



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_» марта 2021 г.

№ \_\_\_\_\_

г. Мирный

**Об утверждении порядка организации и проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных автобусных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам по нерегулируемым тарифам, в том числе шкалу для оценки критериев, посредством которых осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в данном конкурсе, на территории городского округа Архангельской области «Мирный»**

В соответствии с пунктом 3 статьи 2 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 и статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый порядок организации и проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных автобусных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам

по нерегулируемым тарифам, в том числе шкалу для оценки критериев, посредством которых осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в данном конкурсе, на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы Мирного – начальника МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства» Соловьева В.П.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации Мирного  
от «\_\_\_» марта 2021 года № \_\_\_\_

## ПОРЯДОК

**организации и проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных автобусных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам по нерегулируемым тарифам, в том числе шкалу для оценки критериев, посредством которых осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в данном конкурсе, на территории городского округа Архангельской области «Мирный»**

### 1. Общие положения

1.1 Порядок организации и проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных автобусных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам по нерегулируемым тарифам, в том числе шкалу для оценки критериев, посредством которых осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в данном конкурсе, на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – Порядок) определяет условия подготовки, организации и проведения конкурса (далее – Конкурс) на право получения свидетельства об осуществлении регулярных автобусных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам по нерегулируемым тарифам, в том числе шкалу для оценки критериев, посредством которых осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в данном конкурсе, на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Архангельской области от 30 мая 2014 года № 130-8-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования в Архангельской области».

1.3 Конкурс является открытым.

1.4 Предметом Конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении регулярных автобусных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам по нерегулируемым тарифам, в том числе шкалу для оценки критериев, посредством которых осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в данном конкурсе, на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

## 2. Основные определения

2.1 Участник конкурса – юридическое или физическое лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе.

2.2 Конкурсная комиссия – комиссия по организации и проведению конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении регулярных автобусных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам по нерегулируемым тарифам, в том числе шкалу для оценки критериев, посредством которых осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в данном конкурсе, на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

2.3 Конкурсная документация – комплект документов, разрабатываемый и утверждаемый организатором Конкурса.

2.4 Конкурсная заявка – комплект документов, оформленный в соответствии с требованиями конкурсной документации, представляемый участником Конкурса для рассмотрения конкурсной комиссией.

## 3. Цели и задачи Конкурса

3.1 Определение перевозчиков, способных наиболее качественно удовлетворить потребности населения в пассажирских перевозках на автобусных маршрутах на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

3.2 Определение перевозчиков, обеспечивающих наиболее безопасные условия перевозок.

3.3 Повышения уровня качества перевозки пассажиров.

3.4 Создание равных условий доступа перевозчиков на рынок транспортных услуг.

## 4. Объявление Конкурса

4.1 Объявление о проведении Конкурса публикуется организатором Конкурса на официальном сайте администрации Мирного не менее чем за двадцать дней до вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

4.2 Конкурсная документация должна содержать:

- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в Конкурсе;

- место, условия и сроки оказания услуг по перевозке пассажиров;

- порядок, место, дату начала и окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе;
- требования к участникам Конкурса;
- порядок и срок отзыва заявок на участие в Конкурсе;
- порядок и срок внесения изменений в заявку на участие в Конкурсе;
- порядок, место, дату и время вскрытия конвертов с заявкам на участие в Конкурсе;
- критерии оценки заявок на участие в Конкурсе;
- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе;
- срок со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе, в течении которого победитель Конкурса должен подписать договор.

## 5. Условия участия в Конкурсе

5.1 Участник Конкурса не должен иметь задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника Конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник Конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в Конкурсе не принято.

5.2 Заявка на участие в Конкурсе должна содержать:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов удостоверяющих личность (для физических лиц);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника Конкурса без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника Конкурса действует иное лицо, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника Конкурса, заверенную печатью участника Конкурса и подписанную руководителем участника Конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника Конкурса, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов участника Конкурса (для юридических лиц);

- предложение о качестве услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о стоимости услуги по перевозке пассажиров и реализации установленного законами правами на льготы при проезде отдельных категорий граждан;

- документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника Конкурса установленным требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе.

## 6. Условия участия в Конкурсе

6.1 Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в Конкурсе.

6.2 В день вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в Конкурсе, или в случае проведения Конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в Конкурсе, поданными в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении Конкурса и конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов о возможности подать заявки на участие в Конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в Конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

6.3 Участники Конкурса, подавшие заявки на участие в Конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

6.4 Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника Конкурса, конверт с заявкой на участие в Конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

6.5 Конкурсные заявки оцениваются на соответствие требованиям, установленным в конкурсной документации.

6.6 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в Конкурсе участника и о признании юридического или физического лица, подавшего заявку на участие в Конкурсе, участником Конкурса или об отказе в допуске такого юридического или физического лица к участию в Конкурсе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

6.7 Протокол должен содержать сведения о юридических и физических лицах, подавших заявки на участие в Конкурсе, решение о допуске каждого юридического и физического к участию в Конкурсе и о признании его участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе с обоснованием такого решения. Указанный протокол на следующий день после дня окончания рассмотрения заявок на участие в Конкурсе размещается организатором Конкурса на официальном сайте.

6.8 Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в Конкурсе, поданных лицами, признанными участниками Конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

6.9 Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

6.10 Критерии, по которым оцениваются заявки участников Конкурса:

- внешний вид транспортного средства – 5 баллов;
- внутреннее состояние салона – 5 баллов;

- выполнение договорных обязательств по предыдущему году – 10 баллов;
- отсутствие нарушений налогового законодательства – 10 баллов;
- отсутствие нарушений условий лицензирования – 10 баллов;
- отсутствие нарушений Правил дорожного движения Российской Федерации (в течение одного предшествующего года) – 15 баллов;
- отсутствие нарушений по своевременному прохождению технического осмотра транспортного средства (в течение двух предшествующих лет) – 15 баллов;
- стаж работы на пассажирских перевозках не менее одного года – 5 баллов;
- наличие резервных автобусов – 5 баллов;
- срок эксплуатации транспортных средств менее одного года – 10 баллов;
- экологический класс транспортного средства не ниже 3 – 5 баллов;
- стаж работы водителей транспортных средств, заявленных участником конкурса не менее пяти лет – 5 баллов;
- наличие площадей для хранения транспортных средств, в том числе резервных, на срок не менее периода действия договора – 5 баллов;
- наличие помещения, оборудованном наглядными пособиями и методическими раздаточными материалами, необходимыми для проведения мероприятий по профилактике и повышению безопасности дорожного движения – 5 баллов.

6.11 Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках Конкурса, заявки на участие в Конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе, о присвоении заявкам на участие в Конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес участников Конкурса, заявкам на участие в Конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всем присутствующими членами конкурсной комиссии.

6.12 Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе размещается на официальном сайте в течении дня, следующего после дня подписания указанного протокола и публикуется в течении пяти рабочих дней после дня подписания указанного протокола.

6.13 Любой участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в судебном порядке.

7. Выдача свидетельства об осуществлении регулярных автобусных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам по нерегулируемым тарифам по результатам Конкурса

7.1 По результатам Конкурса организатор Конкурса выдает свидетельство об осуществлении регулярных автобусных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам по нерегулируемым тарифам на срок от пяти до семи лет победителю Конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола оценки сопоставления заявок. Победитель Конкурса не ранее чем через пять календарных дней и не позднее чем через двадцать календарных дней со дня выдачи свидетельства об осуществлении регулярных автобусных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам по нерегулируемым тарифам подписывает договор на перевозку пассажиров на регулярном автобусном маршруте общего пользования на территории городского округа Архангельской области «Мирный» и представляет его в администрацию Мирного.

---