



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «2» июня 2021 года

№ 423

г. Мирный

**О внесении изменений в административный  
регламент предоставления муниципальной услуги  
«Выдача градостроительного плана земельного  
участка на территории городского округа  
Архангельской области «Мирный», утвержденный  
постановлением администрации Мирного  
от 10 июня 2020 года № 535**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка на территории городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденный постановлением администрации Мирного от 10 июня 2020 года № 535 (далее - административный регламент), следующие изменения:

1) в пункте 9 главы IV административного регламента слова «(pгу.dvinaland.ru)» заменить словами «(<https://gosuslugi29.ru/>)»;

2) подпункт 2 пункта 16 главы X административного регламента дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Если заявление подано в ходе личного приема установление личности заявителя осуществляется посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

3) подпункт 3 пункта 16 главы X административного регламента дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Документ, подтверждающий полномочия лица выступать от имени заявителя, предоставляется в орган, предоставляющий муниципальную услугу, одновременно с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.»;

4) главу XIX раздела III административного регламента дополнить пунктом 48.1 следующего содержания:

«48.1. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в общий отдел администрации Мирного заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий отдела градостроительства, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных документах муниципальный служащий отдела градостроительства, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.»;

5) в подпункте 10 пункта 52 административного регламента слова «пункта 22» заменить словами «пункта 19»;

6) приложение № 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача градостроительного план земельного  
участка на территории городского округа  
Архангельской области «Мирный»

\_\_\_\_\_  
Главе Мирного

\_\_\_\_\_  
от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее – при наличии), либо  
наименование юридического лица  
полностью, ИНН, ОГРН)

\_\_\_\_\_  
адрес:

\_\_\_\_\_  
(места жительства, для корреспонденции)

\_\_\_\_\_  
тел.:

\_\_\_\_\_  
(номер контактного телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о подготовки градостроительного плана  
земельного участка

Прошу подготовить и выдать градостроительный план земельного(ых)  
участка(ков), расположенного(ых) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ га., кадастровый номер \_\_\_\_\_  
для \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ сведения о зарегистрированных правах на земельный участок  
\_\_\_\_\_

Приложения (при наличии):

- 1)
- 2)
- 3)

Заявитель: \_\_\_\_\_ (подпись)  
(указать Ф.И.О. (последнее – при наличии),  
должность, представителя юридического лица;  
Ф.И.О. (последнее – при наличии) физического лица)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, в том числе в автоматизированном режиме: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, (обновление, изменение), уничтожение, использование, распространение (в том числе передача), а также иных действий совершаемых администрацией Мирного в целях предоставления муниципальных услуг и исполнения своих прав и обязанностей в рамках своих полномочий.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Мирного Бикуса Н.Л.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев