

АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО
Муниципальное образование «Мирный»
Архангельская область
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «15» мая 2014 г.

№ 85

**О назначении ответственных за работу по
профилактике коррупционных и иных
правонарушений в администрации Мирного**

Во исполнение Указа Губернатора Архангельской области от 17.08.2012 N 128-у «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Архангельской области, и муниципальными служащими в Архангельской области, и соблюдения муниципальными служащими в Архангельской области требований к служебному поведению»:

1. Возложить обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Мирного на отдел кадров и муниципальной службы.

2. Ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Мирного назначить Корсак А.И., начальника отдела кадров и муниципальной службы администрации Мирного и Козлюк М.Н., главного специалиста отдела кадров и

муниципальной службы администрации Мирного возложив на них следующие функции:

а) обеспечение соблюдения муниципальными служащими в администрации Мирного ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Мирного;

в) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

г) оказание муниципальным служащим в администрации Мирного консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечение реализации муниципальными служащими в администрации Мирного обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) проведение служебных проверок;

ж) обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,

представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Мирного и руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Мирный», муниципальными служащими в администрации Мирного и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Мирный», достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Архангельской области, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;

з) подготовка в соответствии с компетенцией проектов муниципальных нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

и) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

к) анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Мирного, включенных в соответствующий перечень, утвержденный администрацией Мирного, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Мирного, в соответствующий перечень, утвержденный администрацией Мирного, сведения о соблюдении муниципальными служащими администрации Мирного требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации Мирного, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

л) осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации Мирного, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях предусмотренных федеральными законами;

м) обеспечение соблюдения в администрации Мирного законных прав и интересов муниципального служащего, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

н) участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Мирного, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального образования «Мирный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в обеспечении представления этих сведений общероссийским, региональным и местным средствам массовой информации для опубликования;

о) организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения муниципальных служащих в администрации Мирного.

3. Контроль исполнения распоряжения возлагаю на первого заместителя главы Мирного Бикуса Н.Л.

Глава администрации Мирного

С.В. Соколов