

**Порядок
предоставления жилых помещений муниципального
специализированного жилищного фонда, за исключением жилых
помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения
родителей, лицам из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, за исключением жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Порядок) определяет предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда на территории муниципального образования «Мирный» (далее-Мирный).

К специализированным жилым помещениям муниципального жилищного фонда Мирного относятся:

- служебные жилые помещения;
- жилые помещения в общежитиях;
- жилые помещения маневренного фонда.

2. Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд, с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений, и исключение жилого помещения из специализированного жилищного фонда осуществляется администрацией Мирного.

Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченными по нормам жилыми помещениями на территории Мирного.

3. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам на основании постановления администрации Мирного по договорам найма специализированных жилых помещений за плату во владение и пользование для временного проживания. Указанное постановление администрации Мирного является единственным основанием для заключения соответствующего договора найма жилого помещения.

Стороной по договору найма жилого помещения в качестве наймодателя выступает администрация Мирного или уполномоченное ею лицо.

Договор найма специализированного жилого помещения заключается в письменной форме на срок или период, указанный в постановлении администрации Мирного о предоставлении жилого помещения.

При заключении договора найма специализированного жилого помещения за основу принимается типовый договор найма специализированного жилого помещения, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

К пользованию специализированными жилыми помещениями по договорам найма таких помещений применяются правила, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями».

II. Предоставление служебных жилых помещений

4. Служебные жилые помещения предоставляются категориям граждан, установленным решением городского Совета депутатов Мирного от 27 июня 2019 года № 147 «Об установлении категорий гражданам, которым в муниципальном жилищном фонде муниципального образования «Мирный» предоставляются служебные жилые помещения».

5. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде отдельной квартиры не менее 14 квадратных метров - нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленной решением Муниципального собрания муниципального образования Мирный от 21 декабря 2005 года «Об установлении нормы предоставления и учетной нормы площади жилого помещения» на каждого члена семьи.

6. Решение о предоставлении служебного жилого помещения или об отказе в предоставлении служебного жилого помещения принимается администрацией Мирного, о чем издается соответствующее постановление.

7. На основании постановления администрации Мирного о предоставлении служебного жилого помещения, заключается договор найма служебного жилого помещения на период трудовых отношений, прохождения службы либо нахождения на выборной должности. Прекращение трудовых отношений либо пребывания на выборной должности, а также увольнение со службы является основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения.

8. Для предоставления служебного жилого помещения необходимы следующие документы:

заявление о предоставлении служебного жилого помещения, подписанное гражданином и всеми дееспособными членами его семьи, указанными в заявлении (их представителями на основании доверенности,

оформленной в порядке, установленном законом), либо одиноко проживающим гражданином-заявителем;

документы, подтверждающие состав семьи и их копии (свидетельство о заключении брака, свидетельства о рождении детей, судебные решения о признании членами семьи);

копии паспортов гражданина Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность гражданина-заявителя и всех членов его семьи;

документ, подтверждающий право на обеспечение служебным жилым помещением (копия трудового договора (контракта), справка с места работы (службы) о занимаемой должности, справка о заключении контракта и т.д.)

выписка из домовой книги по месту жительства;

копия поквартирной карточки по месту жительства;

копия документа, подтверждающего наличие права собственности на жилое помещение (свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество, выданное до 15 июля 2016 года, или выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним) – для собственников жилых помещений.

9. Основаниями для отказа в предоставлении служебного жилого помещения являются:

отсутствие свободных жилых помещений отнесённых к служебным жилым помещениям;

гражданин не подтверждает право на обеспечение служебным жилым помещением (не относится к лицам указанным в пункте 4 настоящего Порядка);

наличие у гражданина жилого помещения в собственности или в пользовании (по договору социального найма или по договору найма служебного жилого помещения) на территории Мирного в размере 12 квадратных метров и более общей жилой площади на каждого члена семьи.

Мотивированный отказ в предоставлении служебного жилого помещения оформляется в письменном виде и направляется гражданину администрацией Мирного.

III. Предоставление жилых помещений в общежитиях

10. Жилое помещение в общежитии предоставляется гражданам на период трудовых отношений, прохождения службы или обучения.

11. Жилые помещения в общежитиях, предоставляются из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на одного человека.

12. Для предоставления жилого помещения в общежитии необходимы следующие документы:

заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии, подписанное гражданином и всеми дееспособными членами его семьи, указанными в заявлении (их представителями на основании доверенности,

оформленной в порядке, установленном законом), либо одиноко проживающим гражданином-заявителем;

копии паспортов граждан Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность гражданина-заявителя и всех членов его семьи;

документы, подтверждающие состав семьи и их копии (свидетельство о заключении брака, свидетельства о рождении детей, судебные решения о признании членами семьи);

выписка из домовой книги по месту жительства;

копия поквартирной карточки по месту жительства;

копия документа, подтверждающего наличие права собственности на жилое помещение (свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество, выданное до 15 июля 2016 года, или выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним) – для собственников жилых помещений.

13. По результатам рассмотрения заявления и пакета документов администрацией Мирного принимается решение о предоставлении жилого помещения в общежитии или об отказе в предоставлении жилого помещения в общежитии.

14. Основаниями для отказа в предоставлении жилого помещения в общежитии являются:

отсутствие свободных жилых помещений в общежитии;

наличие у гражданина жилого помещения в собственности или в пользовании (по договору социального найма или по договору найма служебного жилого помещения) на территории Мирного в размере 12 квадратных метров и более общей жилой площади на каждого члена семьи;

гражданин не относится к категориям граждан, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

Мотивированный отказ в предоставлении жилого помещения в общежитии оформляется в письменном виде и направляется гражданину администрацией Мирного.

IV. Предоставление жилых помещений маневренного фонда

15. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются для временного проживания:

гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

гражданам, утратившим жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на

момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

иным гражданам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

16. Жилые помещения маневренного фонда, предоставляется из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на одного человека.

17. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на основании постановления администрации Мирного о предоставлении жилого помещения маневренного фонда.

18. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период действия обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения администрацией Мирного о предоставлении жилого помещения маневренного фонда.

19. По истечении периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, указанный договор прекращает свое действие.

20. Для предоставления жилого помещения маневренного фонда необходимы следующие документы:

заявление о предоставлении жилого помещения маневренного фонда, подписанное гражданином и всеми дееспособными членами его семьи, указанными в заявлении (их представителями на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законом), либо одиноко проживающим гражданином-заявителем;

копии паспортов граждан Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность гражданина-заявителя и всех членов его семьи;

документы, подтверждающие факт утраты жилого помещения в результате обращения взыскания на это жилое помещение (необходимы в случае предоставления жилых помещений маневренного фонда гражданам, утратившим жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными);

документ, подтверждающий действия по исполнению судебного акта суда об обращении взыскания на жилые помещения (необходим в случае предоставления жилых помещений маневренного фонда гражданам, утратившим жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного

юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными);

документ, подтверждающий, что занимаемое гражданином и членами его семьи жилое помещение не отвечает установленным для жилых помещений требованиям (акт обследования жилого помещения межведомственной комиссией, заключение о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания), в том числе в результате чрезвычайных обстоятельств, выданный администрацией Мирного.

21. Основанием для отказа в предоставлении жилого помещения маневренного фонда является предоставление гражданином документов, которые не подтверждают право граждан на предоставление жилого помещения маневренного фонда.

22. Мотивированный отказ в предоставлении жилого помещения маневренного фонда оформляется в письменном виде и направляется гражданину администрацией Мирного.
