

Приложение

к Порядку поступления письменного обращения гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Мирного и в её отраслевых органах, о предоставлении согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы

(Ф.И.О., должность представителя
нанимателя (работодателя))

(наименование органа)

(Ф.И.О. гражданина)

(адрес места жительства, телефон)

ОБРАЩЕНИЕ

о предоставлении согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

замещавший _____

(наименование органа, в котором гражданин, замещал должность муниципальной службы)

в период с _____ по _____
 должность(и) муниципальной службы _____

(указываются должности, включенные в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Мирного и в её отраслевых органах, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Мирного)

в соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» прошу предоставить согласие на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) (нужное подчеркнуть)
 в _____

(наименование, местонахождение организации, вид деятельности)

(наименование должности в организации, которую планирует замещать гражданин на условиях трудового договора, или вида работ (услуг) которые гражданин будет выполнять (оказывать) по гражданско-правовому договору, а также сумма оплаты за выполнение работ (оказание услуг)

При замещении должности(ей) муниципальной службы _____

в мои должностные (служебные) обязанности входили следующие функции муниципального (административного) управления организацией:

- 1) _____
- 2) _____

(указать функции муниципального (административного) управления организацией)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании «Мирный» при рассмотрении настоящего обращения (нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
 (дата) (подпись, инициалы и фамилия)