

Приложение  
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Мирного  
от «9» декабря 2020 года № 1126

**РЕГЛАМЕНТ**  
**сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или)**  
**планируемых к реализации на территории**  
**городского округа Архангельской области «Мирный»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – Регламент), разработан в целях создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности на территории городского округа Архангельской области «Мирный» в соответствии с Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», постановлением Правительства Архангельской области от 30 января 2018 года № 26-пп «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Архангельской области».

2. Регламент устанавливает сроки и последовательность действий отраслевых (функциональных) органов администрации Мирного (далее – отраслевые органы) по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

3. Положения Регламента направлены на унификацию процедуры взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности с органами местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный», снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

4. Для целей настоящего Регламента применяются термины и понятия в соответствии с действующим законодательством, а также следующие определения:

инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий капитальные и (или) иные вложения за счет собственных, заемных и (или) привлеченных средств для реализации инвестиционного проекта на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (с

учетом ограничений закона Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»);

инициатор инвестиционного проекта (далее – инициатор) – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, являющиеся авторами идеи создания инвестиционного проекта и выступающие с обоснованием необходимости и возможности реализации данного инвестиционного проекта на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (с учетом ограничений закона Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»);

инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений в объект(ы) частной собственности, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестиционная площадка – земельный участок, расположенный на территории городского округа Архангельской области «Мирный» и потенциально пригодный для реализации инвестиционных проектов;

рабочая группа – постоянно действующий коллегиальный орган, осуществляющий функции по рассмотрению инвестиционных проектов в целях принятия решения о целесообразности или нецелесообразности организации их сопровождения, а также по координации деятельности отраслевых органов по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору (инициатору) в реализации инвестиционного проекта на территории городского округа Архангельской области «Мирный» в соответствии с законодательством Российской Федерации, Архангельской области и муниципальными правовыми актами городского округа Архангельской области «Мирный»;

координатор инвестиционного проекта – сотрудник уполномоченного органа, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта;

куратор инвестиционного проекта – сотрудник отраслевого органа в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта и оказывающий содействие в реализации плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта;

план мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта (далее – план мероприятий) – комплекс взаимоувязанных по срокам реализации, задачам и ответственным исполнителям информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору (инициатору) в реализации инвестиционного проекта на территории городского округа

Архангельской области «Мирный»;

канал прямой связи – электронный сервис по направлению обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности в администрацию Мирного путем заполнения электронной формы, размещенной на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Предпринимательство/Инвестиции/Канал прямой связи».

5. Требования, которым должен соответствовать инвестор (инициатор), претендующий на сопровождение инвестиционного проекта:

иметь право на совершение сделок с недвижимым имуществом, расположенным на территории городского округа Архангельской области «Мирный», в соответствии с требованиями статьи 8 закона Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»;

не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности (в отношении инвесторов (инициаторов) – юридических лиц), не прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в отношении инвесторов (инициаторов) – индивидуальных предпринимателей);

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – инвесторах (инициаторах).

6. Рассмотрение предложений о реализации проекта муниципально-частного партнерства осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

7. Не подлежат сопровождению инвестиционные проекты:

связанные с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для долевого строительства жилого или нежилого помещения в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

по индивидуальному жилищному строительству;

финансируемые в полном объеме за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

8. Инвестор (инициатор) вправе обратиться с заявкой на сопровождение своего инвестиционного проекта в органы государственной власти Архангельской области и специализированные организации по привлечению

инвестиций и работе с инвесторами, работающие на территории Архангельской области в режиме «одного окна».

9. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется на безвозмездной основе.

## **II. Сопровождение инвестиционных проектов**

10. Работа с инвесторами (инициаторами) по сопровождению инвестиционных проектов осуществляется отраслевыми органами в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта, при необходимости, во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Архангельской области, а также с автономной некоммерческой организацией Архангельской области «Агентство регионального развития».

11. Координацию работы с инвесторами (инициаторами) по сопровождению инвестиционных проектов осуществляет Муниципальное учреждение «Финансово-экономическое управление администрации Мирного» (далее – уполномоченный орган).

12. Мероприятия по сопровождению инвестиционных проектов:

1) предоставление инвестору (инициатору) информационно-консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

порядка осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;

имеющихся на территории городского округа Архангельской области «Мирный» земельных участков и муниципального имущества для реализации инвестиционного проекта;

участия в федеральных, региональных, муниципальных программах;

социально-экономического положения городского округа Архангельской области «Мирный», кадрового потенциала городского округа Архангельской области «Мирный»;

инфраструктуры поддержки предпринимательства на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;

2) организационное сопровождение реализации инвестиционного проекта, в том числе:

рассмотрение инвестиционных проектов;

оперативная организация уполномоченным органом переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта;

назначение кураторов и координатора инвестиционного проекта;

разработка плана мероприятий;

размещение уполномоченным органом сведений об инвестиционном проекте в реестре инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа Архангельской области «Мирный», на странице муниципального образования инвестиционного портала Архангельской области, на официальном сайте

городского округа Архангельской области «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

взаимодействие уполномоченного органа, отраслевых органов с органами исполнительной власти Архангельской области, автономной некоммерческой организацией Архангельской области «Агентство регионального развития», учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовой формы (при необходимости).

### **III. Порядок рассмотрения обращений инвесторов (инициаторов)**

13. Основанием для рассмотрения инвестиционного проекта является обращение инвестора (инициатора), претендующего на сопровождение инвестиционного проекта, в администрацию Мирного с заявкой на сопровождение инвестиционного проекта (далее – заявка), оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящему Регламенту.

К заявке прикладывается резюме инвестиционного проекта, форма которого приведена в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

Инвестор (инициатор) представляет заявку и резюме инвестиционного проекта на бумажном и электронном носителях лично, посредством почтовой связи по адресу: 164170, Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, д. 33, или в электронной форме (в отсканированном виде) через канал прямой связи.

14. Поступившая заявка регистрируется в соответствии с инструкцией по делопроизводству в администрации Мирного в течение одного рабочего дня со дня ее поступления в администрацию Мирного.

В случае поступления заявки в администрацию Мирного по каналу прямой связи ее регистрация осуществляется в течение одного рабочего дня со дня ее внесения в реестр поступающих заявок по каналу прямой связи.

15. Заявку и прилагаемые к ней документы, представленные инвестором (инициатором) с соблюдением требований настоящего Регламента, рассматривает уполномоченный орган.

Адрес уполномоченного органа: 164170, Архангельская область, г. Мирный, ул. Ленина, д. 33.

Электронная почта уполномоченного органа: [mirnfin@mirniy.ru](mailto:mirnfin@mirniy.ru).

Ответственность за достоверность представленных сведений по инвестиционному проекту несет инвестор (инициатор) проекта.

16. Уполномоченный орган при рассмотрении заявки и прилагаемых к ней документов, представленных инвестором (инициатором):

формирует выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по каждому инвестору (инициатору) на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

запрашивает в Муниципальном учреждении «Управление

муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» информацию о наличии у инвестора (инициатора) допуска к совершению сделок с недвижимым имуществом, расположенным на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;

запрашивает сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве в информационно-коммуникационной сети «Интернет» о наличии (отсутствии) в нем информации о банкротстве инвестора (инициатора);

запрашивает сведения из реестра дисквалифицированных лиц на официальном сайте ФНС России в информационно-коммуникационной сети «Интернет» о наличии (отсутствии) в нем сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – инвесторах (инициаторах).

17. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки возвращает инвестору (инициатору) заявку с приложенными к ней документами с обоснованием причин возврата, в следующих случаях:

несоответствие представленной заявки приложению № 1 к настоящему Регламенту;

непредставление резюме инвестиционного проекта;

несоответствие инвестора (инициатора) требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Регламента.

В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата заявки, инвестор (инициатор) вправе повторно обратиться в администрацию Мирного в соответствии с настоящим Регламентом.

18. В случае отсутствия оснований для возврата заявки, установленных пунктом 17 настоящего Регламента, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории городского округа Архангельской области «Мирный» у отраслевых органов, в компетенции которых находится рассмотрение вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта, и оригиналы документов у инвестора (инициатора).

19. В течение пяти рабочих дней со дня получения запросов, указанных в пункте 18 настоящего Регламента, отраслевые органы готовят соответствующие заключения в отношении инвестиционного проекта и направляют их в уполномоченный орган для подготовки сводного заключения.

20. В течение пяти рабочих дней со дня получения заключений отраслевых органов уполномоченный орган готовит сводное заключение по инвестиционному проекту и направляет руководителю и секретарю рабочей

группы для рассмотрения членами рабочей группы.

21. Секретарь рабочей группы в течение десяти рабочих дней со дня получения сводного заключения организует заседание рабочей группы с целью принятия решения о целесообразности либо нецелесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта.

22. Состав и положение о рабочей группе утверждаются распоряжением администрации Мирного.

23. Для принятия решения о целесообразности либо нецелесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта в ходе заседания члены рабочей группы проводят оценку его соответствия критериям, перечисленным в таблице оценки критериев отбора инвестиционного проекта (приложение № 3 к настоящему Регламенту).

24. Несоответствие инвестиционного проекта обязательному критерию влечет отказ от дальнейшего рассмотрения инвестиционного проекта рабочей группой.

25. Инвестиционные проекты, соответствующие обязательному критерию, рассматриваются рабочей группой на соответствие оценочным критериям.

26. В таблицу оценки критериев отбора инвестиционных проектов членами рабочей группы заносятся результаты рассмотрения инвестиционного проекта. Секретарь рабочей группы проводит подсчет средней арифметической суммы баллов, набранной инвестиционным проектом.

27. В отношении инвестиционного проекта, среднее арифметическое суммы баллов всех членов рабочей группы по оценочным критериям которого составило не менее 3 баллов (за каждый положительный ответ ставится 1 балл, за каждый отрицательный – 0 баллов), рабочей группой принимается решение о целесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта, назначаются кураторы и координатор инвестиционного проекта и организуется сопровождение инвестиционного проекта.

28. Общий срок принятия решения о целесообразности или нецелесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта не может превышать 30 календарных дней со дня регистрации заявки (с момента получения полного комплекта документов).

29. Решение рабочей группы по результатам рассмотрения инвестиционного проекта направляется кураторам и координатору инвестиционного проекта (в случае их назначения) и инвестору (инициатору) в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия.

30. В случае принятия рабочей группой решения о целесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта, уполномоченный орган включает его в реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа Архангельской области «Мирный» (приложение № 5 к настоящему Регламенту).

#### **IV. Порядок сопровождения инвестиционных проектов**

31. По каждому сопровождаемому инвестиционному проекту координатор совместно с инвестором (инициатором) разрабатывает проект плана мероприятий в соответствии с приложением № 6 к настоящему Регламенту, в котором отражаются все планируемые этапы взаимодействия инвестора с муниципальными, государственными и иными органами, сроки подготовительных, согласительных, разрешительных процедур, принятия решений о предоставлении мер поддержки финансового характера и т.п.

32. Проект плана мероприятий направляется координатором на рассмотрение и согласование отраслевым органам, в сфере деятельности которых необходимо содействие в реализации инвестиционного проекта, инвестору (инициатору).

33. Согласование проекта плана мероприятий отраслевыми органами осуществляется в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня его получения.

34. После получения необходимых согласований, проект плана мероприятий утверждается главой Мирного с одной стороны и инвестором (инициатором) с другой стороны на основании решения рабочей группы.

35. При сопровождении инвестиционного проекта:

ответственные исполнители мероприятий обеспечивают в установленные сроки их выполнение;

уполномоченный орган осуществляет мониторинг хода реализации проекта, организует по мере необходимости рассмотрение вопросов, связанных с реализацией проекта, на заседаниях рабочей группы.

36. Внесение изменений в план мероприятий:

1) изменения в план мероприятий могут быть внесены по инициативе уполномоченного органа, отраслевых органов, инвестора (инициатора);

2) уполномоченный орган организует рассмотрение внесения изменений в план мероприятий на заседании рабочей группы и их утверждение главой Мирного на основании решения рабочей группы.

37. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается на основании решения рабочей группы в случаях:

завершения исполнения всех мероприятий, предусмотренных планом мероприятий;

отказа инвестора (инициатора) от сопровождения инвестиционного проекта на основании его заявления на имя главы Мирного;

неисполнения инвестором (инициатором) сроков реализации отдельных мероприятий, предусмотренных планом мероприятий, по которым он выступает ответственным исполнителем, более чем на 60 рабочих дней.

38. Уполномоченный орган осуществляет ведение и ежеквартальную актуализацию реестра инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

39. Информация об инвестиционном проекте исключается из реестра инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа Архангельской области «Мирный», решением рабочей группы на основании:

предложений уполномоченного органа об отсутствии сведений о начале реализации инвестиционного проекта в течение одного года со дня включения инвестиционного проекта в вышеуказанный реестр;

по инициативе инвестора (инициатора) инвестиционного проекта.

---

Приложение № 1  
к Регламенту сопровождения инвестиционных  
проектов, реализуемых и (или) планируемых к  
реализации на территории городского округа  
Архангельской области «Мирный»

**Заявка  
на сопровождение инвестиционного проекта**

Цель обращения:		
Инициатор инвестицион-ного проекта (инвестор)	Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
	Дата государственной регистрации в качестве юриди-ческого лица (индивидуального предпринимателя)	
	Основной вид деятельности	
	Почтовый адрес, телефон, факс, e-mail	
	Руководитель юридического лица (должность, фамилия, имя, отчество полностью)	
	ИНН/ОГРН	
Наличие опыта в реализации инвестиционных проектов (да/нет), если да, то какой		
Наименование и краткое описание инвестиционного проекта		
Статус проекта (планируемый к реализации инвестиционный проект, реализуемый инвестиционный проект)		
Связь с иными независимыми проектами, в том числе инфраструктурными, (при наличии связи указать наименование проекта, место и сроки реализации)		
Степень готовности инвестиционного проекта на прединвестиционной и инвестиционной фазах:		
Прединвестици-онная фаза	Завершение маркетинговых исследований	нет/процент выполнения
	Выбор технологии и поставщиков технологического и вспомогательного оборудования	нет/процент выполнения
	Выбор подрядчиков для строительства и монтажа оборудования	нет/процент выполнения
	Выбор заказчиков и поставщиков сырья и материалов	нет/процент выполнения
	Выбор места производственной площадки/земельного участка	нет/процент выполнения
	Наличие утвержденного бизнес-плана	нет/да
	Наличие документально подтвержденных источников финансирования	нет/да

	Наличие проектной документации	нет/процент выполнения
	Наличие положительного заключения экспертизы проектной документации	нет/процент выполнения
Инвестиционная фаза	Землеустроительные, кадастровые работы, регистрация или перерегистрация прав на земельные участки и объекты недвижимости	нет/процент выполнения
	Получение разрешения на строительство	нет/да
	Производство ландшафтных работ	нет/процент выполнения
	Прокладка инфраструктурных коммуникаций	нет/процент выполнения
	Производство строительно-монтажных работ	нет/процент выполнения
	Монтаж технологического и вспомогательного оборудования	нет/процент выполнения
	Подключение к объектам транспортно-энергетической инфраструктуры	нет/процент выполнения
	Пусконаладочные работы	нет/процент выполнения
	Получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	нет/да
	Набор и обучение персонала	нет/процент выполнения
	Финансирование инвестиционного проекта	нет/процент выполнения
Дополнительная информация <1>		
Контактные данные ответственного лица от инициатора инвестиционного проекта (инвестора) для оперативного взаимодействия	Должность	
	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
	Телефон, факс, e-mail	
Дата составления заявки		

<1> Заполняется в случае необходимости внесения дополнений, уточнений и комментариев.

Подтверждаю достоверность и полноту представленных сведений.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(печать – при наличии печати)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Регламенту сопровождения инвестиционных  
проектов, реализуемых и (или) планируемых к  
реализации на территории городского округа  
Архангельской области «Мирный»

**Резюме  
инвестиционного проекта**

Резюме инвестиционного проекта должно содержать следующие разделы:

1. Информация о претенденте – инвесторе (инициаторе) инвестиционного проекта:

наименование, организационно-правовая форма, местоположение, краткая история претендента;

основные направления деятельности претендента;

опыт работы претендента в отрасли, в которой планируется реализация инвестиционного проекта.

2. Описание инвестиционного проекта:

стратегическая цель и краткое описание инвестиционного проекта;

даты начала и окончания реализации инвестиционного проекта (дата выхода на проектную мощность) в формате месяц/год;

дата ввода объекта (объектов) в эксплуатацию в формате месяц/год;

общая стоимость инвестиционного проекта;

сведения о воздействии инвестиционного проекта на инфраструктурное развитие городского округа Архангельской области «Мирный»;

планируемое количество рабочих мест.

3. Площадь земельного участка для реализации инвестиционного проекта, месторасположение, способы его получения в пользование.

4. Наименование и назначение планируемой к производству (предоставлению) претендентом продукции (работ, услуг);

5. Описание рынка сбыта продукции (работ, услуг), основные конкуренты;

6. План маркетинга:

прогнозируемая рыночная цена на планируемую претендентом продукцию (работы, услуги);

описание предполагаемых способов сбыта продукции (работ, услуг);

оценка объемов спроса продукции (работ, услуг).

7. Производственный план:

наличие у претендента ресурсов (сырья, материалов, рабочей силы) для реализации инвестиционного проекта;

структура закупок по регионам;

этапы реализации инвестиционного проекта (указываются временные периоды и характер работ, запланированных к проведению в эти периоды; каждый этап должен завершаться ключевым событием – разработкой и утверждением проектной документации, подготовкой строительного участка, решением вопросов по подключению к инженерным сетям и транспортной

инфраструктуре и т.д.);

прогноз объемов производства в стоимостных и натуральных показателях до выхода на проектную мощность производства, но не менее срока окупаемости инвестиционного проекта;

информация об основных производственных фондах претендента;

мероприятия по охране окружающей среды, сведения об экологической безопасности;

необходимость получения лицензий на планируемый вид деятельности, услуги, продукцию (при необходимости), уровень интеллектуальной защищенности (патенты, правообладатели).

8. Оценка и описание возможных рисков.

9. Экономическая и бюджетная эффективность:

обоснование рыночной цены реализации планируемой претендентом продукции (работ, услуг) по годам до выхода на проектную мощность производства, но не менее срока окупаемости инвестиционного проекта (по годам отразить значения показателей: выручка, себестоимость (материальные затраты, затраты на оплату труда, амортизация основных фондов, затраты на получение земельного участка/пользование земельным участком, налоги и платежи, учитываемые в себестоимости, прочие расходы), прибыль от реализации, налог на прибыль, чистая прибыль);

срок окупаемости проекта, период окупаемости инвестиций – PBP;

внутренняя норма доходности – IRR;

чистая приведенная стоимость – NPV;

стратегия финансирования (источники и условия получения средств, планируемый объем финансирования по годам, срок и формы возврата инвестиций в случае привлечения заемных средств, наличие иностранного участия);

рентабельность продукции (процентов);

доходность проекта (процентов);

прогнозируемый объем ежегодных налоговых платежей в бюджет Мирного (млн. рублей).

---



Приложение № 3  
к Регламенту сопровождения инвестиционных  
проектов, реализуемых и (или) планируемых к  
реализации на территории городского округа  
Архангельской области «Мирный»

Форма

**Таблица**  
**оценки критериев отбора инвестиционного проекта**

Ф.И. О. \_\_\_\_\_

Наименование критерия отбора инвестиционного проекта	Оценка критерия	
	Да	Нет
1. Обязательные критерии		
1.1. Соответствие инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития городского округа Архангельской области «Мирный», отраженным в стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования г. Мирный Архангельской области		
2. Оценочные критерии		
2.1. Реалистичность и достижимость целей инвестиционного проекта		
2.2. Достаточность финансовых, производственных и трудовых ресурсов для реализации инвестиционного проекта		
2.3. Направленность инвестиционного проекта на удовлетворение потребностей жителей городского округа Архангельской области «Мирный»		
2.4. Экологическая безопасность инвестиционного проекта		
2.5. Воздействие на повышение уровня занятости		

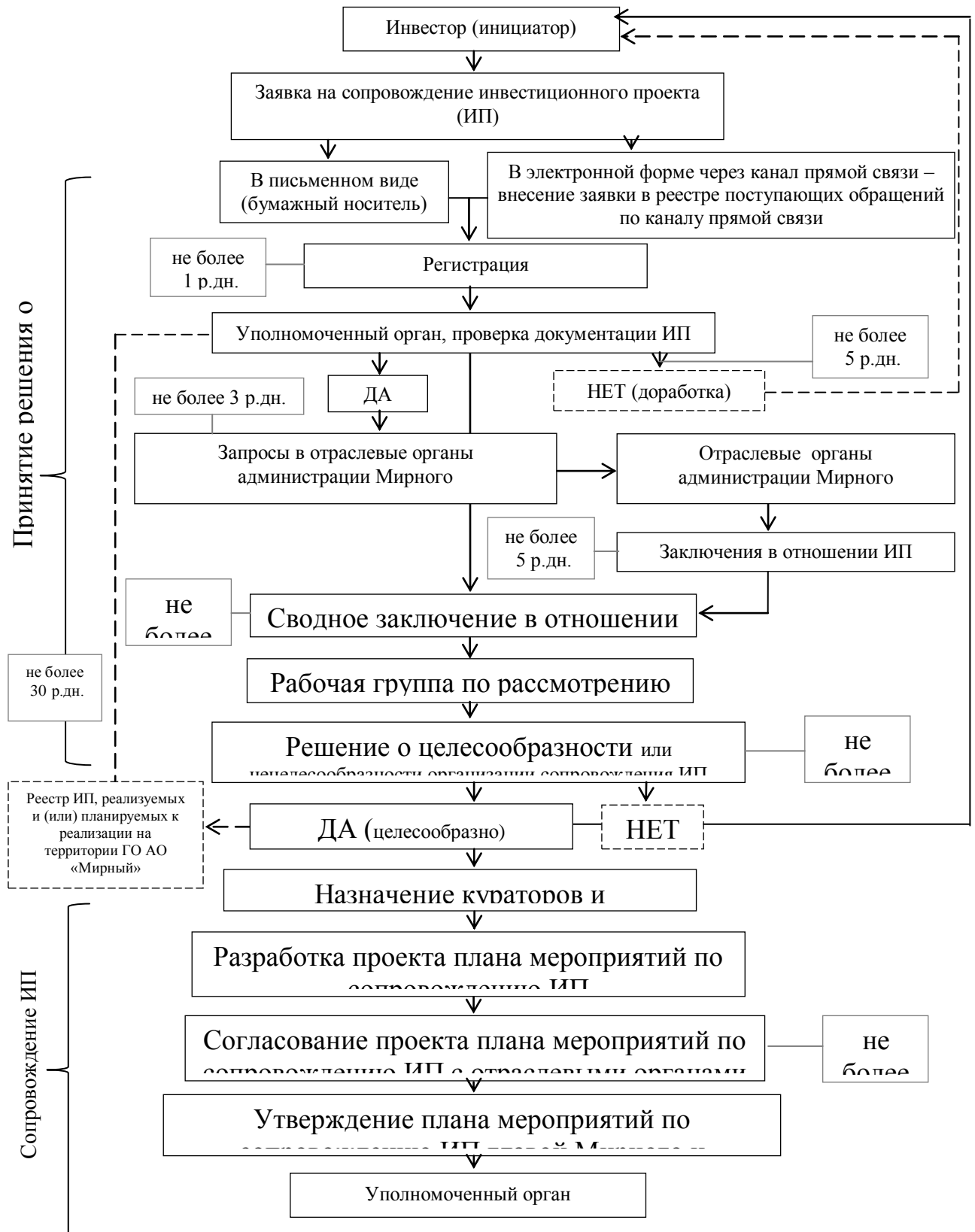
Дата:

Подпись:

\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Регламенту сопровождения инвестиционных  
проектов, реализуемых и (или) планируемых к  
реализации на территории городского округа  
Архангельской области «Мирный»

**Схема**  
**сопровождения инвестиционных проектов**  
**на территории городского округа Архангельской области «Мирный»**





Приложение № 6  
к Регламенту сопровождения инвестиционных  
проектов, реализуемых и (или) планируемых к  
реализации на территории городского округа  
Архангельской области «Мирный»

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности,  
наименование организации

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

УТВЕРЖДАЮ

Глава Мирного

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**План  
мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта**

№ п/п	Основные направления деятельности, задачи	Мероприятия по достижению результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
1.				

\_\_\_\_\_