

## **Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила исполнения ФЭУ администрации Мирного решения о применении бюджетных мер принуждения в отношении главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Мирного, совершивших бюджетные нарушения, указанные в главе 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Начальник ФЭУ администрации Мирного принимает решение о применении бюджетных мер принуждения (об изменении (отмене) указанных решений), предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании уведомления контрольно-счётной комиссии Мирного или уведомления контрольно-ревизионного отдела ФЭУ администрации Мирного (далее - органы муниципального финансового контроля) о применении бюджетных мер принуждения, составленных по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Уведомление о применении бюджетных мер принуждения органов муниципального финансового контроля должно быть направлено в финансовый отдел ФЭУ администрации Мирного не позднее 30 календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия, а копия такого уведомления должна быть направлена участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилось данное контрольное мероприятие.

3. Финансовый отдел ФЭУ администрации Мирного в течение 30 календарных дней после получения уведомления о применении бюджетных мер принуждения рассматривает уведомление и прилагаемые к нему документы, подтверждающие бюджетное нарушение, и представляет их начальнику ФЭУ администрации Мирного для принятия решения о применении бюджетных мер принуждения (об изменении (отмене) указанных решений).

По запросу финансового отдела ФЭУ администрации Мирного об уточнении сведений, содержащихся в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, орган муниципального финансового контроля вправе направить в финансовый отдел ФЭУ администрации Мирного уведомление о применении бюджетных мер принуждения, содержащее уточненные сведения, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения запроса.

Решение начальника ФЭУ администрации Мирного о применении бюджетных мер принуждения (об изменении (отмене) указанных решений) оформляется финансовым отделом ФЭУ администрации Мирного распоряжением ФЭУ администрации Мирного согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - Распоряжение).

4. Копия Распоряжения о принятии решения о применении бюджетной меры принуждения (об изменении (отмене) указанных решений) направляется финансовым отделом ФЭУ администрации Мирного не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 1 настоящего Порядка.

5. Финансовый отдел ФЭУ администрации Мирного уведомляет о результатах применения бюджетной меры принуждения (об изменении (отмене) указанных решений) не позднее 10 рабочих дней с даты их применения орган муниципального финансового контроля, направивший соответствующее уведомление о применении бюджетной меры принуждения.

6. Орган муниципального финансового контроля несет ответственность за достоверность, полноту и качество сведений, содержащихся в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, представленном в финансовый отдел ФЭУ администрации Мирного для принятия решения о применении бюджетных мер принуждения.

7. Применение к участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

---