



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «____» марта 2021 г.

№ _____

г. Мирный

**О внесении дополнений в административный
регламент предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации о порядке
предоставления жилищно-коммунальных услуг
населению», утвержденный постановлением
администрации Мирного от 24 декабря 2018 года
№ 1392**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить дополнения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению», утвержденный постановлением администрации Мирного от 24 декабря 2018 года № 1392 (приложение к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства» Соловьева В.П.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Мирного
«_____» марта 2021 г. № _____

**ДОПОЛНЕНИЯ,
которые вносятся в административный регламент
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации о порядке
предоставления жилищно-коммунальных услуг
населению», утвержденный постановлением
администрации Мирного от
24 декабря 2018 года № 1392**

Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению», утвержденный постановлением администрации Мирного от 24 декабря 2018 года № 1392 (далее – регламент), следующие дополнения:

1) пункт 8 регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«При предоставлении муниципальных услуг в электронной форме идентификация и аутентификация осуществляются посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах.»;

2) пункт 28 регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Установление личности заявителя осуществляется в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

3) Раздел XIX регламента дополнить пунктом 45.1 следующего содержания:

«45.1. В случае выявления заявителем в полученном документе (результате предоставления Услуги) опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в администрацию Мирного заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий отдела Управления, ответственный за предоставление Услуги, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном документе муниципальный служащий отдела Управления, ответственный за предоставление Услуги, осуществляет их исправление в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.».
