

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Мирного
от «12» октября 2020 г. № 904

ПОРЯДОК

деятельности совета при главе Мирного по развитию инвестиционной (и (или) предпринимательской) деятельности

I. Общие положения

1. Совет при главе Мирного по развитию инвестиционной (и (или) предпринимательской) деятельности (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом при главе Мирного, обеспечивающим координацию и эффективное взаимодействие органов местного самоуправления и субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный», по вопросам развития предпринимательства и инвестиционной деятельности городского округа Архангельской области «Мирный».

2. Настоящий Порядок определяет основные цели создания, задачи, функции и полномочия Совета, состав, структуру и порядок работы Совета.

3. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Архангельской области, нормативными правовыми актами городского округа Архангельской области «Мирный» и настоящим Порядком.

II. Цели, задачи, функции деятельности Совета

4. Целями создания Совета являются:

1) содействие формированию благоприятных условий для развития предпринимательства и инвестиционной деятельности на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;

2) привлечение субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности к выработке и реализации инвестиционной политики и политики в области развития предпринимательства.

5. Задачи Совета:

1) содействие развитию деловых отношений между индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, и органами местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный»;

2) привлечение субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности к решению социально-экономических проблем городского округа Архангельской области «Мирный»;

3) участие в формировании направлений инвестиционной политики городского округа Архангельской области «Мирный», ее приоритетов с учетом экономических, финансовых и иных возможностей;

4) стимулирование роста инвестиционной и предпринимательской активности;

5) привлечение средств инвесторов для развития экономики городского округа Архангельской области «Мирный»;

6) исследование и обобщение проблем субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории городского округа Архангельской области «Мирный», защита их законных прав и интересов;

7) информирование исполнительных органов государственной власти Архангельской области и Уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей о наиболее актуальных проблемах развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;

8) подготовка предложений для принятия решений главой Мирного, органами местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный» по вопросам развития предпринимательства, инвестиционной политики, защиты прав и законных интересов предпринимательства.

6. Для достижения целей в соответствии с возложенными задачами, указанными в пунктах 4 и 5 настоящего Положения, Совет осуществляет следующие функции:

1) привлечение субъектов предпринимательства к участию в мероприятиях в сфере предпринимательства и инвестиционной деятельности;

2) выдвижение и поддержка инициатив, имеющих значение для городского округа Архангельской области «Мирный» и направленных на реализацию мероприятий в сфере развития предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

4) привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую и инвестиционную деятельность, и выработку по данным вопросам рекомендаций;

5) рассмотрение инвестиционных проектов, а также результатов их реализации, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в реализации;

6) выработка предложений органам местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный» по следующим направлениям:

совершенствование действующих муниципальных правовых актов в области предпринимательства и инвестиционной деятельности;

определение приоритетов в сфере развития предпринимательства и инвестиционной политики городского округа Архангельской области «Мирный»;

нефинансовые меры муниципальной поддержки инвестиционных процессов и стимулирования инвестиционной активности на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;

развитие муниципально-частного партнерства на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;

вовлечение в оборот муниципального имущества;

взаимодействие с органами государственной власти, контрольно-надзорными органами в интересах предпринимательского сообщества на территории городского округа Архангельской области «Мирный»;

участие субъектов малого и среднего предпринимательства в торгах;

формирование перечня муниципального имущества, которое предоставляется в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

III. Полномочия Совета

7. В целях осуществления функций, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, Совет имеет право:

создавать рабочие группы из числа членов Совета, привлекать для работы в них специалистов для решения актуальных вопросов, отнесенных к компетенции Совета;

вносить на рассмотрение органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный» предложения по разработке проектов муниципальных правовых актов по вопросам развития предпринимательства и инвестиционной деятельности;

обсуждать проекты муниципальных правовых актов по вопросам развития предпринимательства и инвестиционной деятельности;

участвовать в подготовке и проведении конференций, круглых столов и иных мероприятий для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

IV. Состав и структура Совета. Порядок работы Совета

8. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация Мирного.

9. В состав Совета включаются представители органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Мирный»; некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иных общественных объединений предпринимателей, действующих на территории городского округа Архангельской области «Мирный»; структур, осуществляющих поддержку субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности; финансово-кредитных организаций, а также представители акционерного общества «Корпорация развития Архангельской области», а также субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющие деятельность на территории городского округа Архангельской области «Мирный».

К работе Совета может быть привлечен Уполномоченный при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей и представители контрольно-надзорных органов.

Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

10. Совет образуется в количестве не менее 15 человек и не более 30 человек.

11. В структуру Совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Совета.

12. Председателем Совета является глава Мирного.

13. Члены Совета участвуют в заседании с правом голоса, а также вправе возглавлять образуемые Советом рабочие и экспертные группы. Состав рабочих и экспертных групп утверждается председателем Совета.

14. Персональный состав Совета утверждается постановлением главы Мирного. Срок полномочий состава Совета – два года, который исчисляется со дня издания постановления главы Мирного об утверждении состава Совета.

15. Основанием для выхода из состава Совета по инициативе члена Совета является заявление о выходе из состава Совета.

Член Совета, который без уважительной причины не участвовал в заседаниях Совета более двух раз подряд, может быть исключен из состава Совета по решению Совета, принятому на основании представления председателя Совета.

16. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. Все заседания, проводимые вне графика, являются внеочередными.

17. По вопросам, требующим срочного решения, может проводиться заочное заседание Совета. При необходимости заседания Совета могут проводиться в форме видеоконференции.

18. Заседание считается правомочным в случае, если присутствует более половины от числа членов Совета.

19. Заседание Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие заместитель председателя. Обязанности секретаря выполняет секретарь Совета, а в его отсутствие, по решению Совета - один из его членов.

20. Председатель Совета осуществляет руководство работой Совета, ведет заседания Совета, утверждает планы работы Совета, утверждает состав рабочих и экспертных групп, контролирует выполнение решений, принимаемых Советом. Председатель может возлагать часть своих полномочий на заместителя председателя Совета.

21. Заместитель председателя Совета принимает участие в подготовке рабочих материалов для заседаний Совета, координирует работу экспертных и рабочих групп, привлекаемых к подготовке и реализации решений Совета, по поручению председателя исполняет обязанности председателя во время отсутствия председателя Совета.

22. Секретарь Совета осуществляет работу по обеспечению деятельности Совета, организует заседания, обеспечивает членов Совета необходимой документацией, справочными материалами, оповещает членов Совета о повестке дня заседания Совета, документах и материалах, подлежащих обсуждению, ведет и оформляет протокол заседания Совета.

23. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

24. Принятые Советом решения оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Совета. Протокол заседания Совета хранится в организационно-плановом отделе организационного управления администрации Мирного.

25. При несогласии с принятым решением член Совета вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

26. Протоколы и иная информация о деятельности Совета доводится до членов Совета и других заинтересованных лиц путем рассылки материалов в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета секретарем Совета.

27. Копия протокола заседания Совета в течение трех рабочих дней со дня подписания направляется в министерство экономического развития Архангельской области и Уполномоченному при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей.

28. Работа Совета освещается на официальном информационном интернет-портале городского округа Архангельской области «Мирный» и при необходимости размещается в средствах массовой информации.

29. Ежеквартально до пятого числа месяца, следующего за отчетным, организационно-плановый отдел организационного управления администрации Мирного вносит информацию о результаты работы Совета в комплексную информационно-аналитическую систему (КИАС).