

УТВЕРЖДЕНО
приказом контрольно-счётной
комиссии Мирного
от 16 марта 2022 г. № 19-ос

**Положение
о порядке размещения сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера лица,
замещающего муниципальные должности в контрольно-счётной комиссии
Мирного, муниципальных служащих аппарата контрольно-счётной
комиссии Мирного, и членов их семей**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с частью 6 статьи 8, частью 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 4 статьи 8 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», устанавливает порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих аппарата контрольно-счётной комиссии Мирного и лица, замещающего муниципальную должность в контрольно-счётной комиссии Мирного, при замещении которой муниципальные служащие, перечень которых утвержден приказом председателя контрольно-счётной комиссии Мирного, и лицо, замещающее муниципальную должность, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), на официальном сайте городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – официальный сайт) и (или) предоставления этих сведений общероссийским, региональным и местным средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и (или) общероссийским, региональным и местным средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему аппарата контрольно-счётной комиссии Мирного (далее – муниципальный служащий), лицу, замещающему муниципальную должность в контрольно-счётной комиссии Мирного (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

- перечень транспортных средств с указанием вида и марки принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, лицу, замещающему должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

- декларированный годовой доход муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, цифровых финансовых активов, цифровой валюты, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность и муниципального служащего, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения, размещаются на официальном сайте по форме согласно приложению № 1.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским, региональным и местным средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

- иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Положения) о доходах муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

- персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность;

- данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

- данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

- информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Положения, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, лицом, замещающим муниципальную должность, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имущест-

ве и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном интернет-портале, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Положения, обеспечивает ведущий специалист аппарата контрольно-счётной комиссии Мирного.

7. Ведущий специалист аппарата контрольно-счётной комиссии Мирного:

- в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского, регионального или местного средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

- в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского, регионального или местного средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Ведущий специалист аппарата контрольно-счётной комиссии Мирного, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.
