может быть прекращено по заявлению, подписанному лицом, имеющим право действовать от имени социально ориентированной некоммерческой организации, представившей заявку.

19. МУ «Управление образования и социальной сферы» осуществляет прием и регистрацию поступивших заявок на участие в конкурсе в день

состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

32. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее пяти членов конкурсной комиссии.

В случае отсутствия кворума заседание конкурсной комиссии переносится на другую дату.

33. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией по следующим критериям и коэффициентам их значимости:

№ п/п	Критерии оценки	Коэффициенты значимости
1	Актуальность и социальная значимость проекта	2
2	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	2
3	Инновационность, уникальность проекта	0,5
4	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов	1,5
5	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	1
6	Масштаб реализации проекта	0,5
7	Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его	0,5

24. Заявители, не соответствующие требованиям, установленным пунктами 11 и 12 настоящего Порядка, не признаются участниками конкурса и к участию в конкурсе не допускаются.

25. К участию в конкурсе также не допускаются заявители, не представившие документы, представившие документы не в полном объеме либо с нарушением требований, установленных пунктом 13 настоящего Порядка;

представившие подложные документы и (или) недостоверную информацию в заявке на участие в конкурсе, в том числе даны недостоверные заверения;

представившие документы за пределами сроков, установленных в объявлении о проведении конкурса;

в заявке на участие в конкурсе краткое описание проекта, обоснование социальной значимости проекта, цель (цели) и задачи проекта, календарный план проекта и (или) бюджет проекта более чем на 50 процентов совпадают с соответствующим содержанием другой заявки на участие в конкурсе, представленной этой же организацией (на текущий конкурс).

26. При наличии обстоятельств, перечисленных в пунктах 24 и 25 настоящего Порядка, заявки на участие в конкурсе подлежат отклонению с уведомлением заявителя о причинах недопуска к участию в конкурсе в течение пяти дней со дня окончания их рассмотрения.

27. В случае если к конкурсу не допущена ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс по решению МУ «Управление образования и социальной сферы» признается несостоявшимся.

28. Заявки, допущенные до участия в конкурсе, подлежат рассмотрению конкурсной комиссией в течение 30 дней после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе.

29. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации Мирного.

30. Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 9 человек.

31. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Порядка под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или)

конкурсе, конкурсная комиссия вправе признать единственного претендента победителем конкурса при условии, что общий балл заявки по результатам оценки составляет не менее половины от максимально возможного рейтинга.

Максимально возможный рейтинг заявки составляет 100 баллов.

39. На основании решения конкурсной комиссии, оформленного протоколом, МУ «Управление образования и социальной сферы» разрабатывает проект постановления администрации Мирного об утверждении результатов конкурса и в течение пяти дней со дня издания указанного постановления информирует участников конкурса о его результатах.

40. Результаты конкурса в течение 14 дней со дня определения победителей конкурса конкурсной комиссией размещаются на едином портале и официальном сайте.

### III. Условия и порядок предоставления субсидий

41. Средства субсидии направляются в порядке финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проектов или отдельных мероприятий проектов, по следующим направлениям расходов:

- 1) оплата труда;
- 2) приобретение товаров, работ, услуг;
- 3) приобретение имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- 4) командировки;
- 5) арендные платежи;
- 6) уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 7) возмещение расходов добровольцев;
- 8) прочие расходы, непосредственно связанных с осуществлением мероприятий проектов.

42. За счет предоставленных субсидий запрещается осуществлять следующие расходы:

- 1) связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;
- 2) связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с проектами;
- 3) на поддержку политических партий и избирательных кампаний;
- 4) на проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирований;
- 5) на приобретение алкогольной и табачной продукции;
- 6) на уплату штрафов;
- 7) на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

43. Для предоставления субсидии получатель субсидии представляет МУ

	дальнейшего развития	
8	Опыт организации в успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности	0,5
9	Соответствие опыта и компетенций проектной команды планируемой деятельности	1
10	Информационная открытость организации	0,5

34. По каждому критерию член конкурсной комиссии присваивает заявке от 0 до 10 баллов (целым числом).

Итоговый балл заявки рассчитывается членом конкурсной комиссии как сумма баллов, присвоенных заявке по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия (с округлением полученных чисел до сотых).

Общий балл по заявке исчисляется как среднее арифметическое, полученное делением суммы итоговых баллов заявки на количество членов конкурсной комиссии, принявших участие в оценке.

Методические рекомендации по оценке заявок утверждаются распоряжением МУ «Управление образования и социальной сферы».

35. На основании результатов оценки заявок конкурсная комиссия формирует рейтинг заявок, присваивая каждой заявке порядковый номер по мере уменьшения общего балла заявки, определяет победителей отбора – получателей субсидий и размеры предоставляемых субсидий.

36. Конкурсная комиссия имеет право на основании оценки заявок снизить размер предоставляемой субсидии в случае необоснованности предлагаемых участником конкурса расходов.

37. В случае если суммарный размер субсидий участникам конкурса, признанным победителями конкурса, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на указанные цели, размер субсидии указанным организациям уменьшается пропорционально превышению суммарного размера.

Если размер субсидии согласно решению конкурсной комиссии меньше указанной в заявке запрашиваемой суммы, получатель субсидии вправе:

привлечь дополнительно внебюджетные средства с целью реализации проекта в полном объеме согласно бюджету, указанному в заявке; отказаться от получения субсидии, о чем получатель субсидии должен проинформировать МУ «Управление образования и социальной сферы» в письменной форме в течение 14 дней со дня размещения результатов конкурса на едином портале и официальном сайте.

В случае отказа участника конкурса от заключения соглашения по итогам конкурса право на заключение соглашения может быть предоставлено другому участнику конкурса в соответствии с рейтингом, сформированным конкурсной комиссией по результатам оценки заявок.

38. В случае если к конкурсу допущена единственная заявка на участие в

субсидии, утвержденной распоряжением Муниципального учреждения «Финансово-экономическое управление администрации Мирного».

49. Соглашение должно предусматривать условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при несогласии соглашения по новым условиям в случае уменьшения главного распорядителя как получателя бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

50. Победитель конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения в случае его отказа от подписания соглашения в срок, установленный в пункте 47 настоящего Порядка, либо в случае его отказа от получения субсидии, в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка.

51. Перечисление субсидии осуществляется МУ «Управление образования и социальной сферы» на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в сроки, указанные в соглашении.

52. Результатом предоставления субсидии является реализация целевых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций.

Показателем результативности предоставления субсидии является количество реализованных целевых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций.

#### IV. Требования к отчетности

53. Главный распорядитель бюджетных средств самостоятельно определяет порядок и сроки представления получателями субсидий отчетности о достижении результата предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовой формой соглашения, утверждаемой распоряжением Муниципального учреждения «Финансово-экономическое управление администрации Мирного».

54. Главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности.

#### V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

55. Главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями

«Управление образования и социальной сферы» в течение 14 дней со дня размещения результатов конкурса на едином портале и официальном сайте заявители о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, а также следующие документы:

1) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (код по КНД 1120101) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе;

2) справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей (код по КНД 1160080) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу обращения для участия в конкурсе, – в случае если заявитель на указанную дату имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты) не превышающую 1000 (одну тысячу) рублей.

3) оригиналы документов, указанные в пункте 13 настоящего Порядка – в случае если заявитель представлял заявку на участие в конкурсе по электронной почте.

44. Документы, указанные в пункте 43 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению МУ «Управление образования и социальной сферы» в течение пяти рабочих дней после их представления получателем субсидии, по результатам которого принимается одно из следующих решений:  
о предоставлении субсидии;  
об отказе в предоставлении субсидии;

45. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

непредставление документов, представление документов не в полном объеме либо с нарушением требований, установленных пунктами 13 и(или) 43 настоящего Порядка;  
установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.

46. При наличии обстоятельств, перечисленных в пункте 45 настоящего Порядка, документы получателей субсидий в течение пяти дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидий подлежат возврату получателю субсидии с обоснованием причин отказа.

47. В течение пяти дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии с каждым победителем конкурса – получателем субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

48. Соглашение заключается МУ «Управление образования и социальной сферы» от имени городского округа Архангельской области «Мирный» в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении

субсидий, в том числе в части выполнения обязательств по достижению установленного соглашения результатом предоставления субсидии.

56. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения установленного соглашения результата предоставления субсидии, часть субсидии в сумме установленного нарушения подлежит возврату в бюджет Мирного в течение 10 календарных дней со дня получения письменного требования главного распорядителя бюджетных средств.

57. В случае невозврата субсидии получателем субсидии в добровольном порядке, взыскание субсидий производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

58. МУ «Управление образования и социальной сферы» осуществляет учет получателей субсидии в форме реестра социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки.

59. Информация, содержащаяся в реестре социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки, является открытой и подлежит размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

МУ «Управление образования и социальной сферы»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ЦЕЛЕВЫХ ПРОЕКТОВ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

1. Полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации (далее - заявитель)	
2. Сокращенное наименование заявителя	
3. Реквизиты заявителя	ИНН
	КПП
	ОГРН
4. Руководитель заявителя (Ф.И.О., должность в соответствии с Уставом)	Дата государственной регистрации
5. Контактная информация	юридический адрес
	фактический адрес
	почтовый адрес
	телефон
	факс
	электронная почта
	адрес сайта в информационно-коммуникационной сети "Интернет"

17

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий из бюджета  
городского округа Архангельской области  
«Мирный» социально ориентированным  
некоммерческим организациям, не являющимся  
государственными (муниципальными)  
учреждениями

**Проект**  
**для участия в конкурсе целевых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций**

1. Наименование проекта.
2. Информация о заявителе (описываются опыт работы за последний год, реализованные проекты, опыт участия в целевых конкурсах).
3. Описание проекта (общий объем - не более 10 страниц):
  - а) краткая аннотация проекта (не более 1 страницы);
  - б) обоснование социальной значимости и актуальности проекта, описание проблемы, на решение которой направлен проект (не более 1/2 страницы);
  - в) цель и задачи проекта;
  - г) целевая группа проекта (на кого конкретно направлен проект, какую группу населения они представляют, роль проекта в решении проблем целевой группы, порядок привлечения и отбора участников проекта и/или получателей услуг, количество человек, планируемых охватить деятельностью по проекту);
  - д) продолжительность проекта (общая продолжительность, начало, завершение реализации проекта);
  - е) география деятельности по проекту (городские округа, муниципальные районы Архангельской области, на территории которых реализуется проект).
4. Описание деятельности в ходе проекта:
  - а) описание основных этапов реализации проекта (на какие основные этапы можно подразделить деятельность по проекту, что конкретно предлагается сделать в ходе реализации проекта на каждом из этапов, какого рода и сколько мероприятий запланировано провести, как они способствуют достижению целей проекта);
  - б) описание отдельных мероприятий (на сколько человек рассчитано каждое мероприятие, временной формат мероприятия, предполагаемое место проведения, условия, а также любая другая информация, характеризующая мероприятие);
  - в) механизм управления реализацией проекта и исполнители (описание, каким образом будет осуществляться управление проектом, и кто будет участвовать в его реализации. Указание, какие специалисты будут привлечены к реализации проекта, и какова их квалификация, количество волонтеров, задействованных в проекте).
5. Ожидаемые результаты проекта, измеряемые количественными

16

6. Руководитель проекта (Ф.И.О.)	телефон	факс	электронная почта
7. Направление реализации целевого проекта (далее - проект), установленное извещением о проведении конкурса в соответствующем году			
8. Наименование проекта			
9. Краткое описание проекта (не более 50 слов)			
10. Продолжительность проекта	Начало проекта (дд/мм/гг/г)	Окончание проекта (дд/мм/гг/г)	
11. География проекта			
12. Предполагаемое количество участников проекта			
13. Имеющиеся материально-технические ресурсы (помещение, оборудование, другое)			
14. Запрашиваемый размер субсидии (в рублях)	(сумма цифрами и прописью)		
15. Размер предполагаемого софинансирования целевых расходов на реализацию проекта (в рублях)	(сумма цифрами и прописью)		
16. Полная стоимость проекта (в рублях)	(сумма цифрами и прописью)		
17. Перечень документов, прилагаемых к заявке			

С условиями конкурса и предоставления субсидий ознакомлены.  
Достоверность представленных сведений гарантирую.  
Прошу принять заявку на участие в конкурсе.  
Выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о представляемой мной организации, о подаваемой заявке на участие в конкурсе, иной информации, связанной с участием в конкурсе.

Руководитель организации-заявителя \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

показателями.

Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта (конкретные ожидаемые результаты для целевой группы, ожидаемые результаты для территории и эффект проекта в долгосрочной перспективе).

В этом разделе должна содержаться конкретная информация (с указанием количественных и качественных показателей) о результатах проекта.

Ожидаемые результаты должны логически вытекать из тех мероприятий, которые указаны в подпункте «б» пункта 4 проекта. Результаты должны быть описаны для каждого мероприятия или группы мероприятий.

6. Календарный план проекта (начиная с отдельного листа, в виде таблицы):

Наименование мероприятия	Дата проведения	Ожидаемые результаты	
		Необходимо подробно описать, что планируется получить в результате выполнения каждого мероприятия. Как изменится ситуация в результате, какое влияние окажет проект на целевую группу и территорию:	Укажите (если возможно), какие количественные показатели будут достигнуты в итоге проведенных мероприятий:
1.			
2.			

7. Дальнейшее развитие проекта (если проект планируется продолжать, необходимо описать, что будет сделано для развития проекта и за счет каких средств; если запрашивается финансовая поддержка на приобретение какого-либо оборудования, то необходимо описать, как оно будет использоваться в дальнейшем).

8. Бюджет проекта (начиная с отдельного листа).

Запрашиваемый размер субсидии (руб.)	
Размер предполагаемого финансирования целевых расходов на реализацию проекта в виде поступлений на реализацию проекта собственных средств, внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев (руб.)	
Полная стоимость проекта (руб.)	

8.1. Сводная смета расходов.

В каждом конкретном случае в бюджет включаются те статьи расходов, которые требуются по проекту (некоторые из статей, приведенные ниже, могут не войти в бюджет, а также бюджет проекта может быть дополнен иными статьями).

Статья расходов	Запрашиваемый размер субсидии (руб.)	Вклад из других источников (руб.)	Всего (руб.)
1	2	3	4
1. Основные средства (при обосновании необходимости)			
2. Заработная плата			
3. Страховые взносы			
4. Транспортные расходы			
5. Аренда помещений и оборудования (при обосновании необходимости)			
6. Расходные материалы			
7. Расходы на проведение мероприятий			
8. Иные расходы, связанные с реализацией проекта			
<b>ИТОГО:</b>			

8.2. Детализированная смета расходов.

Статья расходов	Расчет	Всего (в рублях)
1.		
2.		
итого		

8.3. Обоснование необходимости расходов, указанных в п. 8.2 проекта для участия в конкурсе, запрашиваемого размера субсидии по каждой статье расходов, подробные комментарии по суммам, которые указаны в смете расходов в качестве софинансирования, указание путей получения средств из других источников, в том числе уже имеющихся у заявителя.

Руководитель проекта \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

21

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ ОРГАНИЗАЦИИ - ЗАЯВИТЕЛЯ  
УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

\_\_\_\_\_ (наименование организации - заявителя)

в лице, \_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)

сообщает, что по состоянию на 1 « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ года в отношении организации отсутствуют:

неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты) превышающей 1000 (одну тысячу) рублей; просроченная задолженность по возврату в бюджет Мирного субсидий и бюджетных инвестиций;

факт нахождения в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

факт нецелевого использования субсидии из федерального бюджета, областного бюджета или местного бюджета;

сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

факт нахождения в составе учредителей организации политической партии, упоминания наименования политической партии в уставе, а также факты передачи организацией пожертвований политической партии или ее региональному отделению.

Также информирую, что организация:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый

20

Руководитель организации - заявителя \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

23

Приложение № 4  
к Порядку предоставления субсидий из  
бюджета городского округа Архангельской  
области «Мирный» социально  
ориентированным некоммерческим  
организациям, не являющимся  
государственными (муниципальными)  
учреждениями

МУ «Управление образования и  
социальной сферы»

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении субсидии**

\_\_\_\_\_ (наименование получателя субсидии)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственным (муниципальными) учреждениями, утвержденным постановлением администрации Мирного от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, просит в целях реализации \_\_\_\_\_ целевого проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование получателя субсидии)

предоставить в 20\_\_ году субсидию в сумме \_\_\_\_\_ (цифрами) \_\_\_\_\_ (прописью) рублей.

Выражаю согласие на осуществление проверки главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля соблюдения \_\_\_\_\_ (наименование получателя субсидии) условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии: \_\_\_\_\_

22

режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Мирного на цели, указанные в пункте 3 Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственным (муниципальными) учреждениями, на основании иных муниципальных правовых актов.

Руководитель организации - заявителя \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «2» июня 2021 года

№ 422

г. Мирный

**О внесении изменений  
в постановление администрации Мирного  
от 19 марта 2020 года № 263**

В соответствии с указом Губернатора Архангельской области от 31 мая 2021 года № 68-у «О внесении изменений в указы Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у и от 15 октября 2020 года № 145-у», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить изменения в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (приложение к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте городского округа

24

Приложения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Руководитель организации  
М.П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_

<p>2</p> <p>Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.</p> <p>Глава Мирного</p>	<p>Ю.Б. Сергеев</p>
--	---------------------

<p>Приложение УТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации Мирного от «2» июня 2021 г. № 422</p>	<p><b>ИЗМЕНЕНИЯ</b></p> <p>в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на территории городского округа Архангельской области «Мирный»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В подпунктах 3.1, 5 и 6 пункта 7 постановления слова «1 июня» заменить словами «18 июня».</li> <li>2. Подпункт 1 пункта 10 постановления исключить.</li> <li>3. Пункт 12 постановления исключить.</li> <li>4. Подпункт 7 пункта 13 постановления исключить.</li> <li>5. В подпункте 2 пункта 19 слова «25» исключить.</li> </ol>
---	---



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «2» июня 2021 года

№ 423

г. Мирный

**О внесении изменений в административный  
регламент предоставления муниципальной услуги  
«Выдача градостроительного плана земельного  
участка на территории городского округа  
Архангельской области «Мирный», утвержденный  
постановлением администрации Мирного  
от 10 июня 2020 года № 535**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ  
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,  
статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный»  
администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной  
услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка на территории  
городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный  
постановлением администрации Мирного от 10 июня 2020 года № 535 (далее -  
административный регламент), следующие изменения:

- 1) в пункте 9 главы IV административного регламента слова  
«(pgu.dvinaland.ru)» заменить словами «(<https://gosuslugi29.ru/>)»;
- 2) подпункт 2 пункта 16 главы X административного регламента

дополнить новым абзацем следующего содержания:

2

«Если заявление подано в ходе личного приема установление личности  
заявителя осуществляется посредством предъявления паспорта гражданина  
Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в  
соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

3) подпункт 3 пункта 16 главы X административного регламента  
дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Документ, подтверждающий полномочия лица выступать от имени  
заявителя, предоставляется в орган, предоставляющий муниципальную услугу,  
одновременно с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.»;

4) главу XIX раздела III административного регламента дополнить  
пунктом 48.1 следующего содержания:

«48.1. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток  
и (или) ошибок заявитель представляет в общий отдел администрации Мирного  
заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий отдела градостроительства, ответственный за  
предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий двух рабочих  
дней со дня регистрации соответствующего заявления, проводит проверку  
указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных  
документах муниципальный служащий отдела градостроительства,  
ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет их  
замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации  
соответствующего заявления.»;

5) в подпункте 10 пункта 52 административного регламента слова  
«пункта 22» заменить словами «пункта 19»;

6) приложение № 1 к административному регламенту изложить в  
следующей редакции:

3

**«ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача градостроительного плана земельного  
участка на территории городского округа  
Архангельской области «Мирный»»

\_\_\_\_\_  
Главе Мирного  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее – при наличии), либо  
наименование юридического лица  
полностью, ИНН, ОГРН)

адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(места жительства, для корреспонденции)  
тел.: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(номер контактного телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о подготовке градостроительного плана  
земельного участка

Прошу подготовить и выдать градостроительный план земельного(ых)  
участка(ков), расположенного(ых) \_\_\_\_\_  
площадью \_\_\_\_\_ га., кадастровый номер \_\_\_\_\_  
для \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

сведения о зарегистрированных правах на земельный участок  
\_\_\_\_\_

Приложения (при наличии):  
1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_  
3) \_\_\_\_\_

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О. (последнее – при наличии), \_\_\_\_\_ (подпись)  
должность, представителя юридического лица;  
Ф.И.О. (последнее – при наличии) физического лица)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.


4

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, в том числе в автоматизированном режиме: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, (обновление, изменение), уничтожение, использование, распространение (в том числе передача), а также иных действий совершаемых администрацией Мирного в целях предоставления муниципальных услуг и исполнения своих прав и обязанностей в рамках своих полномочий.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Мирного Бикуса Н.Л.

Глава Мирного  
Ю.Б. Сергеев

  
**Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

---

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «2» июня 2021 г. № 427

г. Мирный

**Об утверждении Порядка проведения общественных обсуждений проектов муниципальных правовых актов по определению границ территорий, прилегающих к объектам, для установления на них запрета на розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Архангельской области «Мирный»**

В соответствии Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» администрация Мирного

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения общественных обсуждений проектов муниципальных правовых актов по определению границ территорий, прилегающих к объектам, для установления на них запрета на розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу

алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы Мирного - начальника организационного управления администрации Мирного Ткачука В.А.

Глава Мирного  
Ю.Б. Сергеев

4

Приложение № 1

к Порядку проведения общественных обсуждений проектов муниципальных правовых актов по определению границ территорий, прилегающих к объектам, для установления на них запрета на розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Архангельской области «Мирный»

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о проведении общественных обсуждений проектов муниципальных правовых актов по определению границ территорий, прилегающих к объектам, для установления на них запрета на розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Архангельской области «Мирный»

Наименование проекта постановления: \_\_\_\_\_

Организатор общественного обсуждения: \_\_\_\_\_

Контактные данные организатора общественного обсуждения проекта постановления: \_\_\_\_\_

Дата начала проведения общественного обсуждения проекта постановления: \_\_\_\_\_

Дата завершения проведения общественного обсуждения проекта постановления: \_\_\_\_\_

Почтовый/ электронный адрес для приема замечаний и (или) предложений: \_\_\_\_\_

5

Приложение № 2

к Порядку проведения общественных обсуждений проектов муниципальных правовых актов по определению границ территорий, прилегающих к объектам, для установления на них запрета на розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Архангельской области «Мирный»

**ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ  
по результатам общественного обсуждения проекта постановления**

Наименование проекта постановления	Дата начала и окончания проведения общественного обсуждения проекта постановления	Место размещения проекта постановления в сети Интернет
1	2	3

№ п/п	Автор замечания/ предложения	Содержание замечания/ предложения	Результат рассмотрения (принято/ отклонено)	Обоснование отклонения
1	2	3	4	5

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации Мирного  
 от «2» июня 2021 г. № 427

**ПОРЯДОК**

**проведения общественных обсуждений  
 проектов муниципальных правовых актов  
 по определению границ территорий,  
 прилегающих к объектам,  
 для установления на них запрета  
 на розничную продажу алкогольной продукции  
 и розничную продажу алкогольной продукции  
 при оказании услуг общественного питания  
 на территории городского округа  
 Архангельской области «Мирный»**

1. Порядок проведения общественных обсуждений проектов муниципальных правовых актов по определению границ территорий, прилегающих к объектам, для установления на них запрета на розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – Порядок) устанавливает процедуру и сроки общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов администрации Мирного по определению границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции (далее – проект постановления).
2. Общественное обсуждение проекта постановления проводится публично и открыто в целях общественного контроля и обеспечения открытости и доступности информации о проекте постановления, свободного выражения мнения участниками общественного обсуждения и внесения ими своих замечаний и предложений к проекту постановления.  
 Участниками общественного обсуждения проекта постановления являются граждане, достигшие возраста 18 лет, проживающие на территории городского округа Архангельской области «Мирный», общественные объединения и иные организации, интересы которых затрагиваются проектом постановления (далее – участники).
3. Общественное обсуждение проекта постановления проводится с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.
4. Организатором общественных обсуждений проекта постановления является администрация Мирного в лице организационно-планового отдела

организационного управления администрации Мирного (далее – организатор).

5. В целях проведения общественного обсуждения проект постановления размещается на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в разделе «Предпринимательство».

6. За три рабочих дня до начала проведения общественного обсуждения организатор общественных обсуждений вместе с проектом постановления размещает в информационном источнике, указанном в пункте 5 настоящего Порядка, уведомление о проведении общественного обсуждения проекта постановления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с указанием следующей информацией:

- 1) наименование проекта постановления;
- 2) полное наименование и контактные данные организатора обсуждения проекта постановления;
- 3) срок проведения общественного обсуждения, в течение которого принимаются предложения и замечания по проекту постановления, а также информация о способах направления предложений и замечаний.
7. Организатор обеспечивает всем участникам общественного обсуждения проекта постановления свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, выносимого на общественное обсуждение.
8. Продолжительность общественного обсуждения проекта постановления составляет 15 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.
9. Предложения и замечания направляются в период проведения общественного обсуждения на адрес электронной почты организатора общественного обсуждения – организационно-планового отдела организационного управления администрации Мирного: [mirnorg@mail.ru](mailto:mirnorg@mail.ru) или посредством почтовой связи по адресу: 164170, г. Мирный, Архангельская область, ул. Ленина, д. 33, каб. 319, контактный номер телефона (81834) 5-41-72.

10. Замечания и предложения в обязательном порядке должны содержать:

для граждан – фамилия, имя, отчество, адрес места жительства или работы (учебы), личную подпись гражданина (кроме электронных обращений);  
 для юридических лиц – наименование юридического лица, его место нахождения, Ф.И.О. руководителя, личную подпись руководителя, заверенную печатью юридического лица.

В противном случае замечания и (или) предложения признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

11. Предложения и замечания, поступившие в отношении проекта постановления, носят рекомендательный характер.
12. Организатор общественного обсуждения осуществляет подготовку итогового документа по результатам общественного обсуждения по форме



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «3» июня 2021 г.

№ 429

г. Мирный

**О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими для снижения платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 102**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить изменения и дополнения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими для снижения платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 102 (приложение к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

согласно приложению № 2 к настоящему Порядку не позднее трех рабочих дней после проведения публичных обсуждений.

13. По результатам рассмотренных предложений и замечаний разработчик проекта постановления вносит изменения/дополнения в проект постановления или оставляет проект без изменений.

2

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника Муниципального учреждения «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного» Шкурко С.Н.

Глава Мирного  
Ю.Б. Сергеев

Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации Мирного  
«3» июня 2021 г. № 429

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,**  
которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими для снижения платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 102

Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими для снижения платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – административный регламент), утвержденный постановлением администрации Мирного от 14 февраля 2019 года № 102, следующие изменения и дополнения:

1) абзац третий пункта 17 главы X раздела II административного регламента изложить в следующей редакции:

«постановлениями Правительства Архангельской области об утверждении величины прожиточного минимума в Архангельской области на соответствующий период.»;

2) подпункт 5 пункта 18 главы XI раздела II административного регламента изложить в следующей редакции:

«5) трудовую книжку или копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровым органом работодателя, или сведения о трудовой деятельности (в случае отсутствия доходов за один или более месяцев из шести месяцев, входящих в расчетный период);»;

3) пункт 18 главы XI раздела II административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«Установление личности заявителя осуществляется в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации».

Документ, подтверждающий полномочия представителя выступать от имени заявителя, представляется в орган, предоставляющий Услугу, вместе с заявлением о предоставлении Услуги.»;

4) подпункт 1 пункта 21 главы XII раздела II административного регламента изложить в следующей редакции:

«1) заявитель не представил или представил не в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 18 настоящего административного регламента.»;

5) абзац пятый пункта 25 главы XVI раздела III административного регламента исключить;

6) главу XX раздела III административного регламента дополнить пунктом 37.1 следующего содержания:

«37.1. В случае выявления заявителем в полученных документах (результате предоставления Услуги) опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в отдел по управлению социальной сферой заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий отдела по управлению социальной сферой, ответственный за предоставление Услуги, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных документах муниципальный служащий отдела по управлению социальной сферой, ответственный за предоставление Услуги, осуществляет их замену в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня регистрации

соответствующего заявления.»;


7) пункт 44 главы XXII раздела V административного регламента изложить в следующей редакции:

«44. Жалоба на действие (бездействие) муниципальных служащих отдела по управлению социальной сферой, ответственных за предоставление Услуги, принятые ими решения, подается начальнику отдела по управлению социальной сферой.

Жалоба на действие (бездействие) начальника отдела по управлению социальной сферой, принятые им решения, подается начальнику МУ «Управление образования и социальной сферы».

Жалоба на действие (бездействие) начальника МУ «Управление образования и социальной сферы», а также принятые им решения, подается главе Мирного.»;

8) приложение № 1 к административному регламенту исключить.



**Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «3» июня 2021 г. № 432

г. Мирный

**О внесении изменений в Положение о признании граждан малоимущими для снижения платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденное постановлением администрации Мирного от 11 декабря 2018 года № 1340**

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Положение о признании граждан малоимущими для снижения платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – Положение), утвержденное постановлением администрации Мирного от 11 декабря 2018 года № 1340, следующие изменения:
  - 1) в абзаце восьмом пункта 9 главы III Положения слова «трудовой книжкой» заменить словами «трудовой книжкой или копией трудовой книжки, заверенной нотариально или кадровым органом работодателя, или сведениями о трудовой деятельности»;
  - 2) в наименовании главы V Положения слово «гражданин» заменить словом «гражданин»;

2

3) подпункт 5 пункта 19 главы V Положения изложить в следующей редакции:

«5) трудовую книжку или копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровым органом работодателя, или сведения о трудовой деятельности (в случае отсутствия доходов за один или более месяцев из шести месяцев, входящих в расчетный период);»;

4) подпункт 1 пункта 25 главы VI Положения изложить в следующей редакции:

«1) заявитель не представил или представил не в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 19 настоящего Положения;».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника Муниципального учреждения «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного» Шкурко С.Н.

Глава Мирного  
Ю.Б. Сергеев



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «8» июня 2021 года

№ 442

г. Мирный

**Об отмене особого противопожарного режима на территории городского округа Архангельской области «Мирный» установленного постановлением администрации Мирного от 30 апреля 2021 года № 359**

В связи со снижением пожарной опасности, руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования «Мирный», администрация Мирного

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Отменить особый противопожарный режим на территории городского округа Архангельской области «Мирный», установленный постановлением администрации Мирного от 30 апреля 2021 года № 359 «Об установлении особого противопожарного режима на территории городского округа Архангельской области «Мирный».
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Мирного Бикуса Н.Л.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «17» июня 2021 г.

№ 474

г. Мирный

**Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и при оказании услуг общественного питания, на территории городского округа Архангельской области «Мирный»**

В соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2020 года № 2220 «Об утверждении правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», постановлением Правительства Архангельской области от 05 марта 2013 года № 94-пп «Об утверждении мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на

территории Архангельской области» администрация Мирного

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок определения границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Утвердить Перечень организаций и объектов на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (приложение № 2 к настоящему постановлению).
3. Признать утратившими силу:
  - постановление администрации Мирного от 19 декабря 2017 года № 1168 «Об установлении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;
  - постановление администрации Мирного от 09 июля 2013 года № 1283 «Об утверждении схем границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»;
  - постановление администрации Мирного от 13 марта 2014 года № 445 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 09 июля 2013 года № 1283»;
  - постановление администрации Мирного от 28 января 2021 года № 54 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 09 июля 2013 года № 1283 и утвержденные им перечень и схемы границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции».

3

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы Мирного - начальника организационного управления администрации Мирного Ткачука В.А.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

50 квадратных метров, устанавливаются 25 метров от фасада многоквартирных домов.

Расчет расстояния от многоквартирного дома в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка осуществляется по наименьшему расстоянию от фасада многоквартирного дома без учета искусственных и естественных преград до фасада здания (строения, сооружения), в котором находится объект общественного питания, имеющий зал обслуживания посетителей общей площадью менее 50 квадратных метров и осуществляющий розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

4. Границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, устанавливаются на расстоянии от:

- 1) зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании образовательных организаций (за исключением организаций дополнительного образования, организаций дополнительного профессионального образования) – 50 метров;
- 2) зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании организаций, осуществляющих обучение несовершеннолетних – 50 метров;
- 3) зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность или осуществляющих медицинскую деятельность наряду с основной (уставной) деятельностью на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением видов медицинской деятельности по

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации Мирного  
от «17» июня 2021 г. № 474

**ПОРЯДОК  
определения границ прилегающих к некоторым организациям и  
объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа  
алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции  
при оказании услуг общественного питания**

1. Настоящий Порядок устанавливает способ расчета расстояний от организаций и (или) объектов, на территориях которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, до границ прилегающих к ним территорий на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- 1) «обособленная территория» - территория, границы которой обозначены ограждением (объектами искусственного происхождения), прилегающая к зданию (строению, сооружению), в котором расположены организации и (или) объекты, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;
- 2) «спортивное сооружение» - инженерно-строительный объект, созданный для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий и имеющий пространственно-территориальные границы, являющийся объектом недвижимости, права на которые зарегистрированы в установленном порядке.
3. Границы прилегающих территорий к многоквартирным домам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания, имеющих зал обслуживания посетителей общей площадью менее

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации Мирного  
от «17» июня 2021 г. № 474

**ПЕРЕЧЕНЬ  
организаций и объектов на прилегающих территориях к которым не  
допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная  
продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного  
питания**

№ п.п.	Полное наименование объекта	Адрес объекта
1	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 города Мирного Архангельской области	Архангельская область, г. Мирный, ул. Космонавтов, 7
2	Муниципальное казённое образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 города Мирного Архангельской области	Архангельская область, г. Мирный, ул. Ломоносова, 18А
3	Муниципальное казённое образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 города Мирного Архангельской области	Архангельская область, г. Мирный, ул. Дзержинского, 8
4	Муниципальное казённое образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12 города Мирного Архангельской области	Архангельская область, г. Мирный, ул. Овчинникова, 11
5	Муниципальное казённое образовательное учреждение «Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 2» города Мирного Архангельской области	Архангельская область, г. Мирный, ул. Неделина, 28
6	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Ромашка» города Мирного Архангельской области	Архангельская область, г. Мирный, ул. Космонавтов, 4А
7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Центр развития ребёнка «Солнышко» г. Мирный Архангельской области	Архангельская область, г. Мирный, ул. Дзержинского, 46А
8	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Белоснежка» города Мирного Архангельской области	Архангельская область, г. Мирный, ул. Лесная, 6
9	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 «Чебурашка» города Мирного Архангельской области	Архангельская область, г. Мирный, ул. Степанченко, 14А, ул. Мира, 7А

3

перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации - 50 метров;

4) от спортивных сооружений – 50 метров;  
5) от боевых позиций войск, полигонов, узлов связи, расположенных воинских частей, специальных технологических комплексов, зданий и сооружений, предназначенных для управления войсками, размещения и хранения военной техники, военного имущества и оборудования, испытания вооружения, зданий и сооружений производственных и научно-исследовательских организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, обеспечивающих оборону и безопасность Российской Федерации – 50 метров;

6) мест нахождения источников повышенной опасности, определяемых Правительством Архангельской области в порядке, установленном Правительством Российской Федерации – 50 метров.

5. Расстояние до прилегающей территории определяется по кратчайшему маршруту движения пешеходов от входа для посетителей в здание, строение, сооружение, помещение (при наличии обособленной территории – от входа для посетителей на обособленную территорию), в котором расположены объекты, организации, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, до входа посетителей в стационарный торговый объект или объект организации общественного питания.

6. При наличии у организации и (или) объекта, на территории которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, более одного входа (выхода) для посетителей расстояние до прилегающей территории определяется от каждого входа (выхода).


7. Пожарные, запасные и иные входы (выходы) в здания, строения, сооружения, которые используются исключительно в случаях чрезвычайных ситуаций для эвакуации посетителей, при определении границ прилегающих территорий не учитываются.

2

10	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 «Центр развития ребёнка «Золотой ключик» города Мирного Архангельской области	Архангельская область, г. Мирный, ул. Ломоносова, 7А; ул. Гагарина, 10
11	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 «Сказка» города Мирного Архангельской области	Архангельская область, г. Мирный, ул. Мира, 11А, ул. Овчинникова, 14А
12	Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования дом детского творчества города Мирного Архангельской области	Архангельская область, г. Мирный, ул. Ломоносова, 10Б
13	Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа города Мирного Архангельской области	Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, 38
14	Муниципальное казённое учреждение «Мирнинская спортивная школа»	Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, 38
15	Спортивный комплекс «Звезда»	Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, 6
16	Стоматологический кабинет ИП Бишерс Г.У.	Архангельская область, г. Мирный, ул. Ломоносова, 9А
17	Стоматологический кабинет ИП Бурина О.В.	Архангельская область, г. Мирный, ул. Неделина, 16, кв. 1
18	Гарнизонный стадион	Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, 8, корп.1
19	СОК «Спутник»	Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, 6А
20	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Архангельской области «Мирнинская центральная городская больница» - детская поликлиника	Архангельская область, г. Мирный, ул. Овчинникова, 17
21	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Архангельской области «Мирнинская центральная городская больница» - поликлиника	Архангельская область, г. Мирный, ул. Гагарина, 11А
22	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Архангельской области «Мирнинская центральная городская больница» - инфекционное, терапевтическое, родильное, детское соматическое отделения	Архангельская область, г. Мирный, ул. Дзержинского, 3
23	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Архангельской области «Мирнинская центральная городская больница» - бактериологическая лаборатория	Архангельская область, г. Мирный, ул. Мира, 25
24	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Архангельской области «Мирнинская центральная городская больница» -	Архангельская область, г. Мирный, ул. Кооперативная, 9

3

	патолого-анатомическое отделение	
25	Стоматологический кабинет ООО «Эскулап+»	Архангельская область, г. Мирный, ул. Гагарина, 19
26	Стоматологический кабинет ООО «Медицина Стром Плюс»	Архангельская область, г. Мирный, ул. Гагарина, 3
27	Мирнинский Государственный промышленно-экономический техникум	Архангельская область, г. Мирный, ул. Неделина, 35
28	Войсковая часть 13991	Архангельская область, г. Мирный, ул. Неделина
29	Войсковая часть 34126, 54286	Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, 16
30	Территория войсковой части 13991	Архангельская область, г. Мирный, ул. Мира
31	Территория войсковой части 13991	Архангельская область, г. Мирный, ул. Неделина
32	Стоматологическая клиника ООО «Дентал Аврора»	Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, 39Б
33	Стоматологический кабинет ООО «Севердент»	Архангельская область, г. Мирный, ул. Мира, 14А
34	Ортодонтическая клиника доктора Богатырькова Д.В. ООО «Апрель/Дент»	Архангельская область, г. Мирный, ул. Дзержинского, 8А
35	Филиал № 9 ФГКУ «1469 ВМКТ» Минобороны России	Архангельская область, г. Мирный, ул. Дзержинского, 3
36	Городской медицинский центр	Архангельская область, г. Мирный, ул. Ломоносова, 9А
37	Ледовый дворец спорта им. Ю.А. Гагарина	Архангельская область, г. Мирный, ул. Космонавтов, злд. 10
38	Медицинский кабинет «Медлазер»	Архангельская область, г. Мирный, ул. Неделина, 16
39	Государственное автономное учреждение Архангельской области «Центр детского отдыха «Северный Артек», ДОЛ «Лесная поляна»	Архангельская область, г. Мирный, ул. Заозерная, 26



**Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 485

---

**О внесении изменений  
в постановление администрации Мирного  
от 19 марта 2020 года № 263**

г. Мирный

В соответствии с указом Губернатора Архангельской области от 17 июня 2021 года № 81-у «О внесении изменений в пункт 5 указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на территории городского округа Архангельской области «Мирный» следующие изменения: в подпунктах 3.1, 5 и 6 пункта 7 постановления слова «18 июня» заменить словами «2 июля».
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте городского округа

2

Ю.Б. Сергеев

---

Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава Мирного

(приложение к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника Муниципального учреждения «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного» Шкурко С.Н.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев



**Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «22» июня 2021 г.

№ 490

г. Мирный

**О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оплата стоимости проезда от прежнего места жительства до нового места жительства и провоза багажа гражданам, которым предоставлена социальная выплата для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 4 октября 2018 года № 1048**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить изменения и дополнения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оплата стоимости проезда от прежнего места жительства до нового места жительства и провоза багажа гражданам, которым предоставлена социальная выплата для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 4 октября 2018 года № 1048

Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации Мирного  
«22» июня 2021 г. № 490

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,**  
которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оплата стоимости проезда от прежнего места жительства до нового места жительства и провоза багажа гражданам, которым предоставлена социальная выплата для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования Мирный», утвержденного постановлением администрации Мирного от 4 октября 2018 года № 1048

Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оплата стоимости проезда от прежнего места жительства до нового места жительства и провоза багажа гражданам, которым предоставлена социальная выплата для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 4 октября 2018 года № 1048, следующие изменения и дополнения:

- 1) пункт 15 административного регламента дополнить новым подпунктом 11 следующего содержания:
  - «11) доверенность, оформленную в соответствии с законодательством, либо иной документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.».
- 2) дополнить административный регламент новым пунктом 15.1 следующего содержания:
  - «15.1. Установление личности заявителя осуществляется в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность.»;

2

- 3) абзац пятый пункта 25 административного регламента и приложение № 1 исключить.
- 4) пункт 53 административного регламента изложить в следующей редакции:
  - «53. Жалоба на действие (бездействие) муниципальных служащих отдела по управлению социальной сферой, ответственных за предоставление Услуги, принятые ими решения, подается начальнику отдела по управлению социальной сферой.
  - Жалоба на действие (бездействие) начальника отдела по управлению социальной сферой, принятые им решения, подается начальнику МУ «Управление образования и социальной сферы».
  - Жалоба на действие (бездействие) начальника МУ «Управление образования и социальной сферы», а также принятые им решения, подается главе Мирного.».

**«1. Основные характеристики автобусного маршрута № 5 «Городской»:**

Вид маршрута: \_\_\_\_\_  
городской

Протяженность: 5,74 км

Сезонность работы: сезонный с 01 января по 31 мая – с 25 августа по 31 декабря, будни, кроме выходных и праздничных дней

Режим работы \_\_\_\_\_

Ограничения по типу транспортных средств \_\_\_\_\_

Дата открытия « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: \_\_\_\_\_

Дата закрытия « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: \_\_\_\_\_

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте муниципального образования «Мирный».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства» Соловьева В.П.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев



**Городской округ Архангельской области «Мирный»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «24» июня 2021 г.

№ 495

г. Мирный

**О внесении изменения в паспорт автобусного маршрута пассажирского транспорта на территории муниципального образования «Мирный» Архангельской области № 5 «Городской», утвержденный постановлением администрации Мирного от 9 июля 2019 года № 550**

В связи с обращением перевозчика в лице индивидуального предпринимателя Варламова Максима Владимировича, оказывающего услугу по перевозке пассажиров автобусами общего пользования на территории муниципального образования «Мирный» на основании заключенного договора от 01 апреля 2019 года № 01, руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в паспорт автобусного маршрута пассажирского транспорта на территории муниципального образования «Мирный» Архангельской области № 5 «Городской», утвержденный постановлением администрации Мирного от 9 июля 2019 года № 550, следующие изменения: раздел I. «Основные характеристики автобусного маршрута № 5 «Городской» изложить в следующей редакции:



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «28» июня 2021 г.

№ 507

г. Мирный

**Об ограничении водопользования на водных объектах городского округа Архангельской области «Мирный» в летний период 2021 года**

В соответствии с пунктом 4 Правил охраны жизни людей на водных объектах в Архангельской области, утвержденных постановлением администрации Архангельской области от 28 апреля 2009 года № 119-па/17, в целях обеспечения безопасности на водных объектах, охраны жизни и здоровья граждан, в связи с тем, что озеро Плесцы не пригодно для оборудования пляжа и мест массового отдыха на воде, и купание в нем представляет угрозу причинения вреда жизни или здоровью людей, руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Запретить купание в озере Плесцы на период летнего купального сезона 2021 года.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Мирного Бикуса Н.Л.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «28» июня 2021 г.

№ 509

г. Мирный

**О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещающим на постоянной основе муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 07 апреля 2017 года № 311**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить изменения и дополнения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещающим на постоянной основе муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный

<p>2</p> <p>постановлением администрации Мирного от 07 апреля 2017 года № 311 (приложение к настоящему постановлению).</p> <p>2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.</p> <p>3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника Муниципального учреждения «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного» Шкурко С.Н.</p> <p>Глава Мирного</p> <p>Ю.Б. Сергеев</p>	<p>Приложение УТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации Мирного «28» июня 2021 г. № 509</p> <p><b>ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,</b> <b>которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим на постоянной основе муниципальные должности, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный» утвержденный постановлением администрации Мирного от 07 апреля 2017 года № 311</b></p> <p>Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим на постоянной основе муниципальные должности, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 07 апреля 2017 года № 311, следующие изменения и дополнения:</p> <p>1) абзац четвертый подпункта 2.4.1 пункта 2.4 административного регламента после слов «заверенную нотариально или кадровым органом работодателя» дополнить словами «, и (или) сведения о трудовой деятельности.»;</p> <p>2) подпункт 2.4.1 пункта 2.4 административного регламента дополнить одиннадцатым абзацем следующего содержания:</p> <p>«доверенность, оформленная в соответствии с гражданским законодательством.»;</p> <p>3) абзац одиннадцатый подпункта 2.4.1 пункта 2.4 административного регламента считать двенадцатым абзацем подпункта 2.4.1 пункта 2.4</p>
---	---

2

административного регламента.

4) подпункт 2.4.1 пункта 2.4 административного регламента дополнить новым тринадцатым абзацем следующего содержания:

«Установление личности заявителя осуществляется в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

5) абзац третий подпункта 2.4.2 пункта 2.4 административного регламента после слов «муниципальную службу» дополнить словами «, и (или) сведения о трудовой деятельности.»;

6) абзац третий подпункта 2.4.3 пункта 2.4 административного регламента после слов «кадровым органом работодателя» дополнить словами «, и (или) сведения о трудовой деятельности.»;

7) пункт 3.4 административного регламента дополнить новым подпунктом 3.4.3 следующего содержания:

«3.4.3. В случае выявления заявителем в полученных документах (результате предоставления Услуги) опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в администрацию Мирного заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий отдела по управлению социальной сферой, ответственный за предоставление Услуги, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных документах муниципальный служащий отдела по управлению социальной сферой, ответственный за предоставление Услуги, осуществляет их замену в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.»;

8) подпункт 7.1.4 пункта 7.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

3

«7.1.4 Жалоба на действие (бездействие) муниципальных служащих отдела по управлению социальной сферой, ответственных за предоставление Услуги, принятые ими решения, подается начальнику отдела по управлению социальной сферой.

Жалоба на действие (бездействие) начальника отдела по управлению социальной сферой, принятые им решения, подается начальнику МУ «Управление образования и социальной сферы».

Жалоба на действия (бездействия) начальника МУ «Управление образования и социальной сферы», специалиста общего отдела администрации Мирного, специалиста отдела кадров и муниципальной службы администрации Мирного, а также принятые ими решения, подается главе Мирного.»;

9) приложение № 3 к административному регламенту исключить.

конструкций на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;

постановление администрации Мирного от 26 августа 2016 года № 917 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;

постановление администрации Мирного от 4 августа 2017 года № 687 «О внесении изменений и дополнений в административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 26 августа 2016 года № 917 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования «Мирный»;

постановление администрации Мирного от 31 мая 2019 года № 437 «О внесении изменений и дополнений в административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 26 августа 2016 года № 917 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования «Мирный»;

постановление администрации Мирного от 23 марта 2020 года № 280 «О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 26 августа 2016 года № 917 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в



**Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «1» июля 2021 г.

№ 521

г. Мирный

**О внесении изменений в перечень видов муниципального контроля на территории городского округа Архангельской области «Мирный» и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Мирного**

В соответствии с пунктом 3 части 6 Положения о порядке ведения перечня видов муниципального контроля городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденном решением городского Совета депутатов Мирного от 16 ноября 2017 года № 30, руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в перечень видов муниципального контроля на территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 23 марта 2020 года № 281 «Об утверждении перечня видов муниципального контроля на территории городского округа Архангельской области «Мирный», следующие изменения: пункты 5, 6 признать утратившими силу.

2. Признать утратившими силу:  
постановление администрации Мирного от 30 апреля 2020 года № 437 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за размещением и эксплуатацией рекламных


3

области торговой деятельности на территории муниципального образования «Мирный» и утвержденный им административный регламент».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Мирного - начальника организационного управления Ткачука В.А.

Глава Мирного  
Ю.Б. Сергеев



**Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «2» июля 2021 года № 522  
г. Мирный

**О внесении изменений  
в постановление администрации Мирного  
от 31 мая 2021 года № 414 «О месячнике  
безопасности людей на водных объектах  
в городском округе Архангельской области  
«Мирный»**

В соответствии с распоряжением Губернатора Архангельской области от 30 июня 2021 года № 507-р «О проведении месячника безопасности людей на водных объектах в Архангельской области в 2021 году», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Мирного от 31 мая 2021 года № 414 «О месячнике безопасности людей на водных объектах в городском округе Архангельской области «Мирный» следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «по 30 июня 2021 года» заменить словами «по 31 июля 2021 года»;

2) в пункте 2 после слов «в 2021 году» дополнить словами «далее - организационный комитет»;

3) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Организационному комитету обеспечить:



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «2» июля 2021 г.

№ 523

г. Мирный

**О признании утратившим силу постановления администрации Мирного от 22 января 2020 года № 75 «Об утверждении Порядка и условий заключения соглашения о предоставлении из бюджета Мирного субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по уличному освещению на территории Мирного»**

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Мирного от 22 января 2020 года № 75 «Об утверждении Порядка и условий заключения соглашения о предоставлении из бюджета Мирного субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по уличному освещению на территории Мирного».
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Мирного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2

выполнение плана мероприятий по подготовке и проведению месячника безопасности людей на водных объектах в Архангельской области в 2021 году, утвержденного распоряжением Губернатора Архангельской области от 30 июня 2021 года № 507-р «О проведении месячника безопасности людей на водных объектах в Архангельской области в 2021 году»;

представление в организационный комитет по подготовке и проведению месячника безопасности людей на водных объектах в Архангельской области в 2021 году информации о проведении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах городского округа Архангельской области «Мирный» для анализа состояния дел и принятия оперативных решений до 23 июля 2021 года и по завершении исполнения плана мероприятий.».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».


Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

2

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства» Соловьева В.П.

Глава Мирного  
Ю.Б. Сергеев



**Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

---

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «2» июля 2021 года № 524

г. Мирный

**О внесении изменений  
в постановление администрации Мирного  
от 19 марта 2020 года № 263**

В соответствии с указом Губернатора Архангельской области от 30 июня 2021 года № 86-у «О внесении изменений в указ Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить изменения в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по противодействию распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (приложение к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте городского округа

2

Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава Мирного  
Ю.Б. Сергеев

Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации Мирного  
от «2» июля 2021 г. № 524

**ИЗМЕНЕНИЯ**

в постановление администрации Мирного от 19 марта 2020 года № 263 «О мерах по реализации указа Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-у «О введении на территории Архангельской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мерах по прогностическому распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» на территории городского округа Архангельской области «Мирный»

1. Подпункт 3 пункта 6 постановления дополнить абзацами вторым – десятым следующего содержания:

«Организатор мероприятия предусматривает следующие дополнительные меры санитарно-эпидемиологического характера при проведении мероприятия, предусмотренного настоящим подпунктом:

а) допуск участников на мероприятие при наличии предварительной регистрации;

б) наличие у участника мероприятия одного из следующих документов:

справки с отрицательным результатом исследования на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019) методом полимеразной цепной реакции, выданной не ранее чем за три календарных дня до дня проведения мероприятия организациями, проводившими диагностику на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019);

справки с положительным результатом теста на антитела IgG, выданной не ранее чем за два месяца до дня проведения мероприятия организациями, проводившими соответствующее исследование;

сертификата профилактической прививки от COVID-19, полученного в том числе с использованием федеральной государственной информационной



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «5» июля 2021 г.

№ 530

г. Мирный

**О внесении дополнения в Положение об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий городского округа Архангельской области «Мирный»**

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Дополнить раздел 4 Положения об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 4 июня 2020 г. № 519, пунктом 4.3 следующего содержания:

«4.3. При индексации должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

2

системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», выданного не ранее чем за шесть месяцев до дня проведения мероприятия. Шесть месяцев, предусмотренные настоящим подпунктом, исчисляются со дня второй вакцинации, предусмотренной в указанном сертификате;

справки с отрицательным результатом анализа на вирусные антигены новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), выданной не ранее чем за три календарных дня до дня проведения мероприятия организациями, проводившими соответствующее исследование.

Организатор мероприятия направляет информацию о планируемом проведении мероприятия, предусмотренного настоящим подпунктом, для согласования оперативным штабом по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Архангельской области не позднее чем за 10 календарных дней до дня планируемого проведения мероприятия.

До внесения в оперативный штаб по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Архангельской области предложения по согласованию мероприятий, указанных в настоящем подпункте, возможность и условия проведения таких мероприятий согласовываются с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области.».

2. В подпунктах 3.1, 5 и 6 пункта 7 постановления слова «до 2 июля 2021 года включительно на территории городского округа Архангельской области «Мирный» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев



**Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «5» июля 2021 г.

№ 531

г. Мирный

**Об утверждении  
Положения об осуществлении  
администрацией Мирного и отраслевыми  
органами администрации Мирного  
функций и полномочий учредителя  
казённого учреждения  
городского округа  
Архангельской области «Мирный»**

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение об осуществлении администрацией Мирного и отраслевыми органами администрации Мирного функций и полномочий учредителя казённого учреждения городского округа Архангельской области «Мирный» (приложение к настоящему постановлению).

муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом муниципального казённого учреждения основными видами деятельности;

е) определяет на основании правового акта перечень муниципальных казённых учреждений, которым устанавливается муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам;

ж) осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;

з) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казённого учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

и) устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казённых учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

к) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 5 настоящего Положения, распоряжение недвижимым имуществом муниципального казённого учреждения, в том числе передачу его в аренду по договорам, типовые условия которых утверждаются Министерством финансов Российской Федерации, если иное не установлено иными нормативными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с федеральными законами;

л) согласовывает распоряжение движимым имуществом муниципального казённого учреждения;

м) осуществляет контроль за деятельностью муниципального казённого учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации Мирного  
от «5» июля 2021 года № 531

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об осуществлении администрации Мирного и**  
**отраслевыми органами администрации Мирного функций**  
**и полномочий учредителя муниципального казённого учреждения**  
**городского округа Архангельской области «Мирный»**

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления администрации Мирного и отраслевыми органами администрации Мирного функций и полномочий учредителя муниципального казённого учреждения.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального казённого учреждения в случае, если иное не установлено федеральными законами, осуществляются администрацией Мирного, уполномоченным отраслевым органом администрации Мирного, в ведении которого находится это учреждение.

3. Администрация Мирного (отраслевой орган администрации Мирного) в установленном законом порядке:

а) выполняет функции и полномочия учредителя муниципального казённого учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

б) утверждает устав муниципального казённого учреждения, а также вносимые в него изменения;

в) назначает руководителя муниципального казённого учреждения и прекращает его полномочия;

г) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального казённого учреждения;

д) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) юридическим и (или) физическим лицам (далее -



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «5» июля 2021 г.

№ 532

г. Мирный

**Об утверждении  
Положения об осуществлении  
администрацией Мирного и отраслевыми  
органами администрации Мирного  
функций и полномочий учредителя  
бюджетного учреждения  
городского округа  
Архангельской области «Мирный»**

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение об осуществлении администрацией Мирного и отраслевыми органами администрации Мирного функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения городского округа Архангельской области «Мирный» (приложение к настоящему постановлению).

3

н) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами.

4. Функции и полномочия учредителя, предусмотренные подпунктами «д», «е», «ж», «м» настоящего Положения, осуществляет отраслевой орган администрации Мирного, в ведении которого находится казённое учреждение.

5. Решения по вопросам, указанным в подпункте «м» пункта 3 настоящего Положения, принимаются отраслевым органом администрации Мирного, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с Муниципальным учреждением «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» путём направления проекта постановления администрации Мирного с приложением необходимых документов.

Муниципальное учреждение «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» в течение 10 дней со дня его получения рассматривает проект постановления администрации Мирного и приложенные к нему документы, согласовывает проект постановления администрации Мирного, либо направляет мотивированный отказ в согласовании в письменном виде.

6. Меры материального стимулирования руководителей учреждений применяются на основании распоряжения администрации Мирного по ходатайству руководителя отраслевого органа администрации Мирного, в ведении которого находятся казённые учреждения.

2

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

Приложение  
**УТВЕРЖДЕНО**  
 постановлением администрации Мирного  
 от «5» июля 2021 года № 532

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об осуществлении администрации Мирного и**  
**отраслевыми органами администрации Мирного функций**  
**и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения**  
**городского округа Архангельской области «Мирный»**

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления администрации Мирного и отраслевыми органами администрации Мирного функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения в случае, если иное не установлено федеральными законами, осуществляются администрацией Мирного, уполномоченным отраслевым органом администрации Мирного, в ведении которого находится это учреждение.

3. Администрация Мирного в установленном законом порядке:

- а) выполняет функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- б) утверждает устав муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения;
- в) назначает руководителя муниципального бюджетного учреждения и прекращает его полномочия;
- г) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального бюджетного учреждения;
- д) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) юридическим и (или) физическим лицам (далее -

2

муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом муниципального учреждения основными видами деятельности;

е) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

ж) предварительно согласовывает совершение муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 2006 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

з) принимает решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 2006 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

и) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

к) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

л) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет

3

средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

м) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 5 настоящего Положения, распоряжение недвижимым имуществом муниципального бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду, если иное не установлено иными нормативными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с федеральными законами;

н) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 5 настоящего Положения, внесение муниципальным бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

п) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

р) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

с) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения,

превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

т) осуществляет контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;


у) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами.

4. Функции и полномочия учредителя, предусмотренные подпунктами «д», «е», «ж», «п», «т» настоящего Положения, осуществляет отраслевой орган администрации Мирного, в ведении которого находится бюджетное учреждение.

5. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «м» и «н» пункта 3 настоящего Положения, принимаются отраслевым органом администрации Мирного, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с муниципальным учреждением «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» путём направления проекта постановления администрации Мирного с приложением необходимых документов.

Муниципальное учреждение «Управление муниципальному имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» в течение 10 дней со дня его получения рассматривает проект постановления администрации Мирного и приложенные к нему документы, согласовывает проект постановления администрации Мирного, либо направляет мотивированный отказ в согласовании в письменном виде.

6. Меры материального стимулирования руководителей муниципальных бюджетных учреждений по итогам работы учреждений, за выполнение особо важных и сложных работ применяются на основании распоряжения администрации Мирного по ходатайству руководителя отраслевого органа администрации Мирного, в ведении которого находятся бюджетные учреждения.



**Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «8» июля 2021 г. № 543

г. Мирный

**О внесении изменений в постановление администрации Мирного от 21 декабря 2011 года № 2756 «Об утверждении методики расчета размера ущерба за вырубку (снос) зелёных насаждений на территории города Мирного» и утверждённую им методику**

В соответствии со статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Мирного от 21 декабря 2011 года № 2756 «Об утверждении методики расчета размера ущерба за вырубку (снос) зелёных насаждений на территории города Мирного» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Правилами благоустройства, озеленения, уборки, обеспечения чистоты и порядка на территории города Мирный Архангельской области, утвержденными решением городского Совета депутатов Мирного от 30 июня 2010 года № 154» заменить словами «Правилами благоустройства территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденными решением городского Совета депутатов Мирного от 28 июня 2018 года № 82»;

2) в пункте 3 слова «муниципального учреждения «Управление архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Мирного» А.Н. Ножкина» заменить словами «Муниципального учреждения «Управление

муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» Соловьева В.П.».

2. Внести в методику расчета размера ущерба за вырубку (снос) зеленых насаждений на территории города Мирного, утвержденную постановлением администрации Мирного от 21 декабря 2011 года № 2756, следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Правилами благоустройства, озеленения, уборки, обеспечения чистоты и порядка на территории города Мирный Архангельской области, утвержденными решением городского Совета депутатов Мирного от 30 июня 2010 года № 154» заменить словами «Правилами благоустройства территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденными решением городского Совета депутатов Мирного от 28 июня 2018 года № 82»;

2) в пунктах 2.2 и 2.10 слова «бюджет муниципального образования «Мирный» заменить словами «бюджет городского округа Архангельской области «Мирный»;

3) в пунктах 3.4 и 3.5 слова «МУ «Управление архитектуры, строительства и ЖКХ» заменить словами «МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного - начальника Муниципального учреждения «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» Соловьева В.П.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев