

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации Мирного
от «12» ноября 2019 г. № 899

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие системы муниципальной службы
и муниципальных услуг в Мирном»

П А С П О Р Т
муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Развитие системы муниципальной службы и муниципальных услуг в Мирном» (далее – муниципальная программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Мирного
Соисполнитель муниципальной программы	Муниципальное учреждение «Управление образования и социальной сферы администрации Мирного» (далее – МУ «Управление образования и социальной сферы»)
Подпрограммы муниципальной программы	Подпрограмма № 1 «Повышение квалификации и профессиональная переподготовка муниципальных служащих»; подпрограмма № 2 «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, совершенствование системы защиты конфиденциальной информации»; подпрограмма № 3 «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях»; подпрограмма № 4 «Противодействие коррупции»
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности функционирования системы муниципальной службы и муниципальных услуг, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в Мирном
Задачи муниципальной программы	1. Повышение результативности и эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих. 2. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц, совершенствование системы защиты конфиденциальной информации. 3. Улучшение условий и охраны труда, обеспечение комплекса мер, направленных на предупреждение и профилактику производственного травматизма и

	профессиональной заболеваемости. 4. Создание необходимых условий для недопущения случаев коррупционных правонарушений в деятельности органов местного самоуправления Мирного
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2020-2025 годы. Муниципальная программа реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 57 374,9 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета – 57 374,9 тыс. рублей

I. Приоритеты социально-экономического развития Мирного в сфере реализации муниципальной программы

Важнейшим направлением укрепления и развития социально-экономического потенциала Российской Федерации является формирование эффективно функционирующей системы государственного и муниципального управления. Ее формирование требует, прежде всего, квалифицированного кадрового состава.

Кадровое обеспечение сферы управления играет важную роль в решении широкого круга текущих и перспективных проблем развития российского общества. В условиях рыночных отношений, ускоренного развития научно-технического прогресса и быстрого устаревания профессиональных знаний и навыков принципы профессионализма и компетентности становятся определяющими. Для того, чтобы эффективно управлять изменениями в различных областях общественной жизни, муниципальные служащие должны иметь специальный уровень профессиональной, деловой и моральной подготовки. Основной путь решения данной задачи – повышение качества профессионального развития и образования муниципальных служащих всех групп должностей.

Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» предусмотрены единые требования к процедурам и обязанности муниципальных служащих поддерживать необходимый уровень квалификации. Одно из основных прав, которым обладает муниципальный служащий, – это право на профессиональную переподготовку, повышение квалификации, что можно рассматривать как одну из дополнительных гарантий.

Таким образом, систематическая профессиональная подготовка и поддержка уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей, является юридически обязательным элементом прохождения муниципальной службы каждым муниципальным служащим.

В соответствии с положениями законодательства Российской Федерации, регулирующими вопросы прохождения муниципальной службы, на кадровые службы органов местного самоуправления возложена обязанность организации переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих. Данные

мероприятия должны осуществляться за счет средств местного бюджета и носить плановый и систематический характер.

Цели, задачи и приоритетные направления государственной политики в области ускоренного внедрения цифровых технологий в экономике и социальной сфере, а также механизмы ее реализации определены в следующих основополагающих документах:

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 года № 203;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

Концепция развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 2516-р;

национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденная президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 4 июня 2019 года № 7;

государственная программа Архангельской области «Эффективное государственное управление в Архангельской области (2014-2021 годы)», утвержденная постановлением Правительства Архангельской области от 11 октября 2013 года № 477-пп.

Информационное общество и цифровая экономика могут развиваться только на базе современной информационной и коммуникационной инфраструктуры. Информационные и коммуникационные технологии стали частью современных управленческих систем во всех отраслях экономики, сферах государственного и муниципального управления, обороны и безопасности государства, обеспечения правопорядка.

Информационная и коммуникационная инфраструктура обеспечивает доступ населения и организаций к услугам связи и широкому спектру услуг, предоставляемых в электронной форме в различных сферах жизнедеятельности.

Развитие технологий электронного взаимодействия граждан, организаций, государственных органов и органов местного самоуправления наряду с сохранением возможности взаимодействия граждан с указанными организациями и органами без применения информационных технологий является одним из важных направлений развития информационного общества.

Безусловным достижением требований Федерального закона № 210-ФЗ является нормативное закрепление оптимальных форм и способов получения муниципальных услуг (осуществления муниципальных функций) и государственных услуг, переданных на муниципальный уровень (далее – государственные и муниципальные услуги), физическими и юридическими лицами, а также обеспечение полного набора инструментария повышения качества публичных услуг, предоставляемых государственными органами и органами местного самоуправления.

Качество предоставления государственных и муниципальных услуг определяется четкостью регламентации состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий) и требований к порядку их выполнения.

При разработке административного регламента предусматривается повышение качества (оптимизация) предоставляемых услуг путем упорядочения административных процедур (действий), устранения избыточных административных процедур (действий), сокращения количества документов, предоставляемых заявителями для предоставления государственных и муниципальных услуг, применения новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации, снижения количества взаимодействий заявителей с должностными лицами органа (организации), предоставляющих услуги.

Возможность электронного взаимодействия между заявителем и муниципальным служащим позволяет гибко планировать время получения услуг, делает услуги доступными для маломобильных граждан и граждан с ограниченными возможностями здоровья, значительно сокращает сроки предоставления услуг.

Кроме того, за счет минимизации физического контакта заявителя и муниципального служащего значительно снижается коррупционный потенциал, а также повышается комфортность процесса получения услуг.

Реализация федерального проекта «Информационная безопасность» предполагает обеспечение единства, устойчивости и безопасности информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Российской Федерации на всех уровнях информационного пространства.

В соответствии с Требованиями о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах, утвержденными приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации от 11 февраля 2013 года № 17, а также Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119, обработка персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» должна осуществляться только на местах, прошедших аттестационные мероприятия по требованиям безопасности конфиденциальной информации с получением обязательного сертификата соответствия требованиям по безопасности конфиденциальной информации.

Выполнение всех необходимых требований обеспечит защищенность информационных ресурсов администрации Мирного и ее отраслевых органов от компьютерных атак и штатное функционирование данных ресурсов в условиях компьютерных инцидентов, вызванных компьютерными атаками.

Профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости является неотъемлемой частью государственной политики в сфере социально-трудовых отношений.

В настоящее время здоровье человека занимает ведущее место в системе социальных ценностей и рассматривается как важнейший ресурс государства. Профессиональная заболеваемость и травматизм наносят ущерб всему государству, и это требует развития эффективных мер, направленных на снижение уровня профессионального риска и улучшение условий труда.

Основными факторами, влияющими на состояние условий и охраны труда, являются: состояние экономики, научно-технический прогресс, государственная политика в области управления охраной труда, закрепленная в соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актах и уровень их исполнения.

Основные направления государственной политики в области охраны труда определены в статье 210 Трудового кодекса Российской Федерации. Их реализация обеспечивается согласованными действиями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, работодателей, объединений работодателей, а также профессиональных союзов, их объединений и иных уполномоченных работниками представительных органов по вопросам охраны труда.

Органы местного самоуправления Архангельской области осуществляют государственные полномочия в сфере охраны труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областным законом от 10 ноября 2005 года № 110-6-ОЗ «О государственном управлении охраной труда на территории Архангельской области», постановлениями Правительства Архангельской области.

В соответствии с областным законом от 20 сентября 2005 года № 84-5-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области отдельными государственными полномочиями» администрация Мирного обеспечивает реализацию основных направлений государственной политики в сфере охраны труда в рамках переданных полномочий.

Приоритетными направлениями деятельности администрации Мирного в сфере охраны труда при реализации настоящей муниципальной программы являются:

профилактика производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

информационное обеспечение и пропаганда охраны труда;

совершенствование нормативно-правовой базы по вопросам охраны труда;

обеспечение непрерывной подготовки руководителей и специалистов по охране труда;

обеспечение проведения специальной оценки условий труда;

обеспечение проведения медицинских осмотров (диспансеризации) работников.

Эффективная реализация полномочий органов местного самоуправления Мирного в сфере социально-экономического развития, совершенствование системы муниципальной службы и оказания государственных и муниципальных услуг на современном этапе невозможны без осуществления антикоррупционных мероприятий.

Основные направления деятельности по противодействию коррупции в Мирном определены с учетом положений:

Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460;

Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378;

Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Основным приоритетом антикоррупционной деятельности в Мирном, определенным Стратегией социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования г. Мирный Архангельской области до 2025 года, утвержденной решением городского Совета депутатов Мирного от

20 декабря 2018 года № 106 (далее – Стратегия социально-экономического развития Мирного), является противодействие коррупции, выявление и устранение причин и условий ее возникновения, формирование антикоррупционного общественного сознания и нетерпимости в обществе по отношению к коррупции.

Систематическая работа по профилактике коррупционных правонарушений позволяет предотвратить нарушения законодательства о противодействии коррупции и минимизировать коррупционные риски, негативные последствия которых всегда отрицательно сказываются на эффективности государственного и муниципального управления, подрывают авторитет органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Эффективная профилактика коррупции на муниципальной службе невозможна без повышения правовой грамотности муниципальных служащих и напрямую зависит от деятельности должностных лиц органов местного самоуправления и работников, осуществляющих кадровое обеспечение, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений.

Для своевременного предупреждения коррупционных правонарушений, выявления и устранения их причин муниципальным служащим необходимо систематически повышать свою квалификацию, принимать участие в профильных мероприятиях по профессиональному развитию (семинарах, конференциях, круглых столах, иных инструктивно-методических мероприятиях) на антикоррупционную тематику.

В соответствии с подпунктом «а» пункта 30 Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы главам муниципальных образований и руководителям органов местного самоуправления рекомендовано обеспечить ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.

Важным направлением в осуществлении мер по противодействию коррупции и формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям может стать организация правового просвещения граждан, которую целесообразно активизировать путем реализации мероприятий просветительского характера.

Настоящая муниципальная программа является логическим продолжением действовавшей в 2014-2019 годах муниципальной программы «Развитие системы муниципальной службы и муниципальных услуг в Мирном», утвержденной постановлением администрации Мирного от 8 ноября 2013 года № 2052, отражает преемственность и последовательность деятельности в сфере совершенствования муниципальной службы, информационной безопасности, охраны труда и противодействия коррупции.

Успешная реализация муниципальной программы будет способствовать достижению целей и целевых показателей национальных и региональных проектов на территории Архангельской области и в целом окажет положительное влияние на достижение национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», а также ключевых целевых показателей Стратегии социально-экономического развития Архангельской области до 2035 года, утвержденной областным законом от 18 февраля 2019 года № 57-5-ОЗ.

II. Характеристика подпрограмм

2.1. П А С П О Р Т

подпрограммы № 1 «Повышение квалификации и профессиональная переподготовка муниципальных служащих»

Наименование подпрограммы	«Повышение квалификации и профессиональная переподготовка муниципальных служащих» (далее – подпрограмма № 1)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Мирного
Участники подпрограммы	Администрация Мирного; Муниципальное учреждение «Финансово-экономическое управление администрации Мирного» (далее – ФЭУ администрации Мирного); Муниципальное учреждение «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного» (далее – МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства»); МУ «Управление образования и социальной сферы»
Цель подпрограммы	Повышение результативности и эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих. Перечень целевых показателей приведен в приложении № 1 к муниципальной программе
Задача подпрограммы	Организация и обеспечение повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2020-2025 годы. Подпрограмма № 1 реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования подпрограммы (с расшифровкой по годам)	Подпрограмма № 1 реализуется за счет средств местного бюджета, общий объем финансирования – 2 152,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 301,9 тыс. рублей; 2021 год – 370,1 тыс. рублей; 2022 год – 370,1 тыс. рублей; 2023 год – 370,1 тыс. рублей; 2024 год – 370,1 тыс. рублей; 2025 год – 370,1 тыс. рублей

2.2. Характеристика сферы реализации подпрограммы № 1

Повышение и развитие профессионального уровня муниципальных служащих требует непрерывного обновления и реализации комплекса профессиональных

знаний и практического опыта эффективного управления экономическими, социально-культурными и политическими процессами на территории муниципального образования для достижения стратегической цели социально-экономического развития, определенной Стратегией социально-экономического развития Мирного, – сохранение стабильности, повышение устойчивости социально-экономического развития и обеспечение безопасного функционирования ЗАТО г. Мирный.

Эффективность деятельности органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессиональной подготовленности муниципальных служащих. Отсутствие у них необходимых знаний и профессиональных навыков приводит к низкому качеству принимаемых управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения. Поэтому организованный и целенаправленный процесс овладения и постоянного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков необходим для успешного выполнения задач, возложенных на органы местного самоуправления.

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий имеет право на получение дополнительного профессионального образования, в том числе повышение квалификации и профессиональную переподготовку, за счет средств местного бюджета.

В настоящее время профессиональная подготовка муниципальных служащих администрации Мирного и ее отраслевых органов характеризуется высоким образовательным уровнем: 91 процент муниципальных служащих имеют высшее образование, 9 процентов – среднее специальное образование. Все муниципальные служащие соответствуют квалификационным требованиям.

Однако в современных условиях этого недостаточно. Постоянно растущие требования к квалификационному уровню кадров и необходимость регулярного обновления знаний правовых основ деятельности, связанные с изменениями законодательства, обуславливают необходимость создания и совершенствования системы непрерывного образования муниципальных служащих с использованием программно-целевого метода.

Реализация подпрограммы № 1 направлена на формирование у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять свои должностные обязанности.

2.3. Механизм реализации мероприятий подпрограммы № 1

Ответственным исполнителем подпрограммы № 1 является администрация Мирного.

Перечень мероприятий подпрограммы № 1 приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Реализация мероприятия пункта 1.1 перечня мероприятий предполагает:
выявление потребности в получении дополнительного профессионального образования муниципальными служащими;

определение программ, форм, методов и сроков получения дополнительного профессионального образования, выбор образовательных организаций;

финансовое обеспечение расходов, связанных с направлением муниципальных служащих на обучение в целях повышения квалификации и профессиональной

переподготовки (оплата стоимости обучения, стоимости проезда к месту обучения и обратно, стоимости проживания, суточных).

Мероприятия подпрограммы № 1 осуществляются администрацией Мирного и ее отраслевыми органами, средства на реализацию которых предоставляются на осуществление функций казенных учреждений.

Объемы финансовых средств подпрограммы № 1 являются прогнозными и подлежат ежегодному уточнению.

2.4. П А С П О Р Т

подпрограммы № 2 «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, совершенствование системы защиты конфиденциальной информации»

Наименование подпрограммы	«Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, совершенствование системы защиты конфиденциальной информации» (далее – подпрограмма № 2)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Мирного
Участники подпрограммы	Администрация Мирного
Цель подпрограммы	Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц, совершенствование системы защиты конфиденциальной информации. Перечень целевых показателей приведен в приложении № 1 к муниципальной программе
Задачи подпрограммы	1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде. 2. Обеспечение информационной безопасности и устойчивости сетей передачи данных при обработке конфиденциальной информации
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2020-2025 годы. Подпрограмма № 2 реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования подпрограммы (с расшифровкой по годам)	Подпрограмма № 2 реализуется за счет средств местного бюджета, общий объем финансирования – 3 046,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 299,4 тыс. рублей; 2021 год – 320,1 тыс. рублей; 2022 год – 836,5 тыс. рублей; 2023 год – 346,3 тыс. рублей; 2024 год – 360,1 тыс. рублей; 2025 год – 884,0 тыс. рублей

2.5. Характеристика сферы реализации подпрограммы № 2

С принятием Федерального закона № 210-ФЗ в Мирном началась целенаправленная работа по формированию новых условий и возможностей оказания государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц.

Приоритетность одного из направлений административной реформы в части совершенствования системы предоставления государственных и муниципальных услуг нашло свое отражение в муниципальной программе «Развитие системы муниципальной службы и муниципальных услуг в Мирном», утвержденной постановлением администрации Мирного от 8 ноября 2013 года № 2052, действовавшей с 2014 по 2019 год, в рамках реализации которой были разработаны и утверждены административные регламенты всех оказываемых администрацией Мирного и ее отраслевыми органами государственных и муниципальных услуг.

В настоящее время перечень государственных и муниципальных услуг, оказываемых администрацией Мирного и ее отраслевыми органами, включает в себя 77 услуг, из них 55 – муниципальные и 22 – государственные.

Все предоставляемые услуги размещаются и актуализируются в региональном реестре государственных и муниципальных услуг и синхронизируются с Единым порталом государственных и муниципальных услуг (далее – единый портал) в сети «Интернет» по адресу <https://www.gosuslugi.ru>.

Таким образом, любой гражданин, посетив единый портал, имеет возможность получить всю необходимую ему информацию о государственных и муниципальных услугах.

При наличии личного кабинета на едином портале имеется возможность получить государственные и муниципальные услуги в электронном виде, если они уже запрограммированы региональным оператором и доступны для дистанционного предоставления.

В целях повышения уровня информированности граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде была проведена большая разъяснительная работа в средствах массовой информации.

В настоящее время осуществлена организация межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, поскольку документы, необходимые для получения услуги, находящиеся в распоряжении государственных органов или органов местного самоуправления и не относящиеся к документам личного хранения (паспорт, свидетельство о рождении, браке), должны быть запрошены органом, предоставляющим услугу, самостоятельно.

Заключено соглашение с Архангельским региональным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои документы» (далее – МФЦ) о межведомственном взаимодействии при организации предоставления государственных и муниципальных услуг, в соответствии с которым 11 муниципальных услуг, оказываемых администрацией Мирного, можно получить в МФЦ непосредственно в Мирном.

Это значительно сокращает время на получение необходимой услуги, упрощает процедуру получения государственных и муниципальных услуг гражданами и представителями бизнес-сообщества.

Современный этап совершенствования системы предоставления услуг заключается в отработке механизмов дистанционного предоставления государственных и муниципальных услуг на основе современных информационно-

коммуникационных технологий и создании системы обратной связи с потребителями государственных и муниципальных услуг.

В целом решение задачи подпрограммы № 2 по организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде в режиме реального времени с использованием дистанционных сервисов обеспечит:

упрощение процедур взаимодействия граждан и организаций с государственными органами и органами местного самоуправления;

снижение организационных, временных, финансовых затрат физических и юридических лиц на преодоление административных барьеров при обращении для получения государственных и муниципальных услуг;

получение информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления с системой обратной связи, позволяющей использовать полученную информацию при выработке управленческих решений;

повышение уровня удовлетворенности граждан в результате получения государственной и муниципальной услуги.

Реализация мероприятий подпрограммы № 2 в области защиты информации базируется на основополагающих принципах информационной безопасности, предусматривающих:

использование российских технологий обеспечения целостности, конфиденциальности, аутентификации и доступности передаваемой информации и процессов ее обработки;

преимущественное использование отечественного программного обеспечения и оборудования;

применение технологий защиты информации с использованием российских криптографических стандартов.

В целях обеспечения безопасности конфиденциальной информации в 2015 году в администрации Мирного введена в эксплуатацию автоматизированная информационная система «Защищенный сегмент локальной вычислительной сети администрации Мирного» (далее – АС «Защищенный сегмент»).

В соответствии с требованиями безопасности конфиденциальной информации в 2016 году на 15 рабочих местах объекта информатизации АС «Защищенный сегмент» были проведены аттестационные мероприятия с получением сертификата соответствия требованиям информационной безопасности. До конца 2019 года будут аттестованы все автоматизированные рабочие места, на которых осуществляется обработка конфиденциальной информации при оказании государственных и муниципальных услуг.

Аттестация государственных и муниципальных информационных систем с получением сертификата соответствия требованиям по безопасности конфиденциальной информации проводится раз в 3 года, очередные аттестационные мероприятия в отношении объекта информатизации АС «Защищенный сегмент» планируются к проведению в 2022 и 2025 годах.

Ежегодно требуется продлевать техподдержку технических и программных средств защиты от несанкционированного доступа, приобретение антивирусного программного обеспечения, включенных в Единый реестр российского программного обеспечения для электронных вычислительных машин и баз данных.

2.6. Механизм реализации мероприятий подпрограммы № 2

Ответственным исполнителем подпрограммы № 2 является администрация Мирного.

Перечень мероприятий подпрограммы № 2 приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Реализация мероприятия пункта 2.1 перечня мероприятий обеспечивает бесперебойное функционирование защищенного канала связи для электронного межведомственного взаимодействия с региональными и федеральными информационными системами и сервисами, доступ в защищенную сеть Правительства Архангельской области для проведения видеоконференций и совещаний в режиме онлайн, что приводит к существенному сокращению временных и финансовых затрат.

Мероприятия пунктов 2.2 и 2.3 перечня мероприятий обеспечивают безопасность конфиденциальной информации при ее обработке и включают аттестацию рабочих мест и АС «Защищенный сегмент», закупку и продление техподдержки технических и программных средств защиты от несанкционированного доступа и антивирусного программного обеспечения, включенных в Единый реестр российского программного обеспечения для электронных вычислительных машин и баз данных.

Мероприятия подпрограммы № 2 выполняются администрацией Мирного, средства на реализацию которых предоставляются на осуществление функций казенного учреждения.

Объемы финансовых средств подпрограммы № 2 являются прогнозными и подлежат ежегодному уточнению.

2.7. П А С П О Р Т

подпрограммы № 3 «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях»

Наименование подпрограммы	«Улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях» (далее – подпрограмма № 3)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Мирного
Участники подпрограммы	Администрация Мирного; Муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Мирный» (далее – МКУ «Управление по обеспечению деятельности ОМСУ Мирного»); Муниципальное казенное учреждение «Мирнинская профессиональная аварийно-спасательная служба» (далее – Мирнинская ПАСС); ФЭУ администрации Мирного; МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства»;

	<p>МУ «Управление образования и социальной сферы»; Муниципальное казенное учреждение «Централизованная библиотечная система Мирного» (далее – МКУ «ЦБС Мирного»); муниципальные казенные дошкольные образовательные организации; муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация; муниципальные казенные общеобразовательные организации; муниципальная бюджетная общеобразовательная организация; муниципальные казенные организации дополнительного образования</p>
Цель подпрограммы	<p>Улучшение условий и охраны труда, обеспечение комплекса мер, направленных на предупреждение и профилактику производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Перечень целевых показателей приведен в приложении № 1 к муниципальной программе</p>
Задачи подпрограммы	<p>1. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда. 2. Профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, улучшение условий и охраны труда</p>
Сроки и этапы реализации подпрограммы	<p>2020-2025 годы. Подпрограмма № 3 реализуется в один этап</p>
Объемы и источники финансирования подпрограммы (с расшифровкой по годам)	<p>Подпрограмма № 3 реализуется за счет средств местного бюджета, общий объем финансирования – 52 036,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 8 869,4 тыс. рублей; 2021 год – 8 379,0 тыс. рублей; 2022 год – 8 537,8 тыс. рублей; 2023 год – 9 531,9 тыс. рублей; 2024 год – 8 305,7 тыс. рублей; 2025 год – 8 412,3 тыс. рублей</p>

2.8. Характеристика сферы реализации подпрограммы № 3

Одним из приоритетных направлений деятельности администрации Мирного по реализации государственной политики в области охраны труда является профилактика и снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, улучшение условий и охраны труда работников на территории Мирного.

Обеспечение соблюдения требований охраны труда – важнейшая государственная задача и задача работодателей.

В целях защиты жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, создания благоприятных социальных условий законодательство Российской Федерации в сфере охраны труда устанавливает ряд требований, касающихся вопросов создания условий и организации охраны труда работников. Основные требования содержатся в разделе X Трудового кодекса Российской Федерации.

Реализация требований законодательства по вопросам охраны труда требует проведения в любой организации комплексных мер по охране труда, представляющих собой совокупность действий правового, социально-экономического, организационно-технического, санитарно-гигиенического, лечебно-профилактического и реабилитационного характера с целью обеспечения безопасности жизни, сохранения здоровья и работоспособности работников процессе трудовой деятельности.

В целях снижения уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работодатели обязаны ежегодно осуществлять мероприятия по улучшению условий труда работников с учетом требований Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 марта 2012 года № 181н.

Несмотря на мероприятия, реализуемые администрацией Мирного в рамках осуществления отдельных государственных полномочий в период с 2012 по 2018 год, уровень производственного травматизма в организациях Мирного достаточно высок, о чем свидетельствует динамика, приведенная в таблице 1.

Таблица 1

Динамика производственного травматизма в Мирном по данным Государственного учреждения – Архангельское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации

Наименование показателя	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Количество пострадавших, всего	7	7	8	4	7	1	4
в т. ч. со смертельным исходом	1	нет	нет	нет	нет	нет	нет
Количество дней нетрудоспособности, чел. дней	110	242	426	168	438	23	103
Коэффициент частоты	0,75	0,65	0,4	0,29	0,67	0,075	0,18
Коэффициент тяжести	15,7	34,6	79,8	56	62,7	23	25,75
Количество впервые выявленных профессиональных заболеваний	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет

К основным причинам производственного травматизма в Мирном следует отнести неудовлетворительное содержание рабочих мест и причины организационного характера: неудовлетворительная организация производства работ, недостатки в обучении работников правилам безопасности труда, недостаточное финансирование работодателями мероприятий по улучшению условий и охраны труда. В общей структуре причин возникновения несчастных случаев на производстве причины организационного характера занимают более 50 процентов.

К другим причинам относятся низкий уровень знаний требований охраны труда со стороны руководителей и должностных лиц организаций, отвечающих за

организацию работы по охране труда, а также недостаточные практические навыки безопасного выполнения работ у работников.

Важным механизмом стимулирования работодателей к контролю и улучшению условий труда на рабочих местах, а также созданию эффективных рабочих мест с безопасными условиями труда является оценка условий труда на рабочих местах.

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации фактическая оценка условий труда устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

В рамках реализации подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях» муниципальной программы «Развитие системы муниципальной службы и муниципальных услуг в Мирном», утвержденной постановлением администрации Мирного от 8 ноября 2013 года № 2052, в период с 2012 по 2018 год проведена специальная оценка условий труда на 98 процентах рабочих мест в муниципальных учреждениях Мирного. Однако потребность в финансировании и проведении специальной оценки сохраняется ежегодно в связи с установленной периодичностью и возникновением условий, при которых появляется необходимость проведения внеплановой специальной оценки условий труда.

Эффективность мероприятий по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в значительной степени зависит от организации соответствующей информационной поддержки и пропаганды вопросов охраны труда, повышения культуры охраны труда, формирования у работников муниципальных организаций внимательного отношения к вопросам безопасности труда и сохранения жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.

Ежегодно сохраняется необходимость обновления и актуализации информационно-правовой базы по вопросам охраны труда в организациях, в их числе – обновление и оборудование уголков по охране труда.

До настоящего времени у большинства специалистов по охране труда отсутствует возможность ознакомления с изменениями законодательства в области охраны труда, что сказывается на качестве исполнения должностных обязанностей.

Анализ сложившейся ситуации, а также результаты расследований произошедших несчастных случаев свидетельствует о том, что в муниципальных учреждениях Мирного по-прежнему сохраняются условия и предпосылки для высокого уровня производственного травматизма.

Реализация подпрограммы № 3 призвана усилить действие уже предпринятых мер по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, оказать положительное влияние на устранение причин и условий, способствующих их проявлению, а также способствовать улучшению условий и охраны труда в муниципальных учреждениях Мирного.

Успешная реализация подпрограммы № 3 позволит планомерно проводить работу по обеспечению здоровых и безопасных условий труда работников, предусмотреть необходимые финансовые и организационные ресурсы для реализации комплекса мер, направленных на предупреждение и профилактику производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.9. Механизм реализации мероприятий подпрограммы № 3

Ответственным исполнителем подпрограммы № 3 является администрация Мирного.

Перечень мероприятий подпрограммы № 3 приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Реализация мероприятия пункта 3.1 перечня мероприятий осуществляется по следующим направлениям информационного обеспечения и пропаганды вопросов охраны труда в организациях:

приобретение, ежегодное пополнение и обновление для муниципальных учреждений Мирного базы нормативных правовых актов по вопросам охраны труда, плакатов, обучающих программ, знаков безопасности, соответствующих специфике деятельности и требованиями статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации;

приобретение уголков по охране труда в муниципальных учреждениях Мирного в соответствии с Рекомендациями по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда, утвержденными постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 17 января 2001 года № 7;

проведение на территории Мирного ежегодных мероприятий, приуроченных к Всемирному дню охраны труда – 28 апреля.

Мероприятие пункта 3.2 перечня мероприятий предусматривает реализацию превентивных мер, направленных на улучшение условий труда работников, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, в том числе:

проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, диспансеризации;

проведение специальной оценки условий труда;

приобретение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;

обеспечение непрерывной подготовки работников по охране труда;

проведение мероприятий по улучшению условий труда (приведение рабочих мест к нормативным значениям) по результатам специальной оценки условий труда;

обеспечение стирки, дезинфекции и сушки специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

приобретение аптек для оказания первой медицинской помощи работникам.

Мероприятия подпрограммы № 3 выполняются:

администрацией Мирного, ее отраслевыми органами, а также подведомственными ей МКУ «Управление по обеспечению деятельности ОМСУ Мирного» и Мирнинской ПАСС, средства на реализацию которых предоставляются на осуществление функций казенных учреждений;

МУ «Управление образования и социальной сферы» и подведомственными ему МКУ «ЦБС Мирного» и муниципальными казенными образовательными организациями, средства на реализацию которых предоставляются на осуществление функций казенных учреждений;

подведомственными МУ «Управление образования и социальной сферы» муниципальными бюджетными образовательными организациями, средства на реализацию которых направляются в форме субсидии на иные цели, не связанные с обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Объемы финансовых средств подпрограммы № 3 являются прогнозными и

подлежат ежегодному уточнению.

2.10. П А С П О Р Т подпрограммы № 4 «Противодействие коррупции»

Наименование подпрограммы	«Противодействие коррупции» (далее – подпрограмма № 4)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Мирного
Участники подпрограммы	Администрация Мирного; ФЭУ администрации Мирного; МУ «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства»; МУ «Управление образования и социальной сферы»
Цель подпрограммы	Создание необходимых условий для недопущения случаев коррупционных правонарушений в деятельности органов местного самоуправления Мирного. Перечень целевых показателей приведен в приложении № 1 к муниципальной программе
Задача подпрограммы	Профилактика коррупционных правонарушений
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2020-2025 годы. Подпрограмма № 4 реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования подпрограммы (с расшифровкой по годам)	Подпрограмма № 4 реализуется за счет средств местного бюджета, общий объем финансирования – 140,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 22,3 тыс. рублей; 2021 год – 20,2 тыс. рублей; 2022 год – 20,2 тыс. рублей; 2023 год – 29,2 тыс. рублей; 2024 год – 20,2 тыс. рублей; 2025 год – 27,9 тыс. рублей

2.11. Характеристика сферы реализации подпрограммы № 4

Деятельность по противодействию коррупции в Российской Федерации на протяжении последних лет осуществляется последовательно и системно и отражается в совершенствовании законодательства, в деятельности правоохранительных, контрольно-надзорных органов, органов власти всех уровней, но все это не приводит к искоренению коррупции – негативного социального явления, несущего высокую общественную опасность.

Реализация целей и задач в сфере противодействия коррупции, определенных законодательством Российской Федерации, направлена на минимизацию коррупционных рисков, сокращение количества коррупционных нарушений и преступлений во всех сферах государственного и муниципального управления.

Проблема борьбы с коррупцией остается актуальной и в Архангельской области.

Согласно статистике органами Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в 2018 году возбуждено 160 уголовных дел коррупционной направленности (в 2017 году – 163), в том числе по следующим статьям Уголовного кодекса Российской Федерации (далее – УК РФ):

статья 159 УК РФ (мошенничество) – 16 (в 2017 году – 20);

статья 160 УК РФ (присвоение или растрата) – 15 (в 2017 году – 22);

статья 204 УК РФ (коммерческий подкуп) – 7 (в 2017 году – 5);

статья 285 УК РФ (злоупотребление должностными полномочиями) – 6 (в 2017 году – 8);

статья 290 УК РФ (получение взятки) – 46 (в 2017 году – 24);

статья 291 УК РФ (дача взятки) – 49 (в 2017 году – 25);

статья 291.1 УК РФ (посредничество во взяточничестве) – 5 (в 2017 году – 3);

статья 291.2 УК РФ (мелкое взяточничество) – 13 (в 2017 году – 25);

статья 292 УК РФ (служебный подлог) – 3 (в 2017 году – 26).

Для реализации антикоррупционной политики в Мирном созданы все необходимые рабочие органы: Совет по противодействию коррупции, Общественный совет, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов; к работе по отдельным направлениям привлекаются члены Мирнинской местной общественной организации ветеранов военной службы космодрома «Плесецк», депутаты городского Совета депутатов Мирного.

Особое внимание должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления Мирного, уделяется вопросам, связанным с обеспечением достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

Поскольку наибольшая опасность коррупции состоит в том, что большинство членов общества относится к ней как к негативному, но привычному явлению, одних законодательных запретов и механизмов на пути противодействия коррупции недостаточно.

Важно менять отношение населения и должностных лиц к происходящим процессам. В жизни коррупционные правонарушения могут совершаться по причине нехватки правовых знаний. Поэтому одним из эффективных способов борьбы с коррупцией является ее профилактика, предполагающая системное обучение муниципальных служащих и правовое просвещение граждан.

2.12. Механизм реализации мероприятий подпрограммы № 4

Ответственным исполнителем подпрограммы № 4 является администрация Мирного.

Перечень мероприятий подпрограммы № 4 приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Мероприятие пункта 4.1 перечня мероприятий предусматривает проведение ежегодного обучения муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, повышение квалификации,

участие в семинарах, конференциях по наиболее актуальным темам на антикоррупционную тематику.

Реализация мероприятия пункта 4.2 перечня мероприятий включает:

разработку, издание (выпуск) и распространение печатной продукции (плакатов, баннеров, буклетов, памяток и т.д.) по вопросам повышения уровня правосознания, правовой грамотности и антикоррупционного просвещения населения;

проведение на территории Мирного ежегодных мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией.

Мероприятия подпрограммы № 4 выполняются администрацией Мирного и ее отраслевыми органами, средства на реализацию которых предоставляются на осуществление функций казенных учреждений.

Объемы финансовых средств подпрограммы № 4 являются прогнозными и подлежат ежегодному уточнению.

III. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Успешная реализация муниципальной программы к концу 2025 года в целом приведет к повышению эффективности функционирования системы муниципальной службы и муниципальных услуг, снижению уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в Мирном и предполагает достижение следующих результатов:

повышение уровня профессиональных знаний, умений и навыков муниципальных служащих, эффективное и качественное выполнение ими своих должностных обязанностей;

соответствие муниципальных служащих замещаемым должностям по результатам прохождения аттестации муниципальных служащих;

повышение эффективности муниципального управления; повышение уровня взаимодействия гражданского общества и бизнеса с органами местного самоуправления, качества, доступности и оперативности предоставления государственных и муниципальных услуг;

формирование в администрации Мирного и ее отраслевых органах современной информационной и коммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности информации и технологий для населения;

обеспечение защиты информации и персональных данных, обработка которых осуществляется в администрации Мирного и ее отраслевых органах;

реализация эффективного комплекса мер, направленных на предупреждение и профилактику производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях;

повышение правовой грамотности населения и формирование устойчивых навыков антикоррупционного поведения;

отсутствие фактов коррупционных правонарушений в деятельности органов местного самоуправления Мирного за весь период реализации муниципальной программы.

Ожидаемый к концу 2025 года социально-экономический эффект от реализации мероприятий муниципальной программы будет выражен в следующих показателях:

доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку, – 100 процентов;

доля рабочих мест, подключенных к единой системе межведомственного электронного взаимодействия по защищенному каналу связи, – 100 процентов;

доля государственных и муниципальных услуг, оказанных в электронном виде, в том числе через МФЦ, – 70 процентов;

доля автоматизированных рабочих мест сотрудников органов местного самоуправления, соответствующих требованиям безопасности конфиденциальной информации при обработке персональных данных, – 90 процентов;

доля муниципальных учреждений, обеспеченных методическими пособиями, журналами, обучающими программами, уголками по охране труда, – 40 процентов;

доля работников муниципальных учреждений, охваченных первичными и повторными медицинскими осмотрами, диспансеризацией, – 95 процентов;

доля рабочих мест в муниципальных учреждениях, на которых проведена специальная оценка условий труда, – 95 процентов;

доля руководителей, специалистов, членов комиссий и уполномоченных по охране труда муниципальных учреждений, прошедших обучение и проверку знаний требований охраны труда в обучающих организациях, – 95 процентов;

доля муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, прошедших повышение квалификации, обучение, принявших участие в семинарах, конференциях и т.д. на антикоррупционную тематику, – 90 процентов.
